



Manuale Utente

Gestione IBAN Volontari

Versione 7.0.0

SOMMARIO

1. PREMESSA	3
2. ACCESSO AL SISTEMA HELIOS	3
3. IMPORTAZIONE CODICI IBAN VOLONTARI	6
3.1. RECUPERO MODELLO CON VOLONTARI.....	7
3.2. CARICAMENTO FILE VOLONTARI CON COORDINATE BANCARIE	10

Nome file	Progetto	Autore	Versione	Data	Pag.	Di
Helios_GestioneIBANVolontari_7_0_0.docx	HELIOS	Team di Progetto	7.0.0	07/01/2016	2	14

1. Premessa

In questo documento sono descritti i passi operativi da seguire per il caricamento dei codici IBAN dei volontari avviati al servizio sul Sistema Helios.

La procedura prevede la compilazione di un file in formato CSV con i codici IBAN dei volontari dell'ente ed il suo caricamento sul sistema.

Struttura del manuale:

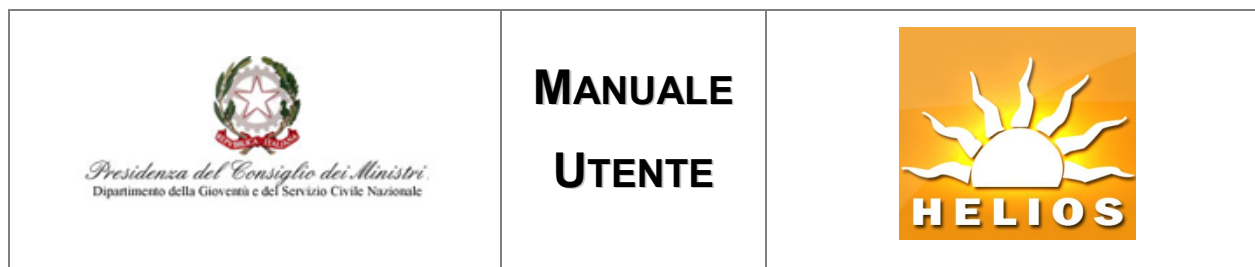
- Il capitolo 2 è solo introduttivo per l'accesso al Sistema.
- I passi operativi relativi al caricamento dei codici IBAN dei volontari avviati al servizio sono descritti dettagliatamente nel capitolo 3.

2. Accesso al Sistema Helios

L'accesso al Sistema è possibile tramite Internet all'interno del Sito Ufficiale del Servizio Civile oppure direttamente al seguente indirizzo: **<https://sistemaunicoscnserviziocivile.it>**

L'ingresso sul Sistema è consentito da una maschera "Accesso al Sistema" nella quale si richiede l'inserimento del Nome Utente e della Password (vedi figura 1).

Nome file	Progetto	Autore	Versione	Data	Pag.	Di
Helios_GestioneIBANVolontari_7_0_0.docx	HELIOS	Team di Progetto	7.0.0	07/01/2016	3	14



Sistema
Unico di SCN


ACCESSO AI SISTEMI Helios-Futuro

Immettere nome utente e password.

Nome Utente:

Password:

Accedi


Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale

Realizzato da [DGSCN](#) in collaborazione con Serap P.A. S.r.l.

W3C CSS

W3C XHTML 1.0

Figura 1 Maschera di accesso al sistema

Inserendo il **Nome Utente** e la **Password** e premendo il tasto "**Accedi**", il Sistema di Sicurezza procede alla verifica dei dati inseriti permettendo la scelta del Sistema a cui collegarsi tramite apposito pulsante (vedi figura 2) o informa l'utente dell'errato inserimento delle credenziali (vedi figura 3).

