

SEP

SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA



**Concurso de Oposición para la Promoción a Cargos con Funciones de Dirección en la Educación Media Superior, ciclo Escolar 2015-2016**

# **Perfil, Parámetros e Indicadores**

## **para la promoción a cargos con funciones de dirección en la Educación Media Superior\***

**31 de marzo de 2015**

\*PERFILES APROBADOS EN SESIÓN DE CONSEJO TÉCNICO 04/MARZO/2015



SEP

SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA

## I. Presentación

El perfil, parámetros e indicadores para el desempeño de las funciones de dirección (Directores; Subdirectores Académicos; Subdirectores Administrativos; Jefes de departamento académico; y Jefes de departamento administrativo), se diseñó para cumplir con las disposiciones de la Ley General del Servicio Profesional Docente, así como con los Lineamientos del Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación (INEE). Se integró con base en los “Lineamientos para llevar a cabo la evaluación para la promoción de docentes a cargos con funciones de dirección, supervisión y asesoría técnica pedagógica en educación básica y media superior para el ciclo escolar 2015-2016” (LINEE-06-2014), emitidos por el Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación (INEE).

En noviembre de 2014 y en el marco de la Ley General del Servicio Profesional Docente, el Subsecretario de Educación Media Superior de la SEP y el Coordinador Nacional del Servicio Profesional Docente, instruyeron a la Coordinación Sectorial de Desarrollo Académico para llevar a cabo una consulta nacional sobre los perfiles, parámetros e indicadores.

En dicha consulta participaron 11,588 personas que hicieron 18,711 aportaciones. El 94% de los consultados consideró que los perfiles reflejan las competencias necesarias para que un docente desempeñe las funciones consultadas en la EMS y el 6% de los consultados hicieron aportaciones.

Una vez integradas estas aportaciones, en febrero de 2015 se reunió a un grupo de docentes y directivos de los diferentes subsistemas de la educación media superior para revisar los perfiles y llevar a cabo modificaciones pertinentes.

En marzo de 2015 se reunió el Consejo Técnico de Instrumentos de Evaluación para el “Ingreso al Servicio Profesional Docente y para Promoción a cargos con funciones de Dirección, Supervisión y Asesoría Técnico Pedagógica en Educación Media Superior” que validó el proceso y autorizó una nueva consulta. En dicho Consejo están representadas todas las autoridades educativas de educación media superior.

Del 3 al 9 de marzo se pusieron a consulta los perfiles y se recibieron 3,847 aportaciones de las cuales el 98% consideró que las aportaciones recibidas durante esta consulta servirán para reforzar el trabajo elaborado y entregar un producto suficientemente consensado al Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación (INEE).

PERFIL, PARÁMETROS E INDICADORES PARA LA PROMOCIÓN A CARGOS CON FUNCIONES DE DIRECCIÓN (DIRECTOR)  
EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

DIMENSIÓN	PARÁMETROS	INDICADORES
I. FORMACIÓN CONTINUA	1.1. Reconoce los conceptos generales de la Reforma Educativa, Marco Curricular Común y Sistema Nacional de Bachillerato.	<p>1.1.1. Reconoce los fines, propósitos y metas de la Educación Media Superior para la mejora continua de la función directiva.</p> <p>1.1.2. Identifica los aspectos básicos de la Reforma Educativa para la mejora continua de la función directiva.</p> <p>1.1.3. Identifica los aspectos básicos del Marco Curricular Común para la mejora continua de la función directiva.</p> <p>1.1.4. Identifica aspectos básicos del Sistema Nacional de Bachillerato para la mejora continua de la función directiva.</p>
	1.2. Incorpora nuevos conocimientos y experiencias al acervo con el que cuenta.	1.2.1. Participa en eventos de formación académica y administrativa en los últimos cuatro años con la finalidad de ampliar sus conocimientos y habilidades a partir de cursos, talleres, asistencia a eventos académicos, etcétera. (Se demuestra documentalmente)
	1.3. Reconoce la importancia de los procesos de evaluación para la mejora del desempeño profesional.	<p>1.3.1. Identifica la evaluación como insumo para mejorar el desempeño profesional.</p> <p>1.3.2. Identifica los procesos de evaluación contenidos en la Ley General del Servicio Profesional Docente.</p> <p>1.3.3. Define los conceptos de autoevaluación, co-evaluación, heteroevaluación.</p>

**PERFIL, PARÁMETROS E INDICADORES PARA LA PROMOCIÓN A CARGOS CON FUNCIONES DE DIRECCIÓN (DIRECTOR)  
EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR**

