



INMOBILIARIA JF

APRENDICES

**Alzate Castañeda Andres Steven
Juan Diego Rubio Rodriguez
Karol Nathalia Marroquin Cuervo
David Steven Inocencio Suarez**

**BOGOTA D.C.
COMPLEJO PALOQUEMAO
SENA CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGÍA
AÑO: 2024**

MANUAL DE USUARIO PARA EJECUTAR EL PROYECTO

TABLA DE CONTENIDO

- 1. INTRODUCCIÓN**
- 2. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS PARA EJECUTAR EL PROYECTO**
- 3. INSTRUCCIONES DE INSTALACIÓN DEL PROYECTO**
- 4. PASO A PASO DEL MANEJO DE LOS MÓDULOS**
 - **USUARIO**
 - Crear cuenta
 - Iniciar sesión
 - Administrar roles
 - Gestión de Usuarios
 - Recuperar Contraseña
 - **INMUEBLE**
 - Registro de inmuebles
 - Gestión de inmuebles
 - Control de inmuebles
 - Añadir favoritos
 - **SOLICITUD**
 - Solicitar cita
 - Gestionar solicitud
 - **CITA**
 - Registrar cita
 - Gestión de citas
 - Mostrar cita
- 5. CONCLUSIÓN**
- 6. CONTACTO**

1. INTRODUCCIÓN

En este archivo vamos a ver el manual de usuario para la página inmobiliaria JF donde encontraremos (Los requisitos para ejecutar el proyecto, el despliegue del proyecto, los módulos que se manejaron y el paso a paso de como realizar una acción dentro de la página).

2. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS PARA EJECUTAR EL PROYECTO

Los requerimientos mínimos que vamos a utilizar para la implementación y ejecución del proyecto (recomendados) son:

- **ORDENADOR CON:**
- Procesador intel core i5
- 8 GB de RAM
- Windows 10
- Navegador (Recomendación, navegador Chrome última versión que se encuentre en el dispositivo).

Link de descarga de Chrome:

https://www.google.com/intl/es-419/chrome/dr/download/?brand=JJTC&gad_source=1&gclid=CjwKCAiA6KWvBhAREiwAFPZM7vLFZnh3nXOmWQD5whGB6dHidsLt2A9LpK4QO9YxXwspnjsoFsuRTxoC_CwQAvD_BwE&gclid=aw.ds

SOFTWARE DE SOPORTE

Para el desarrollo del software se utilizarán los entornos de Visual Studio Code , la plataforma de XAMPP donde se utilizaran los servidores de apache y mysql y para la base de datos se utilizará MySQL con Workbench. Se utilizaran plugins como (bootstrap,Ajax, google fonts) para desarrollar la solución, haciendo uso del lenguaje de programación PHP. Para las interfaces gráficas se utiliza HTML y CSS. El equipo utilizará un repositorio en GitHub y un grupo de Google para comunicación interna.

ENTORNOS:

- VISUAL STUDIO CODE

Versión: 1.87 en adelante (Para windows 10 y 11)

Sitio: <https://code.visualstudio.com/download>

- XAMPP

Versión: Última versión 8.2.12 / PHP 8.2.12 en adelante (Para Windows 8.0.30, 8.1.25 & 8.2.12)

Sitio: <https://www.apachefriends.org/es/download.html>

Nota: Para tener más funcionalidades descarga el último paquete de 149 mb

3. INSTRUCCIONES DE INSTALACIÓN DEL PROYECTO

- Lo primero que vamos a hacer es descargar los archivos necesarios del proyecto (Los archivos se encontraran en este drive “ ”)



login-20240312T1
80600Z-001.zip

- Luego los extraemos y tendremos la carpeta descomprimida



login

- A esta carpeta la vamos a moverla a la ruta del disco local, xampp y htdocs (Debemos tener la aplicación de XAMPP previamente instalada)

★ Acceso rápido

OneDrive

Documents

Music

Pictures

OneDrive - Personal

Este equipo

Descargas

Documentos

Escritorio

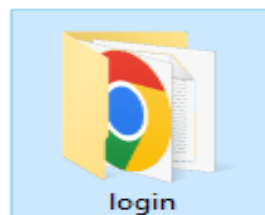
Imágenes

Música

Objetos 3D

Videos

Disco local (C:)



login

Fecha de creación:
Tamaño: 106 MB
Carpetas: .git, .vsco
Archivos: base de d

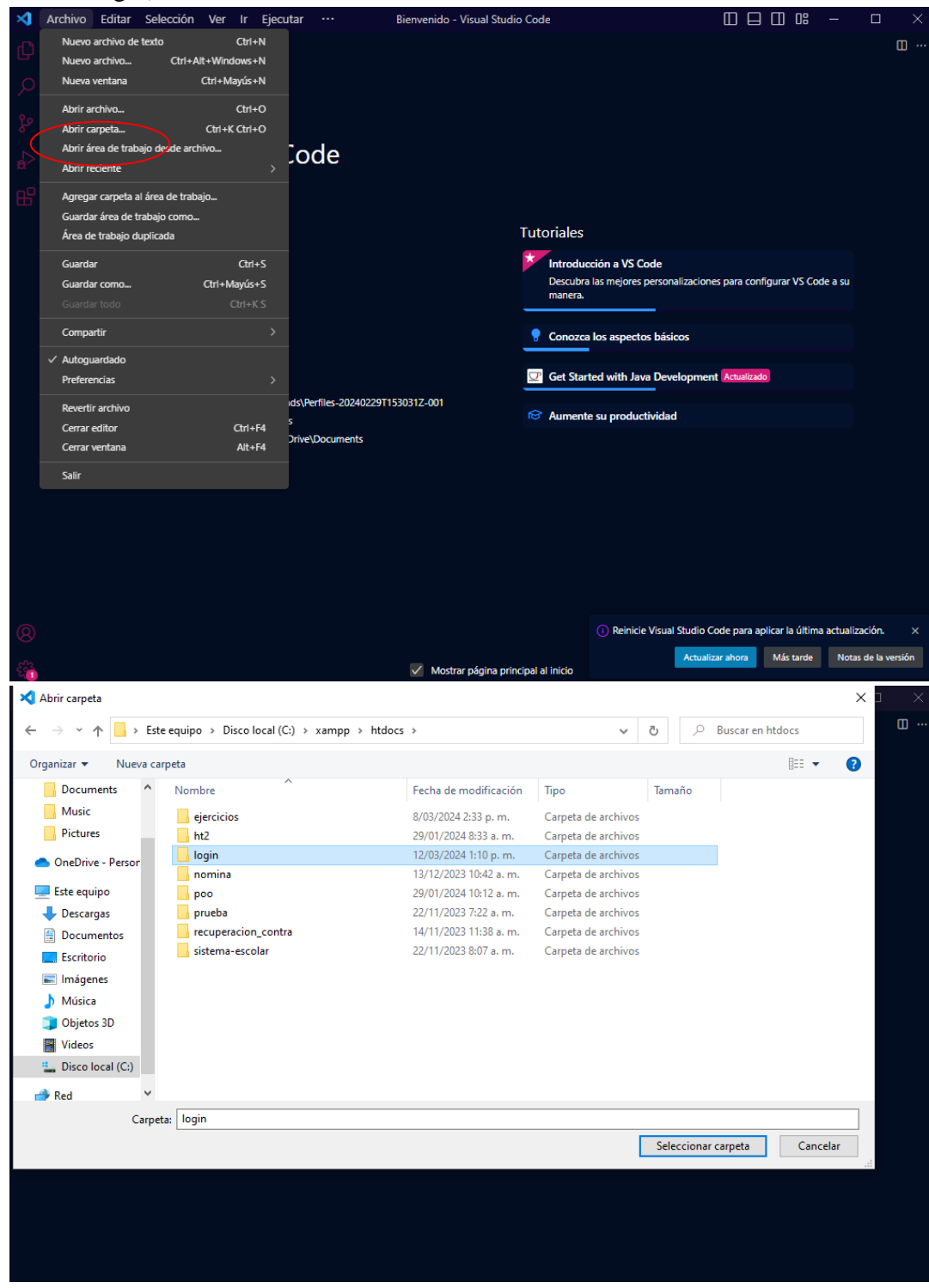
Nombre	Fecha de modificación	Tipo
apache-tomcat-10.1.16	17/11/2023 3:17 p. m.	Carpeta de archivos
app	26/05/2023 7:49 p. m.	Carpeta de archivos
Archivos de programa	15/02/2024 10:53 a. m.	Carpeta de archivos
Archivos de programa (x86)	20/02/2024 12:24 p. m.	Carpeta de archivos
cypress ejemplos	16/02/2024 11:02 a. m.	Carpeta de archivos
data	1/06/2023 7:37 a. m.	Carpeta de archivos
inetpub	13/06/2023 6:05 a. m.	Carpeta de archivos
Intel	21/02/2024 7:11 a. m.	Carpeta de archivos
ivanti	13/07/2023 12:13 p. m.	Carpeta de archivos
PerfLogs	7/12/2019 4:14 a. m.	Carpeta de archivos
SQL2022	31/05/2023 10:39 a. m.	Carpeta de archivos
SQLData	31/05/2023 10:49 a. m.	Carpeta de archivos
SQLDate	31/05/2023 10:49 a. m.	Carpeta de archivos
temp	13/07/2023 12:13 p. m.	Carpeta de archivos
Usuarios	9/10/2023 3:21 p. m.	Carpeta de archivos
wamp64	6/06/2023 2:55 p. m.	Carpeta de archivos
Windows	1/12/2023 12:27 p. m.	Carpeta de archivos
xampp	28/11/2023 6:51 a. m.	Carpeta de archivos
Agente-ivanti2.bat	29/06/2023 8:07 p. m.	Archivo por lotes ...
AgenteSENAconCSA1-2-3_with_status.exe	7/09/2023 8:57 a. m.	Aplicación

