ELEMENTOS GESTION DE ATRACCIONES Y ESPECTACULOS



USER

FUNCIONALIDAD

BENEFICIO

Cliente o Empleado

Funcionalidad: Consultar información detallada sobre una

atracción o espectáculo

Beneficio: Para saber si cumple sus condiciones, está disponible o

si desea visitarla



DESCRIPCION

Esto permite a clientes como a empleados acceder a información detallada sobre las atracciones y espectáculos del parque. Para cada atracción se debe mostrar si es mecánica, cultural o un espectáculo, sus horarios de operación y si se trata de una atracción o espectáculo de temporada. En el caso de las atracciones mecánicas, se deben incluir las restricciones físicas como límites de peso y altura, así como restricciones de salud. Las atracciones culturales deben mostrar la edad mínima requerida y posibles restricciones climáticas. Si se trata de un espectáculo, deben presentarse su fecha específica y posibles limitaciones por clima. Además, el sistema debe indicar claramente si la atracción o espectáculo está disponible o no, por razones como mantenimiento, clima u otra condición.



CRITERIOS DE ACEPTACION

Al consultar una atracción o espectáculo, el sistema muestra correctamente su tipo (mecánica, cultural o espectáculo) y los horarios, y en caso de ser de temporada, las fechas correspondientes. Para atracciones mecánicas, deben presentarse las restricciones de altura, peso y salud. Para las culturales, se debe indicar la edad mínima y las restricciones climáticas. El sistema debe informar si la atracción está actualmente disponible o no. En el caso de espectáculos, se debe mostrar su fecha específica y si existe una ubicación ya definida. Esta información debe estar disponible en la plataforma de venta online

ELEMENTOS GESTION DE EMPLEADOS



USER

FUNCIONALIDAD

BENEFICIO

Empleado

Funcionalidad: Consultar el turno asignado para una fecha

específica

Beneficio: Para saber en qué lugar y horario debe cumplir su

labor dentro del parque



DESCRIPCION

Permite a cualquier empleado iniciar sesión y consultar el turno que le fue asignado para una fecha determinada. La información mostrada debe incluir si el turno corresponde a la jornada diurna o nocturna, así como el lugar donde prestará el servicio (puede ser una atracción, una cafetería). Es posible que un mismo empleado tenga turnos distintos en un mismo día, por lo que el sistema debe ser capaz de mostrar múltiples asignaciones si las hay. Esta consulta es clave para que el empleado organice su jornada, evite confusiones y se prepare adecuadamente para su rol, incluyendo saber si debe estar capacitado para una atracción en particular.



CRITERIOS DE ACEPTACION

Al ingresar su login y seleccionar una fecha, el empleado puede ver todos los turnos asignados para ese día. La información debe especificar si el turno es de día o de noche, el tipo de lugar. Si el empleado no tiene turnos asignados para la fecha seleccionada, el sistema debe indicarlo claramente. También debe contemplarse el caso en que un empleado tenga más de un turno ese día. Esta funcionalidad debe estar disponible en la plataforma interna de gestión del parque.

ELEMENTOS COMPRA TIQUETE



USER

FUNCIONALIDAD

BENEFICIO

User: Cliente

Funcionalidad: Comprar un tiquete regular a través de la

plataforma de venta online

Beneficio: Para poder ingresar al parque y acceder a atracciones

sin necesidad de pasar por taquilla



DESCRIPCION

Desde la plataforma de venta online, un cliente autenticado debe poder adquirir un tiquete eligiendo la categoría de exclusividad deseada: Familiar, Oro o Diamante. Se debe mostrar al cliente la información básica sobre qué incluye cada categoría, así como el precio correspondiente. Una vez seleccionada la opción y confirmado el pago, el sistema debe generar el tiquete. El tiquete comprado no tiene fecha específica, por lo que se activará en el momento en que el cliente ingrese al parque.



CRITERIOS DE ACEPTACION

El cliente puede iniciar sesión en la plataforma, seleccionar la categoría de exclusividad del tiquete regular, visualizar su precio, confirmar la compra y ver reflejado el nuevo tiquete en su cuenta. El sistema debe descontar el dinero correspondiente del saldo del cliente .También debe quedar registrado que el tiquete está disponible, no tiene fecha asignada y no ha sido utilizado.

ELEMENTOS TAQUILLA



USER

Cajero de taquilla

FUNCIONALIDAD

Funcionalidad: Vender un tiquete regular a un cliente

BENEFICIO

Beneficio: Para permitir la entrada al parque y el acceso a las

atracciones según el nivel de exclusividad adquirido



DESCRIPCION

Los cajeros ubicados en las taquillas del parque deben vender tiquetes a los visitantes. Un tiquete regular permite el ingreso al parque y acceso a las atracciones de acuerdo con su categoría de exclusividad: Familiar, Oro o Diamante. La venta debe incluir la opción de seleccionar la categoría deseada y asociar el tiquete directamente al cliente que realiza la compra. Este tipo de tiquete no tiene fecha específica y se activa al momento de ingresar al parque, por lo tanto, el cajero no necesita ingresar ninguna fecha durante la venta.



CRITERIOS DE ACEPTACION

Si el cajero puede seleccionar la categoría de exclusividad, registrar la venta e inmediatamente asociar el tiquete al cliente correspondiente. El sistema debe reflejar que el cliente ahora posee un nuevo tiquete, que puede ser usado posteriormente según las reglas del parque. También debe mostrarse el precio cobrado, y la cantidad de dinero del cliente debe reducirse en consecuencia. Finalmente, el tiquete debe estar marcado como no usado y no asociado a una fecha específica en el momento de la compra.

ELEMENTOS ADMINISTRADOR EMPLEADO



USER

FUNCIONALIDAD

BENEFICIO

User: Administrador de empleados

Funcionalidad: Crear un nuevo empleado, añadirle capacitaciones

y asignarle un turno

Beneficio: Para garantizar que el parque cuente con personal

capacitado y correctamente distribuido en sus funciones



DESCRIPCION

El administrador de empleados es responsable de registrar nuevos trabajadores en el sistema del parque. Esto le permite crear un nuevo empleado ingresando su login y contraseña. Una vez creado, el administrador debe poder asignarle capacitaciones específicas para habilitarlo en ciertas tareas, como manejar atracciones, operar en cocinas, o atender caja. Esta capacitación puede hacerse en el momento de creación o posteriormente. Una vez capacitado, el administrador podrá asignarle turnos en los que el empleado cumpla con los requisitos necesarios.



CRITERIOS DE ACEPTACION

El administrador puede registrar un nuevo empleado con login y contraseña, visualizar su perfil, y asignarle una o más capacitaciones. Luego de ser capacitado, debe ser posible asignarle un turno para una fecha determinada, ya sea en una atracción (si está capacitado). El sistema debe impedir asignar a un empleado a una atracción para la que no esté capacitado. También los turnos asignados del empleado..