

Jenis Pelayanan :

Telaah Staf Mutasi (Bidang GTK)

KOMPONEN SERVICE DELIVERY

No.	Komponen	Uraian
1.	Persyaratan Pelayanan	Secara Langsung 1. Permohonan pindah yang bersangkutan 2. Rekomendasi dari sekolah 3. Rekomendasi dari Tujuan 4. Rekomendasi dari Cabang Dinas 5. Telaah/ Formasi Guru Berkas Penunjang: 1. SK Pangkat Terakhir
2.	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	<div><div>Permohonan Mutasi</div><div><div>Sekretaris / Kadis</div><div>Bidang GTK</div><div>Administrasi Surat-Surat</div><div>Disposisi Kabid GTK</div><div>Pengelola Telaah Staff</div><div>Kapokja Kepegawaian</div></div><div>Nota Tugas Kadis Pendidikan</div></div>
3.	Jangka Waktu Penyelesaian	7 Hari
4.	Biaya/tarif	Tidak Ada Biaya (Gratis)
5.	Produk Layanan	Telaahan Staf Mutasi Guru

6.	Penanganan Pengaduan, saran dan masukan	<ul style="list-style-type: none"> - Email : sulutdikda@gmail.com - Facebook : DINAS PENDIDIKAN DAERAH PROV. SULUT - Melalui Instagram : DIKDA SULUT - Melalui Twitter : DIKDA SULUT - Nomor WA 081340710117 - Aplikasi SP4N LAPOR!
----	---	---

KOMPONEN MANUFACTURING DELIVERY

No.	Komponen	Uraian
1.	Dasar Hukum	- Peraturan Menteri PANRB Nomor 27 Tahun 2021.
2	Sarana Prasarana dan/atau Fasilitas	<ul style="list-style-type: none"> - Ruang tunggu - Meja kursi - Komputer - Ballpoint - Stempel beserta tinta - Buku register
3	Kompetensi Pelaksana	<ul style="list-style-type: none"> - Pendidikan minimal SMA - Komunikatif - Ramah dan santun - Kerjasama Tim
4	Pengawasan Internal	<ul style="list-style-type: none"> - Dilakukan oleh atasan langsung - Dilakukan secara berkesinambungan dan berjenjang - Memberi teguran dan sanksi
5	Jumlah Pelaksana	2 (Dua) orang
6	Jaminan Pelayanan	Dilaksanakan dengan teliti, cepat, tepat dan berkualitas.
7	Jaminan keamanan dan keselamatan Pelayanan	Bebas dari praktik pungutan liar.
8	Evaluasi Kinerja Pelaksana	Evaluasi kinerja dilaksanakan secara periodik dan berkesinambungan dengan menerapkan 14 komponen penilaian standar pelayanan.