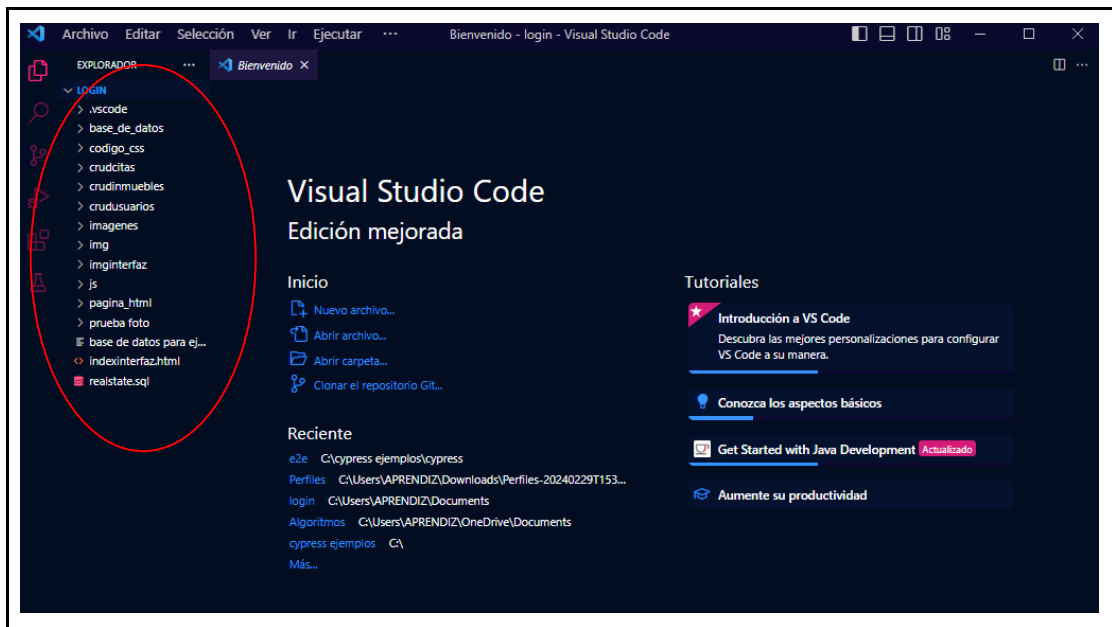
Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
anonymous	25/05/2023 8:06 p. m.	Carpeta de archivos	
apache	25/05/2023 8:06 p. m.	Carpeta de archivos	
cgi-bin	25/05/2023 8:07 p. m.	Carpeta de archivos	
contrib	25/05/2023 8:06 p. m.	Carpeta de archivos	
FileZillaFTP	25/05/2023 8:07 p. m.	Carpeta de archivos	
htdocs	12/03/2024 1:10 p. m.	Carpeta de archivos	
img	25/05/2023 8:06 p. m.	Carpeta de archivos	
install	25/05/2023 8:07 p. m.	Carpeta de archivos	
licenses	25/05/2023 8:06 p. m.	Carpeta de archivos	
locale	25/05/2023 8:06 p. m.	Carpeta de archivos	
mailoutput	25/05/2023 8:06 p. m.	Carpeta de archivos	
mailtodisk	25/05/2023 8:06 p. m.	Carpeta de archivos	
MercuryMail	25/05/2023 8:07 p. m.	Carpeta de archivos	
mysql	25/05/2023 8:06 p. m.	Carpeta de archivos	
perl	25/05/2023 8:06 p. m.	Carpeta de archivos	
php	25/05/2023 8:07 p. m.	Carpeta de archivos	
phpMyAdmin	7/07/2023 7:35 p. m.	Carpeta de archivos	
sendmail	25/05/2023 8:06 p. m.	Carpeta de archivos	
src	25/05/2023 8:06 p. m.	Carpeta de archivos	
tmp	11/03/2024 5:00 p. m.	Carpeta de archivos	
tomcat	25/05/2023 8:06 p. m.	Carpeta de archivos	

- Luego pegamos la carpeta login dentro de la carpeta de htdocs

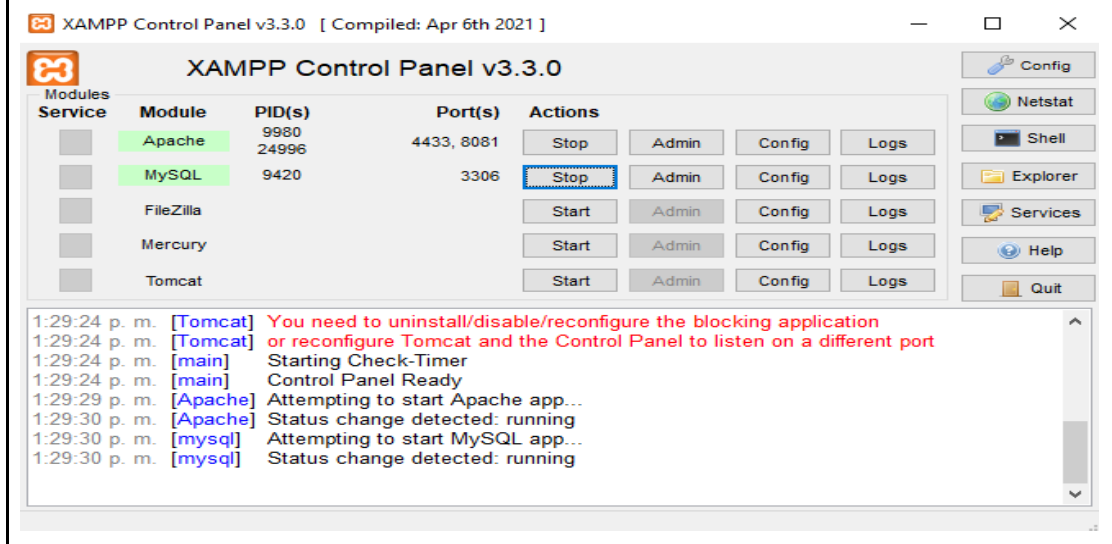
Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
ejercicios	8/03/2024 2:33 p. m.	Carpeta de archivos	
ht2	29/01/2024 8:33 a. m.	Carpeta de archivos	
login	12/03/2024 1:10 p. m.	Carpeta de archivos	
nomina	13/12/2023 10:42 a. m.	Carpeta de archivos	
poo	29/01/2024 10:12 a. m.	Carpeta de archivos	
prueba	22/11/2023 7:22 a. m.	Carpeta de archivos	
recuperacion_contra	14/11/2023 11:38 a. m.	Carpeta de archivos	
sistema-escolar	22/11/2023 8:07 a. m.	Carpeta de archivos	
Array.php	8/03/2024 3:40 p. m.	Archivo PHP	1 KB
nomina (1).sql	13/12/2023 10:42 a. m.	Microsoft SQL Ser...	11 KB
poo.7z	29/01/2024 11:35 a. m.	Archivo 7Z	2 KB

- Entramos a Visual Studio Code (Debe estar ya instalado previamente) y abrimos la carpeta de nuestro proyecto ingresando la misma ruta por donde se movió la carpeta anteriormente. (En este caso la carpeta se va a llamar login)

