

PRÁCTICO 1 - REQUERIMIENTOS ÁGILES – User Stories

Unidad:	Unidad Nro. 2: Gestión Lean-Ágil de Productos de Software
Consigna:	Identificar y escribir las US identificadas en el Dominio presentado para el práctico
Objetivo:	Aplicar los conceptos teóricos desarrollados en clase sobre User Stories.
Propósito:	Familiarizarse con los conceptos de requerimientos ágiles y en particular con Historias de Usuario (User Stories), Épicas y Temas
Entradas:	Conceptos teóricos sobre el tema, desarrollados en clase. Bibliografía referenciada en la modalidad académica. Enunciado, consigna y tarjeta de US.
Salida:	<ul style="list-style-type: none"> • Identificación de los roles principales • US identificadas con sus tarjetas completas <p>Este práctico no se entrega y por lo tanto no tiene nota. El tema se evalúa en el parcial.</p>
Instrucciones:	<p>Los docentes representarán a expertos del dominio que expresarán sus necesidades vinculadas a desarrollar un software para un servicio de transporte.</p> <p>Los estudiantes realizarán preguntas con el objetivo de acordar juntos el alcance del proyecto, y determinar las user stories correspondientes y definir las pruebas de aceptación de usuario para cada una.</p> <p>Cada grupo presentará el resultado obtenido al final de la clase al resto del curso.</p>

Aplicación Mis Gastos Familiares

Objetivo del producto: facilitar a las personas la gestión de sus gastos cotidianos y poder acceder a información relacionada a estos.

A continuación, se transcribe parte de la entrevista realizada al experto en el dominio:

Product Owner (PO): ¿Cómo debe visualizarse la planilla de gastos?

Experto en el Dominio (ED): Similar a una tabla en Excel, con columnas donde se pueda indicar el monto, el tipo de gasto, y la fecha en que se realizó el gasto.

PO: ¿La fecha del gasto es la fecha actual? ¿Se toma automáticamente?

ED: Debería mostrar la fecha actual, pero permitir modificarse.

PO: ¿Cuáles son los tipos de gastos permitidos?

ED: Cada persona debería poder registrar sus tipos de gastos, así como indicar si el gasto es propio o de otra persona (por ejemplo, de su esposa).

PO: ¿El nombre o la relación con el usuario debe indicarse?

ED: Debe indicarse el nombre y apellido. También por defecto debe mostrarse el nombre y el apellido del usuario logueado, permitiendo modificarlo, y si alguna vez se registró el nombre y apellido que se comienza a ingresar (no importa si esta vez o una vez anterior), el sistema debería mostrar aquellos nombres y apellidos que comienzan de forma similar, como hace el Excel.

PO: Ah ¿Es decir que el usuario debe registrarse y cuando va a usar la aplicación debe iniciar sesión?, y ¿la sesión caduca en algún momento?

ED: El usuario debe registrarse para permitirle descargar la aplicación, y la primera vez debe iniciar sesión, pero luego se consideran los datos de la sesión registrados, salvo que el usuario decida de loguearse. La sesión no caduca nunca.

PO: ¿Y la planilla de gastos muestra todos los gastos? ¿Cómo se ordenan?

ED: Por defecto se deben mostrar todos los gastos del mes en curso ordenados desde el gasto más actual, pero el sistema debería permitir ver cualquier período que el usuario quiera, y que pueda filtrar por tipo de gasto, por responsable de gasto, por rango de montos. Además debe poder modificar el criterio de ordenamiento. Y para cada filtro que se aplique arriba se debe mostrar el total de gastos según el filtro aplicado.

TP1 : Aplicación mis gastos

Candidatas a User Stories

1- ~~Registrar Gasto~~ Guardar Gastos

Deben estar en el lenguaje del cliente para transmitir el valor del negocio

2- Cargar/Agregar responsable de gastos

3- Visualizar gastos
4- Filtrar gastos } Valor

No pq dos US estén en la misma pantalla significa que son la misma US

Temas-Epica-US : Las US 4 y 5 en la misma Epica

5- Iniciar Sesión

6- Registrar Usuarios

7- Modificar Gasto

8- Registrar un tipo de gasto

9- Eliminar gasto

10- Cerrar Sesión

Detallar Visualizar Planilla de Gastos

- Frase Verbal: Visualizar planilla de gastos

- Descripción: *Miembro Familiar*
Admin. de gastos - Gestor ...

