



Formation sur l'Ethique et le Non Harcèlement (2019)

*Le Code de Conduite Ethique
et Professionnelle et La
Politique de Non Harcèlement
de DAI.*



Agenda

1. Révision du Code de Conduite de DAI et de la Politique de Non Harcèlement.
2. Discussions et Etude de Cas en groupe large
3. Certifications de la Formation et du Code de Conduite.

Code de Conduite Ethique et Professionnelle de DAI

Valeurs Corporatives:

- Intégrité
- Responsabilité
- Excellence
- Citoyenneté
Globale



DAI Code of
Business
Conduct
and Ethics



www.dai-global-conduct.com

L'Intégrité a DAI, c'est:

- Prévention de la fraude
- Prévention de la corruption
- Prévention des conflits d'intérêts - Avantage injuste
- Promotion de la concurrence loyale et de transactions de bonne foi





- Prendre les bonnes décisions - et les documenter
- Protection et traitement confidentiels de l'information et des documents liés à l'approvisionnement et aux marchés publics
- Coopération avec les audits et les enquêtes / investigations

Collègues discutant autour d'un café:

«Mon mari vient de postuler pour le poste de conseiller en informatique. Ne dites à personne que c'est mon mari. Je veux éviter l'apparence d'un conflit d'intérêts.





A un poste de
contrôle de véhicules:

“Vous devez payer \$50.00
si vous voulez passer!”

La R E S P O N S A B I L I T E, c'est

- Obtenir des conseils ou faire un rapport lorsque vous rencontrez des comportements malhonnêtes ou douteux
- La garantie que vos préoccupations ou allégations peuvent être soulevées de manière confidentielle et anonyme, sans peur de représailles.
- Notifier la hiérarchie dans les plus brefs délais permettra à DAI de résoudre les problèmes le plus rapidement possible.

Politique de non-représailles de la DAI ⁽¹⁾

- Toute personne peut soumettre une plainte de bonne foi concernant l'éthique ou la conformité, sans crainte de renvoi ou de représailles de quelque nature que ce soit.

Politique de non-représailles de la DAI ⁽²⁾

- DAI ne licenciera, rétrogradera, suspendra, menacera, harcèlera ou ne fera preuve d'aucune pratique discriminatoire de quelque manière que ce soit sur les termes ou conditions d'emploi d'un employé après que celui-ci ait rapporté par des actions légales et de bonne foi, des problèmes d'éthique ou de conformité.
- Les superviseurs sont tenus d'écouter les allégations avec respect.

Chef de parti adjoint à un employé:

"Ecoute, je t'ai déjà dit, je ne veux pas en entendre parler. À moins que tu ne puisses me donner des preuves, je ne veux rien entendre!"



Superviseur a un
employé:

“Voulez-vous vraiment
rapporter cela? Si cela est
signalé au client, nous serons
exclus du projet. Réfléchissez
bien avant de poursuivre.”



L'EXCELLENCE, c'est

La Garantie de qualité

Atteindre les plus hauts standards techniques et Professionnels, et rendre des services ou fournir des produits qui satisfont ou qui dépassent les spécifications de qualité.

La Gestion des relations avec la clientèle

Maintenir une relation constructive et coopérative avec les clients de DAI, et gérer de façon responsable les questions contractuelles, juridiques, procédurales et professionnelles en satisfaisant toutes les exigences éthiques.

La Citoyenneté Mondiale, c'est ...



- Offrir un environnement de travail sûr, sécurisé et sain
- Avoir une politique claire sur le Respect et Non-Harcèlement
- Avoir des mesures de non-représailles et de protection des dénonciateurs.
- Affirmer être Contre la traite des êtres humains, et Pour la Protection de l'enfant
- Pour une utilisation responsable des informations via email, medias sociaux

Politique de Non Harcèlement a DAI

L'environnement de travail à DAI doit être libre de tous types de harcèlement, qu'il soit basé sur le genre, la race, la religion, l'origine nationale ou ancestrale, la citoyenneté, l'âge, les handicaps physiques ou mentaux, l'état de grossesse, d'allaitement ou de condition physique médicale résultant d'un accouchement, le statut matrimonial, l'orientation sexuelle, ou sur n'importe quelle autre condition protégée par la loi, les ordonnances ou politiques publiques.

Qu'est-ce le Harcèlement?

Harceler peut être:

- Une communication verbale (face a face, par voie électronique par email, social media ou applications)
- Une communication non-verbale.
- Visuelle (images, posters, etc.)
- Comportement physique
- Une menace
- Un comportement revanchard.

Le harcèlement peut :

- Créer un environnement de travail intimidant, hostile ou agressif.
- Interférer de manière non raisonnable sur la performance individuelle.
- Affecter négativement les opportunités d'emploi d'un individu.

Qu'est-ce qui N'EST PAS du Harcèlement?

- Commentaires constructifs sur la performance
- Demander à un collègue de sortir avec vous et accepter le refus comme réponse.
- Serre les mains, donner des accolades ou le « korém la » si cela est acceptable culturellement.

Faites attention quand :

- L'un des individus est le superviseur direct ou occupe une position supérieure dans la hiérarchie.
- Le comportement n'est pas culturellement approprié.

SOYEZ PRETS A LE SIGNALER COMME ETANT UN
COMPORTEMENT INAPPROPRIE.

Deux femmes qui se parlent:

«Je vous le dis parce que vous êtes mon amie, mais je ne veux pas que cela sorte d'ici, car s'il perd son emploi, il va certainement me poursuivre. S'il vous plaît, ne dites rien à personne d'autre dans le projet.»



Directeur de bureau adjoint
parlant au recruteur après un
entretien avec le candidat:

«Je n'ai plus besoin de continuer
avec les interviews. Je pense
qu'elle ira très bien dans le rôle.
De plus, nous aurons un autre joli
sourire au bureau.»



Employé d'un projet DAI:

«Je ne sais pas quoi faire! Si je dis quelque chose, personne ne me croira, parce que c'est mon chef et un ami intime du Chef du Projet.»



Collègues DAI discutant d'un incident:

«Il avait déjà bu quelques verres quand j'ai rejoint le groupe. Il a vraiment insisté pour que je le rejoigne. J'étais vraiment mal à l'aise! Et maintenant, je reçois des textos de lui tout le temps.»



COMMENT RAPPORTER DES PROBLEMES ETHIQUES A LA DAI

A la DAI, si vous avez des problèmes, questions ou inquiétudes sur les **problèmes d'éthique et/ou de déontologie**,

CONTACTER LE CHEF D'ETHIQUE &
CONFORMITE (CECO) A
ethics@dai.com, ou

Mike Walsh mike_walsh@dai.com ou
appeler le +1-301-771-7998
skype Michael.f.walsh



Parler avec votre superviseur,
Directeur, Chef de Projet ou son
délégué.

Contactez la
direction, **Les
Ressources
Humaines**, ou
autres membres de
support du projet.



Appeler le Ethics Hotline
anonymement
au +1-503-597-4328 ou au
www.dai.ethicspoint.com.

All reports ultimately go through the Ethics & Compliance Officer for review and next steps.