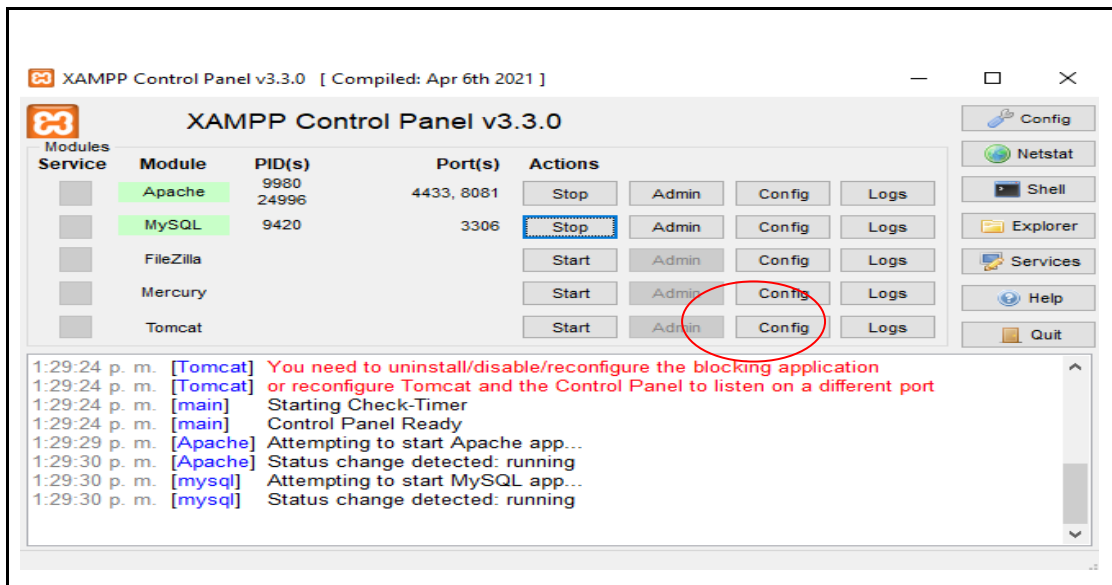




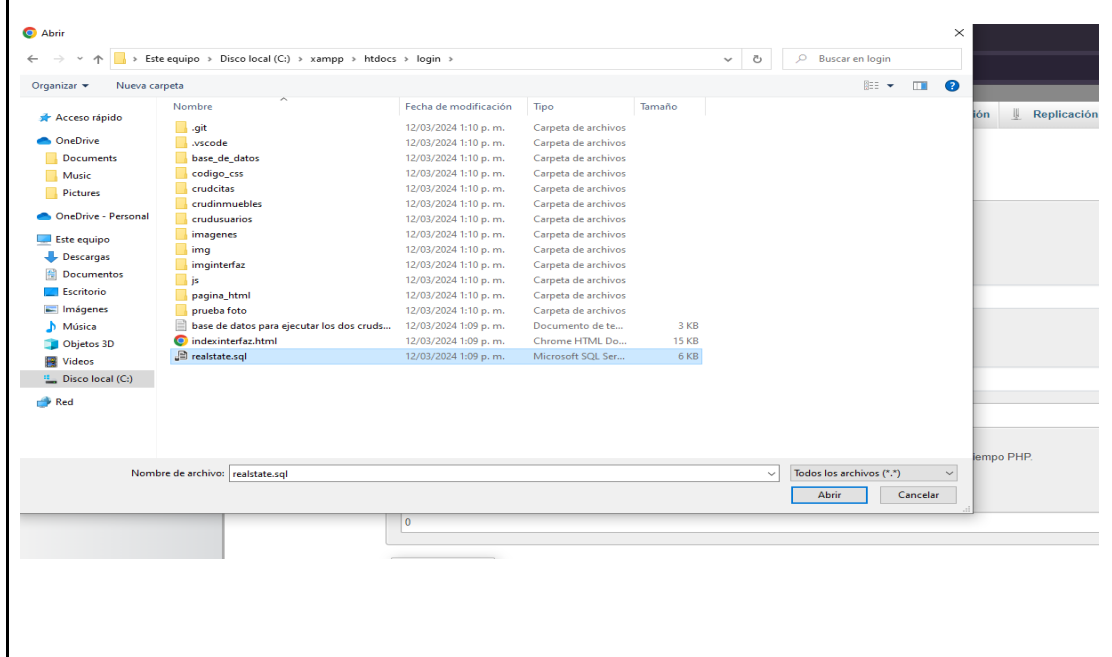
- Una vez abierto vamos a abrir la plataforma de XAMPP y vamos a activar los servidores de apache y mysql.



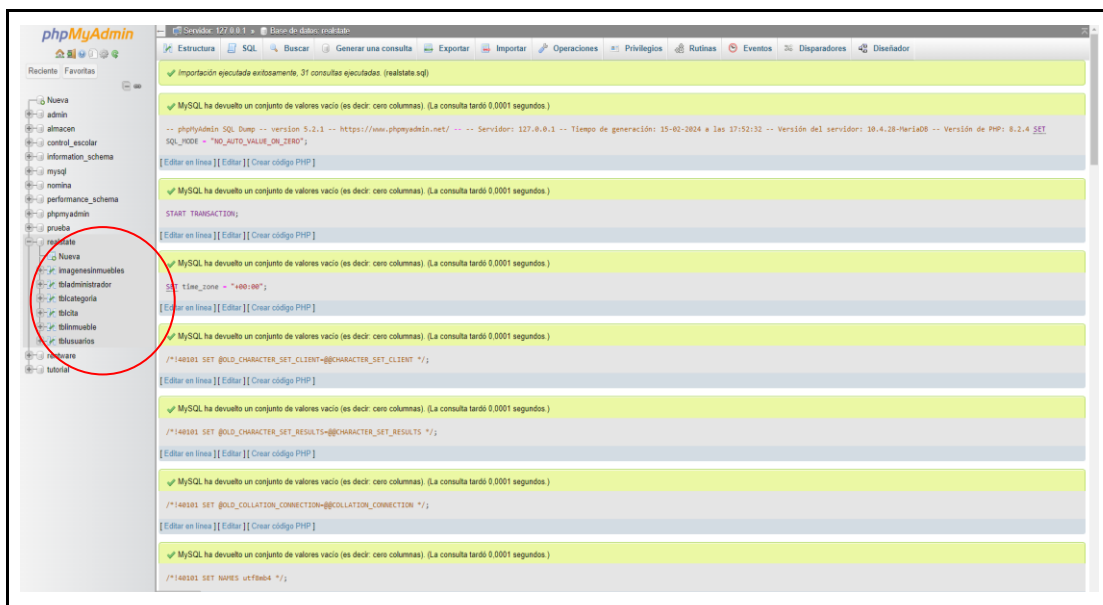
- Una vez activos en la parte de mysql vamos a ir a phpmyadmin y crearemos una base de datos para la validación de datos que se inserten



- Importamos la base de datos que ya se creo en los archivos



- Una vez importada ya tendremos el proyecto para su uso



- Para abrirlo vamos a ingresar en nuestro navegador <http://localhost:8081/> (El 8081 es el número de puerto esto varía según el puerto que tengas en tu dispositivo). Si no funciona puedes darle la dirección sin el 8081 o mostrar la siguiente ruta:
- CON 8081: <http://localhost:8081/login>
- SIN 8081: <http://localhost/login>
- Luego entramos en nuestra carpeta en este caso se llama login o si pruebas la segunda opción abrirá el proyecto rápidamente.

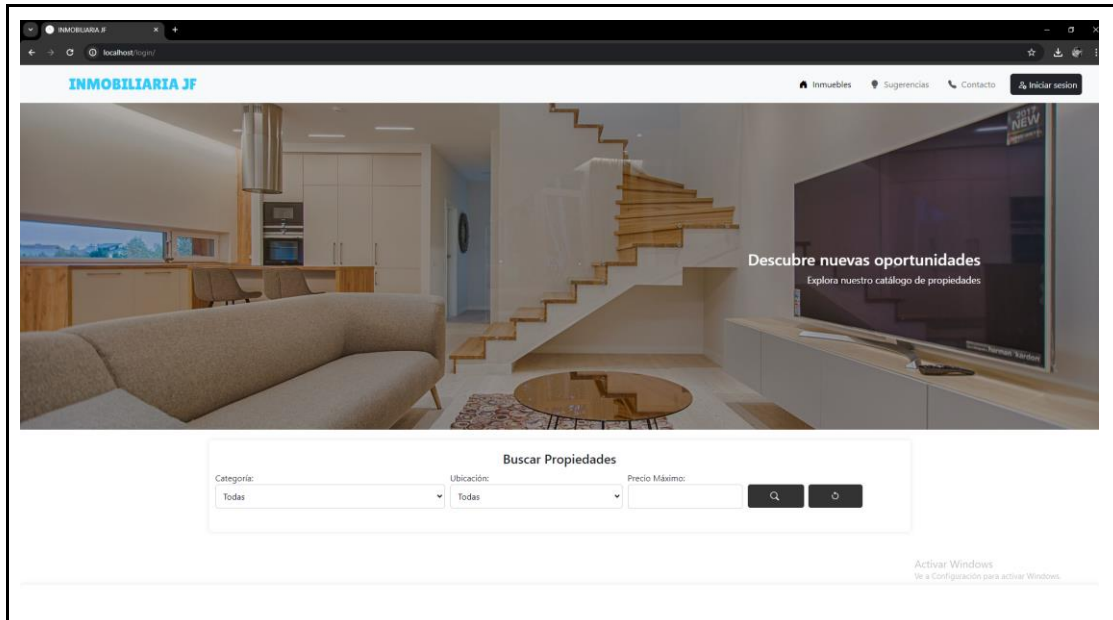
**NOTA: DEBES TENER LOS SERVIDORES DE APACHE Y MYSQL
ACTIVOS EN TODO MOMENTO**

Index of /

Name	Last modified	Size	Description
Array.php	2024-03-08 15:40	15	
ejercicios/	2024-03-08 14:33	-	
ht2/	2024-01-29 08:33	-	
login/	2024-03-12 13:10	-	
nomina(1).sql	2023-12-13 10:42	10K	
nomina/	2023-12-13 10:42	-	
poo.7z	2024-01-29 11:35	1.0K	
poo/	2024-01-29 10:12	-	
prueba/	2023-11-22 07:22	-	
recuperacion_contra/	2023-11-13 18:17	-	
sistema-escolar/	2023-11-22 08:07	-	

Apache/2.4.56 (Win64) OpenSSL/1.1.1t PHP/8.2.4 Server at localhost Port 8081

- Abrirás el proyecto correctamente y listo para usar.

