

# Planning and progress report



**Grado en Ingeniería Informática - Ingeniería del Software**

**Diseño y Pruebas II**

**Curso 2023 - 2024**

Código de Grupo: C1-001		
Autor	Correo	Rol
José María Baquero Rodríguez	<a href="mailto:josbaqrod@alum.us.es">josbaqrod@alum.us.es</a>	Desarrollador
Pedro Pablo Santos Domínguez	<a href="mailto:pedsandom@alum.us.es">pedsandom@alum.us.es</a>	Desarrollador
Guillermo Gómez Romero	<a href="mailto:guigomrom@alum.us.es">guigomrom@alum.us.es</a>	Manager
Ángel Neria Acal	<a href="mailto:angneraca@alum.us.es">angneraca@alum.us.es</a>	Desarrollador, operador
Manuel Vélez López	<a href="mailto:manvellop2@alum.us.es">manvellop2@alum.us.es</a>	Desarrollador

Repositorio: <https://github.com/DP2-2023-2024-C1-001/Acme-SF-D03>

# Índice de Contenidos

1. Resumen Ejecutivo.....	3
2. Control de Versiones.....	4
3. Introducción.....	5
4. Contenido.....	6
5. Conclusión.....	18
6. Bibliografía.....	19

# 1. Resumen Ejecutivo

## **Objetivo:**

El objetivo de este documento de planificación y progreso es proporcionar una evaluación detallada y sistemática del avance de Acme SF, abarcando tanto la fase de planificación como el progreso real en su ejecución. A través de la presentación de tareas realizadas, costos estimados y reales, así como el análisis de los indicadores de rendimiento y la gestión de conflictos, este informe busca brindar una visión integral del estado del proyecto y su alineación con los objetivos establecidos. Además, pretende servir como una herramienta para la toma de decisiones informadas y la optimización del desempeño del equipo en futuras etapas del proyecto.

## **Participantes:**

Manager: Guillermo Gómez Romero.

Desarrolladores: José María Baquero Rodríguez, Pedro Pablo Santos Domínguez, Ángel Neria Acal, Guillermo Gómez Romero, Manuel Vélez López.

Operador: Ángel Neria Acal.

## **Roles y Responsabilidades:**

Manager: Responsable de la supervisión general del proyecto, creación de planes y tareas, así como adaptaciones y modificaciones de los mismos, también inicializa el repositorio.

Desarrolladores : Crea la configuración de desarrollo, personaliza el proyecto inicial, implementa características y realiza testing informal.

Operador: Crea la configuración de despliegue, despliega la aplicación y mantiene la aplicación en correcto funcionamiento.

Todos estos roles tienen en común la responsabilidad de escribir informes de los trabajos que realizan.

**Plan de Acción:**

Crear e inicializar el repositorio en Github.

Añadir las tareas a realizar en Github.

Asignación, por parte del manager, de las tareas a los desarrolladores correspondientes.

Inicializar las ramas para ir resolviendo las tareas

Crear los pull request asignando un reviewer para comprobar que la tarea está resuelta de forma correcta. Si no, esa tarea en concreto pasa a estar resuelta y el manager se encarga de crear otra tarea para realizar la corrección de la misma.

## 2.Control de Versiones

Fecha	Versión	Descripción
25/04/2024	V1.0	Creación inicial del documento.

### 3.Introducción

El presente informe de planificación y progreso tiene como objetivo proporcionar una visión detallada del estado y avance del proyecto Acme-SF. Este documento se estructura en dos capítulos principales: el capítulo de planificación y el capítulo de progreso.

En el capítulo de planificación, se presenta una lista exhaustiva de las tareas realizadas para cumplir con los requisitos del primer entregable. Cada tarea incluye un título, una breve descripción, el miembro del equipo asignado y su rol, el tiempo planificado y el tiempo real dedicado a su ejecución. Además, se incluyen capturas de pantalla que muestran diferentes momentos del desarrollo del entregable, siguiendo la metodología de trabajo definida en la lección "S03 - Trabajando juntos". Asimismo, se detalla un presupuesto con el costo estimado total requerido para llevar a cabo las tareas planificadas.

