



Manuel d'utilisation

NIS CUBE

Abdelwaheb SEBA
Mohammed Ryad DERMOUCHE
Chatodit LOKONGA KONGOLO
Sedik SI MEHAND

**Groupe L3L1
2024 - 2025**



Informations sur le document

Les informations d'identification du document

Référence du document : NIS-MU-V1.00

Version du document : 1.00

Date du document : 04/05/2025

Auteur(s) : Groupe L3L1

Les éléments de vérification du document

Validé par : Nicolas DENIS

Validé le : 04/05/2025

Soumis le : 04/05/2025

Type de diffusion : Document électronique (.pdf)

Confidentialité : Réservé aux membres du groupe L3L1

L'encadrant monsieur Nicolas DENIS

Le responsable de l'UE monsieur David JANISZEK

Les membres du jury lors de la soutenance du projet

Table des matières

1	Introduction	3
1.1	Contexte	3
1.2	Historique	3
1.3	Objectifs du document	3
2	Découverte de la plateforme	4
2.1	Première visite sur NIS CUBE	4
2.1.1	Comment commencer ?	4
2.1.2	À quoi servent les évaluations ?	5
3	Création de votre compte	5
3.1	Inscription pas à pas	5
4	Se connecter à son espace	6
4.1	Connexion classique	6
4.2	Mot de passe oublié ?	6
5	Le Tableau de bord	8
5.1	Première connexion	8
5.2	Après avoir créé une évaluation	8
5.3	Navigation facile depuis le Tableau de bord	9
5.4	Conseils pour les débutants	9
6	Réaliser une évaluation	10
6.1	Créer une nouvelle évaluation	10
6.2	Répondre aux questions	10
6.2.1	Comment naviguer ?	12
7	Comprendre vos résultats	12
7.1	Tableau de bord principal	12
8	Gérer son profil et paramètres	13
8.1	Modifier ses informations	13
9	Questions fréquentes (FAQ)	14
10	Bonnes pratiques	14
11	Conclusion	14



1 Introduction

1.1 Contexte

Avec l'évolution constante des cybermenaces et l'entrée en vigueur de la directive **NIS2** (Network and Information Security), les entreprises et administrations doivent renforcer leur niveau de sécurité et assurer leur conformité aux nouvelles exigences européennes. Afin de répondre à ce besoin, le projet **NIS CUBE** propose une solution innovante sous la forme d'une **interface web** permettant aux entreprises d'estimer leur niveau de mise en conformité et, par conséquent, d'améliorer leur sécurité.

Le principe du projet repose sur un processus d'**évaluation interactive** : les utilisateurs répondent à un ensemble de questions visant à mesurer la conformité des entités qu'ils représentent par rapport aux exigences de la directive NIS2. En fonction des réponses fournies, des **scores** sont attribués, et les résultats sont affichés sous forme de **représentations graphiques** afin d'identifier clairement les aspects à améliorer.

1.2 Historique

Historiquement, la première directive **NIS** (2016) avait pour objectif d'établir un niveau élevé commun de sécurité des réseaux et des systèmes d'information à travers l'Union européenne. Face à l'augmentation des menaces informatiques et à la nécessité d'impliquer un plus grand nombre d'acteurs, la directive **NIS2** est venue renforcer et étendre les obligations de sécurité dans plusieurs secteurs (énergie, transports, santé, infrastructures numériques, etc.).

Ces évolutions ont généré de nouveaux besoins : les organisations doivent désormais rendre compte de leur conformité plus précisément et faire preuve de davantage de réactivité en matière de cybersécurité. C'est dans ce contexte que s'inscrit **NIS CUBE**, afin de fournir aux acteurs concernés un outil simple et adapté pour piloter leur mise en conformité.

1.3 Objectifs du document

Ce manuel d'utilisation a pour objectif de guider pas à pas l'utilisateur final dans la prise en main de la plateforme NIS CUBE. Il présente de manière claire et illustrée :

- la navigation dans l'interface,
- le fonctionnement du questionnaire d'auto-évaluation,
- la lecture et l'interprétation des résultats,
- la gestion du compte utilisateur,
- les principales fonctionnalités de personnalisation ou d'export.

Ce guide s'adresse à tout utilisateur, quel que soit son niveau technique, souhaitant utiliser efficacement **NIS CUBE** pour renforcer la sécurité de son organisation et suivre sa conformité au regard de la directive NIS2.

