

CAHIER DE CHARGE

I. DESCRIPTION DE LA DEMANDE

1. Objectifs

Le projet a comme objectifs :

- ✓ Faciliter l'enregistrement des membres de l'église;
- ✓ Faciliter l'affectation des membres aux différents départements contacts ;
- ✓ Faciliter l'enregistrement des annonces de l'église ;
- ✓ Faciliter l'enregistrer des activités de l'église ;
- ✓ Gérer la finance de l'église (Entrées et Sorties) ;
- ✓ Prévoir, enregistrer et Confirmer les mariages ;
- ✓ Prévoir, enregistrer et Confirmer les baptêmes ;
- ✓ L'élaboration automatique des rapports ;

2. Produit du projet

Un logiciel développé pour la gestion de l'église protestante. Ce logiciel a été conçu pour qu'il soit adapté spécifiquement à la gestion de toutes les églises protestantes vu son dynamisme.

3. Les Fonctions Du Produit

Le logiciel comprend cinq modules dont :

3.1 Le module Membre : Ce module s'occupe d'enregistrer tous les membres appartenant à l'église.

3.2. Le module Département : ce module permet de l'affectation de membres aux départements.

3.3. Le module annonce ou communiqué : ce module permet d'enregistrer les différentes annonces de l'église.

3.4. Le module activité : Ce module permet d'enregistrer les activités de l'église.

3.5. Le module Baptême : Ce module permet d'enregistrer les baptêmes.

3.6. Le module Mariage : Ce module permet d'enregistrer les mariages.

III. CONTRAINTE DE DELAIS

Ce projet a été réalisé dans un délai total de deux mois et demi, compte rendu de beaucoup de contraintes.

IV. CLAUSES JURIDIQUES

Le logiciel **Manage My Church** est un logiciel propriétaire et soumis à un droit d'auteur. Toute modification, duplication, publication ou vente de ce logiciel sans l'autorisation préalable de l'auteur sont interdites et peut résulter à des poursuites. L'acquisition de ce logiciel ne garantit pas les mises à jours. En cas de demande de mise à jours, le client devra faire appel aux concepteurs pour toute ajout.

Le concepteur décline toute **responsabilité** en cas de mauvaise manipulation qui peut résulter à une perte de données ...

A l'achat de ce logiciel, vous bénéficiez d'un **mois d'assistance gratuite**, pour le test et aussi le maintien du système et le guide de l'utilisation vous sera donné. Cela inclut toutes les pannes survenues à l'utilisation du logiciel dans ce délai, mais cela n'inclut pas l'encodage des données et qui pourrait être discuté moyennant un frais d'encodage.

La formation des utilisateurs est soumise à un contrat avec l'entreprise qui pourra établir la liste des utilisateurs à former pour l'utilisation du logiciel.

IV. RESSOURCES MATERIELLES

| N° | DESIGNATION | CAPACITE | | | SPECIFICATION | P.U \$ | Qté | P.T \$ |
|--------------|--|------------|----------------|----------|---|--------|-------------|--------|
| | | HDD | PROCESSEUR | RAM | | | | |
| 1 | Ordinateur Serveur* | 1 TO | i7 (3 GHz x 2) | 16 GO | HP, DELL, LENOVO THINKCENTER (Laptop) | 300\$ | 1 | 300\$ |
| 2 | Switch * | RAS | | | TP LINK, D-Link | 100\$ | 1 | 100\$ |
| 3 | Rouleau Câble Droit() + Connecteur RJ45* | | | | UTP | 5\$ | 5 mètres | 25\$ |
| Main d'œuvre | | DEJA PAYER | | | | | | 100\$ |
| TOTAL | | | | | | | | 525\$ |

NB : Tous les matériels cités sur la liste doivent être disponibles pour la mise au point effective du système.

V. RESSOURCES HUMAINES

Les ressources humaines affectées à l'utilisation du logiciel dépendront de la politique interne de l'entreprise. Toutefois, nous suggérons à l'entreprise de mettre en permanence un gestionnaire de base des données, qui se chargera du maintien du système afin d'éviter toute mauvaise manipulation, mais aussi la performance et la continuité du système, et en plus le gestionnaire de la base doit être une personne qui a compétence en matière de la base de données et matières de la gestion des données.

Manage My Church 