Por otro lado, en el capítulo de progreso, se presenta un registro detallado del avance realizado hasta la fecha. Se incluye un listado de registros de progreso, donde se indican los valores de los indicadores de rendimiento definidos en el charter. Finalmente, se realiza una comparación entre el costo estimado en la planificación y el costo real después de finalizar el entregable.

En resumen, este informe proporciona una visión integral del proceso de planificación y ejecución del proyecto, destacando los logros alcanzados, los desafíos enfrentados y las lecciones aprendidas. A través de una estructura clara y ordenada, se pretende facilitar la comprensión y evaluación del estado actual del proyecto, así como identificar áreas de mejora para futuras etapas.

La estructura de este documento sigue una organización clara y detallada en dos capítulos principales: el capítulo de planificación y el capítulo de progreso. En el primero, se detallan las tareas realizadas para cumplir con los requisitos del entregable, incluyendo descripciones, asignaciones de roles y tiempos planificados y reales. Además, se presentan capturas de pantalla del desarrollo del proyecto y un presupuesto estimado. En el capítulo de progreso, se registra el avance actual del proyecto, incluyendo indicadores de rendimiento, gestión de conflictos y comparación de costos planificados versus reales. Esta estructura proporciona una visión completa y organizada del estado y progreso del proyecto.

## 4. Contenido

### Planificación

**Tarea Grupal 9:** Operations by any principal on claims:

- List the claims and show their details.
- Publish a claim. This operation requires confirmation because claims cannot be updated or deleted.

Se ha ejecutado esta tarea con el rol de desarrollador. El tiempo estimado fueron 1 hora y el tiempo precisado finalmente ha sido de 1 hora y 18 minutos.

**Tarea Grupal 10:** Operations by any principals on banners:

- Display any of them randomly, as long as its display period is active; the banners must be shown in every page as little intrusively as possible.

Se ha ejecutado esta tarea con el rol de desarrollador. El tiempo estimado fueron 45 minutos y el tiempo precisado finalmente ha sido de 46:48 minutos.

**Tarea Grupal 11:** Operations by administrators on banners:

- List the banners and show their details.
- Create, update, or delete a banner.

Se ha ejecutado esta tarea con el rol de desarrollador. El tiempo estimado fueron 1 hora y el tiempo precisado finalmente ha sido de 1 hora y 23 minutos.

**Tarea Grupal 12:** Moments, money amounts, and Booleans must be internationalized when they are shown. Other kinds of data are not expected to be internationalized. This requirement must be fulfilled in this and every subsequent group or individual deliverable for it to be considered valid.

Se ha ejecutado esta tarea con el rol de desarrollador. El tiempo estimado fueron 1 hora y el tiempo precisado finalmente ha sido de 1 hora y 7 minutos.

**Tarea Grupal 26:** Operations by administrators on the system configuration:

- Show the system configuration.
- Update the system configuration.

Se ha ejecutado esta tarea con el rol de desarrollador. El tiempo estimado fueron 30 minutos y el tiempo precisado finalmente ha sido de 42:55 minutos.

**Tarea Grupal 27:**Operations by authenticated principals on objectives:

- List the objectives and show their details.

Se ha ejecutado esta tarea con el rol de desarrollador. El tiempo estimado fueron 30 minutos y el tiempo precisado finalmente ha sido de 26:04 minutos.

**Tarea Grupal 28:**Operations by administrators on objectives:

- Post an objective. This operation requires confirmation because bulletins cannot be updated or deleted.

Se ha ejecutado esta tarea con el rol de desarrollador. El tiempo estimado fueron 45 minutos y el tiempo precisado finalmente ha sido de 52:44 minutos.

**Tarea Grupal 29:**Operations by authenticated principals on risks:

- List the risks in the system and show their details.

Se ha ejecutado esta tarea con el rol de desarrollador. El tiempo estimado fueron 30 minutos y el tiempo precisado finalmente ha sido de 33:34 minutos.

**Tarea Grupal 30:**Operations by administrators on risks:

- List the risks in the system and show their details.
- Post, update, or delete a risk.

Se ha ejecutado esta tarea con el rol de desarrollador. El tiempo estimado fueron 1 hora y el tiempo precisado finalmente ha sido de 1 hora y 35 minutos.

**Tarea Grupal 31:** Operations by authenticated principals on notices:

- List the notices that are not older than one month and show their details.
- Post a notice. This operation requires confirmation because notices cannot be updated or deleted.