Nome file	Progetto	Autore	Versione	Data	Pag.	Di
Helios_GestioneIBANVolontari_7_0_0.docx	HELIOS	Team di Progetto	7.0.0	07/01/2016	4	14

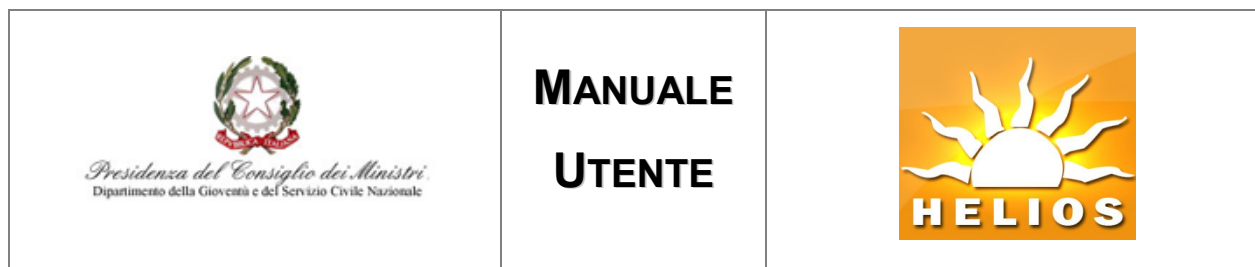


Figura 2 Scelta del Sistema

ACCESSO AL SISTEMA

UTENZA O PASSWORD ERRATA

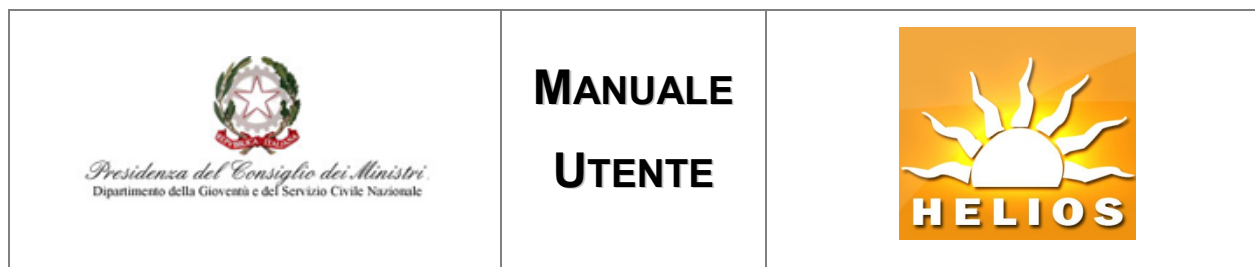
Immettere nome utente e password.

Nome Utente:

Password:

Figura 3 Messaggio informativo di credenziali errate

Nome file	Progetto	Autore	Versione	Data	Pag.	Di
Helios_GestioneIBANVolontari_7_0_0.docx	HELIOS	Team di Progetto	7.0.0	07/01/2016	5	14



3.Importazione Codici IBAN Volontari

La funzione di importazione codici IBAN volontari è accessibile dal menu Operatività -> Importazione Codici IBAN Volontari (vedi Figura 1).

Data	Notizie
01/07/2015 15.21.24	Sono state rilasciate sul sistema le seguenti nuova funzionalità:

Figura 1 Accesso alla funzione di Importazione Codici IBAN Volontari

La procedura di caricamento può suddividersi in due fasi

- **Fase Preliminare** – recupero del file CSV con l'elenco dei volontari sulla base del Modello che il Sistema permette di salvare sul proprio PC (paragrafo 3.1) e compilazione delle colonne relative alle coordinate bancarie dei volontari.
- **Fase di Importazione** – ricerca e selezione del file CSV compilato per procedere alle varie fasi di elaborazione e importazione dati (paragrafo 3.2).

Al termine dell'elaborazione del file CSV, il Sistema, propone un elenco delle eventuali anomalie riscontrate, con le relative Note.

Nome file	Progetto	Autore	Versione	Data	Pag.	Di
Helios_GestioneIBANVolontari_7_0_0.docx	HELIOS	Team di Progetto	7.0.0	07/01/2016	6	14

L'utente per effettuare la registrazione sul sistema dei dati inseriti dovrà risolvere tutte le eventuali anomalie rilevate dal sistema sul file importato.

Si fa presente che non è necessario aver compilato per tutti i volontari le colonne dei riferimenti bancari in quanto il sistema provvede ad effettuare i controlli di validità del codice IBAN e BIC/SWIFT solo per i volontari per i quali è stato indicato.

