

Tema 4: Planificación y Alcance



Contenidos



1. La Planificación

- 1.1. Introducción a la planificación
- 1.2. Procesos detallados de planificación en ISO 21500
- 1.3. **Proceso: Desarrollar el Plan del Proyecto**

2. El Alcance

- 2.1. Gestión al alcance
- 2.2. Procesos de Alcance en la planificación
- 2.3. Documentos importantes en la gestión del Alcance





1. La Planificación

1.1. Introducción a la planificación

1.2. Procesos detallados de planificación en ISO 21500

1.3. Proceso: Desarrollar el Plan del Proyecto

1.1 Introducción a la planificación

Entender...

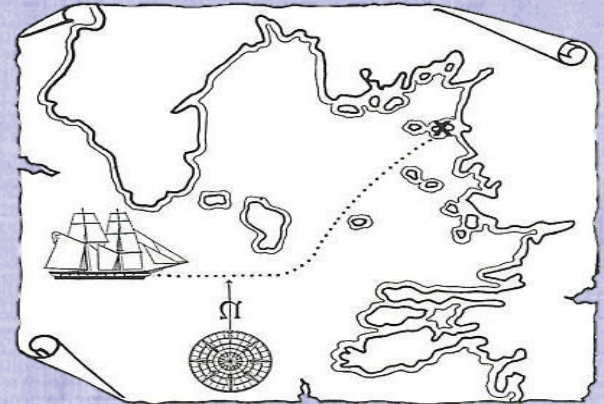
- ✓ ¿Qué es?
- ✓ Objetivo
- ✓ Procesos que ha de realizar el jefe de proyecto en la planificación.



Planificación y Control

Son las dos caras de la misma moneda.

- Planificamos mirando hacia el futuro,
 - Controlamos mirando hacia lo planificado,
- ✓ Planificas el viaje y viajas según el plan.