DIMENSIÓN		PARÁMETROS	INDICADORES
II. PLANEACIÓN	Organiza metas, estrategias y métodos de planeación para la mejora del plantel.	2.1. Propone áreas de oportunidad y metas considerando las características del plantel y del entorno.	2.1.1. Propone áreas de oportunidad del plantel a partir de un análisis de las características del mismo y de su entorno en el Proyecto de plan de mejora. 2.1.2. Propone metas para el plantel con base en las áreas de oportunidad detectadas en el Proyecto de plan de mejora.
		2.2. Diseña estrategias para la mejora del plantel.	2.2.1. Propone estrategias a corto plazo en el Proyecto de plan de mejora del plantel considerando las características del plantel y del entorno. 2.2.2. Propone estrategias a mediano plazo en el Proyecto de plan de mejora del plantel considerando las características del plantel y del entorno. 2.2.3. Propone estrategias a largo plazo en el Proyecto de plan de mejora del plantel considerando las características del plantel y del entorno.
		2.3. Establece mecanismos para integrar a los docentes, personal administrativo, estudiantes y padres de familia en la toma de decisiones para la mejora del plantel.	2.3.1. Propone actividades encaminadas a involucrar a la comunidad escolar en la toma de decisiones para la mejora del plantel. 2.3.2. Propone actividades encaminadas a involucrar a los sectores productivo, social y gubernamental para la toma de decisiones en la mejora del plantel.
		2.4. Establece criterios y métodos de evaluación para el seguimiento integral del plantel.	2.4.1. Propone indicadores de evaluación para el seguimiento de las metas congruentes con el Proyecto de plan de mejora. 2.4.2. Propone métodos para dar seguimiento al avance de las metas establecidas en el Proyecto del plan de mejora. 2.4.3. Propone instrumentos para dar seguimiento al avance de las metas establecidas en el Proyecto del plan de mejora. 2.4.4. Propone mecanismos para el seguimiento de egresados del plantel. 2.4.5. Propone mecanismos de difusión del logro de las metas establecidas en el Proyecto del plan de mejora.

## PERFIL, PARÁMETROS E INDICADORES PARA LA PROMOCIÓN A CARGOS CON FUNCIONES DE DIRECCIÓN (DIRECTOR) EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

		2.5. Establece estrategias de vinculación con los sectores productivo, social y de gobierno para la mejora del plantel.	<p>2.5.1. Propone estrategias para vincular al plantel con el sector productivo en el Proyecto de plan de mejora.</p> <p>2.5.2. Propone estrategias para vincular al plantel con el sector social en el Proyecto de plan de mejora.</p> <p>2.5.3. Propone estrategias para vincular al plantel con el sector de gobierno en el Proyecto de plan de mejora.</p>
--	--	---	--

**PERFIL, PARÁMETROS E INDICADORES PARA LA PROMOCIÓN A CARGOS CON FUNCIONES DE DIRECCIÓN (DIRECTOR)  
EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR**

DIMENSIÓN	PARÁMETROS	INDICADORES
<b>III. EVALUACIÓN</b>	<p>Conoce los elementos de evaluación de la práctica docente y del plantel, complementando la función directiva.</p>	<p>3.1. Reconoce los métodos de evaluación de los aprendizajes y las prácticas docentes.</p> <p>3.1.1. Identifica los métodos de evaluación del aprendizaje. 3.1.2. Identifica tipos de evaluación del aprendizaje. 3.1.3. Identifica los métodos de evaluación de la práctica docente. 3.1.4. Identifica los tipos de evaluación de la práctica docente.</p>
	<p>3.2. Distingue el enfoque por competencias así como las características y objetivos del Sistema Nacional de Bachillerato.</p>	<p>3.2.1. Distingue las características conceptuales y normativas del enfoque por competencias en el proceso de enseñanza aprendizaje. 3.2.2. Identifica las características y objetivos del Sistema Nacional de Bachillerato para la mejora del plantel.</p>
	<p>3.3. Reconoce las características del modelo académico del subsistema al que pertenece el plantel y las reglas de ingreso al SNB.</p>	<p>3.3.1. Identifica aspectos generales del modelo académico del subsistema al que pertenece. 3.3.2. Identifica las características del nivel en el que se encuentra el plantel de acuerdo a las reglas de ingreso al SNB.</p>

PERFIL, PARÁMETROS E INDICADORES PARA LA PROMOCIÓN A CARGOS CON FUNCIONES DE DIRECCIÓN (DIRECTOR)  
EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

DIMENSIÓN		PARÁMETROS	INDICADORES
IV. AMBIENTE ESCOLAR	Demuestra habilidades para promover un ambiente escolar propicio para el aprendizaje y el desarrollo integral de los estudiantes.	4.1. Identifica estrategias para promover la participación de estudiantes, docentes y padres de familia en la construcción de ambientes escolares propicios para el aprendizaje.	<p>4.1.1. Selecciona estrategias para promover la participación de estudiantes, en la construcción de ambientes escolares propicios para el aprendizaje.</p> <p>4.1.2. Selecciona estrategias para promover la participación de docentes, en la construcción de ambientes escolares propicios para el aprendizaje.</p> <p>4.1.3. Selecciona estrategias para promover la participación de los padres de familia, en la construcción de ambientes escolares propicios para el aprendizaje.</p>
		4.2. Distingue estrategias para atender las necesidades individuales de formación de los estudiantes.	<p>4.2.1. Identifica estrategias para atender la diversidad del alumnado.</p> <p>4.2.2. Elige estrategias que le permitan atender a la diversidad del alumnado con base en sus características y necesidades.</p> <p>4.2.3. Propone actividades de vinculación entre el plantel y los diversos sectores.</p>
		4.3. Establece actividades para fomentar estilos de vida saludables y el desarrollo humano entre los integrantes de la comunidad escolar.	<p>4.3.1. Selecciona estrategias para fomentar estilos de vida saludable con base en las características del plantel, su población y su contexto.</p> <p>4.3.2. Selecciona estrategias para fomentar el desarrollo humano en la comunidad escolar con base en las características del plantel, su población y su contexto.</p> <p>4.3.3. Propone acciones para mejorar las condiciones físicas e higiénicas del plantel.</p>

## PERFIL, PARÁMETROS E INDICADORES PARA LA PROMOCIÓN A CARGOS CON FUNCIONES DE DIRECCIÓN (DIRECTOR) EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