L'ente può quindi ripetere la procedura (recupero file da Helios, compilazione delle colonne mancanti, importazione file compilato) più volte. L'ultimo file caricato andrà sempre ad aggiornare i dati esistenti.

3.1. Recupero modello con volontari

Selezionando il collegamento evidenziato in figura 1 l'utente ha la possibilità di ricercare tutti i progetti per i quali intende esportare il file da compilare con l'elenco dei rispettivi volontari.



Figura 1 Accesso alla maschera di ricerca ed esportazione volontari

Viene quindi visualizzata la maschera di figura 2 che consente la ricerca dei progetti per i quali è possibile indicare i riferimenti bancari dei volontari. È possibile eseguire una ricerca valorizzando uno o più dei filtri di ricerca proposti o eseguire una ricerca generica lasciando tutti i campi non valorizzati (vedi Figura 2).

Nome file	Progetto	Autore	Versione	Data	Pag.	Di
Helios_GestioneIBANVolontari_7_0_0.docx	HELIOS	Team di Progetto	7.0.0	07/01/2016	7	14

Ricerca Progetti

RICERCA PROGETTI

Titolo Progetto	PROGETTO MANUALE	Tipo Progetto	▼
Codice Progetto		Circolare	▼
Settore	▼	Area Intervento	▼

Ricerca
Chiudi

Esporta CSV

☐ Seleziona Tutto

Sel.	Denominazione	Titolo	Bando	Settore / Area Intervento	Stato Progetto	N° Vol.
<input checked="" type="checkbox"/>	ENTE MANUALE	PROGETTO MANUALE [NAZN0004513102673NNAZ]	Presentazione Progetti di Servizio Civile Nazionale 2014/2015	Educazione e Promozione culturale / Animazione culturale verso giovani	Attivo	10

Figura 2 Maschera ricerca progetti ed esportazione volontari

Una volta effettuata la ricerca e selezionati i progetti interessati è necessario premere il tasto "Esporta CSV" che consente di visualizzare il file contenente i volontari dei progetti selezionati (vedi figura 3).

Ricerca
Chiudi

Esporta CSV

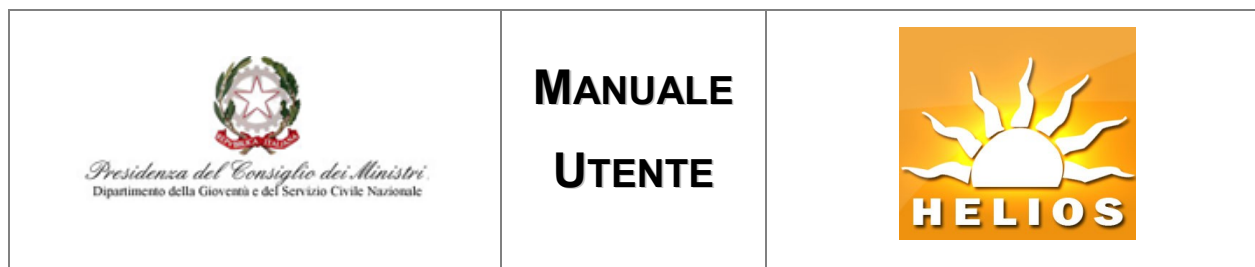
DOWNLOAD CSV

☐ Seleziona Tutto

Sel.	Denominazione	Titolo	Bando	Settore / Area Intervento	Stato Progetto	N° Vol.
<input checked="" type="checkbox"/>	ENTE MANUALE	PROGETTO MANUALE [NAZN0004513102673NNAZ]	Presentazione Progetti di Servizio Civile Nazionale 2014/2015	Educazione e Promozione culturale / Animazione culturale verso giovani	Attivo	10

Figura 3 File CSV prodotto

Nome file	Progetto	Autore	Versione	Data	Pag.	Di
Helios_GestioneIBANVolontari_7_0_0.docx	HELIOS	Team di Progetto	7.0.0	07/01/2016	8	14



Selezionando il collegamento evidenziato in figura 3 l'utente ha la possibilità di scaricare il file in formato "CSV" strutturato con le colonne necessarie per l'importazione dei codici IBAN dei volontari. Il file è in formato CSV che non è altro che un file di testo che ha come separatore il carattere ";" ed è consultabile con qualsiasi strumento di elaborazione di fogli di calcolo.