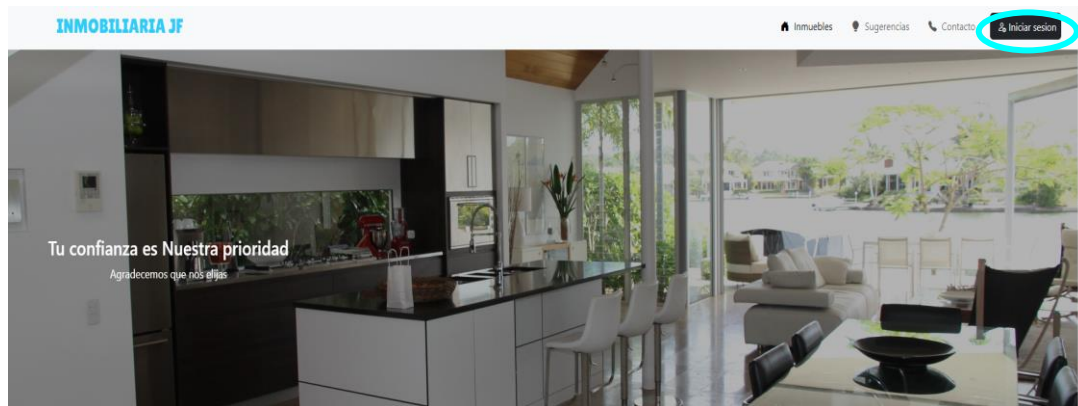


4. PASO A PASO DEL MANEJO DE LOS MÓDULOS

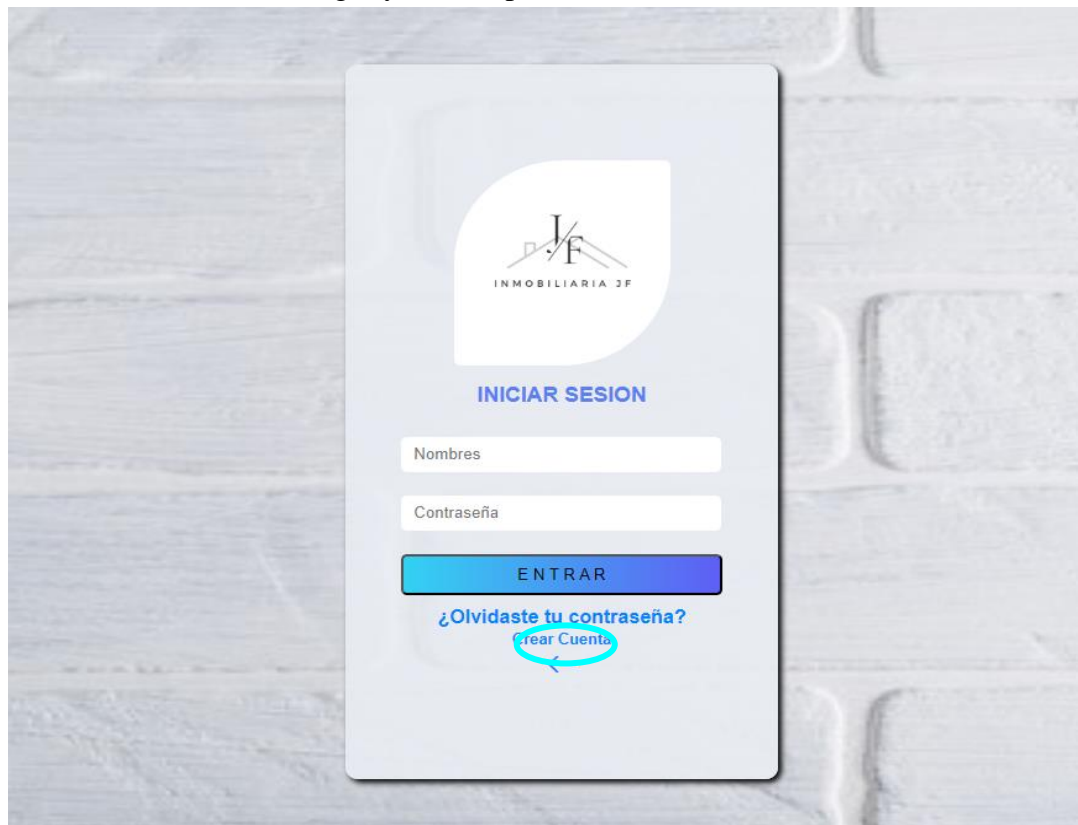
- USUARIO

- Crear cuenta

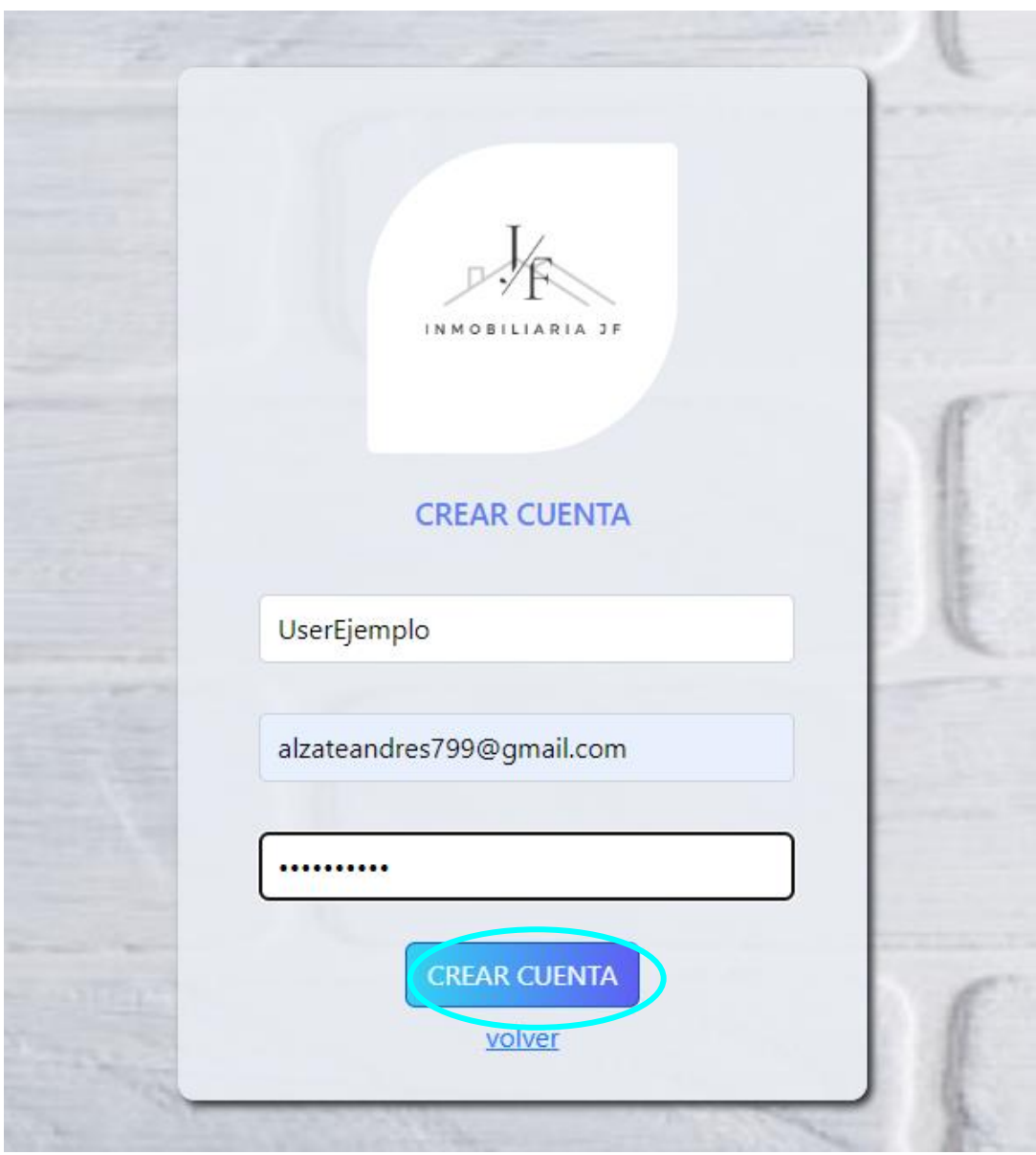
- Primero abrimos el programa y luego le damos a la opción derecha superior de iniciar sesión.



- Allí veremos el login y en las opciones inferiores daremos en crear cuenta.



- Llenaremos el formulario con nuestros nombres, correo y contraseña. Luego daremos en crear cuenta y se creará satisfactoriamente.



INMOBILIARIA JF

CREAR CUENTA

UserEjemplo

alzateandres799@gmail.com

.....

CREAR CUENTA

[volver](#)

localhost dice

Se ha registrado correctamente.

Aceptar

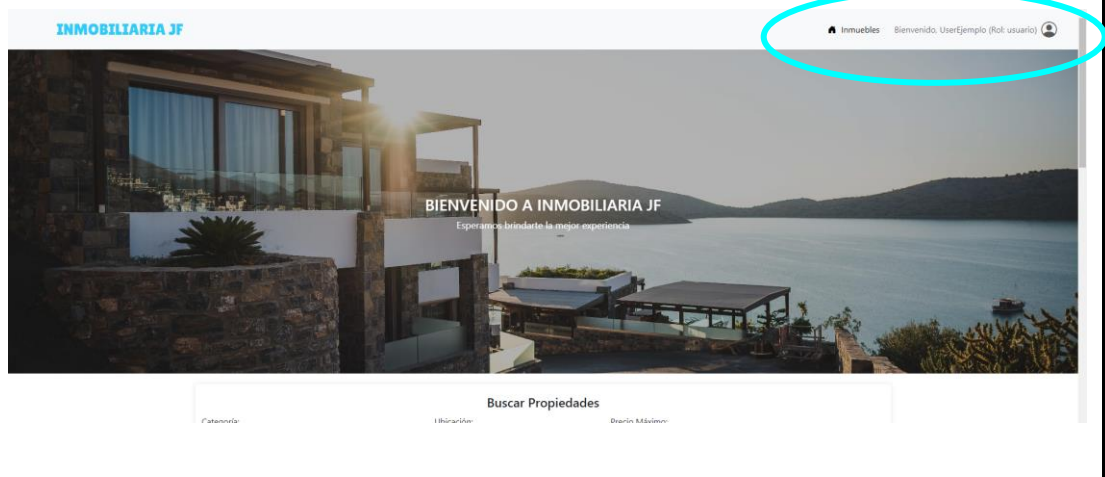
Daremos en aceptar y ya tendremos nuestra cuenta.

- Iniciar sesión

- Ya con la cuenta creada nos devolverá otra vez al inicio de sesión y ahora llenamos el formulario de inicio de sesión con nuestro nombre que pusimos anteriormente y nuestra contraseña. Luego damos clic en entrar.

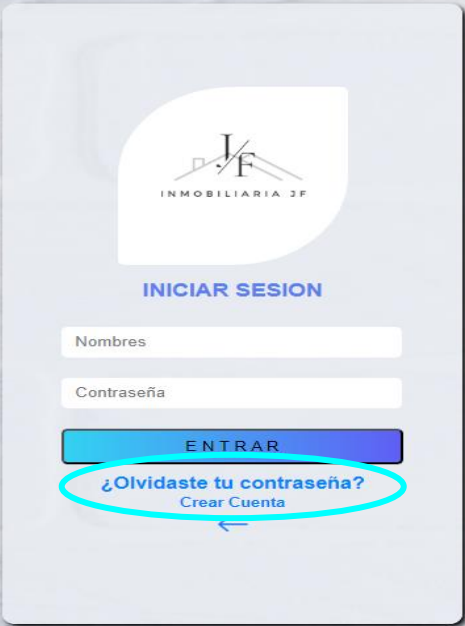


- Iniciaremos sesión satisfactoriamente.



- Recuperar Contraseña

- Si en caso de que se olvidó la contraseña, puedes recuperarla dando clic en la opción del login “¿olvidaste tu contraseña?”.



