

1.	Informations sur le traitement de vos données à caractère personnel .....	1
2.	Conservation des données Moodle .....	1
3.	Conservation des données Panopto .....	2

## **1. Informations sur le traitement de vos données à caractère personnel**

### **Vie privée et données à caractère personnel**

A Université Paris Cité, nous respectons votre vie privée. Afin que vous puissiez accéder aux fonctionnalités et services en ligne proposés sur la plateforme pédagogique Moodle, nous devons traiter des données à caractère personnel vous concernant.

#### **Que recueillons-nous ?**

Lorsque vous utilisez la plateforme, les informations concernant les utilisateurs, les cours, les activités et les ressources avec lesquels vous interagissez seront également stockées et liées avec celles de votre profil.

#### **Comment cette information est-elle utilisée ?**

Ces informations sont utilisées par Université Paris Cité uniquement pour vous permettre d'accéder aux cours en ligne mis à votre disposition sur la plateforme pédagogique Moodle. Les statistiques sur l'utilisation que vous faites des fonctionnalités et services sont également utilisées pour améliorer la plateforme Moodle et les contenus pédagogiques.

#### **Comment exercer mes droits et à qui puis-je m'adresser ?**

Vous pouvez accéder aux données vous concernant, demander leur rectification ou leur effacement dans les limites de la réglementation. Vous disposez d'un droit à la limitation du traitement de vos données. Pour exercer ces droits, vous pouvez vous adresser au Délégué à la protection des données à [dpo@u-paris.fr](mailto:dpo@u-paris.fr) ou par courrier postal : Direction générale déléguée aux affaires juridiques, Université Paris Cité, 85 bd Saint-Germain, 75006 PARIS.

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits « Informatique et Libertés » ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL.

## **2. Conservation des données Moodle**

### **"Archives Moodle"**

Chaque année, l'université met à jour sa plateforme Moodle afin d'accueillir les nouveaux inscrits et sa nouvelle offre de formation. Vous retrouverez sur cette plateforme le contenu pédagogique de l'année de précédente.

L'université met également à disposition des utilisateurs de la plateforme deux années d'« Archives Moodle » contenant l'ensemble du contenu pédagogique des deux précédentes années universitaires. Les contenus pédagogiques, les contributions des utilisateurs et les droits d'accès y sont conservés

Les utilisateurs n'ayant plus de compte Université Paris Cité ne peuvent plus accéder aux « Archives Moodle » suite à la fermeture de leur compte institutionnel.

A l'issue de ces deux années d'archives Moodle, les contributions des utilisateurs, données personnelles et droits d'accès sont supprimés (historiques utilisateurs, notes, travaux déposés, messages, participations à des activités en ligne, etc. ). Seul le contenu pédagogique est conservé (supports de cours, ressources documentaires, activités pédagogiques, etc. ) durant une année supplémentaire avant d'être supprimé définitivement. Les enseignants peuvent pendant cette année supplémentaire demander à récupérer un contenu pédagogique lié à leur ancien cours sur Moodle sans contribution en faisant la demande à [assistance.moodle@u-paris.fr](mailto:assistance.moodle@u-paris.fr)

### 3. Conservation des données Panopto

#### Conservation des "vidéos" :

Typologie	Durée de conservation	Sort final
<b>Enregistrements Zoom</b>		
Vidéos déposées dans le dossier personnel de l'utilisateur	6 mois	Corbeille (actuellement durée de 3 mois puis suppression définitive)
Vidéos déposées dans un cours Moodle par l'utilisateur	3 ans après la dernière consultation	Archivage (puis suppression définitive au bout de 3 mois)
<b>Sessions Panopto rattachées à un cours Moodle (autre que Zoom)</b>		
Données de la session + fichiers vidéos	3 ans après la dernière consultation	Archivage (puis suppression définitive au bout de 3 mois)

Les enregistrements Zoom vidéos déposés dans le dossier personnel de l'utilisateur sont conservés 6 mois après le dépôt. Ils sont ensuite déplacés dans la corbeille avec une durée de conservation de 3 mois avant suppression définitive.

Les enregistrements Zoom vidéos déposés dans un cours Moodle par l'utilisateur sont conservés 3 ans après la dernière consultation. Ils sont ensuite archivés avec une durée de conservation de 3 mois avant suppression définitive.

Les sessions vidéos Panopto rattachées à un cours Moodle autre que Zoom sont conservés 3 ans après la dernière consultation. Ils sont ensuite archivés avec une durée de conservation de 3 mois avant suppression définitive.

L'auteur peut restaurer une session archivée. La corbeille n'est accessible que par les administrateurs.

**Conservation des données personnelles :**

Typologie	Durée de conservation	Sort final
<b>Comptes utilisateurs</b>		
Avec contenu	Les comptes sont conservés aussi longtemps que les sessions vidéos associées. Ils peuvent être supprimés plus tôt à la demande de l'utilisateur.	Suppression définitive
Sans contenu	La durée de conservation des comptes sans contenu est égale à celle de Moodle.	Suppression définitive
<b>Logs</b>		
Logs de connexion et d'actions des utilisateurs	Les logs sont conservés 1 an maximum.	Suppression définitive
Statistiques	Les statistiques de consultation d'une session vidéo sont supprimées avec la suppression de la session vidéo.	Suppression définitive

Les comptes avec contenu sont conservés aussi longtemps que les sessions vidéos associées. Ils peuvent être supprimés plus tôt à la demande de l'utilisateur. Dans ce cas, les contenus associés sont soit supprimés, soit conservés s'ils font l'objet d'une cession de droits d'auteur à Université Paris Cité.

Les comptes utilisateurs sans contenu sont conservés aussi longtemps que les comptes Moodle.

Les logs de connexion et d'action des utilisateurs sont conservés 1 an maximum.

Les statistiques de consultation d'une session vidéo sont supprimées lors de la suppression de la session vidéo.