Microsoft Excel apre tali file interpretando correttamente tale separatore. Per altri strumenti, come ad esempio Calc di OpenOffice, è necessario indicare che si sta aprendo un file che ha come separatore solamente il carattere ";".

Il File CSV si presenta già strutturato con le colonne nelle quali dovranno essere inseriti i dati necessari per l'importazione (Figura 4)

Nome file	Progetto	Autore	Versione	Data	Pag.	Di
Helios_GestioneIBANVolontari_7_0_0.docx	HELIOS	Team di Progetto	7.0.0	07/01/2016	9	14

3.2. Caricamento file volontari con coordinate bancarie

Per effettuare il caricamento del file compilato sul sistema è necessario accedere alla funzione di Importazione Codici IBAN Volontari visualizzata in figura 1.

Importazione Codici Iban Volontari

IMPORTAZIONE CODICI IBAN

1) Avviare la ricerca dei volontari [Ricerca Volontari](#)

2) Eseguire l'Upload del file completo

Seleziona File:

Figura 1 Maschera Importazione Codici IBAN Volontari

Il pulsante “Sfoglia” consente di ricercare sul proprio pc il File precedentemente compilato per la fase di importazione (figura 2).

Nome file	Progetto	Autore	Versione	Data	Pag.	Di
Helios_GestioneIBANVolontari_7_0_0.docx	HELIOS	Team di Progetto	7.0.0	07/01/2016	10	14

Importazione Codici Iban Volontari

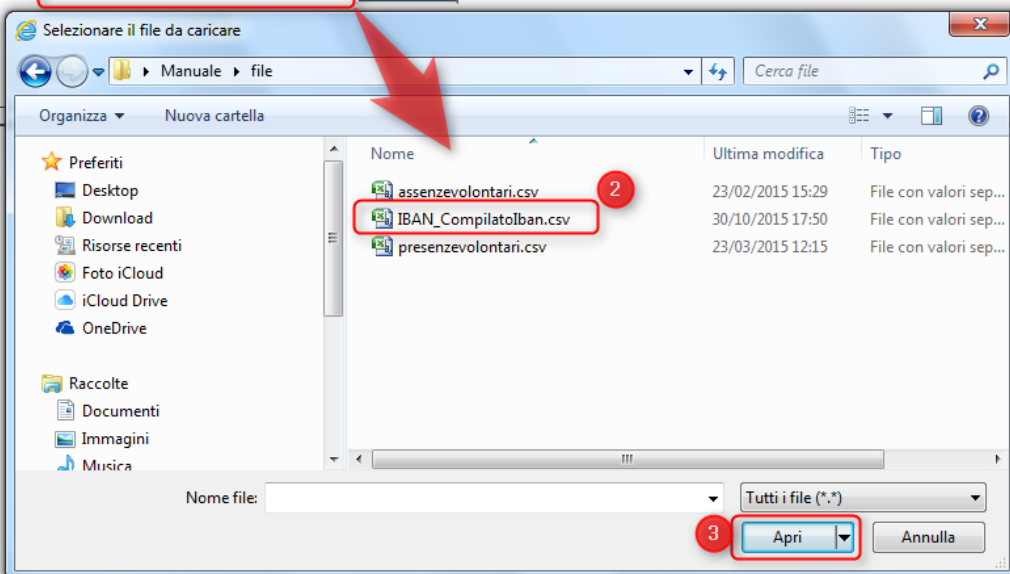
IMPORTAZIONE CODICI IBAN

1) Avviare la ricerca dei volontari [Ricerca Volontari](#)

2) Eseguire l'Upload del file completo

Seleziona File: Sfoglia...

Elabora



Chiudi

Figura 2 Selezione del File da Importare

Il file selezionato viene riportato nella apposita casella di testo. Per iniziare l'importazione è quindi sufficiente selezionare il pulsante "Elabora" come evidenziato in figura 3.