Como responsable de gastos quiero poder visualizar mis gastos de forma que pueda conocer la información ordenada de mis gastos

Quién realiza la actividad o quién recibe valor

Representa la acción q' realizará el sist

Comunica por qué es necesario la actividad

↳ Permite al PO definir qué priorizar en el Product Backlog

- CA:

pre-condición

- Deben existir gastos previamente (Caso de Prueb)
- Se debe visualizar en forma de grilla
- Se debe mostrar el monto en forma numérica
- Se debe mostrar la fecha en forma dd/mm/aa
- Se debe mostrar el tipo de gasto

- Pruebas:

- Probar visualizar gastos en forma de grilla (pasa)
- " " " sin monto definido (falla)
- " " " fecha definida (falla)
- " " " tipo definido (falla)
- " " "

User Stories \Rightarrow TP.1 Gastos Familiares

US: Guardar Gasto

Como usuario ^{miembro Familiar} quiero guardar un gasto para llevar el control de mis finanzas.

- Monto

CA:

- Se debe mostrar la fecha actual como la fecha del gasto.
- Se debe tener la sesión iniciada para guardar un gasto.
- Se puede modificar la fecha del gasto y debe ser pasado
- Se puede debe guardar un gasto con un tipo y responsable de gasto asociado.

PU:

- Probar guardar un gasto diferente a la actual (Pasa)
- Probar guardar un monto negativo. (Falla)
Gasto

Agregar responsable de gastos

Como responsable de gastos quiero agregar un responsable de gastos para asignar gastos a su nombre.

CA: - Debe ingresar nombre y apellido

- Debe mostrarse en pantalla el nombre y apellido de un responsable de gastos similar al que se está ingresando.

PU: - Probar ingresar un nombre y apellido válido (PASA)

- Probar ingresar un nombre sin apellido (FALLA)

- Probar ingresar parte de un responsable de gastos ya registrado y se muestra este RDS en pantalla (PASA)

User Story: Filtrar gatos

Lo hicieron: Martí y tete . Lo revisó: Mica (ok)

APLICACIÓN MIS GASTOS FAMILIARES - TPA

Vista → columnas de
información → se ver el nombre del
usuaria y modificarlo.

Se debe indicar quién hizo el gasto

USAR EL LENGUAJE DEL CLIENTE

- Guardado
 - Respetar gasto
 - Agregar Responsable de gastos.
 - Ver los gastos
 - Fixar gastos → Si tiene valor x fuera de visualizar. No porpia 2 US
 - Iniciar sesión vanon a la misma pantalla salí \ominus .
 - Respetar US vano si me da valor en si misma es una US
 - No repetir gasto
 - ↳ si la activo y dejo de dar valor \times
 - ↳ si no no entra en un sprint, la se pierde
 - Respetar un tipo de gasto
 - Eliminar gasto.
 - Cerrar sesión

FILTRAR COASTOS

Erose Verbal: Filtrar (astos)

Dilección: COMO miembro tomaría
QUERO filtrar los gastos
PARA vivir mejor los tipos

- NO tener usuarios porque es muy general
- Administrador de gastos funciona
- Responsable de gastos no porque
- gastos a que usa estos US deben ser responsable
- de ESE gasto.

CONTENIDOS DE LOS ESTADOS: se deben considerar el total de estados según el criterio adoptado.

produce an infection

- Intentar filtrar sin ningún filtro (FALTA)
 - " " con al menos un filtro (PASA) X
 - Se muestran los datos en el filtro aplicado con fecha descendente.
 - Se aplica un filtro y cambia el ordenamiento de los datos → (FALTA) X