1.1 Introducción a la planificación

Objetivo de la Planificación

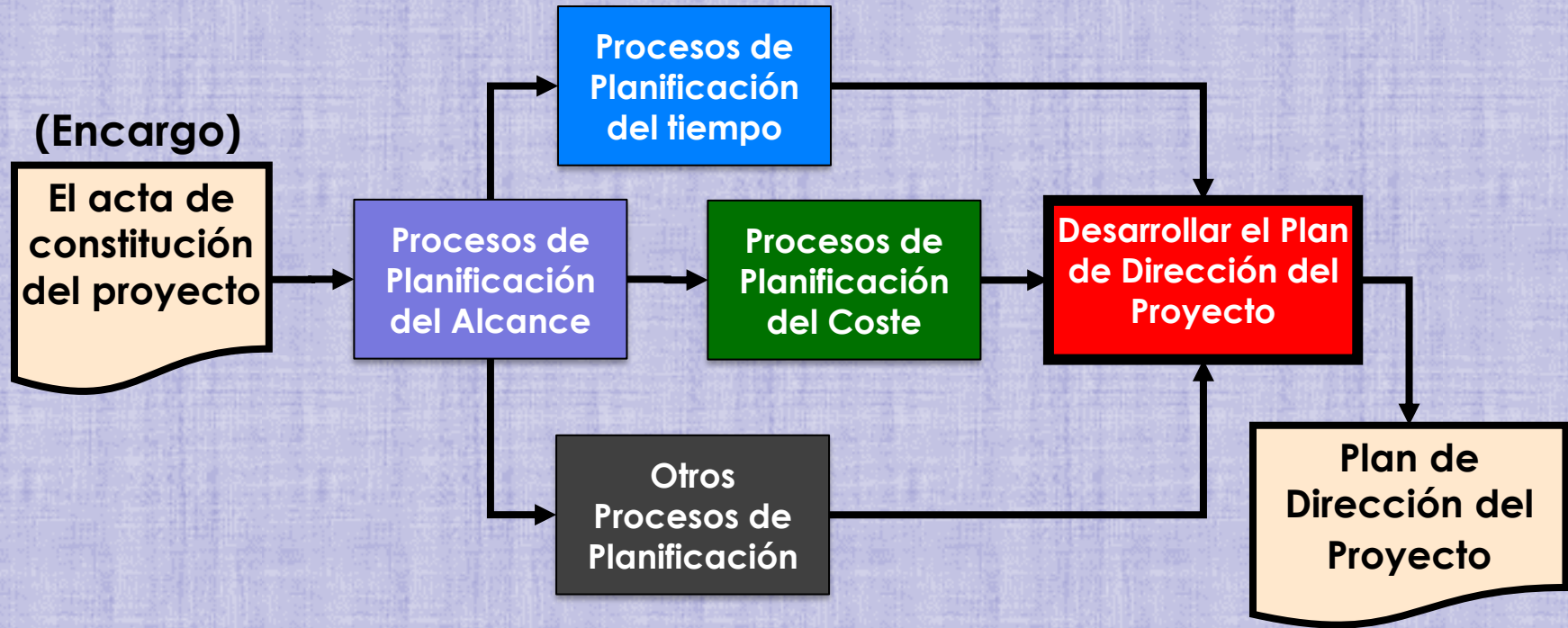


Desarrollar el plan detallado del proyecto.

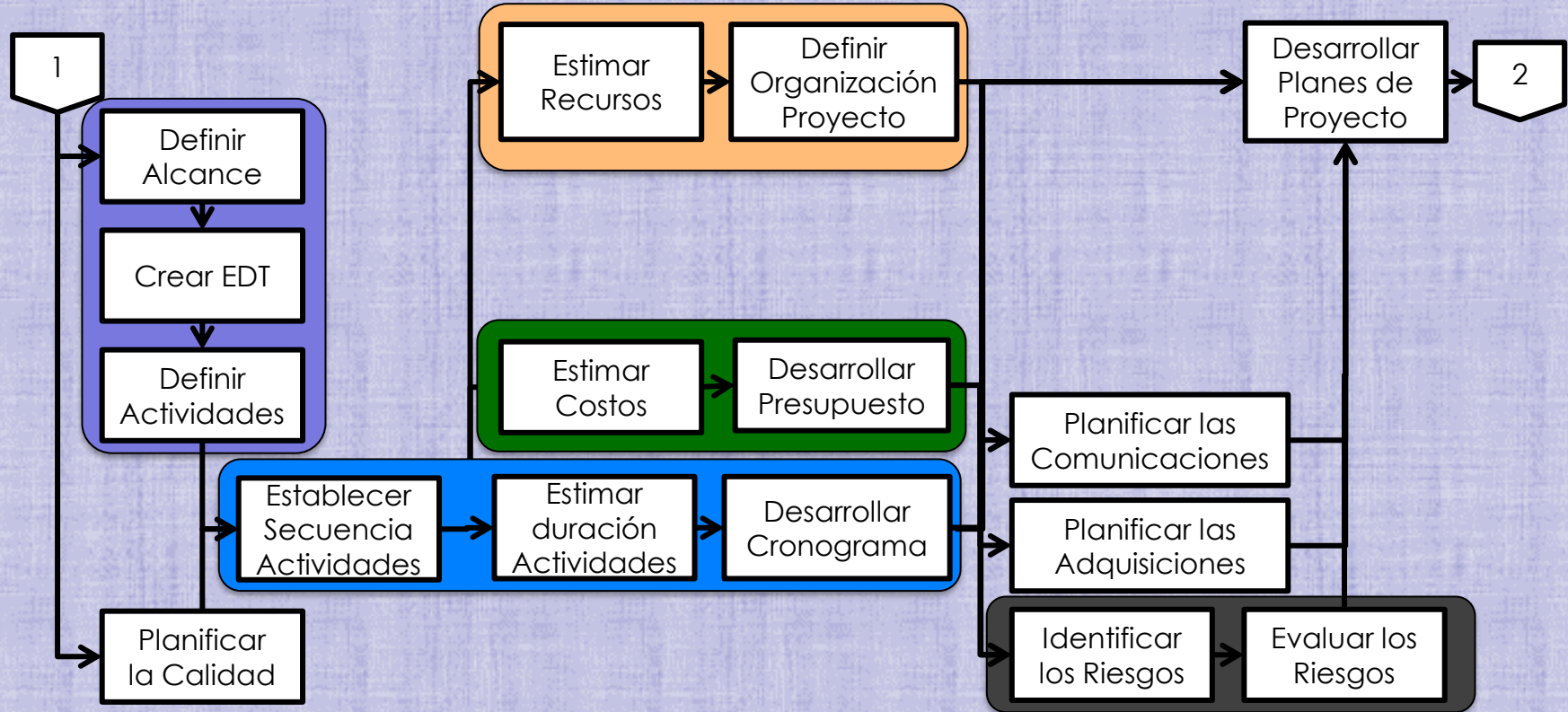


- ✓ El nivel de detalle debería ser tal que establezca las líneas base con las que:
 - se gestionará la implementación del proyecto
 - se medirá y controlará la ejecución del proyecto.
- ✓ Disponer de una buena planificación es clave para el éxito del proyecto.
 - Fuerza a reflexionar sobre lo que se va a hacer.