		4.4. Propone estrategias que favorecen el respeto a la diversidad y la tolerancia en la comunidad escolar de acuerdo con la población y el contexto del plantel.	<p>4.4.1. Identifica las prácticas sociales que favorecen el respeto a la diversidad de creencias, valores, ideas y la tolerancia en la comunidad escolar.</p> <p>4.4.2. Propone alternativas de organización con distintos actores del plantel, que favorecen logros académicos.</p> <p>4.4.3. Propone estrategias para fomentar el respeto a la diversidad y la tolerancia en la comunidad escolar.</p>
		4.5. Propone estrategias para la resolución de conflictos entre docentes, estudiantes y padres de familia.	<p>4.5.1. Identifica estrategias para la solución de conflictos del plantel (docentes, estudiantes y padres de familia).</p> <p>4.5.2. Propone estrategias para la solución de conflictos del plantel (docentes, estudiantes y padres de familia).</p>



**PERFIL, PARÁMETROS E INDICADORES PARA LA PROMOCIÓN A CARGOS CON FUNCIONES DE DIRECCIÓN (DIRECTOR)  
EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR**

DIMENSIÓN		PARÁMETROS	INDICADORES
V. ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Demuestra habilidades para administrar los recursos del plantel, conforme al marco normativo vigente.	5.1. Reconoce el marco normativo referente a la gestión administrativa del plantel.	5.1.1. Identifica la normatividad vigente de la administración de recursos humanos del plantel. 5.1.2. Identifica la normatividad vigente de la administración de recursos materiales del plantel. 5.1.3. Identifica la normatividad vigente de la administración de recursos financieros del plantel.
		5.2. Establece estrategias de gestión participativa conforme al marco normativo vigente del plantel.	5.2.1. Propone estrategias que permiten la integración y coordinación de equipos de trabajo para alcanzar las metas del plantel. 5.2.2. Propone acciones para la obtención de recursos externos para el plantel en los ámbitos estatal, municipal y privado, de acuerdo con la normatividad del subsistema. 5.2.3. Propone estrategias para la obtención de recursos públicos para el plantel, considerando los programas del orden federal.

PERFIL, PARÁMETROS E INDICADORES PARA LA PROMOCIÓN DE FUNCIONES DE DIRECCIÓN (SUBDIRECTOR ACADÉMICO) EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR



DIMENSIÓN		PARÁMETROS	INDICADORES
I. FUNCIONAMIENTO ACADÉMICO DEL PLANTEL	Examina el funcionamiento y los requerimientos académicos de la Educación Media Superior y del plantel a partir del marco normativo vigente.	1.1. Reconoce los elementos del funcionamiento del plantel a partir del marco normativo vigente de la Educación Media Superior.	1.1.1. Reconoce el marco normativo vigente para la operación del plantel. 1.1.2. Reconoce la estructura y organización del plantel a partir del marco normativo vigente.
		1.2. Distingue procesos y mecanismos académicos del plantel a partir del marco normativo vigente de la Educación Media Superior.	1.2.1. Reconoce el marco normativo vigente para la gestión académica del plantel. 1.2.2. Reconoce los procesos de planeación participativa, planeación didáctica, trabajo colaborativo y trabajo colegiado docente, como herramientas para la gestión académica. 1.2.3. Identifica los indicadores que inciden en el desarrollo, seguimiento, evaluación y ajuste del proyecto académico del plantel para la mejora en su operación.
		1.3. Distingue los requerimientos académicos del plantel en el marco normativo.	1.3.1. Distingue los elementos que conforman el modelo basado en competencias y el Marco Curricular Común (MCC), para la gestión académica. 1.3.2. Distingue los procesos de control escolar, para atender las necesidades académicas de los estudiantes. 1.3.3. Distingue los programas institucionales y servicios de apoyo para atender las necesidades académicas de los estudiantes. 1.3.4. Identifica la paquetería computacional y las Tecnologías de la Información y la Comunicación como herramientas para el desarrollo de las actividades escolares. 1.3.5. Reconoce los procesos de ingreso, permanencia y promoción del Sistema Nacional de Bachillerato para elevar la calidad de la educación.

# PERFIL, PARÁMETROS E INDICADORES PARA LA PROMOCIÓN DE FUNCIONES DE DIRECCIÓN (SUBDIRECTOR ACADÉMICO) EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR



DIMENSIÓN		PARÁMETROS	INDICADORES
II. PRÁCTICAS DEL SUBDIRECTOR ACADÉMICO.	Demuestra habilidades en el análisis, planeación y evaluación de los procesos académicos para la gestión escolar.	2.1. Propone acciones de gestión académica para favorecer el ejercicio de la práctica educativa.	<p>2.1.1. Plantea estrategias de gestión académica para el desarrollo y mejora de la práctica docente.</p> <p>2.1.2. Identifica las características de los estudiantes de Educación Media Superior para dar seguimiento académico.</p> <p>2.1.3. Identifica los indicadores académicos para planear la gestión educativa.</p> <p>2.1.4. Identifica los indicadores académicos para evaluar la gestión educativa.</p> <p>2.1.5. Identifica el uso de plataformas informáticas y Tecnologías de la Información y la Comunicación como herramienta en los procesos de enseñanza-aprendizaje.</p> <p>2.1.6. Selecciona mecanismos de vinculación con diversas instituciones para aplicar prácticas de gestión académica.</p>
		2.2. Propone acciones de desarrollo profesional docente, para la mejora de la práctica educativa.	<p>2.2.1. Identifica las necesidades de capacitación y actualización para la profesionalización docente, atendiendo el marco normativo.</p> <p>2.2.2. Identifica las diversas ofertas de capacitación y actualización para la profesionalización docente, atendiendo el marco normativo.</p> <p>2.2.3. Planea el trabajo colegiado docente como un mecanismo para mejorar la práctica docente.</p> <p>2.2.4. Planea el trabajo colegiado docente como un mecanismo para el logro de las metas establecidas en el plantel.</p>
		2.3. Propone acciones de gestión académica para el logro de los objetivos educativos definidos por el plantel.	<p>2.3.1. Identifica los objetivos y estrategias académicas que se pueden plantear en un plan de mejora del plantel.</p> <p>2.3.2. Reconoce las competencias genéricas, disciplinares y profesionales que establece el Marco Curricular Común (MCC), para el logro de los objetivos educativos.</p>