Se ha ejecutado esta tarea con el rol de desarrollador. El tiempo estimado fueron 1 hora y el tiempo precisado finalmente ha sido de 1 hora y 35 minutos.



## Tarea Grupal 32: Operations by **administrators** on **administrator** dashboards:

- Show their **administrator** dashboards.

Se ha ejecutado esta tarea con el rol de desarrollador. El tiempo estimado fueron 45 minutos y el tiempo precisado finalmente ha sido de 50:34 minutos.

A continuación se proporcionan algunas capturas de diferentes momentos del desarrollo:

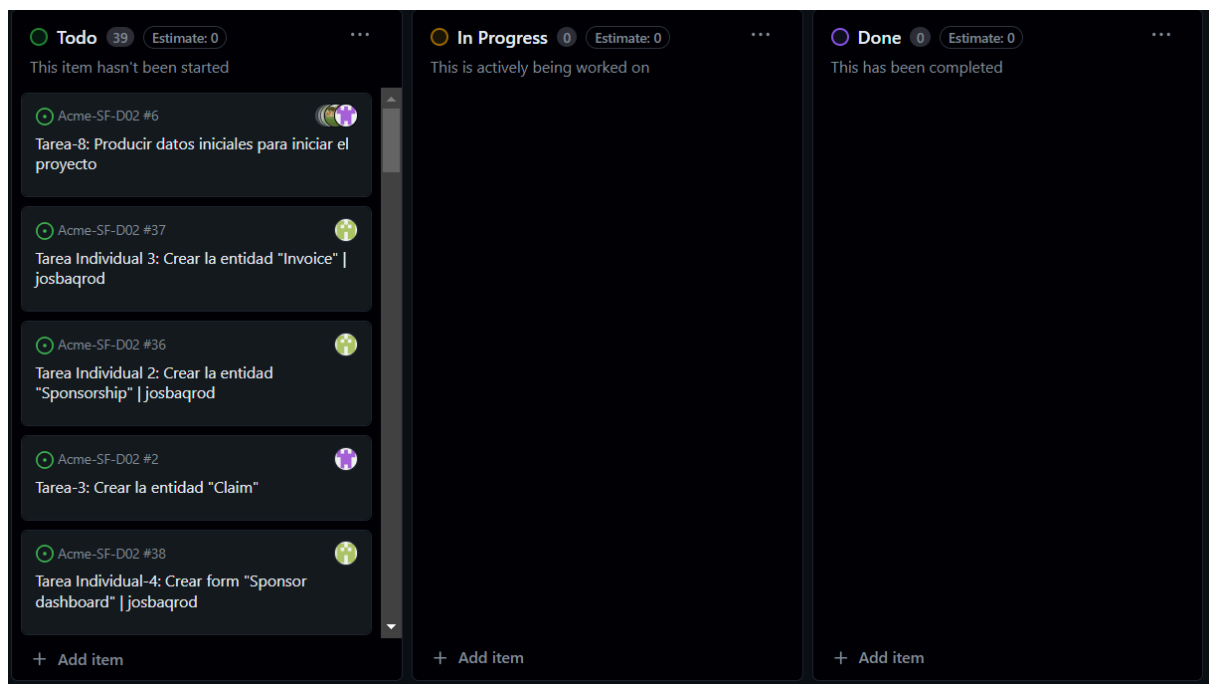


Imagen 1: Comienzo del desarrollo con las tareas en la columna "Todo".

