



VERBALE RIUNIONE #6

9 DICEMBRE 2020

dpcm2077@gmail.com

INFORMAZIONI SUL DOCUMENTO

Versione	1.0.0
Uso	interno
Stato	approvato
Redazione	Matteo Budai
Verifica	Samuele De Grandi
Approvazione	Ivan Piacere

Registro delle modifiche

Versione	Descrizione	Data	Autore	Ruolo
1.0.0	Approvazione del documento	2020-12-12	Ivan Piacere	Responsabile
0.2.2	Verifica del documento	2020-12-10	Samuele De Grandi	Verificatore
0.1.2	Stesura del documento in seguito alla verifica	2020-12-10	Matteo Budai	Amministratore
0.1.1	Verifica del documento	2020-12-10	Samuele De Grandi	Verificatore
0.0.1	Stesura del documento	2020-12-09	Matteo Budai	Amministratore

Introduzione

Luogo e data dell'incontro

- **luogo:** videoconferenza su MEET_G;
- **data:** 2020-12-09;
- **ora di inizio:** 15:00;
- **ora di fine:** 16:30.

Ordine del giorno

1. sintesi dei progetti e valutazioni
2. analisi generale capitolati
3. decisione capitolato con votazioni
4. discussione sui template
5. discussione sul glossario
6. definizione versioni
7. decisione esperto latex
8. varie ed eventuali

Presenze

- **totale presenti:** 7 su 7;
- **presenti:**
 - Badan Antonio;
 - Bertoldo Damiano;
 - Budai Matteo;
 - De Grandi Samuele;
 - Piacere Ivan;
 - Privitera Sara;
 - Spigolon Daniele;

Svolgimento

Sintesi dei progetti e valutazioni

Si è discusso riguardo lo studio di fattibilità analizzata dai vari componenti, esponendo pro e contro per i vari capitolati analizzati (Zextras, Red Babel, SanMarco Informatica e Zero12).

Analisi generale capitolati

Si è fatta un'analisi generale dei vari capitolati, in base ai seminari, studi di fattibilità e alle risposte ricevute dai proponenti alle domande poste via mail, che ha portato all'inserimento del capitolato proposto da Zucchetti invece di Synclab nei tre capitolati preferiti dal gruppo.

Decisione finale del capitolato

Dopo una discussione sui tre capitolati preferiti dal gruppo (Zero12, Zucchetti, Imola Informatica), si è passati a una votazione tra questi. La votazione ha portato alla conferma del capitolato proposto da Imola Informatica come scelta primaria del gruppo che successivamente è stata comunicata ai restanti gruppi come scelta effettiva.

Discussione sui template

Si è discusso sui template caricati e il loro utilizzo come ad esempio i verbali in \LaTeX_G .

Discussione sul glossario

Si è iniziato a discutere su come organizzare il glossario e a chi incaricare la stesura delle varie parole.

Definizione versioni

Si è discusso su come organizzare le varie versioni dei documenti. Al momento si procede con versione x.y.z dove x sta per l'approvazione, y per la verifica e z per la stesura. Molto probabilmente in futuro questa procedura verrà cambiata.

Decisione esperto latex

Si è discusso sul fatto che potrebbe essere utile avere un esperto per determinati campi ed è stato incaricato Bertoldo Damiano come esperto di \LaTeX_G .

Varie ed eventuali

Si è discusso sul fatto che i report dei seminari sono più per uso interno e di supporto allo studio di fattibilità e non come documento da condividere. Si è iniziato a studiare cosa inserire nelle norme di progetto e a come suddividere i vari campi all'interno del documento. Si è deciso che bisognerà stabilire un limite di tempo massimo per le riunioni e in supporto a questo potrebbe essere incaricata una persona che fa da moderatore.

Tracciamento delle Decisioni

Codice	Descrizione
2020-12-09_6.1	Si è deciso il capitolato su cui il gruppo si concentrerà ovvero quello di Imola Informatica
2020-12-09_6.2	Si è deciso come organizzare il glossario con le nuove parole trovate
2020-12-09_6.3	Si è deciso che ci saranno esperti in vari ambiti
2020-12-09_6.4	Bertoldo Damiano è stato scelto come esperto di \LaTeX
2020-12-09_6.5	Si è deciso che i report sui seminari verranno usati internamente
2020-12-09_6.6	Si è deciso che bisognerà stabilire un limite massimo per le successive riunioni