Importazione Codici Iban Volontari

IMPORTAZIONE CODICI IBAN

1) Avviare la ricerca dei volontari [Ricerca Volontari](#)

2) Eseguire l'Upload del file completo

Seleziona File: C:\Users\ladicroce\Desktop Sfoglia...

Elabora

Chiudi

Figura 3 Pulsante di inizio elaborazione file.

Nome file	Progetto	Autore	Versione	Data	Pag.	Di
Helios_GestioneIBANVolontari_7_0_0.docx	HELIOS	Team di Progetto	7.0.0	07/01/2016	11	14

Dopo aver premuto il pulsante "Elabora" il sistema procede alla verifica dei contenuti. In questa fase l'utente deve attendere il completamento dell'elaborazione sino a quando non viene proposta la maschera che propone l'esito della verifica e le eventuali anomalie riscontrate (vedi figura 4).

Import Iban Volontari CSV

IMPORTAZIONE CODICI IBAN

Denominazione Ente: ENTE MANUALE
Codice Ente: NZ12345

Note

Sono state inviate 4 righe. 3 con esito positivo. 1 con esito negativo.

[Scarica il file completo nel formato CSV](#)

Chiudi

Note	CodiceVolontario	Cognome	Nome	CodiceIban	Bic-Swift
	V2015000054	BIANCHI	SILVIA		
	V2015000062	NERI	LAURA		
	V2015000055	ROSSI	ENRICA		
Codice Iban errato.	V2015000064	VERDI	LUCA	IT96R0123454321000000012340	

Figura 4 Esito della verifica con anomalie riscontrate

Nell'esempio riportato è stato caricato un file con 4 volontari per i quali solo ad uno è stato indicato il codice IBAN ma per questo volontario è stata riscontrata una anomalia evidenziata nel corrispondente campo Note presente nella lista.

Il tasto "Conferma" sarà abilitato solo se l'esito se il file caricato è senza anomalie.

Nel nostro caso è necessario correggere sul file il codice IBAN del volontario Verdi Luca in quanto non corretto e ripetere l'elaborazione.

In questa fase l'utente ha anche la possibilità di scaricare il file precedentemente elaborato comprensivo delle Note ed Anomalie nel formato CSV, attraverso il comando "Scarica il file completo nel formato CSV" che si trova subito sopra l'elenco. In questo modo l'utente può verificare e correggere le eventuali anomalie senza necessariamente rimanere connesso sul sistema.

Effettuata la correzione del file e ripetuta l'elaborazione il sistema propone l'esito della verifica senza anomalie e visualizza il pulsante "Conferma" che, una volta premuto, registra sul sistema i codici indicati (figura 5 e 6).

Import Iban Volontari CSV

IMPORTAZIONE CODICI IBAN

Denominazione Ente: ENTE MANUALE

Codice Ente: NZ12345

Note

Sono state inviate 4 righe. 4 con esito positivo. 0 con esito negativo.

[Scarica il file completo nel formato CSV](#)

Conferma

Chiudi

Note	CodiceVolontario	Cognome	Nome	CodiceIban	BicSwift
	V2015000054	BIANCHI	SILVIA		
	V2015000062	NERI	LAURA		
	V2015000055	ROSSI	ENRICA		
	V2015000064	VERDI	LUCA	IT96R0123454321000000012345	

Figura 5 Esito della verifica senza anomalie riscontrate e possibilità di registrare sul sistema i codici IBAN con il pulsante "Conferma"

Import Iban Volontari CSV

IMPORTAZIONE CODICI IBAN

Operazione di inserimento dei dati effettuata con successo.

Denominazione Ente: ENTE MANUALE

Codice Ente: NZ12345

Note

Sono state inviate 4 righe. 4 con esito positivo. 0 con esito negativo.

[Scarica il file completo nel formato CSV](#)

Chiudi

Note	CodiceVolontario	Cognome	Nome	CodiceIban	BicSwift
	V2015000054	BIANCHI	SILVIA		
	V2015000062	NERI	LAURA		
	V2015000055	ROSSI	ENRICA		
	V2015000064	VERDI	LUCA	IT96R0123454321000000012345	

Figura 6 Messaggio di conferma dell'inserimento effettuato.