



# Privacybeleid

Laatst gewijzigd april 2022

**Delftse Studenten Atletiek Vereniging Dodeka**

Sportring 12, 2616 LK Delft

[dsavdodeka.nl](https://dsavdodeka.nl)

[bestuur@dsavdodeka.nl](mailto:bestuur@dsavdodeka.nl)

## Inhoudsopgave

<b>Introductie</b>	<b>3</b>
<b>Belangrijke informatie over document</b>	<b>3</b>
<b>Privacy statement</b>	<b>3</b>
<b>Verzamelen van persoonsgegevens</b>	<b>4</b>
Waarom/waarvoor gegevens nodig zijn	4
Gegevens nodig voor lidmaatschap	5
Overige gegevens die verzameld kunnen worden	6
Trainingen	6
Wedstrijden	7
Clubrecords	7
Activiteiten	7
Reizen	8
Kleding	9
Beeldmateriaal	9
<b>Gegevensopslag en toegang</b>	<b>10</b>
Toegang voor bevoegden	11
Bestuursleden	11
Commissieleden	11
<b>Rechten, vragen, klachten of een datalek</b>	<b>11</b>
Vergeetrecht en verwijderingsverzoeken	11
Vragen, klachten, datalek	12
<b>Wijzigingen</b>	<b>12</b>

# Introductie

D.S.A.V. Dodeka is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens van haar leden zoals weergegeven in het privacybeleid. De vereniging slaat persoonsgegevens op van alle soorten leden: leden, ereleden, alumni, oud-leden en donateurs. Gewone leden moeten zich inschrijven en leveren gelijk de persoonsgegevens aan. In het privacybeleid kan gevonden worden welke gegevens worden bewaard, met welk doel deze bewaard worden en hoe deze verkregen worden. Verder kan het lid hierin haar rechten vinden.

## **Contactgegevens:**

Delftse Studenten Atletiek Vereniging Dodeka

Sportring 12, 2616 LK Delft

[www.dsavdodeka.nl](http://www.dsavdodeka.nl)

bestuur@dsavdodeka.nl

## Belangrijke informatie over document

- D.S.A.V. Dodeka is de ondervereniging van AV'40. Dit betekent dat naast deze privacybeleid ook de privacyverklaring van AV'40 van kracht is. Deze privacyverklaring is te vinden op <https://www.av40.nl/?page=Privacyverklaring>.
- Data betekent alle opgeslagen informatie over een specifieke persoon.

## Privacy statement

D.S.A.V. Dodeka gaat met goede intenties met hun leden en met hun gegevens om, ze neemt privacy zeer serieus. Deze vereniging wordt echter gerund door vrijwilligers en is non-profit, dus betekent dat dat de meest professionele bescherming van persoonsgegevens kan niet worden gegarandeerd.

# Verzamelen van persoonsgegevens

De vereniging verwerkt persoonsgegevens van leden van de vereniging. De persoonsgegevens worden verkregen bij inschrijving voor de vereniging. Door lid te worden van de vereniging gaat het lid akkoord met dit privacybeleid.

*Dit is waar we heen willen, maar hoe zorgen we ervoor dat de huidige leden akkoord gaan met het privacybeleid en hoe zetten we dit hierin?*

## Waarom/waarvoor gegevens nodig zijn

D.S.A.V. Dodeka gebruikt data van alle leden en oud-leden. Ze doet dit om de volgende redenen:

- Reglement van de nationale atletiekbond;
- Reglement van AV'40;
- Het contact vanuit D.S.A.V. Dodeka naar de leden;
- Het organiseren van wedstrijden en activiteiten vanuit D.S.A.V. Dodeka;

Onder de kopjes 'Gegevens nodig voor lidmaatschap' en 'Overige gegevens die verzameld kunnen worden' wordt verder toegelicht welke gegevens om welke reden verzameld zijn.

## Gegevens nodig voor lidmaatschap

Hieronder staan de gegevens die nodig zijn voor het lidmaatschap bij D.S.A.V. Dodeka en die bij inschrijving worden verzameld:

- Algemene persoonsgegevens;
- Contactgegevens;
- Studiegegevens;
- Lidmaatschapsgegevens;

Hieronder staat een overzicht van de persoonsgegevens die verwerkt worden en de reden waarom deze worden verwerkt.