## PERFIL, PARÁMETROS E INDICADORES PARA LA PROMOCIÓN DE FUNCIONES DE DIRECCIÓN (SUBDIRECTOR ACADÉMICO) EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR



			<p>2.3.3. Plantea criterios y métodos de evaluación integral del plantel para la elaboración de reportes.</p> <p>2.3.4. Plantea criterios y métodos de evaluación integral del plantel para la toma de decisiones.</p>
--	--	--	--

# PERFIL, PARÁMETROS E INDICADORES PARA LA PROMOCIÓN DE FUNCIONES DE DIRECCIÓN (SUBDIRECTOR ACADÉMICO) EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR



DIMENSIÓN		PARÁMETROS	INDICADORES
III. DESARROLLO PROFESIONAL.	Propone estrategias de evaluación del desempeño y el desarrollo de competencias para complementar la función directiva.	3.1. Propone procesos de evaluación, retroalimentación e intercambio de experiencias entre pares.	3.1.1. Distingue los diferentes tipos de evaluación para el desempeño de la función del Subdirector Académico. 3.1.2. Reconoce dinámicas de trabajo colaborativo e intercambio de conocimientos y experiencias para el desempeño de la función del Subdirector Académico.
		3.2. Propone mecanismos de formación y actualización para la mejora continua de la función del Subdirector Académico.	3.2.1. Distingue áreas de oportunidad en el desempeño de las funciones del Subdirector Académico para la mejora continua. 3.2.2. Identifica programas de formación y actualización para la mejora de la función del Subdirector Académico.

PERFIL, PARÁMETROS E INDICADORES PARA LA PROMOCIÓN DE FUNCIONES DE DIRECCIÓN (SUBDIRECTOR ACADÉMICO) EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR



DIMENSIÓN		PARÁMETROS	INDICADORES
IV. GESTIÓN ESTRATÉGICA DE RECURSOS PARA LOGROS EDUCATIVOS.	Propone acciones en el funcionamiento del plantel para el logro educativo de los estudiantes.	4.1. Plantea acciones para alcanzar el logro educativo de los estudiantes, considerando los contextos social, cultural y económico.	<p>4.1.1. Reconoce los fines, propósitos y metas de la Educación Media Superior para alcanzar el logro educativo de los estudiantes.</p> <p>4.1.2. Selecciona estrategias colaborativas entre las instancias pedagógicas y académicas para elevar la calidad educativa y lograr las metas del plantel.</p> <p>4.1.3. Identifica las necesidades de los estudiantes, que afectan su desempeño académico para establecer estrategias de acción.</p> <p>4.1.4. Identifica las situaciones de riesgo de los estudiantes, que afectan su desempeño académico para establecer estrategias de acción.</p> <p>4.1.5. Selecciona estrategias de análisis y difusión de información estadística relevante sobre los procesos académicos del plantel.</p>
		4.2. Plantea procesos de gestión académica orientada a la vinculación entre actores del plantel, con otros planteles y diversos sectores que se involucran en su funcionamiento.	<p>4.2.1. Selecciona alternativas de vinculación con distintos actores del plantel para favorecer los logros académicos.</p> <p>4.2.2. Describe actividades de vinculación entre el plantel y los diversos sectores que se involucran en su funcionamiento para fortalecer la práctica educativa.</p> <p>4.2.3. Propone actividades de participación del plantel en eventos académicos, deportivos y culturales para fortalecer la práctica educativa.</p>

# PERFIL, PARÁMETROS E INDICADORES PARA LA PROMOCIÓN DE FUNCIONES DE DIRECCIÓN (SUBDIRECTOR ACADÉMICO) EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR



DIMENSIÓN		PARÁMETROS	INDICADORES
V. NORMATIVA Y ÉTICA EN LA FUNCIÓN DE SUBDIRECTOR ACADÉMICO	Conoce las disposiciones legales vigentes atendiendo los principios éticos para el funcionamiento del plantel.	5.1. Reconoce el desempeño de sus funciones con relación a las disposiciones legales vigentes.	<p>5.1.1. Reconoce los criterios normativos para la administración responsable de servicios académicos en el marco de sus atribuciones como Subdirector Académico.</p> <p>5.1.2. Reconoce estrategias de mediación y resolución de conflictos entre la comunidad educativa, de acuerdo con las disposiciones legales.</p> <p>5.1.3. Reconoce los principios de rendición de cuentas y disposiciones legales de transparencia en el marco de sus atribuciones como Subdirector Académico.</p>
		5.2. Reconoce los principios éticos sobre la responsabilidad del ejercicio de su la función de Subdirector Académico	<p>5.2.1. Identifica los principios éticos sobre la responsabilidad y corresponsabilidad académica en el desempeño de la función de Subdirector Académico.</p> <p>5.2.2. Explica los principios de equidad que regulan la administración de servicios académicos en el ejercicio de la función de Subdirector Académico.</p>