The image shows a login form for 'INMOBILIARIA JF'. At the top is the company logo. Below it is the title 'INICIAR SESION'. There are two input fields: 'Nombres' and 'Contraseña'. Below these is a blue button labeled 'ENTRAR'. Under the button, the text '¿Olvidaste tu contraseña?' is circled in red, with a link 'Crear Cuenta' below it. A back arrow is also visible at the bottom.

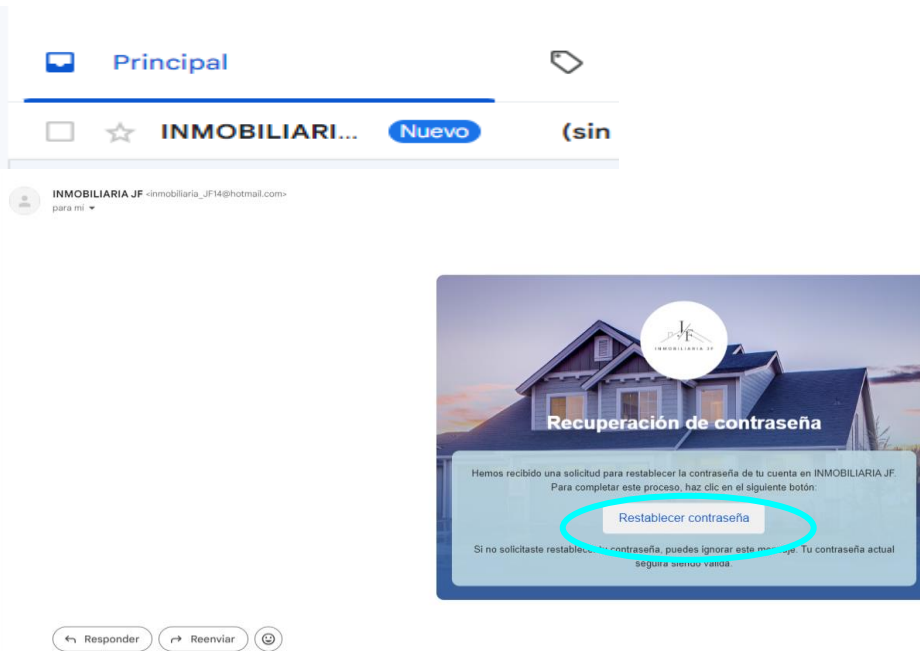
- Luego entrarás a un formulario para recuperar la contraseña digitando los datos del correo con el cual se registró al sistema, donde al digitarlo y al dar en enviar se enviará un link de recuperación a su correo electrónico.



The image shows a password recovery form for 'INMOBILIARIA JF'. At the top is the company logo. Below it is the title 'RECUPERAR CONTRASEÑA'. The text 'Ingresa tu dirección de Correo electrónico para recuperar tu contraseña:' is displayed. There is an input field labeled 'email Electrónico'. Below the field is a blue button labeled 'Enviar'. Below the button is a link labeled 'Volver'.

- Una vez enviado, nos metemos a gmail para verificar si el link de recuperación se envió (esto puede tardar hasta unos minutos). Una vez

llegado el correo. Ingresamos al mensaje y damos clic en el link de Restablecer contraseña.

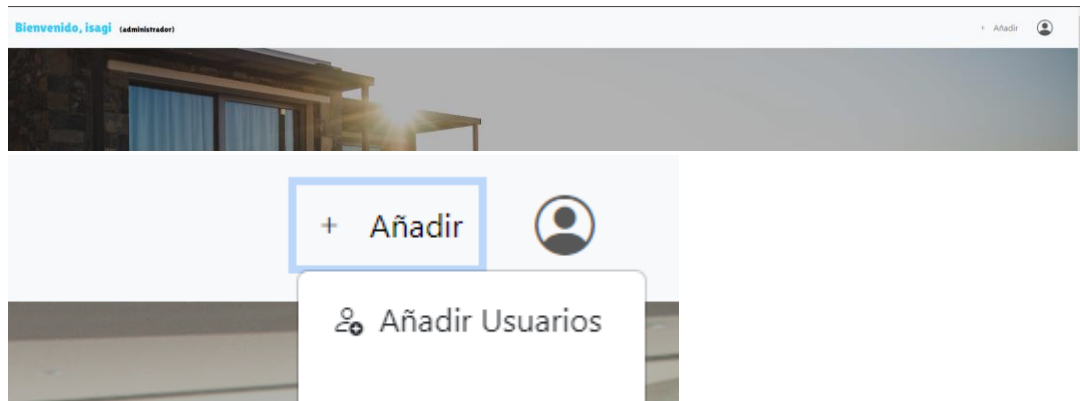


- Una vez dado clic en el link nos saldrá un formulario donde ingresamos nuestro correo y la nueva contraseña, al enviar los datos se cambiara la contraseña correctamente.

The screenshot shows a password reset form. The title 'INGRESE SU NUEVA CONTRASEÑA' is displayed in large blue letters. Below the title, there are two input fields: 'Ingrese su correo' and 'Ingrese su contraseña'. The 'Ingrese su contraseña' field has a toggle icon (an eye) to the right of it. Below the input fields is a blue button labeled 'Enviar'. At the bottom of the form, there is a link labeled 'Volver' (Back).

- Administrar roles

- Para Administrar Roles, iniciaremos sesión con un administrador en este caso el nombre de administrador (isagi) y la contraseña (12345). luego dar clic en la parte superior derecha en añadir y luego añadir usuario.



- Luego nos llevará a una tabla donde podemos crear, leer, actualizar y eliminar un usuario (CRUD) ya que somos el administrador.

REGISTRO DE USUARIOS | INMOBILIARIA JF

[Agregar Registro](#)

Mostrar: 5 registros Buscar:

ID	Nombres	Correo Electrónico	Contraseña	Rol	Acciones
4	yiyi kun	yiyiconsentida@gmail.com	9d02702ad9978bdd3d5d6cf32771a58c	usuario	 
58	UserEjemplo	alzateandres799@gmail.com	a5263aa568bdf6bcaeb38be13d9fcd3b	usuario	 
85	isagi	solobluelock@gmail.com	827ccb0eea8a706c4c34a16891f84e7b	administrador	 

Mostrando 1 a 3 de 3 registros Anterior **1** Siguiente

- Si queremos cambiar el rol de un usuario a administrador o viceversa daremos clic en el botón azul. Allí modificamos el formulario del usuario cambiando el rol. Luego daremos clic en guardar usuario cambiará su rol correctamente.

NOTA: Para cambiar el rol de un usuario hay que colocar la contraseña en el formulario o si quieres puedes cambiarla en ese momento.

Editar Usuario


Nombres:
UserEjemplo

Correo:
alzateandres799@gmail.com

Contraseña:

Rol:
Administrador

[Actualizar Usuario](#) [Ir a la página principal](#)



¡Éxito!

Usuario actualizado correctamente.

[Aceptar](#)

REGISTRO DE USUARIOS | INMOBILIARIA JF

[Agregar Registro](#)

Mostrar: 5 registros Buscar:

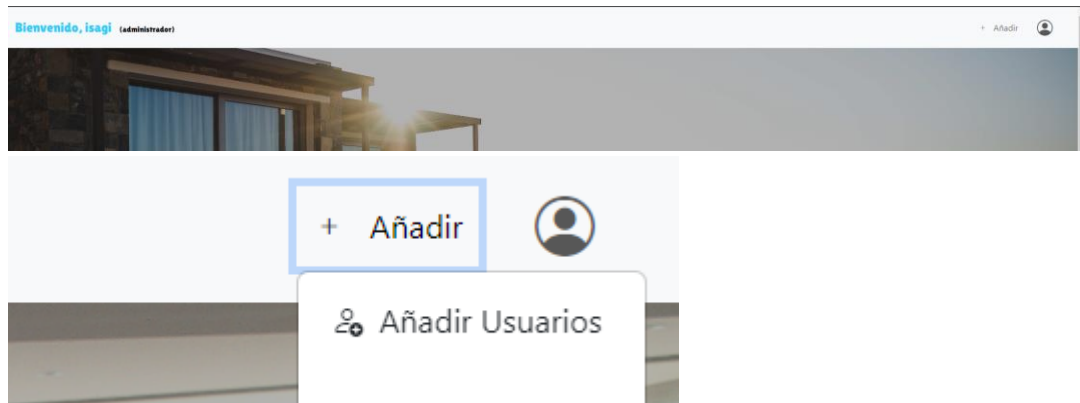
ID	Nombres	Correo Electrónico	Contraseña	Rol	Acciones
4	yi yi kun	yi yiconsentida@gmail.com	9d02702ad9978bdd3d5d6cf32771a58c	usuario	Editar Eliminar
58	UserEjemplo	alzateandres799@gmail.com	a5263aa568bdf6bcaeb38be13d9fcd3b	administrador	Editar Eliminar
85	isagi	solobluelock@gmail.com	827ccb0eea8a706c4c34a16891f84e7b	administrador	Editar Eliminar

Mostrando 1 a 3 de 3 registros Anterior **1** Siguiente

- Gestión de Usuarios

- Para crear un usuario, editar los datos y eliminar un usuario, usaremos la sesión del administrador nombre de administrador (isagi) y la contraseña

(12345). luego dar clic en la parte superior derecha en añadir y luego añadir usuario.



- Luego nos llevará a una tabla donde podemos crear, leer, actualizar y eliminar un usuario (CRUD) ya que somos el administrador.



- Si queremos añadir un usuario o administrador, daremos clic en agregar registro. Allí completamos el formulario digitando los datos incluyendo el rol con el que lo quieres crear. Luego daremos clic en guardar usuario y se creará correctamente.

