ESENER-2

Final Master Questionnaire

Master Version for the Main Survey

Country: Italy

Language version: Italian

June 2014

Basic structure of the questionnaire

Α.	Contact phase	3
В.	Introductory questions (part of background information)	9
C.	Day-to-day health and safety management Part I: Available expertise and general policy	14
D.	(Traditional and new) health and safety risks in the establishment	18
E.	Day-to-day OSH management Part II: Risk Assessments	20
F.	New risks: Psychosocial risks and Musculo-skeletal disorders	25
G.	Employee participation in OSH issues	29
Н.	Sources of support	32
Ι.	Final background questions	33

PLEASE NOTE:

Questions which are to be read out are printed in **bold face**.

All answers that <u>must not actively be read out</u> are marked with two fences: ##. These items are to be offered only if it becomes clear that the respondent's answer would not fit well into the answer options that are provided.

If <u>multiple answers</u> are allowed, answer items are lead by numbers: _01), _02), _03) etc. otherwise only one <u>single answer</u> is to be given.

<u>Instructions to the interviewers</u> are printed in boxes and italics.

Instructions to the programmers are printed in italics.

Not all questions have to be answered by each respondent. <u>Filters</u> are set out before the questions (entry filters). They are in <u>[red font and square brackets]</u>. If there is no filter the question which immediately follows is to be asked.

Hints for the programmer and filtering instructions were not translated into national languages because the questionnaire was programmed centrally. The chapter headings were also not translated because they were not part of the programmed script, but are introduced on this paper version for an easier orientation.

A. Contact phase

[To all respondents in first contact (with the telephone number indicated in the address register]

Q001

Buongiorno. Sono ... della <TNS Italia> di <Milano>. Stiamo conducendo l'indagine europea sulla salute e sicurezza. Per questa intervista vorrei parlare con la persona che conosce meglio gli aspetti legati a salute e sicurezza in questa sede.

[If number of employees < 50 (all sectors)]

Spesso questa persona è il direttore generale o il responsabile di filiale.

[If number of employees ≥ 50 and NACE 2-digit = 01 through 44]

Spesso questa persona è il direttore tecnico o il direttore del personale.

[If number of employees ≥ 50 and NACE 2-digit = 45 thru 96]

Spesso questa persona è il direttore del personale.

Intervistatore: Enfatizzare se necessario:

- L'indagine è condotta per conto dell'Agenzia europea per la sicurezza e la salute sul lavoro. L'Agenzia è un organismo autonomo dell'Unione europea che fornisce informazioni per migliorare la salute e la sicurezza sul luogo di lavoro.
- Le domande riguardano le politiche e le prassi relative alla salute e sicurezza adottate nella sua sede.
- Il tema della salute e sicurezza sul lavoro sta assumendo sempre più importanza ed è un fattore chiave per il successo dell'economia europea. Partecipando all'indagine contribuirà a fornire maggiori informazioni e assistenza alle aziende. Si potranno così migliorare le misure di sicurezza e la tutela della salute del personale.
- I risultati serviranno ad assistere le imprese e migliorare la legislazione in materia. - Per maggiori informazioni può visitare il sito esener.eu. I primi risultati saranno pubblicati sul sito all'inizio del 2015.

L'interlocutore è la persona giusta

Appuntamento per richiamare

L'interlocutore passa la linea a un'altra persona

L'interlocutore indica un'altra persona da chiamare

Rifiuta

lettera di motivazione

** then go to END2

- (1) go to Q004a
- (2) take up time for recall**
- (3) go to Q003
- (4) take up name & tel.**
- (5) END1
- (9) take up Email

[If second interview within a multi-site organisation in a screening country] **Q002**

Buongiorno. Sono ... della <TNS Italia> di <Milano>. Stiamo conducendo l'indagine europea sulla salute e sicurezza sul lavoro. Abbiamo già condotto un'intervista presso la sede centrale e vorremmo parlare dello stesso tema con qualcuno della sua filiale. È lei la persona responsabile della salute e della sicurezza in questa sede?

Intervistatore: (aggiungere se chiede informazioni sulla prima intervista): La prima intervista è stata condotta con il responsabile della salute e della sicurezza nella sede centrale di questa azienda o organizzazione.