Persoonsgegevens	Reden	Bewaartermijn
<b>Algemene persoonsgegevens*</b> Naam <ul style="list-style-type: none"><li>• Achternaam</li><li>• Voornaam</li><li>• Initialen</li></ul> Overig <ul style="list-style-type: none"><li>• Geslacht</li><li>• Geboortedatum</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Om lid te zijn van de vereniging heeft zij basisgegevens nodig.</li><li>• Algemene persoonsgegevens worden gebruikt voor schriftelijke correspondentie.</li><li>• De geboortedatum wordt gebruikt voor het nastreven van het alcoholbeleid en voor verjaardagen.</li></ul>	Lidmaatschap + 1 maand
<b>Contactgegevens*</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Telefoonnummer</li><li>• E-mailadres</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• De vereniging gebruikt de contactgegevens van een lid voor correspondentie.</li></ul>	Lidmaatschap + 1 maand
<b>Studiegegevens</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Student ja/nee</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• De vereniging gebruikt de studiegegevens van een lid voor de deelname aan NSK's.</li></ul>	Lidmaatschap + 1 maand
<b>Lidmaatschapsgegevens</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Startdatum lidmaatschap*</li><li>• Wedstrijd/gast/recreant lidmaatschap</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• De vereniging gebruikt de startdatum van het lidmaatschap van een lid voor het controleren van clubrecords.</li><li>• De vereniging gebruikt het soort lidmaatschap van een lid voor de deelname aan wedstrijden.</li></ul>	Lidmaatschap + 1 maand

\* Gegevens worden bewaard in alumni/oud leden register, wanneer een lid hiervoor toestemming heeft gegeven.

*Betalingsgegevens van leden van D.S.A.V. Dodeka zijn alleen bij AV'40 bekend, het omgaan met deze gegevens is dan ook hun verantwoordelijkheid.*

## Overige gegevens die verzameld kunnen worden

Een aanzienlijk deel van de diensten, aangeboden door de vereniging, wordt verricht door het bestuur zelf of door commissies. Om deze aanvullende diensten te leveren, is de verwerking van extra persoonsgegevens nodig. Aanvullende diensten zijn onderverdeeld in zeven categorieën:

1. Trainingen
2. Wedstrijden
3. Clubrecords
4. Activiteiten
5. Reizen
6. Kleding
7. Beeldmateriaal

Om gebruik te maken van de bovenstaande diensten is toestemming nodig voor de verwerking van een aantal specifieke persoonsgegevens. Door de vereniging mogen extra persoonsgegevens enkel opgevraagd, verwerkt en/of gedeeld worden, mits de gebruiker voldaan heeft aan twee voorwaarden.

- Het lid is akkoord gegaan met het huishoudelijke reglement en het privacybeleid.
- Het lid heeft zich ingeschreven voor een dienst, welke valt onder een van de zeven categorieën.

### Trainingen

Voor een door de vereniging georganiseerde training, kunnen bovenop de standaard persoonsgegevens zoals beschreven in het privacybeleid de onderstaande persoonsgegevens gevraagd en verwerkt worden.

Persoonsgegevens	Reden	Bewaartermijn
<ul style="list-style-type: none"><li>• Aanwezigheid</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• De vereniging gebruikt de aanwezigheid van een lid bij trainingen om het trainingklassement bij te houden. Wederom gebruikt de vereniging de aanwezigheid van een lid bij trainingen ook om de trainers een beeld te geven van het aantal atleten dat komt trainen.</li></ul>	6 maanden nadat het desbetreffende trainingsklassement is afgelopen

De einduitslag van het trainingsklassement wordt bewaard, tenzij iemand bezwaar maakt, dan zullen deze gegevens worden verwijderd.

## Wedstrijden

Voor een door de vereniging georganiseerde wedstrijd of een deelname van de vereniging aan een wedstrijd, kunnen bovenop de standaard persoonsgegevens zoals beschreven in het privacybeleid de onderstaande persoonsgegevens gevraagd en verwerkt worden.

Persoonsgegevens	Reden	Bewaartermijn
<ul style="list-style-type: none"><li>Aanwezigheid</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>De vereniging gebruikt de aanwezigheid van een lid bij wedstrijden om het puntenklassement bij te houden.</li></ul>	6 maanden nadat het desbetreffende puntenklassement is afgelopen
<ul style="list-style-type: none"><li>Bewijs van inschrijving</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>De vereniging gebruikt het bewijs van inschrijving van een lid voor de deelname aan wedstrijden waar deze voor nodig is (zoals NSK's of de Batavierenrace).</li></ul>	6 maanden na de wedstrijd

De einduitslag van het puntenklassement wordt bewaard, tenzij iemand bezwaar maakt, dan zullen deze gegevens worden verwijderd.