# PERFIL, PARÁMETROS E INDICADORES PARA LA PROMOCIÓN A FUNCIONES DE DIRECCIÓN (SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO) EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR



DIMENSIÓN		PARÁMETROS	INDICADORES
I. FUNCIONAMIENTO DEL SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO.	Examina la operación administrativa de un plantel de Educación Media Superior.	1.1. Conoce el Marco Normativo para la operación y gestión administrativa del plantel de Educación Media Superior.	1.1.1. Identifica los lineamientos del Sistema Nacional de Bachillerato, para la operación administrativa del plantel de Educación Media Superior. 1.1.2. Identifica los manuales y lineamientos vigentes para la operación y la gestión administrativa de los planteles de Educación Media Superior.
		1.2. Conoce los procesos, procedimientos y mecanismos para el funcionamiento administrativo del plantel.	1.2.1. Identifica los mecanismos de organización y colaboración institucionales en los que participa el plantel. 1.2.2. Describe los procesos de planeación participativa como una herramienta para la mejora continua del plantel. 1.2.3. Identifica la información estadística de los procesos administrativos para la mejora del funcionamiento y la gestión escolar. 1.2.4. Identifica la utilidad de las nuevas TIC's para el desarrollo de la función del subdirector administrativo.



# PERFIL, PARÁMETROS E INDICADORES PARA LA PROMOCIÓN A FUNCIONES DE DIRECCIÓN (SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO) EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR



		<p>1.3. Conoce las demandas de servicios y recursos del plantel para el cumplimiento de los objetivos y metas del plantel.</p>	<p>1.3.1. Identifica las necesidades de servicios para la operación administrativa del plantel.</p> <p>1.3.2. Identifica las necesidades de recursos humanos, financieros, materiales, y tecnológicos; para la operación administrativa del plantel.</p> <p>1.3.3. Identifica los procedimientos para la gestión de servicios y de recursos humanos, financieros, materiales, y tecnológicos; atendiendo al marco normativo aplicable.</p>
--	--	--	--

# PERFIL, PARÁMETROS E INDICADORES PARA LA PROMOCIÓN A FUNCIONES DE DIRECCIÓN (SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO) EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR



DIMENSIÓN		PARÁMETROS	INDICADORES
<b>II.</b> <b>PRÁCTICAS DEL</b> <b>SUBDIRECTOR</b> <b>ADMINISTRATIVO.</b>	Demuestra habilidades en el desarrollo del proceso administrativo para elaborar una propuesta de mejora continua del plantel	2.1. Detecta las áreas de oportunidad para la mejora continua del plantel.	2.1.1. Utiliza información referente al plantel para elaborar un diagnóstico de la situación administrativa del plantel. 2.1.2. Elabora un plan de mejora, a partir del diagnóstico de la situación administrativa del plantel, para elevar la calidad de los servicios educativos.
		2.2. Propone la planeación administrativa como herramienta para el logro de los objetivos y metas del plantel.	2.2.1. Identifica los diversos tipos de planeación para atender las necesidades del plantel en el ámbito administrativo. 2.2.2. Selecciona el tipo de planeación más pertinente para atender las necesidades detectadas en el plantel en el ámbito administrativo. 2.2.3. Reconoce los procedimientos para la gestión de recursos humanos, financieros, materiales y tecnológicos atendiendo al marco normativo vigente. 2.2.4. Propone un programa de trabajo que aproveche los recursos humanos, financieros, materiales y tecnológicos disponibles, para atender las necesidades detectadas en el plantel.
		2.3. Propone acciones de seguimiento para la gestión administrativa del plantel que favorezcan el logro de los objetivos y metas establecidas	2.3.1. Selecciona instrumentos de seguimiento y control para la toma de decisiones que permitan el logro de los objetivos y metas. 2.3.2. Selecciona estrategias para la gestión de los recursos humanos, materiales, financieros y tecnológicos en el plantel.

# PERFIL, PARÁMETROS E INDICADORES PARA LA PROMOCIÓN A FUNCIONES DE DIRECCIÓN (SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO) EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR



DIMENSIÓN		PARÁMETROS	INDICADORES
<b>III.</b> DESARROLLO PROFESIONAL	Estructura estrategias que posibiliten la mejora de la función del Subdirector Administrativo.	3.1. Reconoce la evaluación, retroalimentación e intercambio de experiencias entre pares como herramientas de mejora de la función del subdirector administrativo.	3.1.1. Identifica los diferentes tipos de evaluación a los cuales se somete la actividad de un subdirector administrativo. 3.1.2. Identifica la retroalimentación como herramienta de mejora de la función administrativa. 3.1.3. Identifica el intercambio de experiencias entre pares como herramienta de mejora de la función administrativa.
		3.2. Demuestra la disposición para el aprendizaje profesional y la mejora de la función del subdirector administrativo.	3.2.1. Identifica las necesidades formativas de un subdirector administrativo, para la mejora de su función. 3.2.2. Selecciona la estrategia más adecuada para atender las necesidades formativas identificadas, para la mejora de la función del subdirector administrativo.

