



Universidad
Nacional
de Loja

Integrantes:

Juan Pablo Torres Calva

Gustavo Enrique Pineda Gonzales

James Ariel Romero Maza

Diego Riofrío

Roy Emmanuel León Castillo

Cristhian Hipólito Girón Chamba

Tema:

Sistema para reservación y renta de vehículos en la empresa “LojaRentCar”.

REALIZACIÓN DE ACTAS DE REUNIÓN

ACTA DE REUNIÓN N° 1

FECHA:	Loja, 04 de enero del 2021	HORA:	16H00 – 17H00
LUGAR:	Reunión Virtual a través de la Plataforma “ ZOOM ”		
ASISTENTES:	<ul style="list-style-type: none">• Est. Gustavo Pineda• Est. James Romero• Est. Juan Pablo Torres• Est. Diego Riofrio• Est. Cristian Girón• Est. Roy León		
ASUNTO:	<ul style="list-style-type: none">• Elegir tema sobre el dominio del problema.• Definir los problemas y necesidades sobre el tema (negocio).• Estudio breve sobre el dominio problema.		

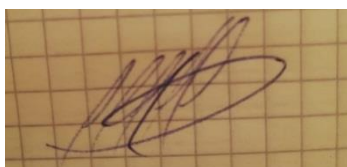
ACTIVIDADES REALIZADAS

- La reunión duró una hora, en la cual cada compañero porto ideas sobre que se podía hacer.
- Se analizó brevemente cada tema para tener una idea más clara.
- Elegimos el tema o empresa sobre el cual se va realizar el trabajo.
- Se analizó más a profundidad los problemas y necesidades que tiene la empresa.
- Se diseñó ventanas para saber cómo quedaría el programa.

ACUERDOS O COMPROMISOS

- Solicitar una reunión con el Ing. Edwin Rene Guamán Quinche para la aprobación del tema.
- Recolectar más información sobre los requerimientos necesarios para el desarrollo.

Para constancia de lo trabajado firman:



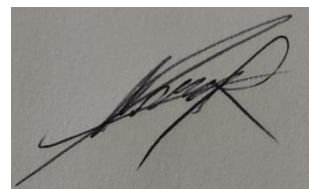
Est. Gustavo Pineda



Est. James Romero



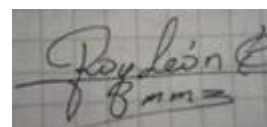
Est. Juan Pablo Torres



Est. Diego Riofrio



Est. Cristian Girón



Est. Roy León

ACTA DE REUNIÓN N° 2

FECHA:	Loja, 06 de enero del 2021	HORA:	15H30 – 15H50
LUGAR:	Reunión Virtual a través de la Plataforma “ZOOM”		
ASISTENTES:	<ul style="list-style-type: none">• Est. Gustavo Pineda• Est. James Romero• Est. Juan Pablo Torres• Est. Diego Riofrio• Est. Cristian Girón• Est. Roy León• Ing. Edwin Rene Guamán Quinche		
ASUNTO:	<ul style="list-style-type: none">• Aprobación del tema.		

ACTIVIDADES REALIZADAS

- La reunión duró 20, se explicó al Ingeniero a cargo cual va ser el tema y como se planeó realizarlo.

ACUERDOS O COMPROMISOS

- Planificar una reunión con todos los integrantes del grupo para desarrollar puntos sobre el dominio del problema.
- Realizar el diagrama correspondiente.

Para constancia de lo trabajado firman:



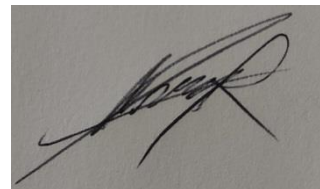
Est. Gustavo Pineda



Est. James Romero



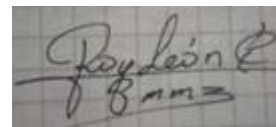
Est. Juan Pablo Torres



Est. Diego Riofrio



Est. Cristian Girón



Est. Roy León

ACTA DE REUNIÓN N° 3

FECHA:	Loja, 06 de enero del 2021	HORA:	16H00 – 18H30
LUGAR:	Reunión Virtual a través de la Plataforma “ZOOM”		
ASISTENTES:	<ul style="list-style-type: none">• Est. Gustavo Pineda• Est. James Romero• Est. Juan Pablo Torres• Est. Diego Riofrio• Est. Cristian Girón• Est. Roy León		
ASUNTO:	<ul style="list-style-type: none">• Desarrollo de los siguientes puntos.<ol style="list-style-type: none">1. Estudio más a fondo sobre el dominio del problema.2. Identificar aspectos positivos y negativos de la situación.3. Estudio del modelo de negocio.		