## Clubrecords

Voor het indienen van een clubrecord, kunnen bovenop de standaard persoonsgegevens zoals beschreven in het privacybeleid de onderstaande persoonsgegevens gevraagd en verwerkt worden.

Persoonsgegevens	Reden	Bewaartermijn
Uitslagen van deelgenomen wedstrijden <ul style="list-style-type: none"><li>Voor- en achternaam</li><li>Prestatie</li><li>Datum</li><li>Plaats</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>De vereniging gebruikt de uitslagen van deelgenomen wedstrijden van een lid om de clubrecords te kunnen verwerken.</li></ul>	Zolang het clubrecord bestaat en het lid wil dat dit behouden wordt

## Activiteiten

Voor het aanmelden voor een activiteit, kunnen bovenop de standaard persoonsgegevens zoals beschreven in het privacybeleid de onderstaande persoonsgegevens gevraagd en verwerkt worden.

Persoonsgegevens	Reden	Bewaartermijn
<ul style="list-style-type: none"><li>Aanwezigheid</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>De vereniging gebruikt de aanwezigheid van een lid bij activiteiten om het</li></ul>	6 maanden nadat het desbetreffende puntenklassement is

	puntenklassement bij te houden.	afgelopen
<b>Gezondheid</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Allergieën</li> <li>• Medicijngebruik</li> <li>• Aandoeningen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Allergieën kunnen verwerkt dan wel gedeeld worden met accommodaties en restauratieve voorzieningen.</li> <li>• Medicijngebruik en aandoeningen kunnen verwerkt worden ten behoeve van de veiligheid van de deelnemer.</li> </ul>	3 maanden nadat de commissie is afgelopen
<b>Algemeen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kledingmaten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kledingmaten kunnen verwerkt worden ten behoeve van passende kledij.</li> </ul>	3 maanden nadat de commissie is afgelopen

De einduitslag van het puntenklassement wordt bewaard, tenzij iemand bezwaar maakt, dan zullen deze gegevens worden verwijderd.

## Reizen

Voor het aanmelden voor een reis, kunnen bovenop de standaard persoonsgegevens zoals beschreven in het privacybeleid de onderstaande persoonsgegevens gevraagd en verwerkt worden.

Persoonsgegevens	Reden	Bewaartermijn
<b>Identificatiegegevens</b> Paspoort/Id <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kopie van paspoort</li> <li>• Documentnummer</li> <li>• Nationaliteit</li> <li>• Achternaam</li> <li>• Voornaam</li> <li>• Geboortedatum</li> <li>• Geboorteplaats</li> <li>• Geslacht</li> <li>• Lengte</li> <li>• Datum van afgifte</li> <li>• Verloopdatum</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Paspoortgegevens kunnen verwerkt dan wel gedeeld worden met vervoersdiensten (Bijvoorbeeld: luchtvaartmaatschappijen, touroperators e.d.) ten behoeve van het organiseren van vervoer.</li> <li>• Paspoortgegevens kunnen verwerkt dan wel gedeeld worden met accommodaties ten behoeve van het organiseren van accommodatie.</li> <li>• Paspoortgegevens kunnen verwerkt dan wel gedeeld worden met intermediairs (bijvoorbeeld: reisbureaus, ticketsites) ten behoeve van het organiseren van vervoer en accommodatie.</li> <li>• Paspoortgegevens kunnen gedeeld worden met bedrijven ten behoeve van het bezoeken van een locatie (bijvoorbeeld: kantoor,</li> </ul>	3 maanden nadat de commissie is afgelopen



	bouwplaats, laboratorium, fabriek). <ul style="list-style-type: none"> <li>• Paspoortgegevens kunnen in geval van nood (bijvoorbeeld: letsel, verlies origineel paspoort) gedeeld worden met derden.</li> </ul>	
<b>Verzekering</b> Zorgpas <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kopie van zorgpas</li> <li>• Achternaam</li> <li>• Voornaam</li> <li>• Geboortedatum</li> <li>• Verzekeraarsnummer</li> <li>• Kaartnummer</li> <li>• Verloopdatum</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gezondheidsgegevens kunnen gedeeld worden met derden in geval van nood (bijvoorbeeld: letsel).</li> </ul>	3 maanden nadat de commissie is afgelopen
<b>Gezondheid</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Allergieën</li> <li>• Medicijngebruik</li> <li>• Aandoeningen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Allergieën kunnen verwerkt dan wel gedeeld worden met accommodaties en restauratieve voorzieningen.</li> <li>• Medicijngebruik en aandoeningen kunnen verwerkt worden ten behoeve van de veiligheid van de deelnemer.</li> </ul>	3 maanden nadat de commissie is afgelopen
<b>Algemeen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kledingmaten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kledingmaten kunnen verwerkt worden ten behoeve van passende kledij.</li> </ul>	3 maanden nadat de commissie is afgelopen

