

# DIEGO ALBERTO DENGGO SOTO

## ESTUDIANTE DE INGENIERÍA INDUSTRIAL Y CONTADURÍA PÚBLICA



### ACERCA DE MÍ

Estudiante de Ingeniería Industrial 3.er año y Contaduría Pública 2.º año, con un perfil dual centrado en la optimización estratégica mediante el análisis y visualización de datos. Experiencia sólida en: Python automatización, Excel Avanzado/VBA modelado y reporting automático, SQL gestión de datos, y Power BI para la creación de dashboards dinámicos. Busco aplicar mi enfoque detallista y de mejora continua para la optimización de procesos y la toma de decisiones basada en datos en el sector industrial.



### CONTACTO

- Celular: 8709-5195
- Correo: diegodenggosoto@gmail.com
- Dirección: San Pedro, Montes de Oca
- LinkedIn: [www.linkedin.com/in/diego-dengo-soto-70782b199](https://www.linkedin.com/in/diego-dengo-soto-70782b199)



### EDUCACIÓN

#### Universidad de Costa Rica

- Estudiante Ingeniería Industrial | 2024-Actualidad
- Estudiante Contaduría Pública | 2025-Actualidad

#### Colegio Científico Sede Guanacaste

- Generación 2022-2023

### EXPERIENCIA LABORAL

#### Encargado de Atención al Cliente y Control de Inventarios en Bodega (2022-2024).

- Responsable de la atención al cliente personalizada, incluyendo la resolución eficiente de consultas y requerimientos. Gestioné y controlé el inventario de la bodega, asegurando la organización, el registro de productos y la actualización de existencias para mantener la precisión de los datos operativos.

#### Asistente de Investigación, UAC - CICA, UCR (Ago. - Dic. 2025).

- Asistente en la Unidad de Análisis y Calidad (UAC), enfocado en el control de calidad de informes técnicos. Mi trabajo se centró en la verificación de formatos y la validación de datos analíticos, además de la creación de gráficos y la representación visual de resultados de investigación.

### CERTIFICADOS

- MS Excel para la Automatización de Tareas Repetitivas (2025) (24 Horas)
- Scrum Master Professional Certificate (SMPC) - CertiProf

### IDIOMAS

- Español: Nativo
- Inglés: B2

### HABILIDADES BLANDAS

- Pensamiento crítico y resolución de problemas
- Comunicación efectiva
- Trabajo en equipo y colaboración
- Adaptabilidad y flexibilidad
- Capacidad para aprender rápidamente
- Liderazgo y toma de decisiones
- Capacidad de análisis