PERFIL, PARÁMETROS E INDICADORES PARA LA PROMOCIÓN A FUNCIONES DE DIRECCIÓN (SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO) EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR



DIMENSIÓN		PARÁMETROS	INDICADORES
IV. GESTIÓN ESTRATÉGICA DE RECURSOS PARA LOGROS EDUCATIVOS.	Propone planes y estrategias de gestión administrativa para el logro educativo de los estudiantes.	4.1. Selecciona los procesos y recursos que favorecen el logro educativo de los estudiantes, considerando los contextos social, cultural y económico.	<p>4.1.1. Identifica los fines, propósitos y metas de la Educación Media Superior para la mejora de la gestión administrativa del plantel.</p> <p>4.1.2. Identifica estrategias de gestión administrativa para el logro educativo de los estudiantes.</p> <p>4.1.3. Selecciona estrategias de análisis y difusión de información estadística para el logro educativo de los estudiantes.</p>
		4.2. Propone procesos de gestión administrativa que favorecen el logro educativo de los estudiantes, considerando los contextos social, cultural y económico.	<p>4.2.1. Plantea estrategias colaborativas entre las instancias administrativas y de gestión escolar para elevar la calidad de los servicios educativos.</p> <p>4.2.2. Propone las alternativas de vinculación con distintos actores de la escuela que favorecen la gestión administrativa.</p> <p>4.2.3. Propone las alternativas de vinculación con distintos actores externos para elevar la calidad de los servicios educativos.</p>

# PERFIL, PARÁMETROS E INDICADORES PARA LA PROMOCIÓN A FUNCIONES DE DIRECCIÓN (SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO) EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR



DIMENSIÓN	PARÁMETROS	INDICADORES
V. NORMATIVA Y ÉTICA EN SU FUNCIÓN.	Asume las disposiciones legales vigentes y los principios éticos para el desarrollo de la función del subdirector administrativo.	5.1. Administra los recursos en apego al marco normativo.
	5.1. Administra los recursos en apego al marco normativo.	5.1.1. Identifica los criterios normativos para el uso responsable de los recursos del plantel. 5.1.2. Conoce la normativa de Transparencia y Rendición de Cuentas para la función del subdirector administrativo.
	5.2. Conoce los principios éticos para el desarrollo de la función del subdirector administrativo.	5.2.1. Identifica los principios éticos sobre la responsabilidad y corresponsabilidad administrativa en el desempeño de la función del subdirector administrativo. 5.2.2. Identifica los principios de equidad para la administración de recursos.

# PERFIL, PARÁMETROS E INDICADORES PARA LA PROMOCIÓN A FUNCIONES DE DIRECCIÓN (JEFE DE DEPARTAMENTO ACADÉMICO) EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

DIMENSIÓN		PARÁMETROS	INDICADORES
I. FUNCIONAMIENTO ACADÉMICO DEL PLANTEL.	Identifica el funcionamiento del plantel y del jefe de departamento académico para favorecer el logro de las metas.	1.1. Identifica los procesos y mecanismos del funcionamiento del plantel.	<p>1.1.1. Identifica los lineamientos normativos en la Educación Media Superior que regulan el funcionamiento del plantel.</p> <p>1.1.2. Reconoce los elementos que conforman un modelo educativo basado en competencias para realizar la función de jefe de departamento académico.</p> <p>1.1.3. Reconoce los elementos que conforman el Marco Curricular Común para realizar la función de jefe de departamento académico.</p> <p>1.1.4. Identifica la información que se genera en control escolar para la mejora académica del plantel.</p>
		1.2. Reconoce la función del jefe de departamento académico en el plantel.	<p>1.2.1. Identifica los indicadores académicos que inciden en el desarrollo, seguimiento, evaluación y ajustes en el Plan de Mejora del plantel para realizar la función de jefe de departamento académico.</p> <p>1.2.2. Identifica los registros y reportes informativos sobre los procesos académicos del plantel.</p> <p>1.2.3. Reconoce diversos programas computacionales para el desarrollo de la función de jefe de departamento académico.</p> <p>1.2.4. Reconoce las Tecnologías de la Información y la Comunicación como medios para fortalecer la comunicación con las academias o cuerpos colegiados.</p>

PERFIL, PARÁMETROS E INDICADORES PARA LA PROMOCIÓN A FUNCIONES DE DIRECCIÓN (JEFE DE DEPARTAMENTO ACADÉMICO)  
EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR



DIMENSIÓN		PARÁMETROS	INDICADORES
<b>II.</b> PRÁCTICA DE GESTIÓN DEL JEFE DE DEPARTAMENTO ACADÉMICO.	Demuestra habilidades en los procesos y actividades de gestión escolar para el logro de los propósitos de aprendizaje en la formación de los estudiantes.	2.1. Propone procesos y actividades de gestión académica para favorecer el aprovechamiento académico del estudiante.	2.1.1. Reconoce la importancia del desarrollo integral del estudiante por medio de actividades extracurriculares. 2.1.2. Reconoce los indicadores de abandono escolar (aprobación, reprobación y eficiencia terminal) para establecer estrategias de mejora en el desempeño de los estudiantes. 2.1.3. Reconoce mecanismos y programas institucionales que apoyen el aprovechamiento académico de los estudiantes. 2.1.4. Identifica las necesidades formativas para el acompañamiento, apoyo y seguimiento de los estudiantes y docentes. 2.1.5. Reconoce la gestión de los programas de becas y apoyos económicos para los estudiantes.
		2.2. Reconoce estrategias para la formación y mejora continua de la práctica docente en favor del logro del aprendizaje de los estudiantes.	2.2.1. Reconoce los elementos de un diagnóstico para detectar las necesidades de capacitación de los docentes. 2.2.2. Identifica la oferta de formación continua para la mejora del personal docente. 2.2.3. Identifica estrategias de evaluación para el seguimiento de la formación continua del personal docente. 2.2.4. Reconoce el trabajo colegiado docente como estrategia de formación para el logro de las metas del plantel. 2.2.5. Propone estrategias de retroalimentación a los profesores en la planeación didáctica, en la evaluación de los aprendizajes y en la integración del portafolio de evidencias para la mejora de su práctica docente.

