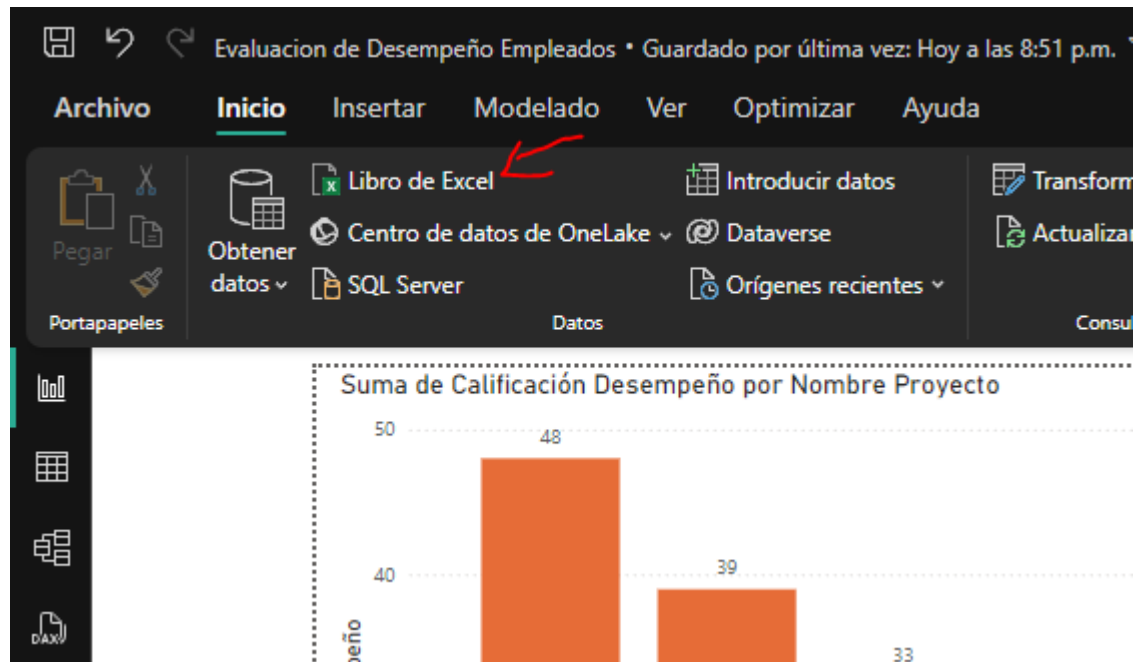
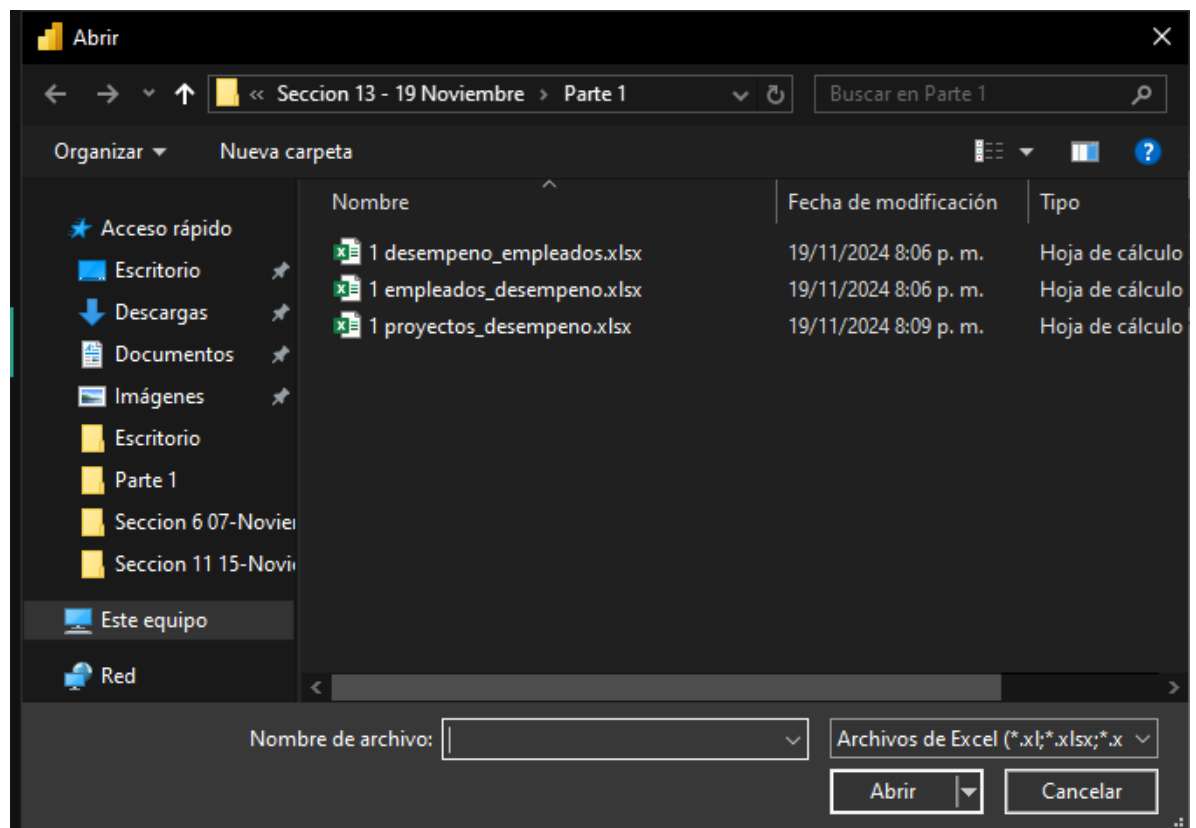