REGISTRO DE USUARIOS | INMOBILIARIA JF

[Agregar Registro](#)

Mostrar 5 registros

Buscar:

ID	Nombres	Correo Electrónico	Contraseña	Rol	Acciones
4	yi yi kun	yi yiconsentida@gmail.com	9d02702ad9978bdd3d5d6cf32771a58c	usuario	✎ ✖
58	UserEjemplo	alzateandres799@gmail.com	a5263aa568bdf6bcaeb38be13d9fcd3b	administrador	✎ ✖
85	isagi	solobluelock@gmail.com	827ccb0eea8a706c4c34a16891f84e7b	administrador	✎ ✖

Mostrando 1 a 3 de 3 registros

Anterior
1
Siguiente

Crear Usuario

Nombres:

dark

Correo:

alzateandres799@gmail.com

Contraseña:

.....

Rol:

Administrador

[Guardar Usuario](#)

[Ir a la página principal](#)

- Si queremos actualizar algún dato de algún usuario volvemos a la página principal de CRUD y damos en el botón azul con forma de lápiz. Podremos modificar toda la información del usuario hasta su rol. y luego daremos en actualizar usuario.

NOTA: Para cambiar el rol de un usuario hay que colocar la contraseña en el formulario o si quieres puedes cambiarla en ese momento.

REGISTRO DE USUARIOS | INMOBILIARIA JF

[Agregar Registro](#)

Mostrar 5 registros Buscar:

ID	Nombres	Correo Electrónico	Contraseña	Rol	Acciones
4	yiyi kun	yiyiconsentida@gmail.com	9d02702ad9978bdd3d5d6cf32771a58c	usuario	 
58	UserEjemplo	alzateandres799@gmail.com	a5263aa568bdf6bcaeb38be13d9fcd3b	usuario	 
85	isagi	solobluelock@gmail.com	827ccb0eea8a706c4c34a16891f84e7b	administrador	 

Mostrando 1 a 3 de 3 registros Anterior 1 Siguiente

Editar Usuario

Nombres:

UserEjemplo

Correo:

alzateandres799@gmail.com

Contraseña:

Rol:

Usuario

[Actualizar Usuario](#)

[Ir a la página principal](#)

Usuario actualizado correctamente.







- Por último, si queremos eliminar un usuario nos devolvemos a la página principal del CRUD y damos clic en el botón rojo al lado del usuario que queramos eliminar. Nos saldrá un mensaje de confirmación y daremos en aceptar y se eliminará el usuario correctamente.

REGISTRO DE USUARIOS | INMOBILIARIA JF

Agregar Registro

Mostrar 5 registros

Buscar:

ID	Nombres	Correo Electrónico	Contraseña	Rol	Acciones
4	yi yi kun	yi yiconsentida@gmail.com	9d02702ad9978bdd3d5d6cf32771a58c	usuario	 
58	UserEjemplo	alzateandres799@gmail.com	a5263aa568bdf6bcae38be13d9fcd3b	administrador	 
85	isagi	solobluelock@gmail.com	827ccb0eea8a706c4c34a16891f84e7b	administrador	 

Mostrando 1 a 3 de 3 registros

Anterior 1 Siguiente

localhost dice

¿Estás seguro de que deseas eliminar este usuario?

AceptarCancelar

REGISTRO DE USUARIOS | INMOBILIARIA JF

Agregar Registro

Mostrar 5 registros

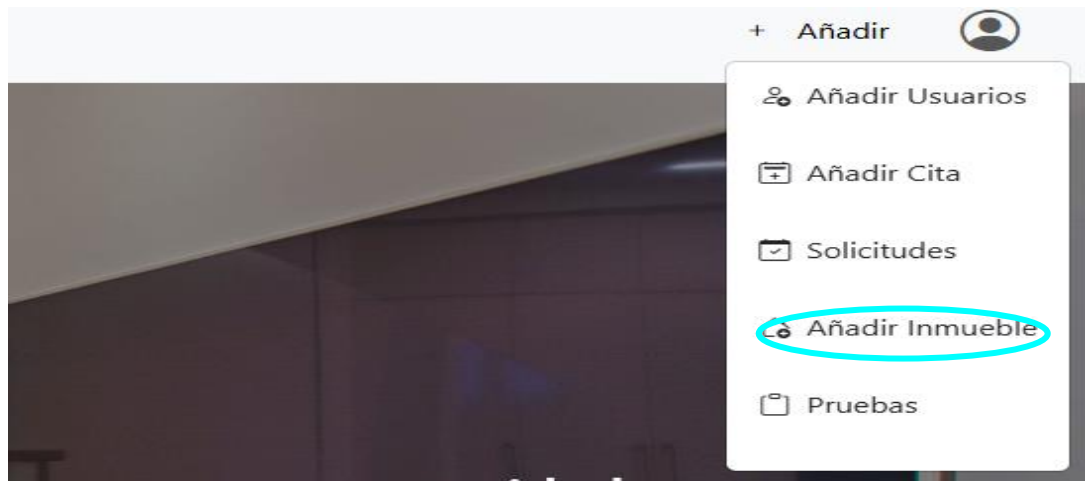
Buscar:

Mostrando 1 a 2 de 2 registros

Anterior 1 Siguiente

- Registro de inmuebles

- Para crear un inmueble, editar los datos y eliminar un inmueble, usaremos la sesión del administrador nombre de administrador (isagi) y la contraseña (12345). luego dar clic en la parte superior derecha en añadir y luego añadir inmueble.



- Nos mostrará el CRUD de los inmuebles, para agregar un inmueble daremos clic en agregar registro.

REGISTRO DE INMUEBLES | INMOBILIARIA JF

[Agregar Registro](#)

Mostrar: 5 registros

Buscar:

ID Inmueble	Título	Estado	Imágenes	Ubicación	Precio	Localidad	Dirección	Estrato	Área Construida	Número de Pisos	Habitaciones	Baños	Cocina	Garaje	Patio
1	Casa en venta	Disponible			\$160000000	bosa	cra18num13	4	120m²	2	4	4	1	5	1
2	Casa en Venta	Disponible			\$150000000	soacha	cra18num	4	1000m²	5	4	1	2	1	1
3	Casa en Venta	En proceso de adquisición			\$350000000	novena	recreo	5	120m²	2	2	5	2	1	1
4	Casa en venta	Disponible			\$150000000	usaquen	cra18num13	5	70m²	3	3	3	3	1	1
6	Apartamento	Disponible			\$200000000	bosa	Cra 80 #60-	3	85m²	1	3	2	0	1	1

- Ya dentro de la interfaz cumpleaños el formulario con los datos que va tener el inmueble. Este nos permite subir imágenes del inmueble y su ubicación. Ya al completar el formulario damos en la opción inferior de guardar.


REGISTRO DE INMUEBLES

Numero de Inmueble (ID)

1

Subir imágenes:

Elegir archivos 8 archivos



Precio

1800000000

Localidad

Bosa

Descripción

Ubicada en un tranquilo vecindario residencial en las afueras de la ciudad, esta espaciosa casa familiar moderna ofrece un estilo de vida cómodo y contemporáneo. Con una fachada elegante y detalles arquitectónicos cuidadosamente diseñados, esta propiedad es una combinación perfecta de funcionalidad y estética.

Dirección



bosa brazil

Estrato

3

Area Construida

Inmueble registrado correctamente.

44	apartamento	Disponible			\$12000000000	bosa	cra 56 i n 88 h 24	3	120m²	5
----	-------------	------------	--	--	---------------	------	-----------------------	---	-------	---

- Adicionalmente si se quiere agregar otras categorías, en el formulario saldrá la opción de agregar categoría. dónde lo llevará a un CRUD de categorías donde podrá hacer la misma gestión de categorías.

- ☐ Casa
- ☐ Apartamento
- ☐ Lote
- ☐ Finca
- ☐ Bodega

[+ Añadir Categoría](#)

Registros de la tabla Categoría


[Agregar Registro](#)
[Regresar](#)

IdCategoría	Nombres	Acciones
1	Casa	✎ ✖
2	Apartamento	✎ ✖
3	Lote	✎ ✖
4	Finca	✎ ✖
5	Bodega	✎ ✖

- Adicionalmente podemos ver el inmueble que creamos volviendo a la página principal de los CRUD dando en el botón celeste de ver inmueble. Podemos ver los datos de los inmuebles en forma de presentación.

Casa en venta







Sector bosa



Descripción del Inmueble
 cam,vinga víjmxvc hn níkvcmvjndisnctisdiucbu9fdnou cbicxnyjí sanm zmvkondmivn smcdsnmodm9udsífpjíf psh'grín mhgkphjmkomvjodsmctfcp íjbnm pam xvíthjldik g8uyhj iokdvnguomdígíjbnrkpnd puv otm gimíhó ojrtgírbmkh ghírlmbopgmpíftídgñópl,mxcvkgogmkíhíjmdpsg jodx ní km bíjzodmígbko jkgoígmhwíghjip kdpftmgomígf0íhmví'd

Estado del Inmueble
 Disponible

Características

 Estrato: 4	 Área construida: 120 m²	 Pisos: 2
 Baños: 4	 Habitaciones: 4	 Cocina: 1

Precio del Inmueble
 Desde (COP)
\$ 160000000
 NEGOCIABLES

¿Te interesa este Inmueble?

[Quiero que me Contacten](#)

- Gestión de inmuebles

- Para consultar un inmueble nos vamos a la pagina provincial y bajamos hasta donde dice buscar propiedades, con esto podemos buscar un inmueble por (categoría, lugar y precio máximo). También hay 2 botones al lado de los filtros que es para buscar y para limpiar la consulta y poner otra nueva.




Buscar Propiedades

Categoría: Ubicación: Precio Máximo:

buscamos por categoría, por ejemplo casas.