# PERFIL, PARÁMETROS E INDICADORES PARA LA PROMOCIÓN A FUNCIONES DE DIRECCIÓN (JEFE DE DEPARTAMENTO ACADÉMICO) EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR



DIMENSIÓN		PARÁMETROS	INDICADORES
<b>III.</b> DESARROLLO PROFESIONAL DEL JEFE DE DEPARTAMENTO ACADÉMICO.	Estructura estrategias que fortalezcan la mejora de la función del jefe de departamento académico.	3.1. Reconoce mecanismos de actualización y formación para la mejora continua del jefe de departamento académico.	3.1.1. Reconoce las áreas de oportunidad en el desempeño del jefe de departamento académico para la mejora de su función. 3.1.2. Identifica programas institucionales de formación y de actualización para la función del jefe de departamento académico.
		3.2. Identifica procesos de evaluación, retroalimentación e intercambio de experiencias entre pares de la misma función.	3.2.1. Reconoce los procesos de autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación en el desempeño de las funciones del jefe de departamento académico. 3.2.2. Reconoce la retroalimentación del colegiado docente como una estrategia para la mejora continua de las funciones del jefe de departamento académico. 3.2.3. Identifica el trabajo colaborativo como un medio de aprendizaje y mejora en la función del jefe de departamento académico.



# PERFIL, PARÁMETROS E INDICADORES PARA LA PROMOCIÓN A FUNCIONES DE DIRECCIÓN (JEFE DE DEPARTAMENTO ACADÉMICO) EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR



DIMENSIÓN		PARÁMETROS	INDICADORES
IV. VÍNCULO CON EL CONTEXTO ESCOLAR.	Propone alternativas de vinculación con la comunidad para el eficaz funcionamiento del plantel.	4.1 Propone actividades de trabajo participativo con la comunidad escolar.	<p>4.1.2. Identifica la planeación participativa como una herramienta del trabajo para favorecer la vinculación del plantel con la comunidad.</p> <p>4.1.3. Reconoce estrategias para involucrar a los docentes y estudiantes en la detección de áreas de oportunidad en el funcionamiento de la escuela.</p> <p>4.1.4. Reconoce la importancia de la participación de los padres de familia para mejorar el funcionamiento del plantel.</p> <p>4.1.5. Identifica diferentes niveles de interlocución con los distintos actores de la comunidad escolar para el eficaz funcionamiento del plantel.</p>
		4.2 Propone estrategias de vinculación con organizaciones gubernamentales y no gubernamentales.	<p>4.2.1. Elabora una propuesta para establecer vínculos colaborativos con diversas instituciones educativas para la mejora continua escolar.</p> <p>4.2.2. Elabora una propuesta para establecer vínculos colaborativos con diversas industrias y empresas del sector productivo para la mejora continua escolar.</p>

**PERFIL, PARÁMETROS E INDICADORES PARA LA PROMOCIÓN A FUNCIONES DE DIRECCIÓN (JEFE DE DEPARTAMENTO ACADÉMICO)  
EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR**

DIMENSIÓN		PARÁMETROS	INDICADORES
V. NORMATIVA Y ÉTICA EN SU FUNCIÓN.	Utiliza las disposiciones legales para el desarrollo de un ambiente ético en el plantel.	5.1. Identifica el marco normativo de la función del Jefe de departamento académico.	5.1.1. Reconoce las funciones del Jefe de departamento académico a partir de la normatividad vigente.  5.1.2. Identifica los lineamientos normativos que regulan las actividades académicas inherentes al contexto escolar.
		5.2. Distingue los principios éticos que inciden en la función del jefe de departamento académico y su importancia en el desempeño.	5.2.1. Identifica los principios éticos que inciden en el desempeño de la función del Jefe de departamento académico dentro y fuera de la escuela.  5.2.2. Describe la importancia de los principios éticos que inciden en el desempeño de la función del Jefe de departamento académico dentro y fuera de la escuela.

PERFIL, PARÁMETROS E INDICADORES PARA LA PROMOCIÓN A FUNCIONES DE DIRECCIÓN (JEFE DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO) EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR



DIMENSIÓN		PARÁMETROS	INDICADORES
I. FUNCIÓN DEL JEFE DE DEPARTAMENTO	Explica la función del jefe del departamento administrativo para el logro de las metas y objetivos del plantel.	1.1 Reconoce el funcionamiento administrativo del plantel.	<p>1.1.1 Identifica los lineamientos normativos de la Educación Media Superior que regulan el funcionamiento del plantel.</p> <p>1.1.2 Identifica la estructura del Marco Curricular Común inmerso en el modelo educativo basado en competencias para el desarrollo de la gestión administrativa.</p> <p>1.1.3 Distingue los niveles y funciones generales de la estructura organizacional del plantel para atender o canalizar al área correspondiente.</p>
		1.2 Distingue la función del jefe del departamento administrativo en el plantel.	<p>1.2.1 Identifica los elementos establecidos en el Manual para evaluar el ingreso y promoción de los planteles al SNB.</p> <p>1.2.2 Identifica en el plan de mejora del plantel los elementos administrativos para el logro de las metas y objetivos.</p> <p>1.2.3 Identifica la paquetería computacional, las TIC y las redes sociales pertinentes para el desarrollo de sus funciones.</p>

