

# Planning and progress report

**Group:** C1.060

**Repository:** <https://github.com/DP2-C1-060/Acme-ANS-D01>

Student #5

**ID:** 5418\*\*\*\*T

**UVUS:** ivafrurai

**Name:** Frutos Raigón, Iván

**Roles:** Project Manager, Analista,  
Desarrollador



**Date:** Universidad de Sevilla Abril 3, 2025

## Tabla de contenidos

<b>1. Resumen Ejecutivo</b>	2
<b>2. Tabla de Revisiones</b>	2
<b>3. Introducción</b>	2
<b>4. Planificación</b>	3
4.1 Listado de Tareas	3
4.2 Capturas de Pantalla del Desarrollo	3
4.3 Presupuesto Estimado	5
<b>5. Progreso</b>	6
5.1 Registros de Progreso	6
5.2 Resolución de Conflictos	6
5.3 Comparación de Costos	6
<b>6. Conclusiones</b>	6
<b>7. Bibliografía</b>	7

## 1. Resumen Ejecutivo

Este documento detalla la planificación qué ha realizado el estudiante 5 Iván Frutos Raigón y el progreso de mismo en relación con la ejecución de las tareas asignadas en el proyecto, incluyendo las actividades realizadas, la comparación entre tiempos estimados y reales, la evaluación del desempeño y los costos asociados, así como el registro de los problemas encontrados y las soluciones implementadas

## 2. Tabla de Revisiones

Número de revisión	Fecha	Descripción de la revisión
1.0	3/04/2025	Versión inicial del documento

## 3. Introducción

Este informe presenta el método seguido para planificar y evaluar el progreso del estudiante Iván Frutos Raigón durante la ejecución del proyecto para está tercera entrega. Se incluye un desglose de las tareas realizadas, comparando los tiempos previstos con los tiempos efectivos, además de un análisis de los costos implicados. Igualmente, se exponen las métricas de rendimiento y las medidas implementadas en respuesta a situaciones de bajo desempeño.

Hablaremos tanto de la planificación como del progreso. Se empezará recogiendo la lista de tareas, la comparación entre los tiempos planificados y los reales, complementado con capturas de pantalla del desarrollo del proyecto. Por último, se analiza el avance logrado por el alumno, presentando datos de rendimiento, costos efectivamente incurridos y el proceso seguido para resolver los conflictos surgidos.