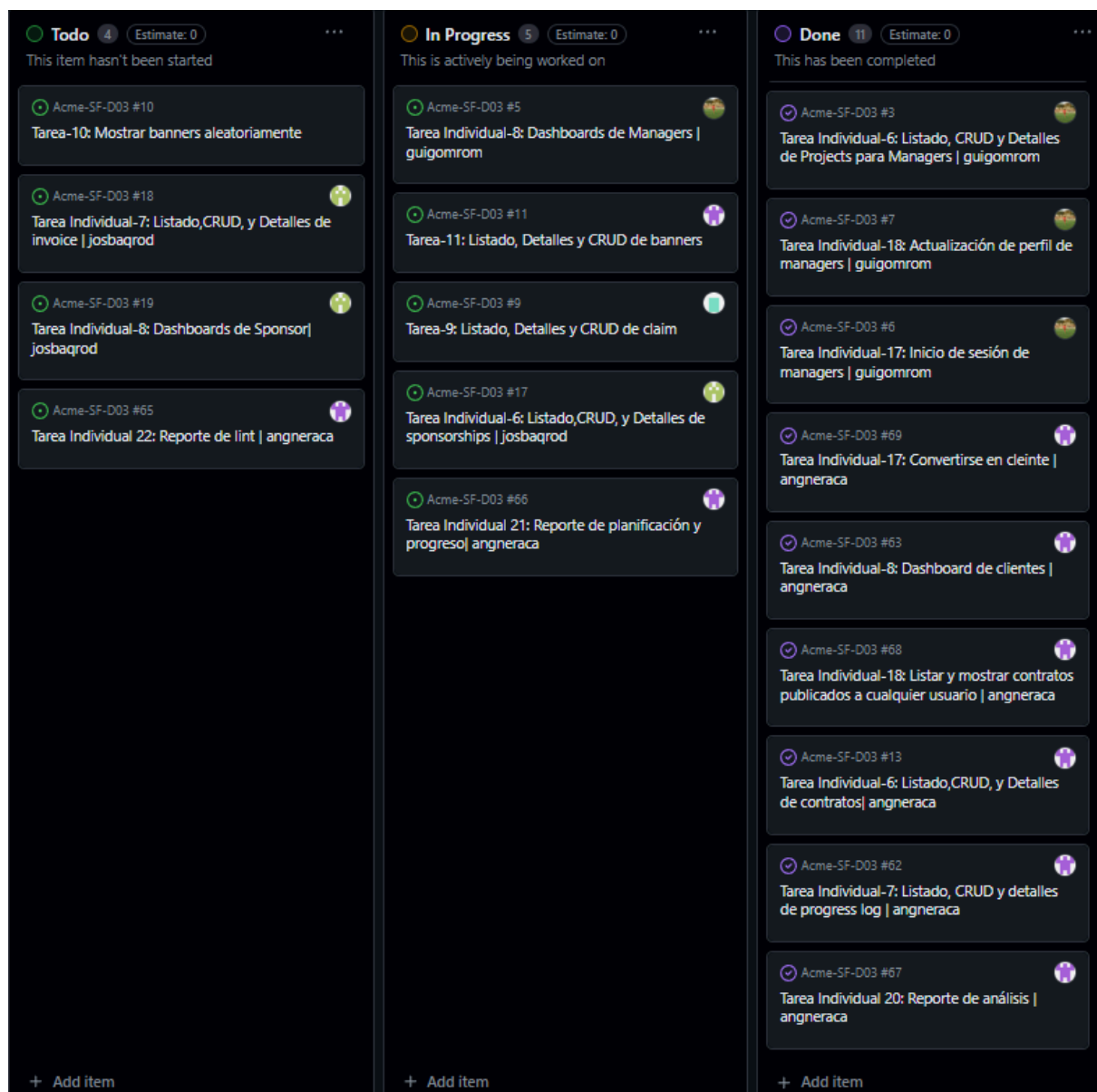


Imagen 2: Mitad del desarrollo con algunas tareas en la columna “Todo”, otras en “Done y una en la columna “In Progress”.