2 Découverte de la plateforme

2.1 Première visite sur NIS CUBE

La plateforme **NIS CUBE** est un outil conçu pour vous aider à évaluer la conformité de votre organisation avec la directive européenne **NIS2**. Elle s'adresse à tous les niveaux d'utilisateurs, même sans compétences techniques.

2.1.1 Comment commencer ?

- **Sur la page d'accueil :**

- Cliquez sur **S'inscrire** si c'est votre première visite.
- Cliquez sur **Se connecter** si vous avez déjà un compte.

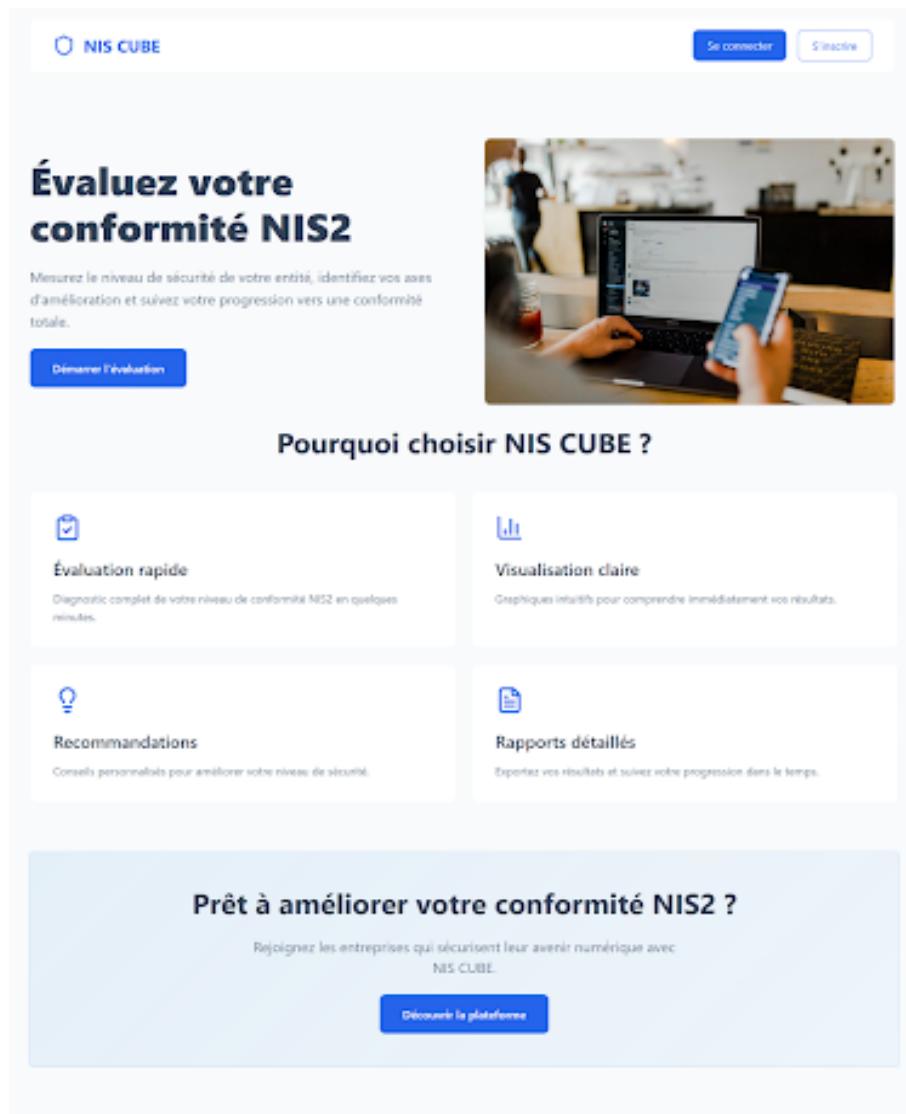


FIGURE 1 – Page d'accueil de NIS CUBE

2.1.2 À quoi servent les évaluations ?