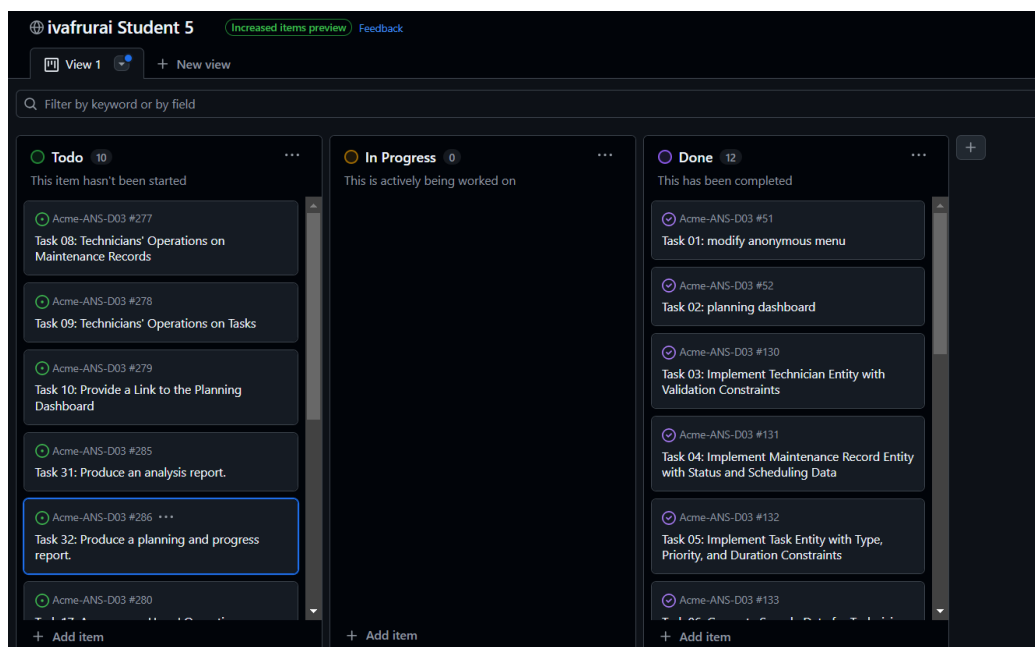
## 4. Planificación

### 4.1 Listado de Tareas

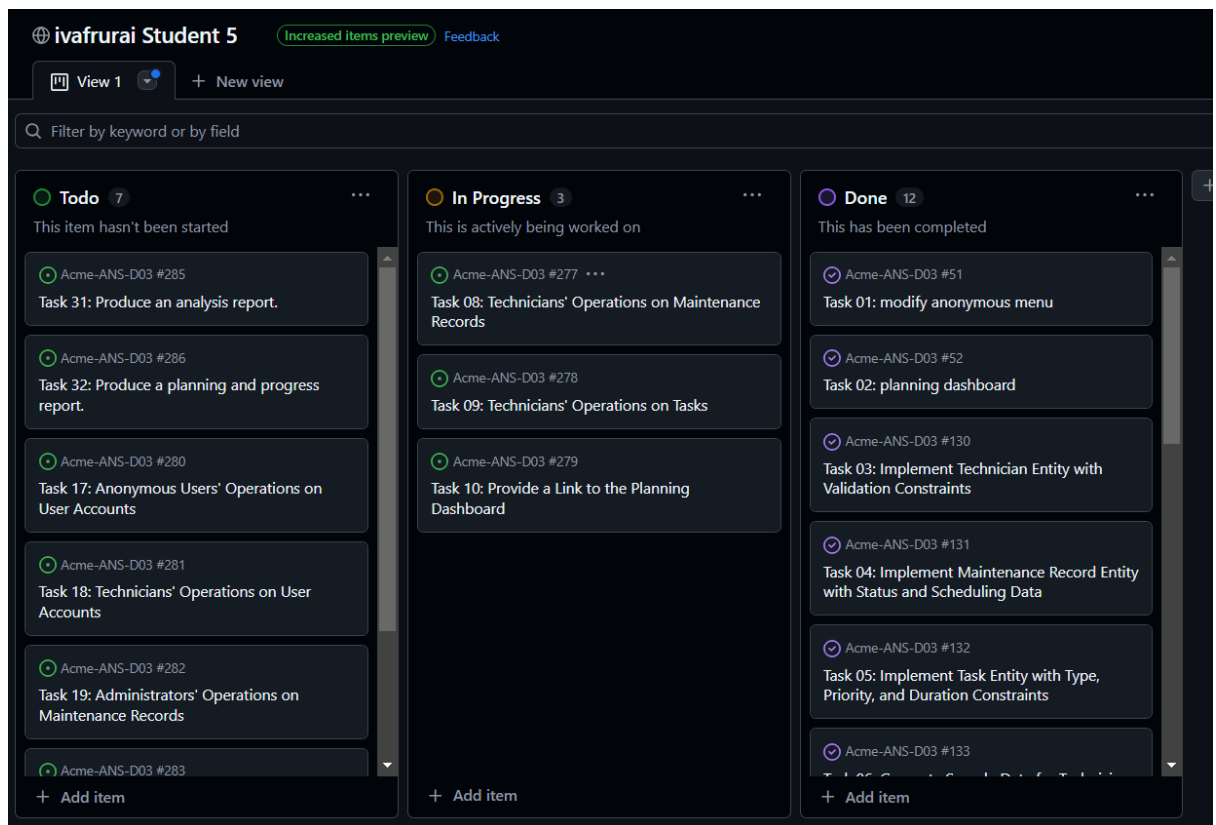
Tarea	Descripción	Asignado a	Rol	Tiempo Planificado	Tiempo Real
8	Technicians' Operations on Maintenance Records	Iván Frutos	Desarrollador	2h	2h 15min
9	Technicians' Operations on Tasks	Iván Frutos	Desarrollador	3h	2h 30 min
10	Provide a Link to the Planning Dashboard	Iván Frutos	Desarrollador	5 min	5 min
31	Producción del informe de análisis	Iván Frutos	Analista	1h	1h 15 min
32	Producción del informe de planificación y progreso	Iván Frutos	Analista	1h	1h 15 min