## Kleding

Voor het bestellen van kleding, kunnen bovenop de standaard persoonsgegevens zoals beschreven in het privacybeleid de onderstaande persoonsgegevens gevraagd en verwerkt worden.

Persoonsgegevens	Reden	Bewaartermijn
<b>Algemeen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kleding bestelling</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kledingmaten kunnen verwerkt worden ten behoeve van passende kledij.</li> </ul>	6 maanden na volledige afgifte en betaling

## Beeldmateriaal

Voor het maken van foto's of video's van een lid bij een training, wedstrijd, activiteit of reis van D.S.A.V. Dodeka wordt, bovenop de standaard persoonsgegevens zoals beschreven in

het privacybeleid, aan een lid gevraagd om het fototoestemmingsformulier van de FOCUS te ondertekenen. In het fototoestemmingsformulier van de FOCUS kan een lid aangeven of deze het fijn vindt als er foto's van hen gemaakt worden, en of foto's van hen gedeeld mogen worden op de google drive of sociale media. Deze beelden kunnen worden gedeeld via Google Drive of worden gepubliceerd op de website van D.S.A.V. Dodeka, sociale media (Instagram, Facebook, LinkedIn) of verschijnen op andere media met als gerechtvaardigd belang dat dit dient ter promotie van de vereniging en/of verslaglegging van een wedstrijd of evenement. Wanneer een lid heeft aangegeven dat deze dit niet wilt en dit wel is gebeurd, zal dit zo snel mogelijk gemeld moeten worden aan het bestuur van D.S.A.V. Dodeka en, wanneer het kan, zo snel mogelijk moeten worden teruggedraaid. Ook geldt dat het bestuur, zover deze nog bij machte zijn, een beeld direct van de website/sociale media verwijdert als degene die er herkenbaar op staat van mening is dat het beeld het doel van promotie niet dient.

Persoonsgegevens	Reden	Bewaartermijn
<b>Beeld</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Foto's</li> <li>Video's</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De vereniging gebruikt het beeldmateriaal van een lid om de vereniging te promoten of om een wedstrijd of evenement vast te leggen.</li> </ul>	Bij bezwaar worden foto's verwijderd

## Gegevensopslag en toegang

Momenteel worden alle administratieve persoonsgegevens opgeslagen bij AV'40. Graag verwijzen we voor de gegevensopslag en - verwerking naar hun privacyverklaring (<https://www.av40.nl/?page=Privacyverklaring>).

D.S.A.V. Dodeka werkt met de volgende data processors en social media:

### Gmail wordt gebruikt om

- BVI(Bewijs van Inschrijving) moeten worden verwijderd
- bonnetjes onderdeel financiële admin dus 7 jaar
- andere persoonsgegevens worden elke 6 maanden verwijderd, of eerder als er bezwaar wordt getekend.

Persoonsgegevens	Reden	Bewaartermijn
<ul style="list-style-type: none"> <li>Bewijs van inschrijving</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De vereniging gebruikt het bewijs van inschrijving van een lid voor de deelname aan wedstrijden waar deze voor nodig is (zoals NSK's of de Batavierenrace).</li> </ul>	6 maanden na de wedstrijd
<ul style="list-style-type: none"> <li>Bonnetjes enzo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	

Google drive wordt gebruikt om bestuur gerelateerde en commissie gerelateerde data op te slaan. Bestuur gerelateerde data omvat de gegevens verzameld voor trainingen,

wedstrijden, clubrecords, activiteiten en kleding. Commissie gerelateerde data omvat de gegevens verzameld voor activiteiten, reizen, kleding en beeldmateriaal.

Google calendar wordt gebruikt om

Whatsapp wordt gebruikt voor het contact met leden.

Social media platformen LinkedIn, Facebook, Instagram en TikTok worden gebruikt voor promotie. LinkedIn wordt ook gebruikt voor het contact met oud leden.