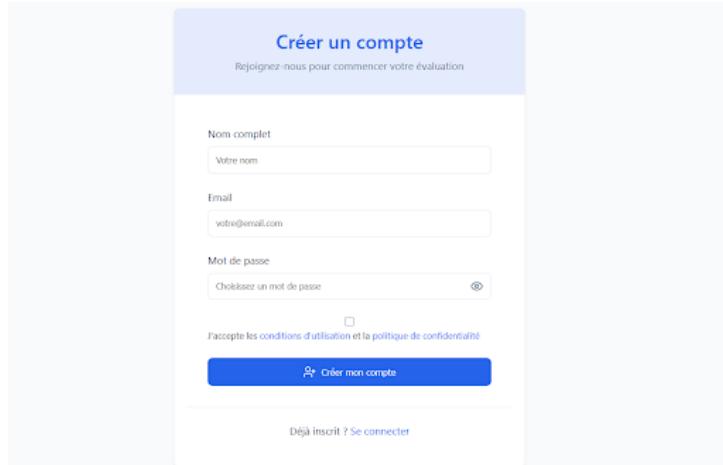
- Elles permettent de :
 - Mesurer votre niveau de sécurité actuel
 - Identifier les risques prioritaires
 - Obtenir des conseils personnalisés

3 Crédation de votre compte

3.1 Inscription pas à pas

1. Remplissez le formulaire :

- **Nom complet** : Votre prénom et nom (ex : *Jean Dupont*).
- **Email** : Utilisez une adresse professionnelle valide (ex : *contact@vosociete.com*).
- **Mot de passe** : Choisissez un mot de passe sécurisé (minimum 8 caractères, avec 1 majuscule et 1 chiffre).



The screenshot shows a registration form titled "Créer un compte". It asks for a full name, an email address, and a password. There is a checkbox for accepting terms and conditions, and a "Create my account" button.

FIGURE 2 – Formulaire de création de compte sur NIS CUBE

2. Validez votre compte :

- Un code à 6 chiffres est envoyé à votre email (ex : *123456*).
- Saisissez-le dans le champ prévu, puis cliquez sur Vérifier.

3. Conseil : Si vous ne voyez pas l'email, vérifiez votre dossier "**Spam**" ou cliquez sur Renvoyer le code.

Vérification du compte
Entrez le code de vérification que vous avez reçu par email.

Email
sdksmh40@gmail.com

Code de vérification
Code à 6 chiffres

Vérifier

Si vous n'avez pas reçu le code, [envoyez-le](#)

FIGURE 3 – Étape de vérification du compte

4 Se connecter à son espace

4.1 Connexion classique

1. Entrez votre **email** et votre **mot de passe**.
2. Cliquez sur **Se connecter**.

Connexion
Connectez-vous pour accéder à votre espace

Email
votre@email.com

Mot de passe
Votre mot de passe

Mot de passe oublié ?

→ Se connecter

Pas encore de compte ? [Créer un compte](#)

FIGURE 4 – Formulaire de connexion

4.2 Mot de passe oublié ?

Si vous avez perdu votre mot de passe :

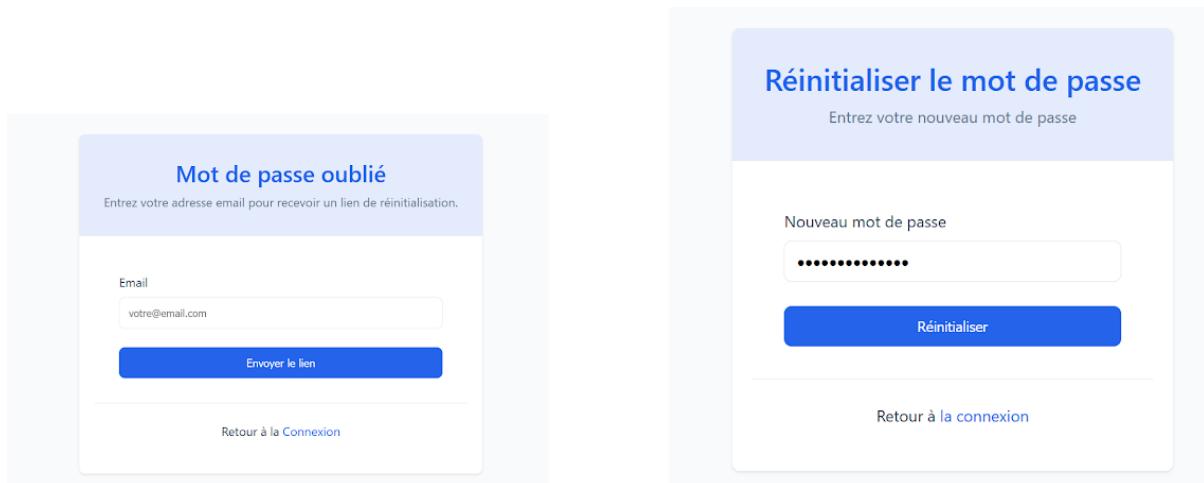
1. Cliquez sur **Mot de passe oublié ?** depuis la page de connexion.
2. Entrez votre **email** → Cliquez sur **Envoyer le lien**.