### 4.2 Capturas de Pantalla del Desarrollo

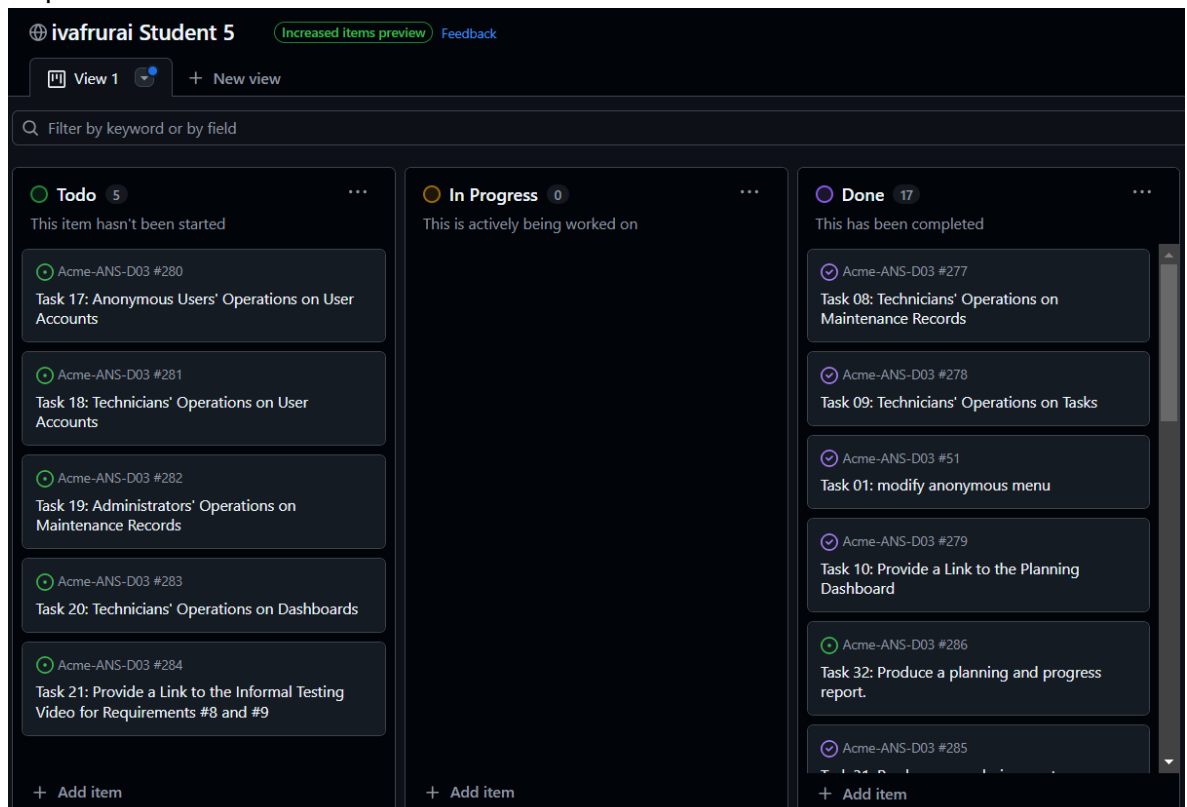
- Captura inicial:



- Captura intermedia:



- Captura final:



### 4.3 Presupuesto Estimado

Rol	Horas Estimadas	Costo por Hora	Costo Total
Analista	2h	30.00€	60€
Desarrollador	5h5min	20.00€	101€
<b>Total</b>	<b>7h 5min</b>	-	<b>161€</b>

## 5. Progreso

### 5.1 Registros de Progreso

Miembro	Indicador de Desempeño	Evaluación	Recompensa/Sanción
Iván Frutos Raigón	Se han llevado a cabo únicamente las tareas 8,9 y 10.	Mejorable.	Reconocimiento

### 5.2 Resolución de Conflictos

No se reportaron conflictos significativos durante la ejecución del proyecto.

### 5.3 Comparación de Costos

Rol	Horas Estimadas	Horas Reales	Costo Estimado	Costo Real
Analista	2h	2h 30 min	60€	75€
Desarrollador	5h 5 min	4h 50 min	101€	98€
<b>Total</b>	<b>7h 5 min</b>	<b>7 horas 20 min</b>	<b>161€</b>	<b>173€</b>

## 6. Conclusiones

El informe evidencia el proceso de planificación y ejecución del proyecto, resaltando tanto los logros alcanzados como las desviaciones en tiempos y costos. Se observan diferencias entre las estimaciones iniciales y los resultados reales, lo que sugiere la necesidad de ajustar futuras proyecciones para mejorar la precisión. La experiencia adquirida ha permitido identificar áreas de mejora en la gestión y optimización de recursos, lo que será clave para afrontar nuevos desafíos de manera más eficiente.

## **7. Bibliografía**

Intencionadamente en blanco.