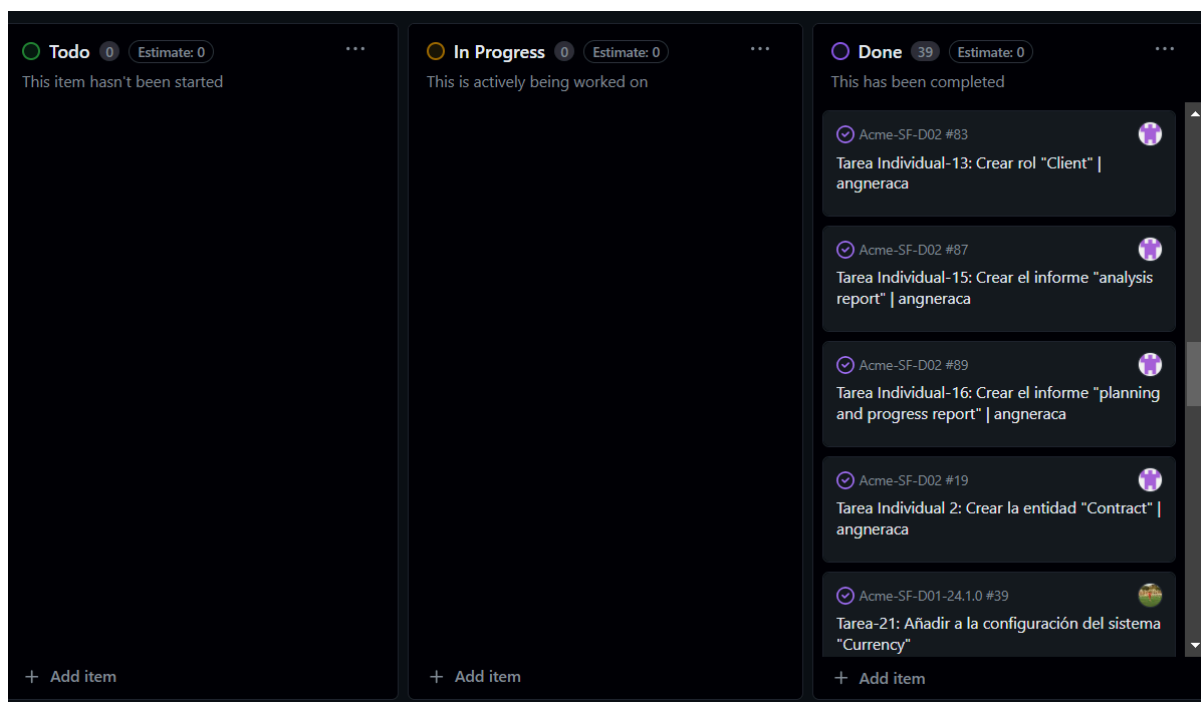


Imagen 3: Final del desarrollo con las tareas en la columna “Done”.

Para calcular el presupuesto estimado para las tareas grupales realizadas, primero necesitaremos determinar los costos laborales por hora para cada rol y luego calcular el costo total de las horas estimadas para cada tarea. Luego, se calculará el costo de amortización y se sumarán todos los costos para obtener el total estimado. Aquí está el cálculo detallado:

- Costos laborales por hora:
  - Desarrollador: €20.00/hora
- Cálculo del costo de las horas estimadas para cada tarea:
  - Tarea Grupal 9: Operations by any principal on claims:
    - Tiempo estimado: 1 hora y 15 minutos
    - Costo por hora: €25.00
    - Costo estimado: (1.25 horas \* €25.00) = €31.25
  - Tarea Grupal 10: Operations by any principals on banners:
    - Tiempo estimado: 1 hora
    - Costo por hora: €25.00
    - Costo estimado: (1 hora \* €25.00) = €25.00
  - Tarea Grupal 11: Operations by administrators on banners:
    - Tiempo estimado: 45 minutos
    - Costo por hora: €25.00
    - Costo estimado: (0.75 horas \* €25.00) = €18.75

- Tarea Grupal 12: Internationalization of moments, money amounts, and Booleans:
  - Tiempo estimado: 1 hora y 30 minutos
  - Costo por hora: €25.00
  - Costo estimado: (1.5 horas \* €25.00) = €37.50
- Tarea Grupal 26: Operations by administrators on the system configuration:
  - Tiempo estimado: 30 minutos
  - Costo por hora: €25.00
  - Costo estimado: (0.5 horas \* €25.00) = €12.50
- Tarea Grupal 27: Operations by authenticated principals on objectives:
  - Tiempo estimado: 1 hora y 15 minutos
  - Costo por hora: €25.00
  - Costo estimado: (1.25 horas \* €25.00) = €31.25
- Tarea Grupal 28: Operations by administrators on objectives:
  - Tiempo estimado: 45 minutos
  - Costo por hora: €25.00
  - Costo estimado: (0.75 horas \* €25.00) = €18.75
- Tarea Grupal 29: Operations by authenticated principals on risks:
  - Tiempo estimado: 1 hora y 30 minutos
  - Costo por hora: €25.00
  - Costo estimado: (1.5 horas \* €25.00) = €37.50
- Tarea Grupal 30: Operations by administrators on risks:
  - Tiempo estimado: 1 hora
  - Costo por hora: €25.00
  - Costo estimado: (1 hora \* €25.00) = €25.00
- Tarea Grupal 31: Operations by authenticated principals on notices:
  - Tiempo estimado: 1 hora y 15 minutos
  - Costo por hora: €25.00
  - Costo estimado: (1.25 horas \* €25.00) = €31.25
- Tarea Grupal 32: Operations by administrators on administrator dashboards:
  - Tiempo estimado: 45 minutos