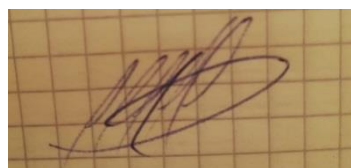
ACTIVIDADES REALIZADAS

- La reunión duró dos horas y media, se trató 3 de los cinco puntos a realizar.
- Se creó un glosario de términos con las palabras claves que se ocupa.
- Se realizó una lista sobre pros y contras que se presentan al rentar un vehículo.
- Elaboración de un modelo de negocio, para tener una mejor idea de lo que debe permitir y hacer el software a realizar.
- Se creó los diagramas de actividades y estados.

ACUERDOS O COMPROMISOS

- Planificar una reunión con todos los integrantes del grupo para desarrollar los puntos faltantes.
- Adelantar contenido de los pasos faltantes para facilitar su desarrollo.
- Revisar el trabajo de análisis para corregirlo.

Para constancia de lo trabajado firman:



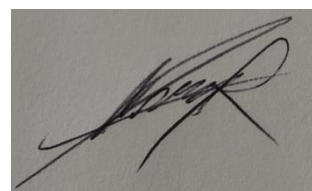
Est. Gustavo Pineda



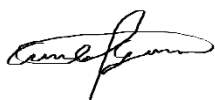
Est. James Romero



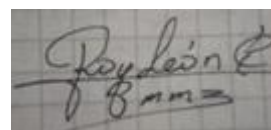
Est. Juan Pablo Torres



Est. Diego Riofrio



Est. Cristian Girón



Est. Roy León

ACTA DE REUNIÓN N° 4

FECHA:	Loja, 10 de enero del 2021	HORA:	15H00 – 17H00
LUGAR:	Reunión Virtual a través de la Plataforma “ ZOOM ”		
ASISTENTES:	<ul style="list-style-type: none">• Est. Gustavo Pineda• Est. James Romero• Est. Juan Pablo Torres• Est. Diego Riofrio• Est. Cristian Girón• Est. Roy León		
ASUNTO:	<ul style="list-style-type: none">• Desarrollo de los siguientes puntos.<ul style="list-style-type: none">4. Estudiar el entorno tecnológico del cliente.5. Obtener y documentar las necesidades de cliente y usuarios.• Revisión del trabajo.		

ACTIVIDADES REALIZADAS

- La reunión duró dos horas, en el cual se trató los puntos faltantes.
- Conocer si la empresa necesita un entorno tecnológico, en este caso sí, listar cada uno de los elementos que posee.
- Determinar qué objetivos generales y específicos tiene la empresa, dado que ya tenía un conocimiento de las necesidades que tiene, expandimos lo ya definido.
- Se revisó el trabajo en busca de errores para posteriormente corregirlos.

ACUERDOS O COMPROMISOS

- Identificar y conocer los objetivos obtenidos.
- Incrementar los conocimientos que se tiene para intentar mejorar el trabajo.
- Conocer en que otras empresas se lo puede implementar.

Para constancia de lo trabajado firman:



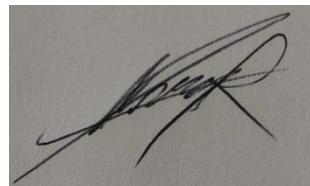
Est. Gustavo Pineda



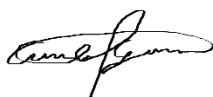
Est. James Romero



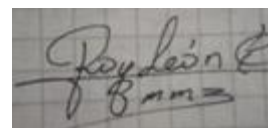
Est. Juan Pablo Torres



Est. Diego Riofrio



Est. Cristian Girón



Est. Roy León