PERFIL, PARÁMETROS E INDICADORES PARA LA PROMOCIÓN A FUNCIONES DE DIRECCIÓN (JEFE DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO) EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR



DIMENSIÓN		PARÁMETROS	INDICADORES
II. PRÁCTICA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA.	Demuestra habilidades para los procesos y las actividades de gestión administrativa para el logro de los propósitos de su área.	2.1 Reconoce los procesos para el cumplimiento y seguimiento de la gestión administrativa.	<p>2.1.1 Distingue los procesos del Servicio Profesional Docente para el Ingreso, Promoción, Permanencia y Reconocimiento.</p> <p>2.1.2 Identifica las normas en materia de recursos humanos, materiales y financieros para el desempeño de su función en el plantel.</p> <p>2.1.3 Distingue los procesos administrativos de los programas institucionales para la mejora de la comunidad escolar.</p>
		2.2 Desarrolla actividades administrativas para la gestión académica y directiva.	<p>2.2.1 Identifica los aspectos administrativos del proceso de formación continua de los docentes para la toma de decisiones.</p> <p>2.2.2 Propone las políticas y procedimientos para la participación del personal administrativo en los cursos de capacitación institucional.</p> <p>2.2.3 Selecciona los elementos y componentes administrativos de los reportes que apoyan la toma de decisiones académicas y directivas.</p> <p>2.2.4 Elabora los reportes que apoyan a la toma de decisiones de las autoridades escolares a través de los sistemas computacionales correspondientes.</p>

PERFIL, PARÁMETROS E INDICADORES PARA LA PROMOCIÓN A FUNCIONES DE DIRECCIÓN (JEFE DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO) EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR



DIMENSIÓN		PARÁMETROS	INDICADORES
<b>III.</b> <b>DESARROLLO</b> <b>PROFESIONAL.</b>	Selecciona estrategias que fortalecen la mejora de su función como Jefe de Departamento Administrativo.	3.1. Reconoce mecanismos de actualización y formación para la mejora continua de su función.	3.1.1. Reconoce las funciones de su ejercicio en apego al marco normativo vigente como parte de su actualización. 3.1.2. Reconoce las necesidades de mejora en su desempeño con base en las funciones del Jefe de Departamento Administrativo. 3.1.3. Identifica programas institucionales de formación y actualización para la mejora de su función .
		3.2. Reconoce los procesos y lineamientos de evaluación para la mejora de su función.	3.2.1. Distingue procesos de autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación del desempeño de sus funciones para su mejora . 3.2.2 Reconoce la retroalimentación como mecanismo de mejora continua de sus funciones. 3.2.3 Identifica dinámicas de trabajo colaborativo con sus pares como una estrategia de aprendizaje y mejora en su función.

PERFIL, PARÁMETROS E INDICADORES PARA LA PROMOCIÓN A FUNCIONES DE DIRECCIÓN (JEFE DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO) EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR



DIMENSIÓN		PARÁMETROS	INDICADORES
IV. VÍNCULO CON EL CONTEXTO ESCOLAR.	Propone alternativas de vinculación con la comunidad escolar para el logro de metas y objetivos educativos.	4.1 Reconoce diversas líneas de comunicación para generar vínculos con la comunidad escolar.	4.1.1 Identifica diferentes niveles de interlocución con la comunidad escolar para mejorar el servicio que brinda el departamento administrativo. 4.1.2 Reconoce el uso de las TIC y redes sociales como mecanismo para fortalecer la comunicación con la comunidad escolar.
		4.2. Propone actividades de trabajo participativo con la comunidad escolar para el logro de metas y objetivos educativos.	4.2.1 Integra procesos de planeación participativa como una herramienta de trabajo para la mejora continua del plantel. 4.2.2. Plantea procedimientos administrativos para satisfacer las necesidades de la comunidad escolar, así como el logro de metas y objetivos educativos. 4.2.3. Identifica diferentes niveles de interlocución con padres de familia para los procesos administrativos que requieren de su participación.
		4.3 Propone estrategias de vinculación con organizaciones gubernamentales y no gubernamentales.	4.3.1 Identifica diferentes niveles de interlocución con organizaciones gubernamentales para los procesos administrativos que requieren de su participación.
			4.3.2 Reconoce los procesos administrativos para establecer vínculos colaborativos con instituciones educativas, sector productivo u otro tipo de organizaciones para el logro de objetivos y metas educativas.

PERFIL, PARÁMETROS E INDICADORES PARA LA PROMOCIÓN A FUNCIONES DE DIRECCIÓN (JEFE DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO) EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR



DIMENSIÓN		PARÁMETROS	INDICADORES
V. NORMATIVA Y ÉTICA EN SU FUNCIÓN.	Utiliza las disposiciones legales para el desarrollo de un ambiente ético en el plantel.	5.1 Revisa el desempeño de la función administrativa en apego al marco normativo.	5.1.1 Reconoce los fundamentos normativos que rigen el desempeño de la función con apego a las disposiciones legales. 5.1.2 Distingue los principios de la rendición de cuentas y disposiciones legales para la transparencia y combate a la corrupción. 5.1.3 Identifica los lineamientos normativos que regulan las actividades inherentes a la administración de los recursos humanos, financieros y materiales en el plantel.
		5.2 Argumenta el desempeño de la función administrativa aludiendo a principios de carácter ético.	5.2.1 Identifica los principios éticos sobre la responsabilidad y corresponsabilidad en el desempeño de la función para el desarrollo de un ambiente de transparencia en el plantel. 5.2.2 Explica como los principios éticos vinculados al desempeño de la función administrativa influyen en el contexto escolar.