1.2 Procesos detallados de la planificación ISO 21500



1.2 Procesos detallados de la planificación ISO 21500

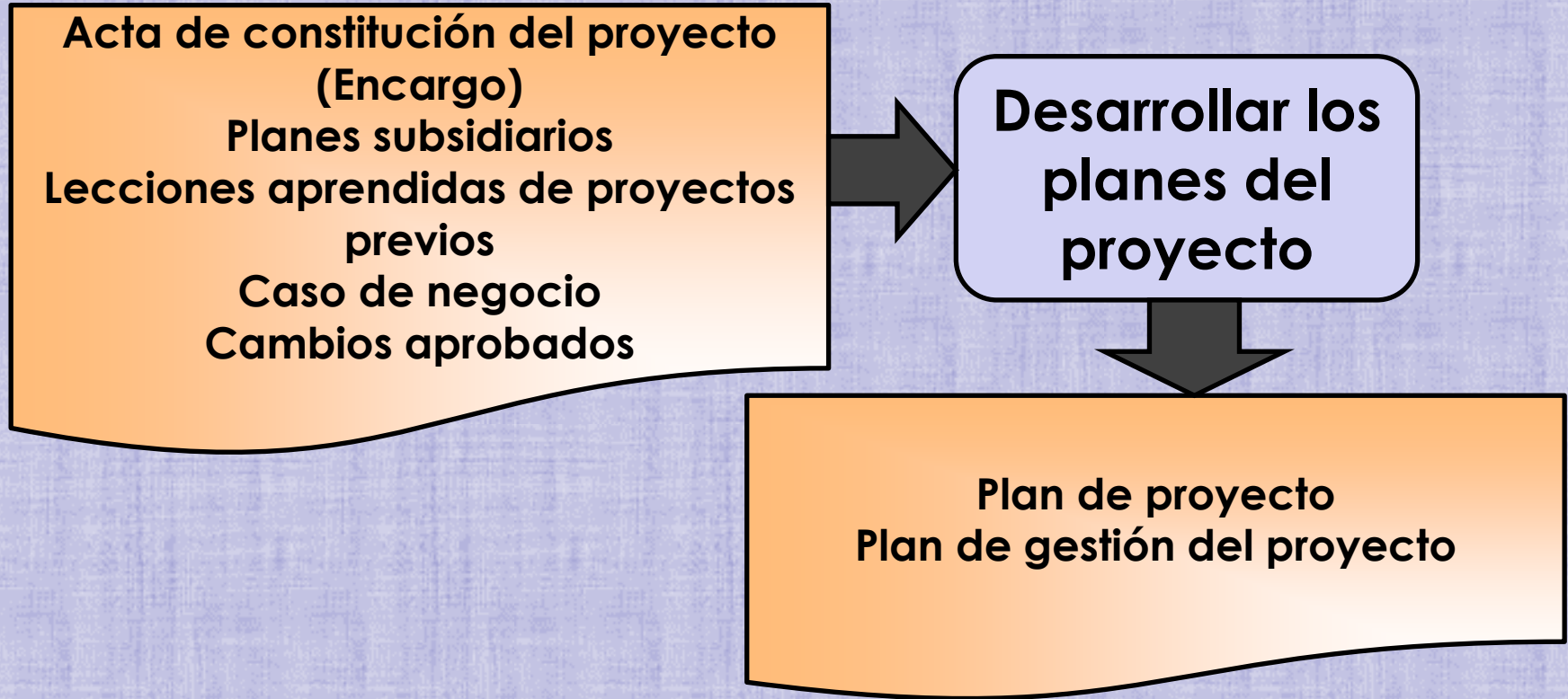


Proceso: Desarrollar los planes del proyecto

El propósito es documentar:

- ✓ La razón por la que se realiza el proyecto
- ✓ Qué se va a crear y por quién,
- ✓ Cómo se va a crear y
- ✓ Cuál será el coste;
- ✓ Forma en que se va implementar, controlar y cerrar el proyecto.
- ✓ Contiene también el Caso de Negocio.