- Costo por hora: €25.00
- Costo estimado: (0.75 horas \* €25.00) = €18.75

**Total presupuestado para todas las tareas: €324.50**

- Cálculo del costo de amortización basado en los costos reales:

- Tarea Grupal 9:
  - Amortización anual: €10.42/año
- Tarea Grupal 10:
  - Amortización anual: €8.33/año
- Tarea Grupal 11:
  - Amortización anual: €6.25/año
- Tarea Grupal 12:
  - Amortización anual: €12.50/año
- Tarea Grupal 26:
  - Amortización anual: €4.17/año
- Tarea Grupal 27:
  - Amortización anual: €10.42/año
- Tarea Grupal 28:
  - Amortización anual: €6.25/año
- Tarea Grupal 29:
  - Amortización anual: €12.50/año
- Tarea Grupal 30:
  - Amortización anual: €8.33/año
- Tarea Grupal 31:
  - Amortización anual: €10.42/año
- Tarea Grupal 32:
  - Amortización anual: €6.25/año

**Total de Amortización Anual: €95.84/año**

Este cálculo proporciona una estimación del costo total requerido para llevar a cabo las tareas mencionadas, teniendo en cuenta el tiempo estimado y los costos laborales por hora para cada rol.

## **Progreso**

Ángel Neria Acal:

### **Medidores del rendimiento:**

#### **Tasa de Progreso del Trabajo Realizado vs. Trabajo por Hacer:**

Valor: Bueno

Descripción: Ha demostrado un progreso constante en la realización del trabajo asignado, avanzando de manera rápida y eficiente hacia la fecha límite. Esto indica una gestión efectiva del tiempo y un compromiso sólido con el proyecto.

#### **Calificación del Cliente/Profesores:**

No se puede aplicar una valoración de esta tasa debido a que aún no hay registros de calificaciones.

#### **Puntualidad en la Entrega:**

Valor: Bueno

Descripción: Ha sido consistente en la entrega oportuna de todas las tareas asignadas, manteniendo un flujo de trabajo constante y cumpliendo con los plazos establecidos. Su puntualidad ha contribuido positivamente a la planificación y ejecución del proyecto.

#### **Capacidad de Resolución de Problemas:**

No se puede aplicar una valoración de esta tasa debido a que aún no han sido encontrados errores o conflictos que interfieran en el flujo de trabajo.

#### **Recompensa aplicada:**

En reconocimiento a su desempeño en todos los indicadores de rendimiento, se le otorga elogios y reconocimiento público durante las reuniones de trabajo. Su compromiso y contribución al equipo son altamente valorados, y se le agradece la dedicación y esfuerzo continuo.

Guillermo Gómez Romero:

### **Medidores del rendimiento:**

#### **Tasa de Progreso del Trabajo Realizado vs. Trabajo por Hacer:**

Valor: Bueno

Descripción: Ha demostrado un progreso constante en la realización del trabajo asignado, avanzando de manera rápida y eficiente hacia la fecha límite. Esto indica una gestión efectiva del tiempo y un compromiso sólido con el proyecto.

**Calificación del Cliente/Profesores:**

No se puede aplicar una valoración de esta tasa debido a que aún no hay registros de calificaciones.

**Puntualidad en la Entrega:**

Valor: Bueno

Descripción: Ha sido consistente en la entrega oportuna de todas las tareas asignadas, manteniendo un flujo de trabajo constante y cumpliendo con los plazos establecidos. Su puntualidad ha contribuido positivamente a la planificación y ejecución del proyecto.

**Capacidad de Resolución de Problemas:**

No se puede aplicar una valoración de esta tasa debido a que aún no han sido encontrados errores o conflictos que interfieran en el flujo de trabajo.

**Recompensa aplicada:**

En reconocimiento a su desempeño en todos los indicadores de rendimiento, se le otorga elogios y reconocimiento público durante las reuniones de trabajo. Su compromiso y contribución al equipo son altamente valorados, y se le agradece la dedicación y esfuerzo continuo.