Manuel d'utilisation - NIS CUBE

3. **Suivez le lien** reçu par email pour créer un nouveau mot de passe.
4. Tapez votre nouveau mot de passe.

Important :

- Le lien est valable **24 heures**.
- La page de réinitialisation n'est accessible que via ce lien.



The figure consists of two side-by-side screenshots of a web application interface for password recovery.

Left Screenshot: The title is "Mot de passe oublié". It contains the instruction "Entrez votre adresse email pour recevoir un lien de réinitialisation." Below is an "Email" input field containing "votre@email.com", followed by a blue "Envoyer le lien" (Send link) button. At the bottom is a link "Retour à la Connexion" (Return to login).

Right Screenshot: The title is "Réinitialiser le mot de passe". It contains the instruction "Entrez votre nouveau mot de passe". Below is a "Nouveau mot de passe" input field filled with "*****", followed by a blue "Réinitialiser" (Reset) button. At the bottom is a link "Retour à la connexion" (Return to login).

FIGURE 5 – Étapes de réinitialisation du mot de passe

5 Le Tableau de bord

5.1 Première connexion

Si c'est votre première visite :

- **Message d'accueil** : « Bonjour, [Votre Prénom] »
- **Notification** : « Vous n'avez pas encore effectué d'évaluation. »
- **Bouton principal** : Commencer l'évaluation (en vert ou bleu selon le design)

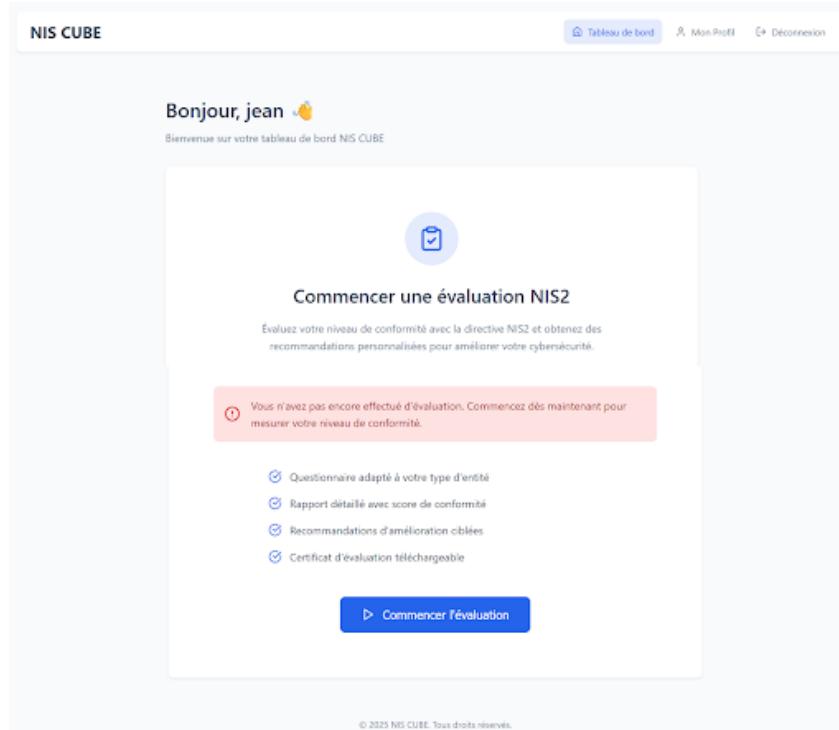


FIGURE 6 – Tableau de bord affiché lors de la première connexion

Actions possibles :

1. **Lancer une évaluation** : Cliquez sur Commencer l'évaluation pour démarrer.
2. **Explorer le menu** : À gauche ou en haut, vous voyez les options :
 - Tableau de bord (vous y êtes déjà)
 - Mon Profil
 - Déconnexion

5.2 Après avoir créé une évaluation

Si vous avez déjà commencé une évaluation :

- **Liste de vos évaluations** :
 - Exemple : « Contrôle 04/2025 » (30/04/2025)
 - Statut : « En cours » ou « Terminé »
 - Score : « 87% » (si terminé)

- **Résumé global :**
 - « Score moyen : 0% » (au début)
 - « Évaluations complétées : 0 »
 - « Dernière évaluation : il y a 0 jours »

