

Classificação das Despesas

Elemento (não muda)

- Serviço Pessoa Jurídica
- Serviço Pessoa Física
- Material de Consumo
- Diárias - Pessoal Civil
- Premiação
- Passagens e Locomoção
- Serviços de Tecnologia da Informação
- Auxílio Pessoa Física
- Material Permanente

Tipo de Gasto (não muda)

Serviço PF → Estagiários

Passagens e Locomoção → Passagens

Serviços de TI → Computadores e Softwares

Auxílio Pessoa Física → Lu do Gelo
Bolsa Auxílio

Tipo de Gasto (não muda)

Serviços PJ → Taxas e Arbitragens

Hospedagem

Quilometragem

Serviços Contínuos

Vale Transporte

Comunicação e Publicidade

Som, Iluminação e estrutura

Ambulância / Enfermagem

Outros serviços

Consumo → Adiantamentos / Alimentação

Lanche

Material Esportivo

Material Expediente e Manutenção

Uniformes

Diárias → Diárias

Material Permanente → Permanente

Premiação → Troféus e medalhas

Despesas → classificação por elemento, tipo e setor
Será para controle interno, não há padrão indicado pelo Tribunal de contas

Os relatórios, se possível, exportados em PDF e poderiam ter as seguintes opções =

- 1- Geral
- 2- Geral por Setor
- 3- Geral por elemento da despesa
- 4- Parcial por Setor e elemento da despesa

Informações p/ cada entrada

- Setor (já definido)
- Subsetor (já definido)
- Elemento da despesa (já definido)
- Tipo de gasto (já definido)
- Valor (campos abertos)
- Justificativa (campos abertos)

Usuários (apenas da Semelp)

- Secretário e Diretor Administrativo: acesso total - podem desempenhar todas as funções:
- Gestores e Escribanos: lançamento dos gastos / alterações e correções.
Pode ser de forma assíncrona

Sitios, Subsetoras e Despesas

Gabinete Secretário {
Serviço PJ
Consumo
Diárias
Permanentes
Passagens
Serviços TI

FAEP → Alto Rendimento {
Auxílio
Pessoa
Física

Departamento de Esportes {
→ Alto Rendimento {
Serviços Pessoa Física
Consumo
Premiação
→ Escola de Esportes {
Serviços Pessoa Jurídica
→ Lei de Incentivo → Lei do Quilo

Departamento de Lozer {
Serviço Pessoa Jurídica
Consumo

Departamento Administrativo {
Serviço Pessoa Jurídica
Consumo

Exemplo: Para os Jogos Regionais, a Semelp teve os seguintes gastos:

- R\$ 107.000,00 → Serviço de Alimentação
- R\$ 83.000,00 → Serviço de Transporte Fretado
- R\$ 15.000,00 → Uniforme
- R\$ 17.000,00 → Segurança do Alojamento
- R\$ 8.000,00 → Posto de Enfermagem
- R\$ 13.000,00 → Diárias

Para registrar as despesas seguiria os seguintes passos:

① Serviço de Alimentação

- 1º Definir o Setor = "Departamento de Exporte"
- 2º Definir o Subsetor = "Alto Rendimento"
- 3º Definir o Elemento = "Serviço Pessoa Jurídica"
- 4º Definir o Tipo de Gasto = "Outros Serviços"
- 5º Indicar o Valor = "R\$ 107.000,00"
- 6º Indicar a justificativa = "Jogos Regionais"

② Aquisição de Uniformes

- 1º Definir o Setor = "Departamento de Exporte"
- 2º Definir o Subsetor = "Alto Rendimento"
- 3º Definir o Elemento = "Material de Consumo"
- 4º Definir o Tipo = "Uniformes"
- 5º Indicar o Valor = "R\$ 15.000,00"
- 6º Indicar a justificativa = "Jogos Regionais"

③ Pagamento de Diárias

- 1º Definir o Setor = "Gabinete do Secretário"
- 2º Definir o Subsetor = aqui não tem (pode-se repetir "Gabinete")
- 3º Definir o Elemento = "Diárias - Pessoal Civil"
- 4º Definir o Tipo = "Diárias"
- 5º Indicar o valor = "R\$ 13.000,00"
- 6º Indicar a justificativa = "Jogos Regionais"