Manuel Vélez López:

**Medidores del rendimiento:**

**Tasa de Progreso del Trabajo Realizado vs. Trabajo por Hacer:**

Valor: Bueno

Descripción: Ha demostrado un progreso constante en la realización del trabajo asignado, avanzando de manera rápida y eficiente hacia la fecha límite. Esto indica una gestión efectiva del tiempo y un compromiso sólido con el proyecto.

**Calificación del Cliente/Profesores:**

No se puede aplicar una valoración de esta tasa debido a que aún no hay registros de calificaciones.

**Puntualidad en la Entrega:**

Valor: Bueno

Descripción: Ha sido consistente en la entrega oportuna de todas las tareas asignadas, manteniendo un flujo de trabajo constante y cumpliendo con los plazos

establecidos. Su puntualidad ha contribuido positivamente a la planificación y ejecución del proyecto.

**Capacidad de Resolución de Problemas:**

No se puede aplicar una valoración de esta tasa debido a que aún no han sido encontrados errores o conflictos que interfieran en el flujo de trabajo.

**Recompensa aplicada:**

En reconocimiento a su desempeño en todos los indicadores de rendimiento, se le otorga elogios y reconocimiento público durante las reuniones de trabajo. Su compromiso y contribución al equipo son altamente valorados, y se le agradece la dedicación y esfuerzo continuo.

Pedro Pablo Santos Domínguez:

**Medidores del rendimiento:**

**Tasa de Progreso del Trabajo Realizado vs. Trabajo por Hacer:**

Valor: Bueno

Descripción: Ha demostrado un progreso constante en la realización del trabajo asignado, avanzando de manera rápida y eficiente hacia la fecha límite. Esto indica una gestión efectiva del tiempo y un compromiso sólido con el proyecto.

**Calificación del Cliente/Profesores:**

No se puede aplicar una valoración de esta tasa debido a que aún no hay registros de calificaciones.

**Puntualidad en la Entrega:**

Valor: Bueno

Descripción: Ha sido consistente en la entrega oportuna de todas las tareas asignadas, manteniendo un flujo de trabajo constante y cumpliendo con los plazos establecidos. Su puntualidad ha contribuido positivamente a la planificación y ejecución del proyecto.

**Capacidad de Resolución de Problemas:**

No se puede aplicar una valoración de esta tasa debido a que aún no han sido encontrados errores o conflictos que interfieran en el flujo de trabajo.

**Amonestación aplicada:**

Se le proporciona una amonestación por su falta de puntualidad en la entrega de tareas asignadas, y se le insta a mejorar su rendimiento en el futuro para mantener un flujo de trabajo constante y cumplir con los plazos establecidos.



José María:

**Medidores del rendimiento:**

**Tasa de Progreso del Trabajo Realizado vs. Trabajo por Hacer:**

Valor: Bueno

Descripción: Ha demostrado un progreso constante en la realización del trabajo asignado, avanzando de manera rápida y eficiente hacia la fecha límite. Esto indica una gestión efectiva del tiempo y un compromiso sólido con el proyecto.

**Calificación del Cliente/Profesores:**

No se puede aplicar una valoración de esta tasa debido a que aún no hay registros de calificaciones.

**Puntualidad en la Entrega:**

Valor: Bueno

Descripción: Ha sido consistente en la entrega oportuna de todas las tareas asignadas, manteniendo un flujo de trabajo constante y cumpliendo con los plazos establecidos. Su puntualidad ha contribuido positivamente a la planificación y ejecución del proyecto.

**Capacidad de Resolución de Problemas:**

No se puede aplicar una valoración de esta tasa debido a que aún no han sido encontrados errores o conflictos que interfieran en el flujo de trabajo.

**Recompensa aplicada:**

En reconocimiento a su desempeño en todos los indicadores de rendimiento, se le otorga elogios y reconocimiento público durante las reuniones de trabajo. Su compromiso y contribución al equipo son altamente valorados, y se le agradece la dedicación y esfuerzo continuo.

## Conflictos

Debido probablemente al prematuro estado del proyecto aún no se han encontrado conflictos durante el desarrollo del mismo.