Actions possibles :

1. **Reprendre une évaluation** : Cliquez sur son nom pour continuer.
2. **Créer une nouvelle évaluation** : Bouton Nouvelle évaluation

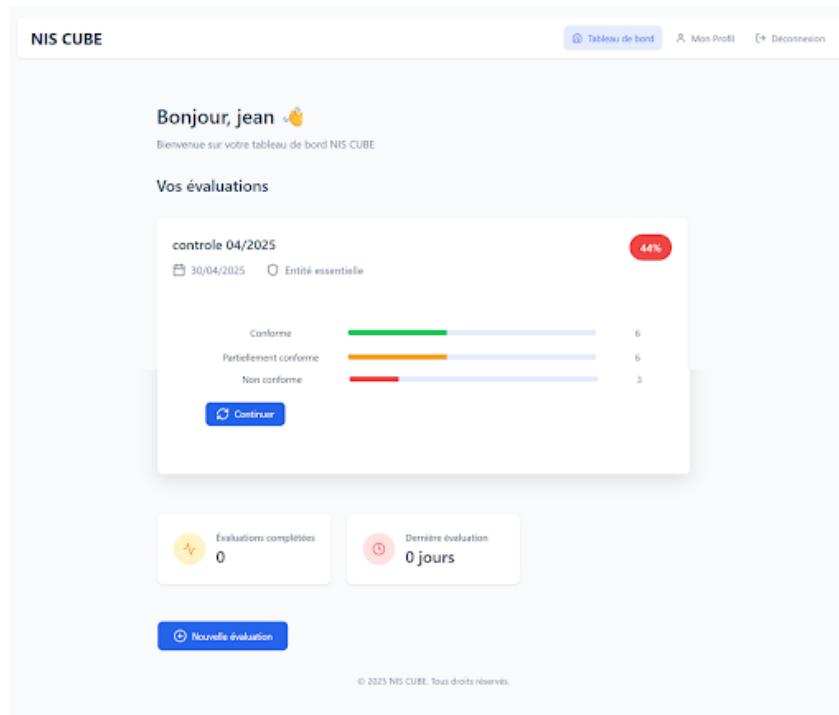


FIGURE 7 – Tableau de bord après avoir créé une évaluation

5.3 Navigation facile depuis le Tableau de bord

Menu principal :

- Tableau de bord : Retour à cette page d'accueil.
- Mon Profil : Modifier votre mot de passe ou supprimer votre compte.
- Déconnexion : Quitter votre session en sécurité.

5.4 Conseils pour les débutants

- **Prenez 2 minutes** pour explorer le tableau de bord avant de commencer.
- **Lisez la description de notre site sur la page d'accueil** si vous voulez mieux comprendre NIS2.
- **Ne quittez pas brutalement** : Utilisez Déconnexion pour fermer votre session.

6 Réaliser une évaluation

6.1 Créer une nouvelle évaluation

1. **Nommez votre évaluation** (ex : « Audit sécurité 2025 »).
2. **Sélectionnez votre type d'organisation :**
 - **Entité essentielle (EE)** : Hôpitaux, énergie, transports...
 - **Entité importante (EI)** : Entreprises avec un impact significatif.
3. **Indiquez le nombre de systèmes d'information** (ex : 5).

Nouvelle évaluation

Nom de l'évaluation
Exemple : Contrôle conformité 2025

Type d'entité

Entité essentielle (EE)
Organisations critiques pour l'économie et la société

Entité importante (EI)
Organisations avec un impact significatif

Nombre de système d'information
0

Annuler Créer l'évaluation

FIGURE 8 – Création d'une nouvelle évaluation

6.2 Répondre aux questions

Types de questions rencontrées :

1. **Questions simples (Oui/Non) :**
 - Exemple : « Avez-vous une politique de sécurité ? » → Cochez Oui ou Non.

Question 11

La PSSI comporte-t-elle un chapitre présentant l'engagement du dirigeant exécutif à assurer la conformité aux exigences légales et réglementaires en matière de sécurité numérique ?