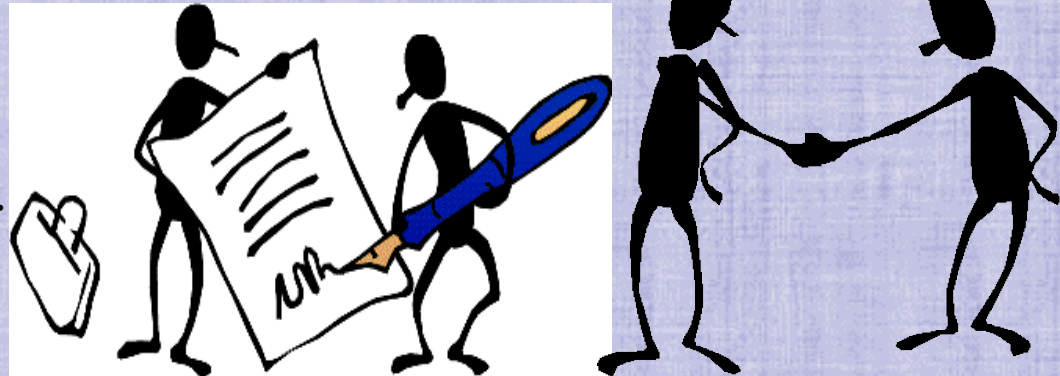
Proceso: Desarrollar los planes del proyecto



Proceso: Desarrollar los planes del proyecto

Una vez realizada la planificación...

- ✓ El director del proyecto tendrá un documento en el que se reflejarán:
 - todos los recursos de que dispondrá.
 - Las expectativas del cliente.
 - Los compromisos de todos los implicados:
 - Consultores,
 - Constructores,
 - La empresa cliente.



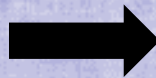
Resumen

El éxito de un proyecto requiere...

...cumplir los objetivos para dar respuesta
a las necesidades y deseos de...

...todas las partes interesadas que
firman el plan del proyecto

**El grado de precisión en la
Planificación determina**



**Que tengamos mayores posibilidades
de alcanzar el éxito del proyecto**

2. El Alcance

2.1. Gestión al alcance

2.2. Procesos de Alcance en la planificación

2.3. Documentos importantes en la gestión del Alcance



2.1 Gestión del alcance

Definición

- ✓ Trata de los procesos relacionados con el **objeto** del proyecto.
- ✓ Identifica el **trabajo operativo** que es necesario realizar en el proyecto para poder enlazarlo con los procesos de gestión, de modo que se alcance el objetivo de forma eficaz y eficiente.
- ✓ Hace referencia a la **gestión técnica** del proyecto.
 - En concreto a identificar el objetivo, documentarlo, identificar trabajos a realizar y mantener las especificaciones y trabajos pendientes al día.

2.1 Gestión del alcance

- ✓ **Asegura que el proyecto incluirá**
todo el trabajo y entregables necesarios, y
nada más que estos,
Y que cumpla con
las especificaciones y se finalice el proyecto con éxito.
- ✓ **El alcance tiene dos vertientes:**

Alcance del producto



Alcance del trabajo



Alcance del Producto



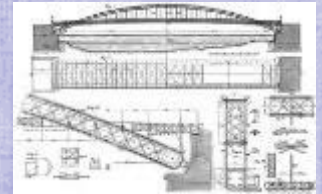
Nos centramos en:

✓ **Requerimientos del producto**

- Cada área de aplicación tiene sus patrones.
- Aspectos descriptivos:
Características, funcionalidad,... describen el producto, servicio o resultado del proyecto.
- Aclara lo que incluye y qué queda excluido

✓ **Entregables del producto**

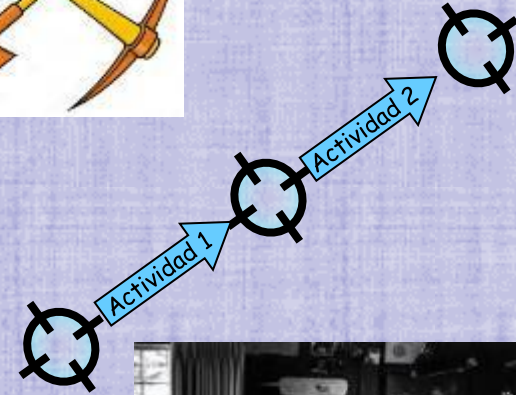
- Componentes y documentos
(habituales en el área de aplicación)
- Suelen marcar hitos del proyecto:
Especificación, ejecutables,...
- Se han de mantener actualizados



