

Collyana huiza de Chimina tociente apusent melhera substancial do quadro inicial ueix con humor puriredo sem quedro produtiro. Estével. Alle sem usturgois (apte a exerce plinamente sue atividade the matrices of arma de logo Médio - prof. Ms. PUC Golds Dep. 1 CRM-GO 18053 ps Iguilatria CMTN - 3286-6644 Z9. Of. 18

Dr. Alex Costa Silva

Prof. Mestre - PUC GOIÁS Dep. Medicina Médico - CRM - GO 18053

SECRETARIA DE ESTADO DE GESTÃO E PLANEJAMENTO



GERÊNCIA DE SAÚDE E PREVENÇÃO RELATÓRIO MÉDICO PARA SOLICITAÇÃO DE LICENÇA MÉDICA

Atenção! Normas e orientações a serem seguidas:

- 1. Perícias são realizadas, SOMENTE, por agendamento, através dos telefones (62) 3269-4202/0800-646-4242.
- 2. É indispensável apresentação de documentação de identificação original, atualizada e com foto por ocasião da perícia.
- 3.O prazo legal para entrar com solicitação de licença médica é de até 03 (três) dias úteis após o afastamento do trabalho.
- 4. Em se tratando de prorrogação, o prazo é de 10 (dez) dias antes do vencimento da licença anterior.
- Comissionados, Contratos Temporários e Celetistas deverão apresentar cópia de todos os documentos, inclusive deste relatório.
 DOCUMENTOS NECESSÁRIOS (Formulários disponíveis no site www.segplan.go.gov.br)

Relatório Médico Padrão GESPRE, preenchido pelo Médico Assistente (deverá conter assinatura e carimbo com CRM); Declaração de Internação Hospitalar (original), caso tenha ocorrido internação (fornecido pelo hospital); Licenca Médica e Prorrogação de Cópias dos exames que comprovem o diagnóstico; "Pasta Rosa" (capa do prontuário, somente 1º licença) Licença Relatório Médico padrão GESPRE, preenchido pelo Médico Assistente (deverá conter assinatura e carimbo com CRM); APÓS O Declaração de Internação Hospitalar (original); NASCIMENTO Cópia da Certidão de Nascimento. NÃO É NECESSÁRIO AGENDAR PERÍCIA. Licença à Relatório Médico padrão GESPRE, preenchido pelo Médico Assistente (deverá conter assinatura e Gestante **GESTAÇÃO** carimbo com CRM); EM Cópia da primeira ultrassonografia (ecografia) realizada na gestação vigente; Cópia do cartão gestante (se possuir). NECESSÁRIO AGENDAR - FONE: 3269-4202. **CURSO** Relatório Médico Padrão GESPRE preenchido pelo Médico Assistente (deverá conter assinatura e carimbo com CRM); Requerimento para Concessão de Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família; Declaração de Internação Hospitalar (original), caso tenha ocorrido internação; Licença Acompanhante Cópia dos exames que comprovem o diagnóstico; Cópia de documento que comprove o parentesco. Todos os documentos para Licença Médica, relacionados acima; Servidores Efetivos: Ficha de Registro de Acidentes de Trabalho – FRAT (preenchida); Servidores do Regime Geral de Previdência: Comunicação de Acidentes de Trabalho – CAT (preenchida); Acidente de Declaração do Superior Imediato informando que a ocorrência foi no ambiente de trabalho ou a serviço do órgão; Trabalho Cópia do registro de ponto do mês da ocorrência, carimbada e assinada pelo superior; Boletim de Ocorrência (Policial, SAMU ou Corpo de Bombeiros) no caso de acidentes de trajeto. Todos os documentos para Licença Médica, relacionados acima; Autuar processo no SEI e anexar documentação conforme exigência do Artigo 4º da Instrução Normativa n.º 06/2017 Doença – GAB, disponível no site <u>www.segplan.go.gov.br</u> - Servidor – Saúde do Servidor. Ocupacional Todos os documentos relacionados acima, observando o tipo de licença; Relatório Médico, com firma reconhecida, conforme Parecer n.º10214/12 da PGE, aprovado pelo Desp. n.º1658/12. Perícia **Documental** CAMPOS A SEREM PREENCHIDOS PELO (A) SERVIDOR (A) DE FORMA LEGÍVEL Solicitação de Licença: () Doença em Pessoa da Família () À Gestante) Tratamento de Saúde) Doença Ocupacional) Acidente de Trabalho Em caso de Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família, () Perícia Documental (enviar todos os informe: documentos pelo SEI) Nome do paciente: Trata-se de Prorrogação? ()Sim (×)Não Parentesco: Identificação do(a) Servidor(a): Data de Nascimento: <u>131 06 184</u> Sexo: ()M (⋉)F Cargo: Lotação: E-mail: Fone: 64 Prontuário GESPRE: Autorizo a divulgação das informações médicas e seu diagnóstico codificado (CID) para os devidos fins, conforme Resolução

Data: 29/08/18 Assinatura do(a) Servidor(a) ou Responsável: followara

CFM n°. 1658/2002.





GERÊNCIA DE SAÚDE E PREVENÇÃO

CAMPOS A SEREM PREENCHIDOS PELO(A) MÉDICO(A) ASSISTENTE FORMA LEGÍVEL, DE ACORDO COM A RESOLUÇÃO CFM 1851/2008.

1 – Diagnóstico(s) da(s) patologia(s) que acomete(m) o(a) servidor(a) ou familiar com respectivo(s) CID(s):
F41.1+ F31.2+ F43
2 – Histórico/relatório da doença:
Paciente com étimo evolução, melhora do
quadro inicial, humor estatel sem nous
Priente com ótimo evolução, melhora do quadro inicial, humor estavel sem novas queixa, sem quadro produtira. (sem ristigão a como de fog.)
4 – Resultados dos exames complementares ao diagnóstico:
Clini cc
5 – Conduta terapêutica detalhada, contendo:
5.1. Tratamento (medicamentoso/não medicamentoso):
Alte sem restricões
5.2. Prognóstico:
faver accel
5.3. Sugestão de tempo de repouso, estimado, necessário à recuperação:
A partir de: 29/08/18.
Informe:
A patologia diagnosticada tem nexo com o trabalho do servidor? () Sim ()Não
Dr. Africa Contas Sifera fiedas - Par Me. Bill Golfsborn, Ned. Contact 1 April Psigniatria CM IN - 3206-6644
Médico(a) Assistente (CRM, Assinatura e Carimbo)