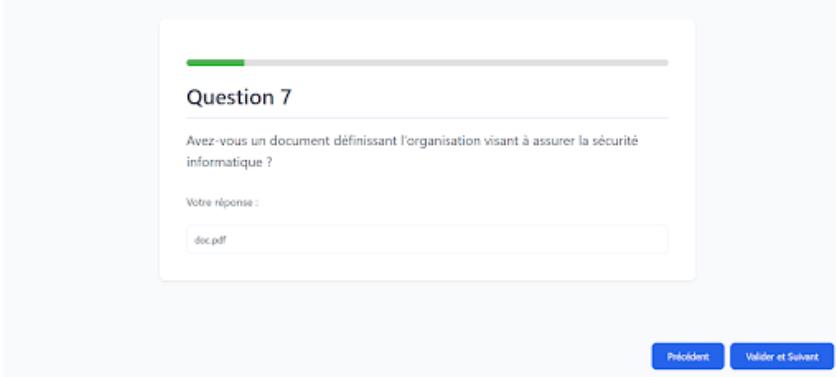
Votre réponse :

Précédent Valider et Suivant

FIGURE 9 – Exemple de question Oui/Non

2. Questions avec texte libre :

- *Exemple* : « Nommez votre responsable cybersécurité » → Tapez le nom.

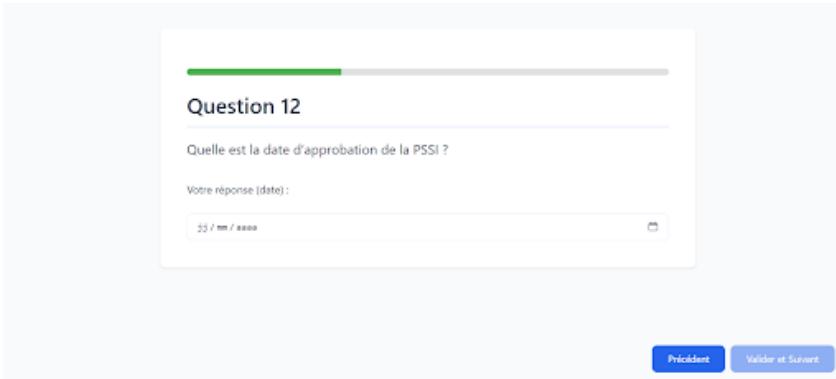


The screenshot shows a web-based survey interface. At the top, there is a progress bar with a green segment followed by a grey segment. Below it, the title "Question 7" is displayed. The question asks: "Avez-vous un document définissant l'organisation visant à assurer la sécurité informatique ?". Below the question is a text input field labeled "Votre réponse :" containing the text "doc.pdf". At the bottom right of the form are two buttons: "Précédent" and "Valider et Suivant".

FIGURE 10 – Exemple de champ à texte libre

3. Questions avec date :

- *Exemple* : « Quand a été mise à jour votre politique de sécurité ? » → Saisissez la date au format JJ/MM/AAAA.

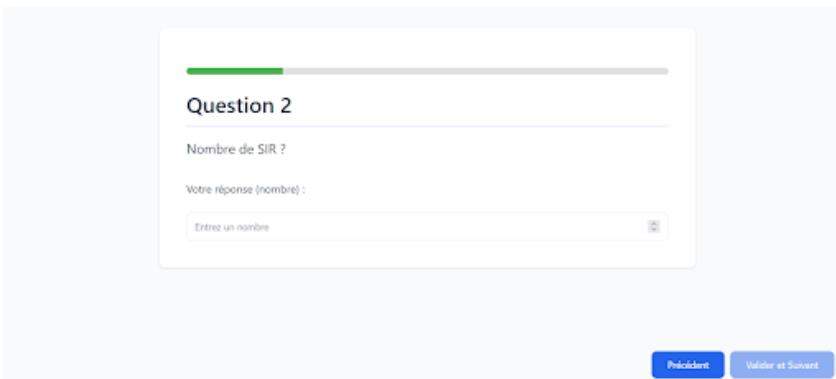


The screenshot shows a web-based survey interface. At the top, there is a progress bar with a green segment followed by a grey segment. Below it, the title "Question 12" is displayed. The question asks: "Quelle est la date d'approbation de la PSSI ?". Below the question is a text input field labeled "Votre réponse (date) :" with a placeholder "jj / mm / yyyy". At the bottom right of the form are two buttons: "Précédent" and "Valider et Suivant".

FIGURE 11 – Exemple de champ de date

4. Questions avec nombre :

- *Exemple* : « Combien d'incidents avez-vous eu cette année ? » → Entrez un chiffre.



The screenshot shows a web-based survey interface. At the top, there is a progress bar with a green segment followed by a grey segment. Below it, the title "Question 2" is displayed. The question asks: "Nombre de SIR ?". Below the question is a text input field labeled "Votre réponse (nombre) :" with a placeholder "Entrez un nombre". At the bottom right of the form are two buttons: "Précédent" and "Valider et Suivant".