Alcance del Trabajo



- ✓ **Identifica los trabajos operativos a realizar para obtener el resultado:**
 - Requiere competencias en el área de trabajo.
 - Se han de identificar todos los trabajos que es necesario realizar para crear el producto, servicio o resultado, descrito en el alcance del producto.
- ✓ **Es el punto de partida para la gestión proyecto.**



Alcance y dirección

Las competencias “técnicas” del director de proyecto se hacen visibles en esta materia:

- Tiene una visión general del problema, no de técnicas específicas
- Las técnicas del área aplicación (no de gestión)
- Si el proyecto es de gran envergadura o estas tareas técnicas se pueden delegar el otros miembros del equipo de dirección más expertos

Debe tener claro...

¿qué se quiere obtener?

¿por qué se está haciendo esto?

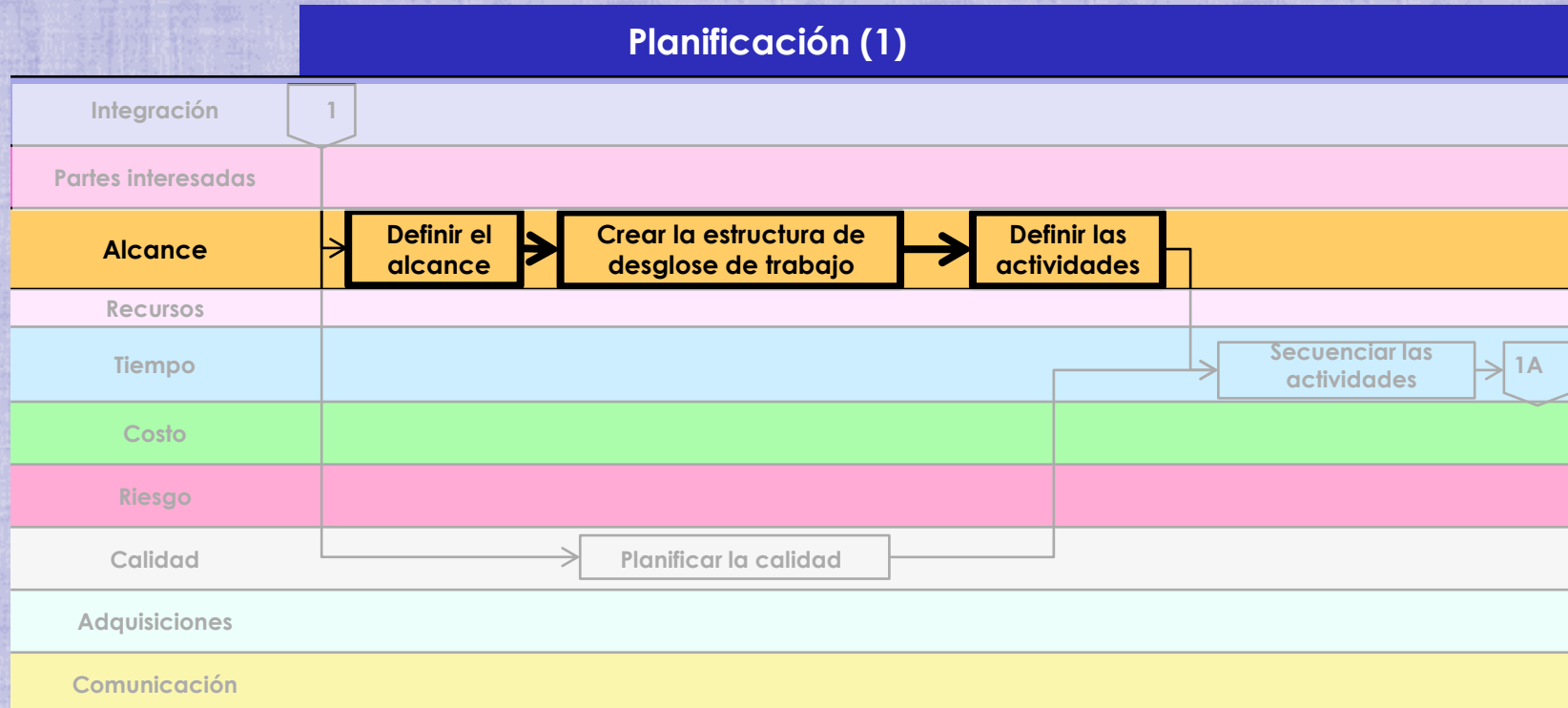
¿Esta actividad es muy delicada?

