



ESTADO DE GOIÁS  
DELEGACIA-GERAL DA POLÍCIA CIVIL  
SEÇÃO DE ACOMPANHAMENTO E SUPORTE AO SERVIDOR

Referência: Processo nº 202300007013339

Interessado: JUSSARA MOURA AZEVEDO

ASSUNTO: Protocolo para solicitação de licença maternidade

DESPACHO Nº 32/2023/DGPC/SASS/SPJ/DGPC-15489

Em atenção ao Ofício nº 13001/2023/DGPC, evento nº 000037971881, por meio do qual foi noticiada a licença maternidade da Papiloscopista Policial **JUSSARA MOURA AZEVEDO**, esclarecemos que, de acordo com a [orientação disponibilizada pela Gerência de Saúde](#), a avaliação para homologação da **LICENÇA MATERNIDADE** deve atender ao seguinte protocolo:

1. **RELATÓRIO MÉDICO PARA SOLICITAÇÃO DE LICENÇA MÉDICA** (imprimir frente e verso) preenchido pelo Médico Assistente, com legível identificação do profissional (assinatura e carimbo com CRM);
2. Declaração de Internação do Hospital (original) - documento fornecido pelo Hospital;
3. Cópia da Certidão de Nascimento;
4. Juntar [FICHA CADASTRAL](#) preenchida;
5. Juntar ainda documento de identificação original da servidora (RG, CNH ou Funcional);
6. Encaminhar o processo SEI para a GERÊNCIA CENTRAL DE SAÚDE E SEGURANÇA DO SERVIDOR (GECSSS), unidade SEI 02820;
7. O resultado da perícia pode ser verificado por meio do telefone da GECSSS: (62) 3269-4310, ou no respectivo processo SEI;
8. A licença gestante da servidora comissionada/celetista é concedida pelo INSS e a servidora deve buscar orientações diretamente na Seção da Folha de Pagamento/DGP (62 3201-2586).

Ressalte-se que, a critério da Gerência de Saúde, a licença maternidade pode ser homologada independente da adequação da documentação listada acima.

Informamos que a Seção de Acompanhamento ao Servidor está à disposição para demais esclarecimentos por meio dos números 62 98428-3019 (*whatsapp*) e 62 3201-9589.

Isto posto, retornem-se os autos à unidade de origem para conhecimento.

SEÇÃO DE ACOMPANHAMENTO E SUPORTE AO SERVIDOR, ao(s) 15 dia(s) do mês de fevereiro de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **PATRICIA KARINE DOS SANTOS, Escrivão (ã) de Polícia**, em 15/02/2023, às 15:27, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site **[http://sei.go.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=1](http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1)** informando o código verificador **000038066958** e o código CRC **0C455CED**.

---

SEÇÃO DE ACOMPANHAMENTO E SUPORTE AO SERVIDOR

Rua 17, Qd. 02, Lt. 04, Casa 06, Setor Aeroviário, CEP: 74435-250, Goiânia-GO

Fone: 3201-9589



Referência: Processo nº 202300007013339



SEI 000038066958