Evaluación de Desempeño de Empleados por Proyectos.

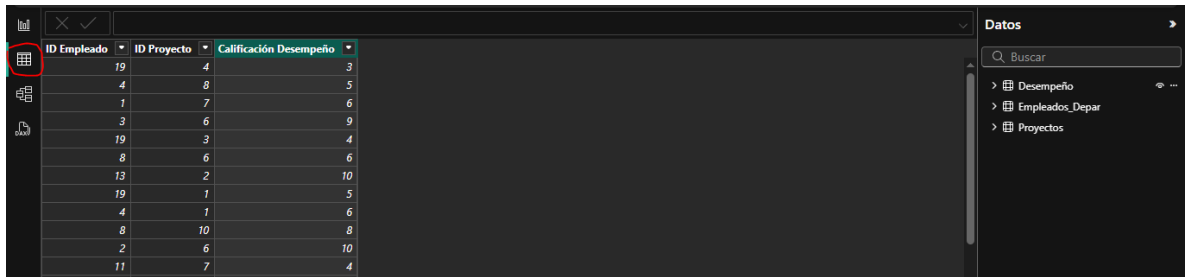
1.) Cargar los archivos de Excel dentro del Power BI.



En este caso son 3 Cargamos y seleccionamos sus hojas correspondiente, yo les cambie el nombre para poder diferenciarlas mejor.

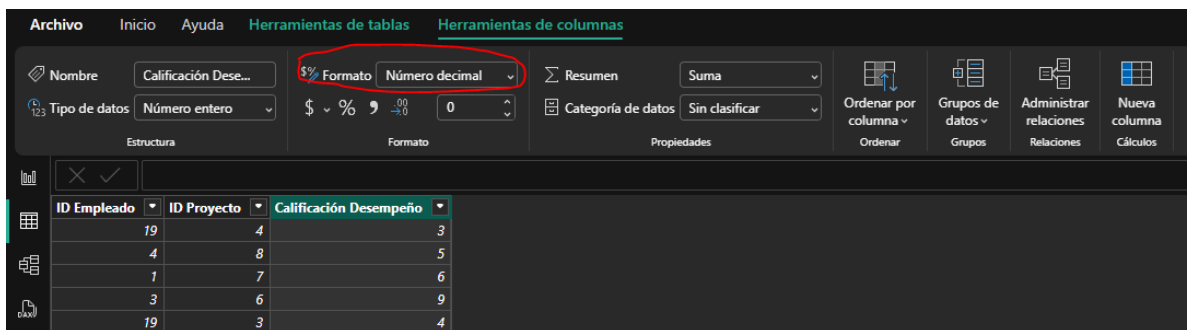


Dentro de la vista Tabla podremos ver las hojas cargadas de los archivos Excel como se vee en la siguiente captura.