Buscar Propiedades

Categoría: Ubicación: Precio Máximo:




\$160,000,000 COP

En proceso de adquisición

4 Habitaciones - 4 Baños - 2 Pisos

bosa




\$150,000,000 COP

Disponible

4 Habitaciones - 1 Baños - 5 Pisos

soacha




\$350,000,000 COP

En proceso de adquisición

2 Habitaciones - 5 Baños - 2 Pisos


novena



Ahora buscamos por lugar en este caso bosa

Buscar Propiedades

Categoría: Ubicación: Precio Máximo:




\$160,000,000 COP

En proceso de adquisición

4 Habitaciones - 4 Baños - 2 Pisos

bosa




\$200,000,000 COP

Disponible

3 Habitaciones - 2 Baños - 1 Pisos

bosa





\$210,000,000 COP

Disponible

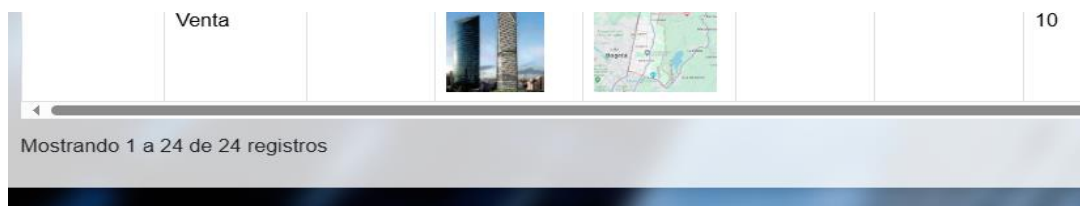
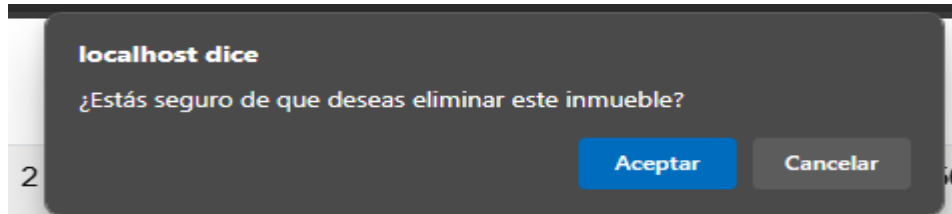
2 Habitaciones - 2 Baños - 1 Pisos

bosa

Y finalmente por un precio máximo de 200000000

- Para eliminar un inmueble seguimos los mismos pasos con el de usuarios. damos clic en el botón rojo para eliminar, aceptamos la confirmación y el inmueble se eliminará correctamente.



- Control de inmuebles

- Para modificar el estado del inmueble, nos devolvemos al CRUD y modificamos algún inmueble que tengamos, al modificar se puede cambiar el estado del inmueble en (Disponible, En proceso de adquisición y No disponible). Al cambiar la opción y guardar los cambios este se verá reflejado en la tabla y en la presentación del inmueble.

Editar Inmueble

Título del Inmueble

Casa en venta

Estado del Inmueble

Disponible

Disponible

En proceso de adquisición

No disponible

De disponible a En proceso de adquisición

ID Inmueble ↑↓	Título ↑↓	Estado ↑↓	Imágenes ↑↓	Ubicación ↑↓	Precio ↑↓	Localidad ↑↓	Dirección ↑↓	E:
1	Casa en venta	En proceso de adquisición			\$160000000	bosa	cra18num13	4



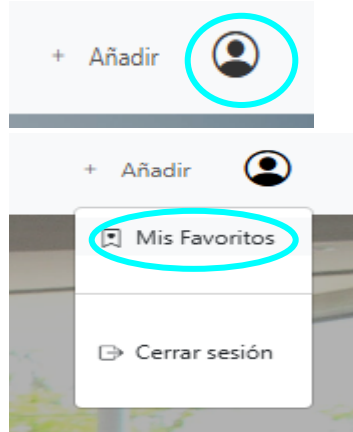
- Añadir favoritos

- Para que un usuario pueda añadir un inmueble de su interés a una sección de me gusta o favoritos, nos vamos a la página principal y baja, ops donde están los inmuebles y damos clic en el icono que está dentro de la tarjeta del inmueble.



- Luego nos vamos en la parte superior y damos clic en el icono de perfil y damos en mis favoritos.

NOTA: Este paso funciona igual para usuario y administrador



INMUEBLES FAVORITOS



\$150,000,000 COP 

4 Habitaciones - 1 Baños - 5 Pisos

soacha

Más Detalles

- Finalmente para eliminarlo de esta sección damos clic en el icono con la x y recargamos la página.

INMUEBLES FAVORITOS



\$150,000,000 COP 

4 Habitaciones - 1 Baños - 5 Pisos

soacha

Más Detalles

INMUEBLES FAVORITOS

No tienes ningún inmueble guardado como favorito.

- Solicitar cita

- Para solicitar una cita debemos estar en la página principal, entrar a algún inmueble que nos interese, al mirar los detalles del inmueble bajamos para ver las características del inmueble, luego veremos un cuadro donde está el precio y método de contacto. Hay 2 botones que son:
 - Quiero que me contacten
 - Contactar por whatsapp

El primer botón sirve para enviar una solicitud para agendar una cita con el asesor y así crear una cita donde se acuerda la adquisición de ese inmueble.

El segundo es por si el usuario tiene alguna duda sobre la página tenga un medio de contacto via whatsapp.

- Entramos a la página principal y bajamos a los inmuebles, vemos algún inmueble que nos interese y le damos en más detalles.

OFERTAS DE INMUEBLES

- Bajamos hasta ver el cuadro de precio y contacto

Características

Baños: 4	Área construida: 1000 m ²	Pisos: 5
Servicio: 1	Habitaciones: 4	Cocina: 2
Parking: 1	Patio: 1	Estudio: 1

Precio del Inmueble

Desde (COP)

\$ 150000000

NEGOCIABLES

¿Te interesa este Inmueble?

[Quiero que me Contacten](#)

[Contactar por whatsapp](#)

consulta con un asesor y nuestras redes abajo

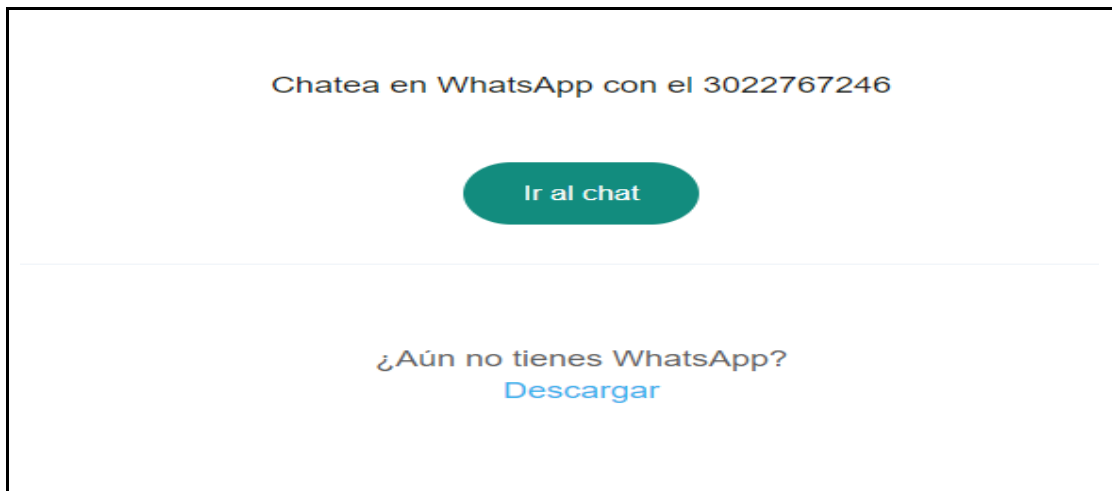
- damos en la opción de Quiero que me contacten y llenamos el formulario con los datos pedidos y lo enviamos, con eso el administrador recibe la solicitud.

NOTA: Este proceso se hace con la sesión iniciada de un usuario.

The screenshot shows a real estate listing page. On the left, under 'Características', are icons for various features: 4 bedrooms, 1000 m² built area, 5 floors, 4 bathrooms, 2 kitchens, 1 patio, and 1 study. On the right, a box titled 'Precio del Inmueble' shows 'Desde (COP) \$ 150000000 NEGOCIABLES'. Below this, it asks '¿Te interesa este Inmueble?' and has two buttons: 'Quiero que me Contacten' (circled in red) and 'Contactar por whatsapp'. Below the buttons is the text 'consulta con un asesor y nuestras redes abajo'. A modal form titled 'Quiero que me Contacten' is open in the center, with fields for 'Nombre Completo', 'Número de Teléfono', and 'Correo Electrónico', and an 'Enviar' button.

- Nos devolvemos y damos clic en la segunda opción de Contactar por whatsapp. Al hacer esto nos llevará a la página de whatsapp y nos dirá que le enviemos un mensaje al asesor.

This screenshot is identical to the one above, showing the same property details and contact options. In this version, the 'Contactar por whatsapp' button is circled in red, indicating the next step in the process.



- Gestionar solicitud

- Ya que se haya enviado la solicitud el administrador tendrá un CRUD para las solicitudes que le permitirá añadir, modificar y eliminar una solicitud.



Aquí se realizan los mismos pasos para ver, editar y eliminar una solicitud. en la parte de visualización significa que el administrador puede ver el inmueble al que el usuario esté interesado.

- CITA

- Registrar cita

- Ya cuando se haya enviado la solicitud y se haya acordado una reunión entre el usuario y el asesor, se le crea una cita para saber en qué fecha, lugar, hora, etc pueden encontrarse para ver el inmueble y terminar el proceso de adquisición.

Para eso volvemos a ver las opciones del administrador de añadir y luego añadir cita. Se le mostrará otro CRUD para las citas. Donde se podrá agregar un registro de cita en la misma opción que las anteriores tablas, Agregar un registro llenando el formulario.