- Costos laborales por hora:
  - Desarrollador: €20.00/hora
- Cálculo del costo de las horas reales para cada tarea:
  - Tarea Grupal 9:
    - Horas reales: 0.1742 horas
    - Costo real para el desarrollador: €3.48
  - Tarea Grupal 10:
    - Horas reales: 0.1631 horas
    - Costo real para el desarrollador: €3.26
  - Tarea Grupal 11:
    - Horas reales: 0.1253 horas
    - Costo real para el desarrollador: €2.51
  - Tarea Grupal 12:
    - Horas reales: 0.1858 horas
    - Costo real para el desarrollador: €3.72
  - Tarea Grupal 26:
    - Horas reales: 0.1981 horas
    - Costo real para el desarrollador: €3.96
  - Tarea Grupal 27:
    - Horas reales: 2.6294 horas
    - Costo real para el desarrollador: €52.59
  - Tarea Grupal 28:
    - Horas reales: 0.2108 horas
    - Costo real para el desarrollador: €4.22
  - Tarea Grupal 29:
    - Horas reales: 0.1392 horas
    - Costo real para el desarrollador: €2.78
  - Tarea Grupal 30:

- Horas reales: 1.2411 horas
  - Costo real para el desarrollador: €24.82
- Tarea Grupal 31:
  - Horas reales: 0.6278 horas
  - Costo real para el desarrollador: €12.56
- Tarea Grupal 32:
  - Horas reales: 0.7261 horas
  - Costo real para el desarrollador: €14.52
- Cálculo del costo de amortización basado en los costos reales:
  - Tarea Grupal 9:
    - Amortización anual: €3.16/año
  - Tarea Grupal 10:
    - Amortización anual: €3.08/año
  - Tarea Grupal 11:
    - Amortización anual: €0.83/año
  - Tarea Grupal 12:
    - Amortización anual: €1.24/año
  - Tarea Grupal 26:
    - Amortización anual: €1.32/año
  - Tarea Grupal 27:
    - Amortización anual: €17.53/año
  - Tarea Grupal 28:
    - Amortización anual: €1.41/año
  - Tarea Grupal 29:
    - Amortización anual: €0.93/año
  - Tarea Grupal 30:
    - Amortización anual: €8.27/año
  - Tarea Grupal 31:
    - Amortización anual: €4.19/año
  - Tarea Grupal 32:

- Amortización anual: €4.17/año

**Costo total:** €177.55

Este cálculo proporciona el costo total requerido para llevar a cabo las tareas mencionadas, teniendo en cuenta los costos laborales reales y los costos de amortización distribuidos a lo largo de tres años. Procedemos a comparar las horas totales, los costes de amortización y los costes totales estimados contra los reales:

**Horas Totales:**

- Real: 6.42 horas
- Estimado: 4.584 horas

**Costos de Amortización:**

- Real: €46.13
- Estimado: €95.84

**Costos Totales (Incluyendo Amortización):**

- Real: €177.55
- Estimado: €324.50

## 5. Conclusión

En conclusión, este informe de planificación y progreso proporciona una visión detallada y sistemática del estado y avance del proyecto Acme-SF durante el período analizado. Se ha llevado a cabo una planificación exhaustiva de las tareas necesarias para cumplir con los requisitos del entregable, con asignaciones claras de roles y tiempos estimados para cada actividad. Además, se ha realizado un seguimiento riguroso del progreso real, evaluando el rendimiento de cada miembro del equipo en términos de puntualidad, progreso y capacidad de resolución de problemas.

A través de este análisis, se han identificado áreas de éxito, como la consistencia en la entrega oportuna de tareas y el progreso constante en el trabajo realizado. Sin embargo, también se han señalado áreas de mejora, como los retrasos en la entrega por parte de un miembro del equipo, lo que afectó negativamente a la planificación y ejecución del proyecto.

En cuanto a los costos, se ha realizado una comparación entre los costos estimados y los costos reales, revelando una discrepancia favorable en términos de horas totales y costos de amortización. Esto indica una gestión eficiente de los recursos y una optimización del rendimiento del equipo.

En resumen, este informe proporciona una evaluación integral del estado del proyecto, destacando los logros alcanzados, los desafíos enfrentados y las áreas de mejora identificadas.

## **6. Bibliografía**

Intencionadamente en blanco.