FIGURE 12 – Exemple de champ numérique

6.2.1 Comment naviguer ?

- Utilisez Valider et passer à la suite pour sauvegarder et passer à la suivante.
- Utilisez Précédent pour repasser à la précédente.
- Si vous quittez, la reprise se fera **à la première question du dernier objectif auquel vous avez répondu**.

7 Comprendre vos résultats

7.1 Tableau de bord principal

- **Vos évaluations** : Liste avec dates et scores (ex : 87%).
- **Score moyen** : Progression globale.
- **Options** : Voir les détails, Exporter en PDF, JSON.
- **À la fin de l'évaluation**, les résultats sont donnés sous forme de cubes avec un code couleur :
 - **Vert** : Objectif totalement conforme
 - **Orange** : Objectif partiellement conforme
 - **Rouge** : Objectif non conforme

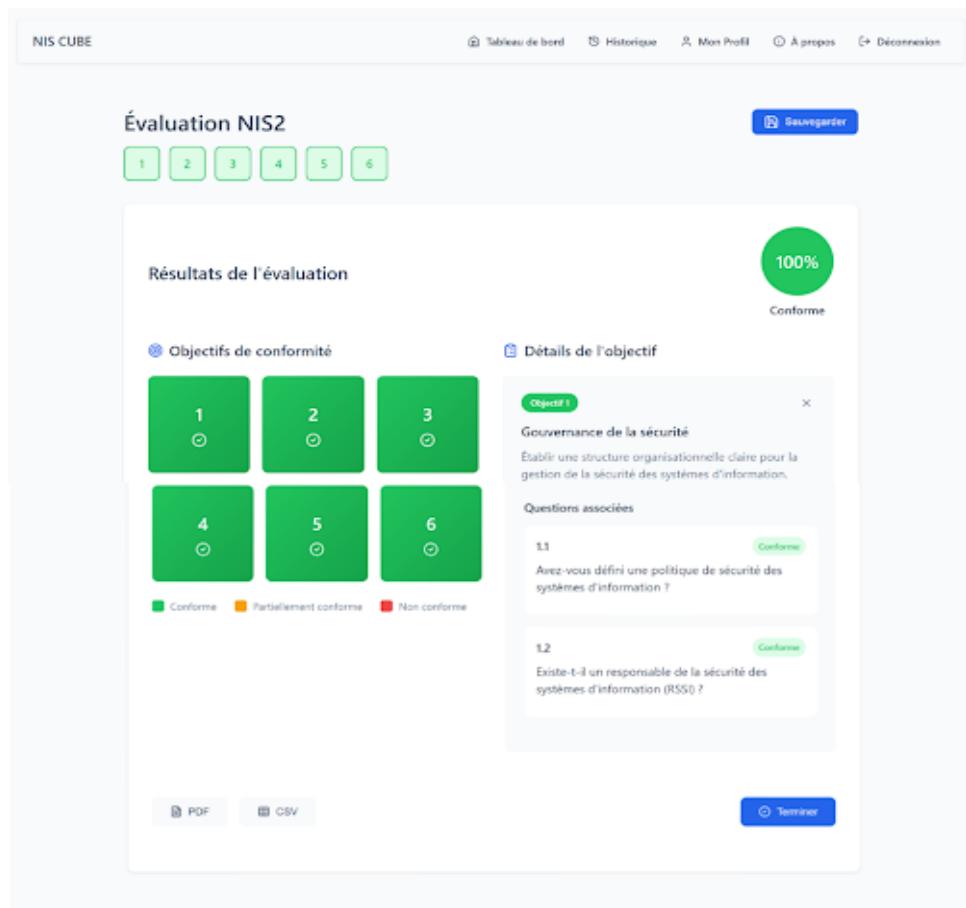


FIGURE 13 – Exemple de résultats affichés sous forme de cubes colorés

8 Gérer son profil et paramètres

8.1 Modifier ses informations

- **Changer de mot de passe :**
 - Entrez votre mot de passe actuel.
 - Saisissez le nouveau mot de passe (2 fois).
 - Cliquez sur Enregistrer.
- **Changer d'adresse email ou de nom d'utilisateur :**
 - Modifiez les champs Nom d'utilisateur ou Adresse email.
 - Un email contenant un code de confirmation sera envoyé à votre **ancienne adresse**.
 - Vous serez redirigé vers une page de confirmation.
 - Saisissez le code reçu pour valider la modification.
- **Supprimer son compte :**
 - Allez dans la « Zone de danger » → Confirmez la suppression.