REGISTRO DE CITAS | INMOBILIARIA JF

Agregar Registro

Mostrar 5 registros Buscar:

ID	Nombre de Usuario	Nombre de Asesor	Dirección	Fecha	Hora	Teléfono	Código	Información del Inmueble	Precio Final	Acciones
1	Andres Steven Alzate Castañeda	Juan Perez	Cra 88f n 56 26	2024-05-22	10:30:00	3209586712	1	5	1000000	 
2	tamarindo	Laura Gomez	cra 54 n 88 h 24	2024-04-30	14:00:00	2324324524	2	3	1500000	 
5	thdhdthdfh	Ana Rodriguez	dstgdfshsfghbsf	2024-04-17	11:45:00	456464564	2	3	1800000	 

Mostrando 1 a 3 de 3 registros Anterior 1 Siguiente

- Gestión de citas

- Para gestionar los datos se realizan los pasos vistos anteriormente en otras tablas de CRUD. Para modificar una cita das clic en el botón azul de la cita que vayas a modificar y modifica los datos que sean necesarios. Se le da en Actualizar y se modificara la cita correctamente.

REGISTRO DE CITAS | INMOBILIARIA JF

Agregar Registro

Mostrar 5 registros Buscar:

ID	Nombre de Usuario	Nombre de Asesor	Dirección	Fecha	Hora	Teléfono	Código	Información del Inmueble	Precio Final	Acciones
1	Andres Steven Alzate Castañeda	Juan Perez	Cra 88f n 56 26	2024-05-22	10:30:00	3209586712	1	5	1000000	 
2	tamarindo	Laura Gomez	cra 54 n 88 h 24	2024-04-30	14:00:00	2324324524	2	3	1500000	 
5	thdhdthdfh	Ana Rodriguez	dstgdfshsfghbsf	2024-04-17	11:45:00	456464564	2	3	1800000	 

Mostrando 1 a 3 de 3 registros Anterior 1 Siguiente

Editar Cita

Nombre

Karol Nathalia

Dirección

dsfgdfshsfghbsf

Fecha

17/04/2024

Hora

11:45 a. m.

Teléfono

456464564

Nombre del Asesor

Ana Rodriguez

Precio Final

1800000

Seleccionar Inmueble

recreo

Seleccionar Categoría

☐ Casa☒ Apartamento☐ Lote☐ Finca☐ Bodega

Actualizar

Cita actualizada correctamente.

- Por último para eliminar una cita se realizan los mismos pasos. Vas al boton rojo de la cita que quieres eliminar y le das clic, acepta la confirmación y se eliminará correctamente.

REGISTRO DE CITAS | INMOBILIARIA JF

Agregar Registro

Mostrar 5 registros

Buscar:

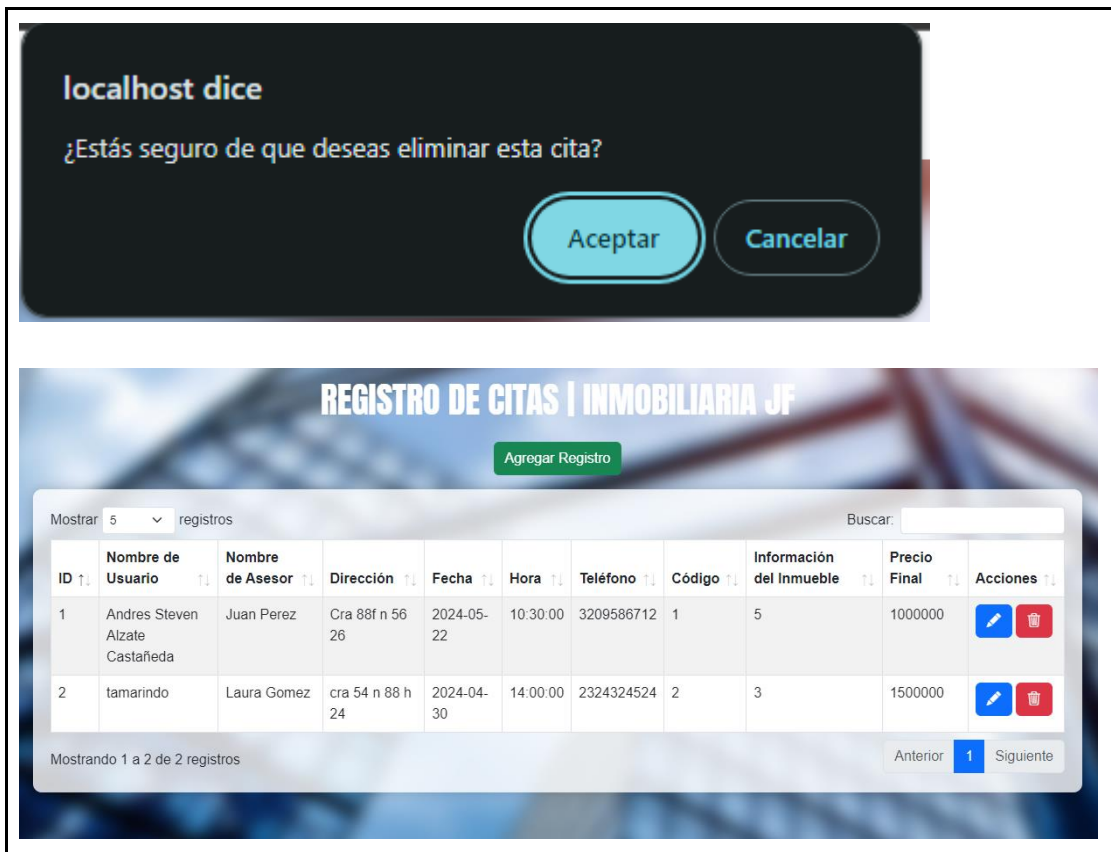
ID ↑↓	Nombre de Usuario ↑↓	Nombre de Asesor ↑↓	Dirección ↑↓	Fecha ↑↓	Hora ↑↓	Teléfono ↑↓	Código ↑↓	Información del Inmueble ↑↓	Precio Final ↑↓	Acciones ↑↓
1	Andres Steven Alzate Castañeda	Juan Perez	Cra 88f n 56 26	2024-05-22	10:30:00	3209586712	1	5	1000000	 
2	tamarindo	Laura Gomez	cra 54 n 88 h 24	2024-04-30	14:00:00	2324324524	2	3	1500000	 
5	Karol Nathalia	Ana Rodriguez	dsfgdfshsfghbsf	2024-04-17	11:45:00	456464564	2	3	1800000	 

Mostrando 1 a 3 de 3 registros

Anterior

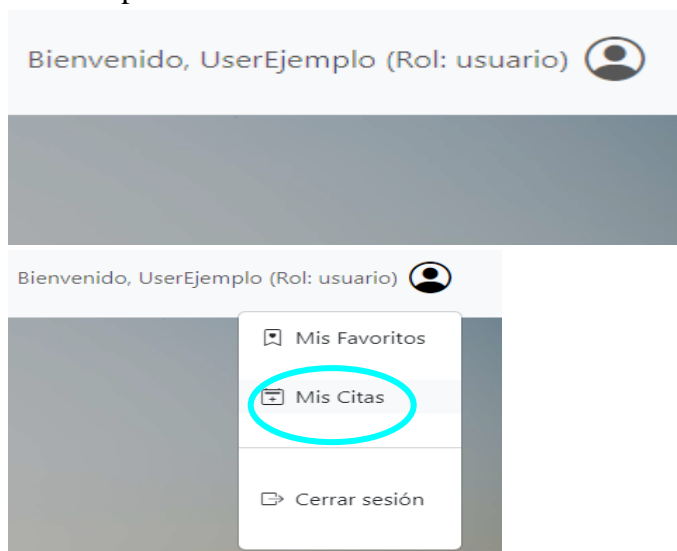
1

Siguiente







- Mostrar cita

- Este paso se refiere a que cuando el administrador crea la cita, el usuario puede ver las citas que tiene creadas. Para eso Iniciamos con un usuario al cual hayamos creado una cita. le damos en el icono de perfil y entramos a la opción de mis citas.



En el CRUD se creó una cita para el usuario "UserEjemplo"

2	tamarindo	Laura Gomez	cra 54 n 88 h 24	2024-04-30	14:00:00	2324324524	2	3	1500000	 
7	UserEjemplo	luiz lopez	cra 67 u 78 67	2024-06-25	17:52:00	4563234567	1	21	180000000	 

Mostrando 1 a 3 de 3 registros

Anterior **1** Siguiente

Y al entrar en mis citas, aparece la cita creada por el administrador.

REGISTRO DE MIS CITAS | INMOBILIARIA JF

NOMBRE	ASESOR	DIRECCIÓN	FECHA	HORA	TÉLEFONO	CATEGORÍA	INMUEBLE	PRECIO INICIAL	PRECIO FINAL
UserEjemplo	luiz lopez	cra 67 u 78 67	2024-06-25	17:52:00	4563234567	Casa	21	350000000	180000000

5. CONCLUSIÓN

Gracias por utilizar nuestro manual de usuario para la página de promoción de inmuebles. Esperamos que esta guía le haya proporcionado toda la información necesaria para aprovechar al máximo las funcionalidades y características de nuestra plataforma. A través de este manual, hemos abordado desde la creación de una cuenta y la configuración inicial hasta la publicación y gestión de las propiedades.

Recuerde que nuestra plataforma está diseñada para facilitar la promoción de sus inmuebles de manera eficiente y efectiva. Utilice las herramientas de búsqueda y filtrado para encontrar propiedades específicas. No olvide mantener su información actualizada y revisar regularmente sus publicaciones para asegurarse de que estén siempre al día.

En caso de que encuentre algún problema o tenga alguna pregunta, nuestro equipo de soporte está siempre disponible para asistirle con cualquier inconveniente o duda que pueda surgir.

Medio de contacto con el equipo de soporte via correo electronico:

Alzate Castañeda Andres Steven

alzatecastaneda865@gmail.com

Juan Diego Rubio Rodriguez

juandiegorubiorodriguez14@gmail.com

Karol Nathalia Marroquin Cuervo

karolnataliamarroquincuervo78@gmail.com

David Steven Inocencio Suarez

davidsuarez118800@gmail.com

Agradecemos su confianza en nuestra plataforma y estamos comprometidos en brindarle el mejor servicio posible. ¡Gracias por elegirnos para la promoción de sus inmuebles!