- Instagram
  - Foto's en video's
- Hetzner
  - Mailserver
  - Voor alle informatie op de website

Processor/ social media	Reden	Toegang
Google	<ul style="list-style-type: none"><li>• E-mail</li><li>• Bestuur gerelateerd</li><li>• Commissie gerelateerd</li></ul>	Bestuur, commissies (alleen in eigen commissiedrive)
Hetzner	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mailserver</li><li>• Informatie website</li></ul>	Bestuur, .ComCom
Whatsapp	Contact met leden	Bestuur [in principe kan ieder lid hierbij]
LinkedIn	Promotie en contact oud-leden	Bestuur
Facebook	Promotie	Bestuur
Instagram	Promotie	Bestuur, FOCUS
TikTok	Promotie	Bestuur, FOCUS

## Toegang voor bevoegden

### Bestuursleden

Elk bestuurslid van D.S.A.V. Dodeka kan inloggen in het administratiesysteem van AV'40 via de website om vervolgens persoonsgegevens te benaderen die zij nodig heeft voor de dienstverlening. Dit zijn enkel de persoonsgegevens en contactgegevens van personen die in het systeem van AV'40 geregistreerd staan als studenten.

Elk bestuurslid kan bij de specifieke gegevens die verzameld zijn ten aanzien van trainingen, wedstrijden, clubrecords, activiteiten, reizen, kleding en beeldmateriaal.

## Commissieleden

Elk commissielid van een bepaalde commissie kan bij de specifieke gegevens die verzameld zijn ten aanzien van de doelen van de commissie. Deze specifieke gegevens kunnen verzameld zijn ten aanzien van activiteiten, reizen, kleding (en in het geval van de FOCUS, beeldmateriaal). Nadat de commissie afgerond is - in vele gevallen is dit na een jaar - wordt het commissielid de toegang tot de gedeelde commissiedrive - en daarmee de specifieke gegevens - onttrokken.  
niet gedeelde drive maar gedeelde map

## Rechten, vragen, klachten of een datalek

Je hebt het recht om:

- Informatie op te vragen over de persoonsgegevens die we over je bewaren;
- Je persoonsgegevens te laten aanvullen, corrigeren of verwijderen;
- Een elektronische kopie van je persoonsgegevens te verzoeken;
- Bezwaar te maken tegen de verwerking van je persoonsgegevens op basis van een gerechtvaardigd belang;
- Je persoonsgegevens te beperken;
- Bezwaar te maken tegen direct marketing;

## Vergeetrecht en verwijderingsverzoeken

Volgens de wet kan iedereen verzoeken om vergeten te worden. Volgens de Nederlandse privacywet zal D.S.A.V. Dodeka binnen 4 weken al uw persoonsgegevens moeten verwijderen wanneer je je herroept op het vergeetrecht. Dit betekent echter ook uw lidmaatschap per direct stopt, ook zal je niet meer worden uitgenodigd voor lustrums en andere oud-leden activiteiten georganiseerd door D.S.A.V. Dodeka.

## Vragen, klachten, datalek

Neem contact op met [bestuur@dsavdodeka.nl](mailto:bestuur@dsavdodeka.nl):

- Als je vragen hebt over de inhoud van deze verklaring of over andere zaken die D.S.A.V. Dodeka betreffen.

Neem contact op met [info@av40.nl](mailto:info@av40.nl):

- Als je vragen hebt over de inhoud van deze verklaring of over andere zaken die AV'40 betreffen.
- Als je als verenigingslid een verzoek wil indienen tot inzage, correctie of verwijdering van persoonsgegevens.
- Als je wilt dat beeldmateriaal waar jij herkenbaar op staat van een van de sociale media wordt verwijderd.
- Als je constateert dat regels uit deze verklaring geschonden worden, wat mogelijk kan leiden tot een datalek. Wij hebben namelijk de plicht om risicovolle datalekken tijdig te melden bij de Autoriteit Persoonsgegevens en bij de persoon om wiens persoonsgegevens het datalek gaat. Blijkt een datalek achteraf ten onrechte niet

tijdig te zijn gemeld, dan kunnen wij een fikse boete krijgen. Overigens heeft iedereen het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

## Wijzigingen

Deze privacyverklaring kan zonder voorafgaande kennisgeving worden gewijzigd. Het is daarom raadzaam om regelmatig deze privacyverklaring te raadplegen.