The screenshot shows the 'Mon Profil' (My Profile) page of the NIS CUBE application. At the top, there's a navigation bar with 'NIS CUBE', 'Tableau de bord', 'Mon Profil' (which is highlighted in blue), and 'Déconnexion'. The main content area has a light blue header 'Mon Profil' with the sub-instruction 'Gérez vos informations personnelles et vos préférences'. Below this, there are two main sections: 'Informations personnelles' (Personal Information) and 'Sécurité' (Security). In the 'Informations personnelles' section, there are fields for 'Nom d'utilisateur' (Username) containing 'jean' and 'Adresse e-mail' (Email Address) containing 'sinelhandedik@gmail.com'. In the 'Sécurité' section, there are three fields for password management: 'Mot de passe actuel' (Current Password), 'Nouveau mot de passe' (New Password), and 'Confirmer le mot de passe' (Confirm Password). At the bottom of the page, there's a 'Zone de danger' (Danger Zone) with a red button labeled 'Supprimer mon compte' (Delete my account). Navigation buttons at the bottom include 'Annuler' (Cancel) and 'Enregistrer les modifications' (Save changes).

FIGURE 14 – Page de modification du profil et du mot de passe

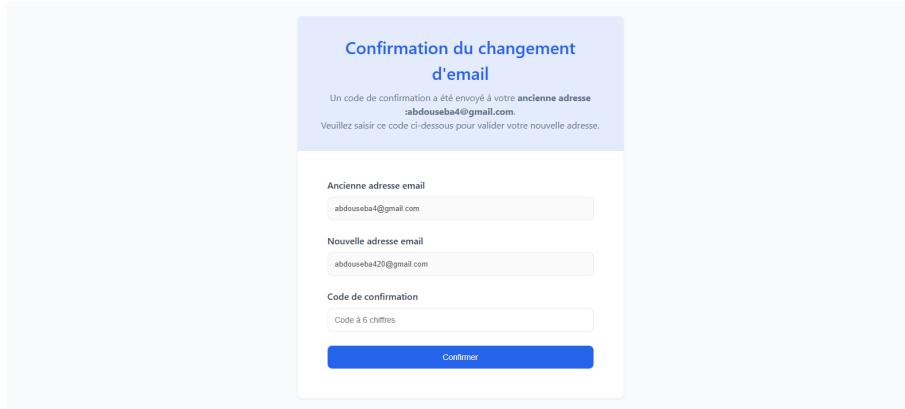


FIGURE 15 – Exemple de page de confirmation du changement d'email

9 Questions fréquentes (FAQ)

Q : Puis-je modifier une réponse après validation ?

R : Oui ! Revenez à la question précédente via « Précédent » et corrigez-la.

Q : Comment partager mes résultats avec un collègue ?

R : Exportez le rapport en **CSV / JSON** depuis le tableau de bord et partagez-le.

10 Bonnes pratiques

- **Sauvegardez régulièrement** : Même si les réponses sont enregistrées automatiquement, évitez de quitter brutalement.
- **Utilisez un navigateur à jour** : Chrome, Firefox ou Edge pour une compatibilité optimale.
- **Consultez l'historique** : Pour suivre votre progression dans le temps.

11 Conclusion

La plateforme **NIS CUBE** a été conçue pour accompagner les utilisateurs dans leur démarche de mise en conformité avec la directive **NIS2**, en leur offrant un outil clair, structuré et accessible, quel que soit leur niveau technique.

Grâce à ce manuel, vous êtes désormais en mesure de :

- Créer un compte et vous connecter à votre espace personnel ;
- Réaliser une évaluation complète en répondant aux différentes typologies de questions ;
- Interpréter les résultats à travers des indicateurs visuels ;
- Gérer vos paramètres, y compris les informations de profil et la sécurité du compte ;
- Exporter vos données pour un usage interne ou un partage avec vos collaborateurs.

Nous vous encourageons à effectuer régulièrement des évaluations et à consulter vos résultats pour suivre vos progrès. Pour toute question complémentaire, référez-vous à la section *FAQ* ou contactez l'équipe responsable de la plateforme.

Merci d'utiliser NIS CUBE pour renforcer la cybersécurité de votre organisation.