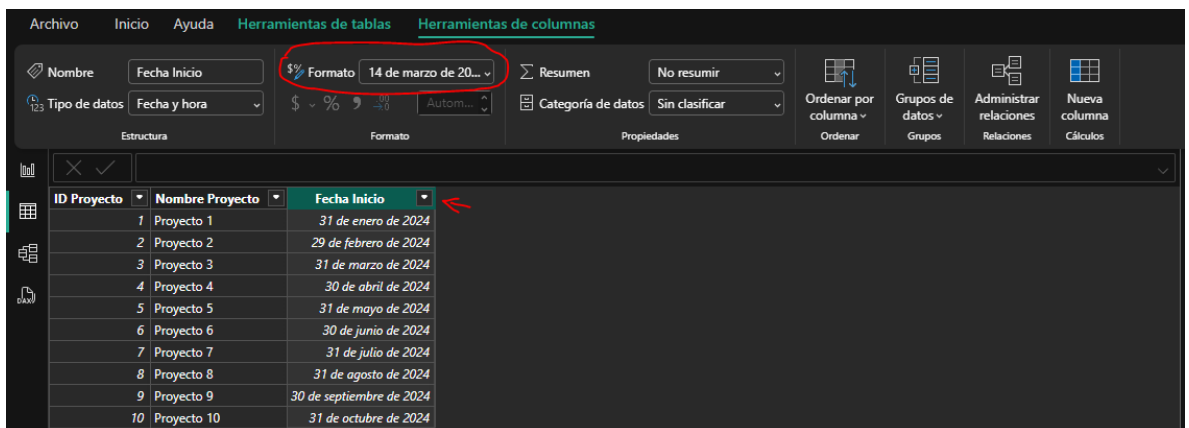
ID Empleado	ID Proyecto	Calificación Desempeño
19	4	3
4	8	5
1	7	6
3	6	9
19	3	4
8	6	6
13	2	10
19	1	5
4	1	6
8	10	8
2	6	10
11	7	4

Podremos dar click para ver la columnas que informacion hay y demas. Ahora tendremos que realizar cambios en algunas columnas como la Calificacion de Desempeño de mi hoja Desempeño que se encuentra en numero entero, lo cambiare a numero decimal.



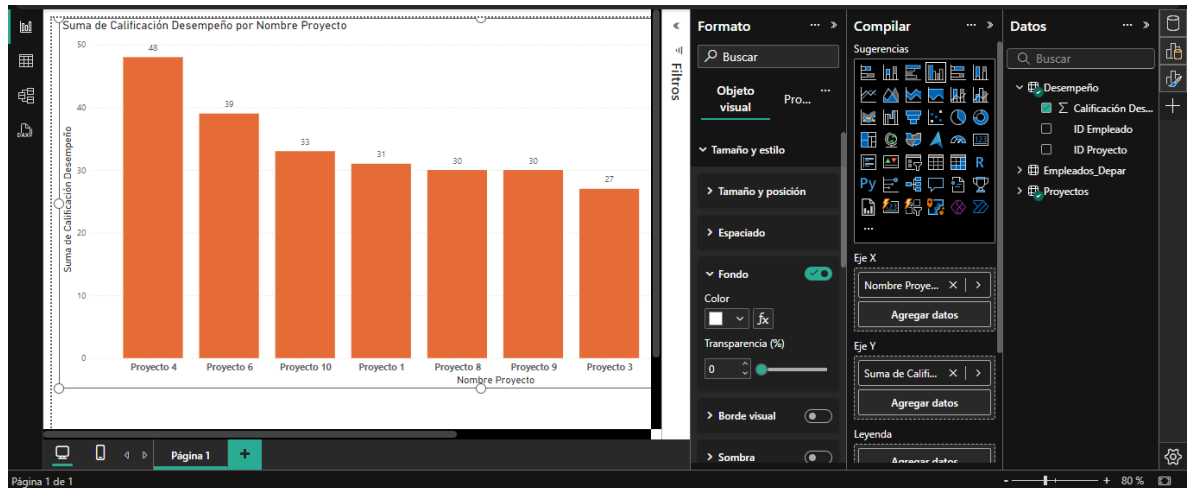
ID Empleado	ID Proyecto	Calificación Desempeño
19	4	3
4	8	5
1	7	6
3	6	9
19	3	4

En parte seria la primera forma de lograr hacer el cambio de formato ya que la otra forma es en Power Query, con esta opcion hay varios opciones de formato selecciono el formato decimal, aunque debemos seleccionar la columna primero.



ID Proyecto	Nombre Proyecto	Fecha Inicio
1	Proyecto 1	31 de enero de 2024
2	Proyecto 2	29 de febrero de 2024
3	Proyecto 3	31 de marzo de 2024
4	Proyecto 4	30 de abril de 2024
5	Proyecto 5	31 de mayo de 2024
6	Proyecto 6	30 de junio de 2024
7	Proyecto 7	31 de julio de 2024
8	Proyecto 8	31 de agosto de 2024
9	Proyecto 9	30 de septiembre de 2024
10	Proyecto 10	31 de octubre de 2024

Para la hoja de proyectos haríamos algo similar lo que cambia es cambiar Fecha Inicio a un formato de fecha de la misma manera.



Ahora podremos realizar la visualización de los datos, utilice un gráfico agrupado donde en el Eje X Nombre Proyecto y en el Eje Y la suma de la Calificación de Desempeño.

Conclusion: Podremos ver los datos organizados podremos ver que proyecto tiene mayor desempeño, como se encuentra en la gráfica.

