12月9日大会报名缴费说明（12月8日工作坊将另行通知说明）

温馨提示

1. 请大家在报名时，选择除IE以外的浏览器，以免报名不成功并影响您的时间。
2. 在线支付不支持信用卡支付，也未做任何限额设置，请了解。
3. 有报名意向的参会者请于早鸟票截止前提交订单，然后再走内部的审批或者付款流程，错过早鸟票报名的则按照标准门票计算票价，请知晓。

门票费用中包含（早鸟票及标准门票）

1. 12月9日大会通票，包含所有主题演讲、专题演讲以及两大专题讨论区；
2. 大会期间展区参观或参与互动，各种小礼品的搜集；
3. 12月9日午餐，签到时发送，丢失不补哦（不含晚餐）；
4. 12月9日茶歇等。

发票开具说明及流程

目前仅支持纸质版发票

1. 确认收到购票方的票款；
2. 请购票方确认发票填写信息100%无误，若发票填写有误，请发送邮件至tickets@ddd-china.com；
3. 在无外力因素的情况下，发票将在7个工作日开具并快递；
4. 会务组规定，在收到购票方票款后，方可按照实际总金额开具，如您有特殊需求，可及时找主办方沟通tickets@ddd-china.com；
5. 本次大会涉及所有发票均为主办方授权第三方（北京思瑞明创软件科技有限公司，纳税人识别号110108306560203）开具。本账户可以开具“增值税普通发票”或“增值税专用发票”内容为“软件开发”、“技术开发”、“技术咨询”、“教育咨询”、“会议服务”。请根据个人情况选择开票内容。

特别说明

请仔细阅读以下说明：

1. 门票一旦购买，恕不退票。
2. 如您在购票后因故不能参加大会，请至少提前十个工作日将门票转让他人（转让门票请联系本次活动的主办方进行票务信息更改tickets@ddd-china.com） ，会议开始前十个工作日内不接受转让门票。
3. 电子门票是大会现场换取入场证的唯一凭证，需活动当天出示换取入场凭证。
4. 遇到极端情况会议取消，主办方责任仅限于退回已支付的票款。

线上咨询、交流平台

电话/微信: 18600978891