cid:image001.png@01DB1A53.9DC82930

**Инструкция по заполнению Анкеты квалификации подрядчика в АО «ГК «Эталон»**

Сведения в данной Анкете содержат информацию о ресурсах компании, опыте ее работы, финансовых и производственных мощностях, ресурсах и технологиях, применяемых в производстве работ.

Просим Вас заполнить Анкету квалификации согласно данной инструкции:

**Лист1. Анкета подрядчика**

На данной странице указываются основные регистрационные и контактные сведения организации, для этого заполните поля:

1. Полное наименование организации:

**Для Юридических лиц** необходимо указывать полное наименование организации, совпадающее с **данными, указанными в Уставе и Государственном реестре юридических лиц (ГРЮЛ)**. При регистрации филиала необходимо прописать полное наименование головной организации в соответствии с в**ыпиской из ЕГРЮЛ**.

**Для ИП** должны быть указаны вид предпринимателя и **ФИО.**

1. Сокращенное наименование:

**Для Юридических лиц**: если в Уставе и Государственном реестре юридических лиц (ГРЮЛ) предусмотрено сокращенное наименование, то данная строка обязательна к заполнению.

Если у организации не предусмотрено краткое наименование, то необходимо продублировать полное наименование организации.

**При регистрации филиала** необходимо прописать краткое наименование головной организации в соответствии с выпиской из ЕГРЮЛ.

**Для ИП** должны быть указаны сокращённое наименование вида предпринимателя, ФИО полностью либо фамилия и инициалы.

ВАЖНО! Для ИП дополнительно предоставляется Анкета финансовой устойчивости, а также декларации (УСН либо 3НДФЛ в зависимости от системы налогообложения, подтверждающие их оборот за предыдущие 3 года с отметкой налоговой)

1. Дата регистрации юридического лица:

Необходимо указать день в который была внесена запись в реестр ЕГРЮЛ о постановке организации на налоговый учёт в формате дд.мм.гггг.

1. Опыт работы:

Указывается общее количество лет опыта по квалифицируемой деятельности. Опыт работы не может превышать срок существования компании, также не учитывается опыт работы аффилированных компаний организации.

1. Юридический адрес:

В данном блоке указывается юридический адрес организации: страна, код ОКАТО, почтовый индекс, регион/область, город/район, населенный пункт, улица, дом и офис.

Адрес должен быть заполнен в точности в **соответствии с выпиской из ЕГРЮЛ**.

1. Почтовый адрес:

В данном блоке указывается фактический адрес местонахождения организации: страна, код ОКАТО, почтовый индекс, регион/область, город/район, населенный пункт, улица, дом и офис.

1. Контактная информация:

Указываются телефон офиса, e-mail, сайт.

1. Контактное лицо:

Указываются контактные данные сотрудника для взаимодействия при проведении закупочных процедур: должность, Ф.И.О. (полностью), телефон офиса, мобильный телефон, e-mail.

1. Реквизиты организации:

ИНН, КПП, ОГРН, ОКОНХ, ОКПО, ОКОПФ, ОКВЭД указываются строго как в регистрационных документах (свидетельство о госрегистрации, выписка из ЕГРЮЛ, уведомление из статистики).

1. Банковские реквизиты:

Указывается расчетный счет организации, который впоследствии будет указан в договоре.

1. Руководитель предприятия:

Указывается должность руководителя организации согласно штатному расписанию, Ф.И.О (полностью), телефон офиса, мобильный телефон, e-mail.

1. Главный бухгалтер:

Указывается Ф.И.О. (полностью), мобильный телефон и e-mail главного бухгалтера.

1. Специализация подрядов:

Необходимо отметить галочками на вкладке «Прил.№1 – специализация подрядов»

ВАЖНО! Необходимо указать строго те виды деятельности, на которые вы хотите квалифицироваться для дальнейшего участия в закупках. Эти виды деятельности должны соответствовать опыту работы организации. Указанная информация подтверждается обязательным предоставлением выполненных договоров по каждому указанному направлению.

Город присутствия:

Указываются города, в которых организация готова выполнять работы.

1. Подтверждение финансовой стабильности:

Указывается основная информация о финансовом и имущественном положении организации согласно предложенным пунктам А-Д.

1. Сведения о персонале и производственных мощностях:

Указываются сведения по последнему отчетному году.

1. Основная система налогооблажения:

Указывается режим налогообложения организации: с НДС/без НДС.

1. Уставной капитал:

Указывается размер уставного капитала согласно выписке ЕГРЮЛ.

1. Ассоциированные организации:

Указать является ли компания аффилированным лицом Группы Компаний/Холдинга, а также перечислить организации входящие в состав.

1. Наличие ЭДО:

Необходимо указать систему электронного документооборота организации.

1. Страхование:

Перечислить наименование организаций – страховщиков с указанием вида гражданской ответственности с размером страхового покрытия.

1. Регистрация на ЭТП:

Указать перечень электронных торговых площадок, на которых зарегистрирована компания.

1. Лицензии и сертификаты, членство в СРО:

Документы, подтверждающие право на осуществление деятельности, при наличии:

* Сертификат ISO 9001;
* Сертификаты системы Россертификации;
* Сертификат соответствия «Система Менеджмента Качества» (СМК) требованиям нормативных документов ГОСТ Р ИСО;
* Другие специальные лицензии, разрешения.

Сведения о СРО: наименование (описание) СРО, уровень ответственности, номер свидетельства, дата получения свидетельства.

1. Перечень субподрядных организаций:

Указать перечень субподрядных организаций, привлекаемых подрядчиком для выполнения работ.

**Лист 2. Пр.№1 - Специализация подрядов**

Необходимо указать строго те виды деятельности, на которые вы хотите квалифицироваться для дальнейшего участия в закупках. Эти виды деятельности должны соответствовать опыту работы организации. Указанная информация подтверждается обязательным предоставлением выполненных договоров по каждому указанному направлению деятельности (Прил.№2.1, 2.2 Анкеты квалификации)

**Лист 3. Пр.2.1-Опыт работы контрагента**

Организации необходимо заполнить информацию об опыте работы со сторонними организациями в области, определяемой предметом квалификации по завершенным и текущим объектам/проектам (таблица 2,3) (с обязательным подтверждением договоров).

Организация должна предоставить не менее чем 2 рекомендации на каждый вид работ за последние 3 года (таблица 1).

**Лист 4. Пр.2.2 - Опыт с АО «ГК «ЭТАЛОН»**

Организации необходимо заполнить информацию об опыте работы с АО «ГК «Эталон» в области, определяемой предметом квалификации за последние 3 года, включая текущий (таблица 1).