¿Esta actividad es crítica para el éxito?

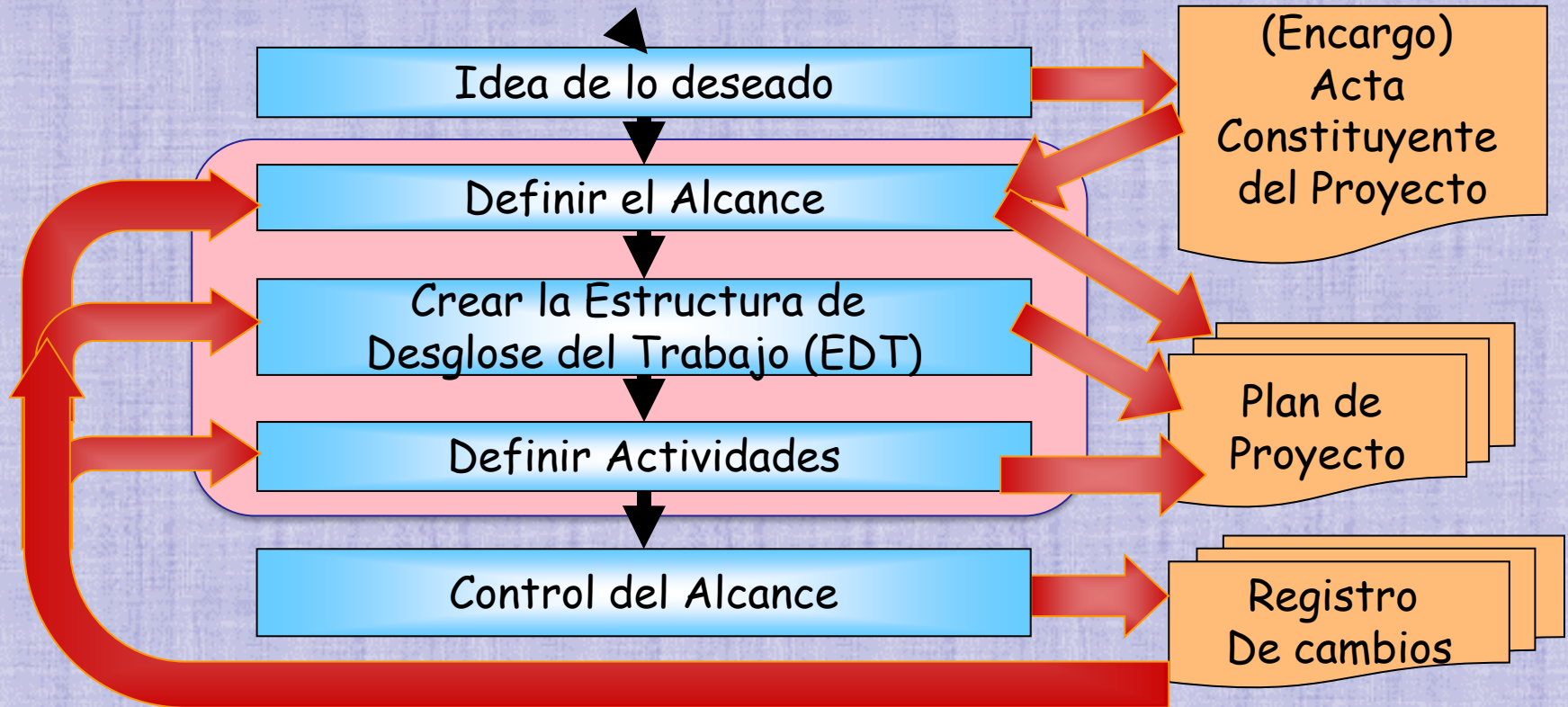
...



2.2. Procesos de Alcance en la planificación



2.3 Documentos importantes en la gestión del Alcance





UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA