

GESTIÓN DE PROYECTOS (GPR)**ENTREGA BLOQUE 2 (20% de la calificación global)**

Calificación de 0 a 10

RÚBRICA DE EVALUACIÓN

Documento project (.mpp) de planificación del proyecto (3,0 puntos) – Sesión 6			
	Bien	Regular	Insuficiente
Tareas del proyecto	Las tareas son lo suficientemente completas y ajustada a las necesidades del proyecto. Asimismo, se ha justificado de manera adecuada cualquier cambio respecto la estimación efectuada en el Bloque I. Existen tareas resumen que ordenan las diferentes tareas del proyecto. <i>(1 punto)</i>	Número de tareas insuficientes, no ajustadas a las necesidades del proyecto o los cambios en su duración no están justificados de forma adecuada. <i>(0,5 puntos)</i>	Muy pocas tareas o no adecuadas. Sin tareas resumen o no se han introducido bien las horas. <i>(0,0 puntos)</i>
Vinculación de las tareas	Existe una vinculación entre todas las tareas del proyecto. Se han repartido las dependencias FC, CC y FF de forma que hay tareas realizadas secuencialmente y otras paralelamente. <i>(1,0 puntos)</i>	Las tareas están vinculadas, pero solo con vinculación FC. La vinculación entre las tareas no refleja la dependencia real entre las tareas. <i>(0,5 puntos)</i>	Faltan vinculaciones entre las tareas. <i>(0,0 puntos)</i>
Restricciones e Hitos	Se han planificado hitos en relación a los entregables del proyecto. Los hitos están vinculados con tareas. Se ha introducido algún solape o retraso en el diagrama. <i>(0,5 puntos)</i>	Falta hitos, vinculaciones o alguna situación de solape o retraso entre tareas del proyecto. <i>(0,25 puntos)</i>	No se han contemplado hitos en todas las fases. <i>(0,0 puntos)</i>
Calendario de proyecto	El calendario está correcto. Los trabajadores al 50% tienen su propio calendario laboral. <i>(0,5 puntos)</i>	No se ha hecho el calendario para los trabajadores al 50%. <i>(0,25 puntos)</i>	No se han creado calendarios específicos para el proyecto. <i>(0,0 puntos)</i>

Documento project (.mpp) camino crítico, recursos y costes (4,0 puntos) – Sesión 7

	Bien	Regular	Insuficiente
Visualización Camino crítico	El diagrama de “Gantt detallado” muestra el camino crítico de forma correcta (Entrega sin asignación de recursos en .PDF) <i>(0,5 puntos)</i>	El diagrama de “Gantt detallado” muestra un camino crítico incoherente debido a que aparecen huecos en la planificación. <i>(0,25 puntos)</i>	No se muestra el camino crítico. <i>(0,0 puntos)</i>
Recursos del proyecto	Se han incorporado los recursos necesarios para el proyecto de diversa índole (incluyendo un recurso humano con calendario a tiempo parcial) <i>(1,25 puntos)</i>	Faltan recursos por incorporar <i>(0,5 puntos)</i>	No se han definido recursos <i>(0,0 puntos)</i>
Asignación de recursos a las tareas	Todas las tareas tienen una asignación de recursos entre el 80-100% aproximadamente. No existe sobreasignación de recursos. <i>(1,25 puntos)</i>	Las tareas tienen los recursos asignados pero existe sobreasignación o no se ha llegado al porcentaje de asignación requerido. <i>(0,5 puntos)</i>	Recursos sin asignación y otros sobreasignados. No se han definido los recursos requeridos para la práctica. <i>(0,0 puntos)</i>
Informes de coste del proyecto	Se han elaborado los informes sobre la evolución del coste del proyecto y su distribución temporal y por recursos. <i>(1,0 puntos)</i>	Falta algún informe. <i>(0,5 puntos)</i>	No se documentan informes. <i>(0,0 puntos)</i>

Documento project (.mpp) de seguimiento del proyecto (1,5 puntos) – Sesión 8			
	Bien	Regular	Insuficiente
Tareas finalizadas	Se muestra el avance del proyecto hasta un punto determinado tal como se indica en la plantilla (Se han introducido datos reales de la terminación de las tareas). (0,5 puntos)	Se muestra el avance del proyecto hasta la fase requerida pero no todas las tareas están finalizadas. (0,25 puntos)	No se muestra el avance del proyecto. No hay datos reales de finalización de las tareas del proyecto. (0,0 puntos)
Cambio en la ocupación del desarrollador	Se ha modificado la asignación de recursos a una tarea, p.e. la participación de un recurso con calendario a tiempo parcial, y se visualiza la variación en el proyecto. (0,5 puntos)	Se ha modificado la participación del programador pero no se visualiza la variación. (0,25 puntos)	No se ha modificado la participación del programador. (0,0 puntos)
Informes de coste del proyecto	Se obtiene un informe del proyecto donde se comparan los costes planificados con los efectuados tanto a nivel temporal como en el uso de los recursos. (0,5 puntos)	El informe de costes no refleja correctamente la comparación de costes. (0,25 puntos)	No se realiza el informe de costes. (0,0 puntos)
Análisis de riesgos (1,5 puntos) – Sesión 9			
	Bien	Regular	Insuficiente
Selección, justificación y análisis de los riesgos	Se han seleccionado los riesgos que son en gran medida relevantes para el proyecto planificado, se han justificado correctamente y efectuado el análisis cualitativo correspondiente. (0,8 puntos)	Se observan carencias en la selección de riesgos, su justificación o análisis cualitativo. (0,4 puntos)	Los riesgos seleccionados no son relevantes para el proyecto planificado o su justificación no es válida. (0,0 puntos)
Estrategia y acciones de respuesta	La estrategia y las acciones de respuesta ante los riesgos establecidos es la correcta. (0,7 puntos)	Se observan carencias en la definición de la estrategia o las acciones de respuesta propuestas. (0,3 puntos)	No se han definido estrategias o acciones de respuesta. (0,0 puntos)

Gestión del tiempo

	Bien	Regular	Insuficiente
Identifica las actividades a cumplir a corto plazo	Se plantea actividades concretas y alcanzables. (0,4 puntos)	Se plantea actividades poco concretas o no alcanzables. (0,2 puntos)	No identifica actividades. (0 puntos)
Asigna tiempos a las actividades, priorizándolas y realizándolas en el formato requerido	Asigna tiempos adecuados a las actividades, priorizándolas de forma coherente, y las realiza en el formato requerido. (0,3 puntos)	Asigna tiempos inadecuados a las actividades, por lo que sólo realiza algunas de ellas, o no las realiza en los plazos establecidos o en el formato requerido. (0,1 puntos)	No asigna tiempos a las actividades ni las finaliza en plazo. (0 puntos)
Análisis del desarrollo de las actividades	Realiza un análisis adecuado de las actividades, proponiendo mejoras. (0,3 puntos)	Realiza un análisis superficial de las actividades con un reajuste parcial (de tiempos, secuenciación, actividades, ...) (0,1 puntos)	No realiza ningún análisis. (0 puntos)