Protokoll Projektmöte LV6

Tid: 13:00, 2016-10-05

Plats: 4205

§1. Mötets öppnande

Närvarande

Algot

Tarik

Simon

Lukas

Björn

Burkin

Daniel

Hawre

Handledare Christoffer

§2. Val av sekreterare och justerare

Björn väljs som sekreterare.

Tarik väljs som justerare.

§3. Godkännande av dagordning

Dagordning godkänd.

$\S 4$. Godkännande av föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll (LV5) godkändes.

$\S 5.$ Informationspunkter

Kaffeautomat

Kaffeautomat i basen med gratis kaffe. Innebär ökad produktivitet.

Pieer responsen

I värsta fall 3 subsections max.

Korta ner texten så att den är så intressant/kort att man orkar läsa den och så att den täcker allt som behövs.

Ordlista!

§6. Statusrapport

Uppföljning av individuella arbetsuppgifter

- Burkin och Hawre:
 - Verifierade USART.
 - Verifierade case funktionen.
 - Uppdaterade inpulsrespons för python 2.7.
- Lukas:
 - Skrivit på rapporten. Försökte få ned de flesta kompletteringarna.
- Daniel:
 - SD kort kan läsa och skriva med DMA och interrupts.
- Björn och Tarik:
 - Verifierade eko med pulsgenerator (dock ej med låt).
 - Flyttal blir verifierat med equalizern.
- Algot:
 - Kopplingsscheman, skrivit om elektroniken.
- Simon:
 - Labbat med SD kort och skrivit/granskat rapporten.

§7. Uppföljning och eventuella förändringar

Milstolpar

- SD kort: nästan klart.
- Eko: Ska verifiera med låt som insignal.
- Flyttal: Verifieras med equalizern.

§8. Kommande uppgifter

Kommande uppgifter individuellt:

- Burkin och Hawre:
 - Koppla GUI med SD och equalizern.
- Lukas:
 - $-\,$ Skriva rapport. Hjälpa till med intergrering av SD kort.
- Daniel:
 - SD kortet.
 - Verifiera SD kortet.
 - Skriva rapport.
- Björn och Tarik:
 - Flyttal och rest av eko.
 - Verifiera equlizern.
- Algot:
 - Skriva om elektroniken.
- Simon:
 - Jobba med rapporten mha pieer responsen.

Ra	nn	or	ten	١:
I CC	\mathbf{P}	$\mathbf{O}_{\mathbf{I}}$	CLI	

Om man kan skriva ska man gärna skriva på rapporten, innan inlämmningen av utkastet.

Om man nämner något nytt begrepp så läggs en förklaring gärna i ordlistan.

§9. Övriga frågor

Arbetsmöte för rapporten. Nämns under nästa möte.

Daniel uppmuntrar till verifiering.

§10. Nästa möte sker...

Handledarmöte:

Sal: 4205. Tid: Onsdag 12/10 - 13:00.

Arbetsmöte för rapporten:

Fredag lunchmöte kl $12{:}00.$ Sal $2515{-}\mathrm{e}$ i nördcentrum (NC).

§11. Mötets avslutande

Vid protokollet

Björn	Björn Werner	
Justeras		
Tarik	Tarik Ali	