L'interlocutore è la persona giusta

L'interlocutore passa la linea a un'altra persona

L'interlocutore indica un'altra persona da chiamare

Rifiuta

lettera di motivazione

- (1) go to Q004b
- (2) go to Q002 again
- (3) take up name & tel.**
- (4) END1
- (9) take up Email

[If new contact with a person named in previous call(s)]

Q003

Buongiorno. Sono ... della <TNS Italia> di <Milano>. Stiamo conducendo la seconda indagine europea sulla salute e sicurezza sul lavoro. Per questa intervista vorrei parlare con la persona che conosce meglio gli aspetti legati a salute e sicurezza in questa sede. È lei la persona di riferimento?

L'interlocutore è la persona giusta e accetta di continuare

Appuntamento per richiamare

L'interlocutore passa la linea a un'altra persona

L'interlocutore indica un'altra persona da chiamare

Rifiuta

lettera di motivazione

- (1) go to Q004a
- (2) take up time for recall**
- (3) go to Q003 again
- (4) take up name & tel.**
- (5) END1
- (9) take up Email

^{**} then go to END2

^{**} then go to END2

[If Q001 or Q003 = 1]

Q004a

L'indagine è svolta in collaborazione con l'Agenzia europea per la sicurezza e la salute sul lavoro e TNS Infratest di Monaco di Baviera. Naturalmente la partecipazione è volontaria.

Intervistatore: Il suo luogo di lavoro è stato selezionato a caso come rappresentativo del settore e delle dimensioni aziendali. Ma per ottenere risultati rappresentativi è importante che partecipi il maggior numero possibile delle sedi selezionate.

Tutti i dati saranno trattati con la massima riservatezza e i risultati saranno assolutamente anonimi. Accetta di partecipare all'intervista?

Accetta di farsi intervistare subito

Appuntamento per richiamare

Rifiuta perché la salute e sicurezza è gestita a livello di sede centrale dell'organizzazione e non a livello locale

Rifiuta perché i servizi di salute e sicurezza sono affidati a un fornitore esterno

Non ha l'abitudine di partecipare a interviste telefoniche

Rifiuta per altri motivi

lettera di motivazione

- (1) go to FILT050
- (2) take up time for recall**
- (3) go to Q005
- (4) go to Q006
- (5) go to Q007
- (6) END1
- (9) take up Email

^{*}Optional text element

^{**} then go to END2

[If Q002 = 1, i.e. if second interview within a multi-site organisation in screening country]

Q004b

L'indagine è svolta in collaborazione con l'Agenzia europea per la sicurezza e la salute sul lavoro e TNS Infratest di Monaco di Baviera. Naturalmente la partecipazione è volontaria.

Intervistatore: Ma per ottenere risultati rappresentativi è importante che partecipi il maggior numero possibile delle sedi selezionate.

Tutti i dati saranno trattati con la massima riservatezza e i risultati saranno assolutamente anonimi. Accetta di partecipare all'intervista?

Accetta di farsi intervistare subito

Appuntamento per richiamare

Rifiuta perché la salute e sicurezza è gestita a livello di sede centrale dell'organizzazione e non a livello locale

Rifiuta perché i servizi di salute e sicurezza sono affidati a un fornitore esterno

Non ha l'abitudine di partecipare a interviste telefoniche

Rifiuta per altri motivi

lettera di motivazione

(1) go to FILT050

(2) take up time for recall**

(3) go to Q005

(4) go to Q006

(5) go to Q007

(6) END1

(9) take up Email

[If Q004a or b = 3]

Q005

Anche se le attività legate alla salute e sicurezza sono gestite principalmente dalla sede centrale, ci dovrebbe comunque essere a livello locale una persona di riferimento su questo tema. Le domande sono di carattere generale e non richiedono conoscenze specialistiche in materia. Posso parlare con la persona più informata a questo proposito nella sua filiale?

L'interlocutore è la persona giusta e accetta di continuare

Appuntamento per richiamare

L'interlocutore passa la linea a un'altra persona

L'interlocutore indica un'altra persona da chiamare

Rifiuta di nuovo

** then go to END2

- (1) go to Q050/Q100
- (2) take up time for recall**
- (3) go to Q003 again
- (4) take up name and tel.**
- (5) END1

^{*}Optional text element

^{**} then go to END2

[If $Q004a$ or $b = 4$] $Q006$		
Anche se le attività legate alla salute e sicurezza si principalmente da un fornitore esterno, ci dovreblivello locale una persona di riferimento su questo tratta del direttore generale o di un dirigente che fornitore esterno.	be com tema.	unque essere a In genere si
L'interlocutore è la persona giusta e accetta di continuare Appuntamento per richiamare L'interlocutore passa la linea a un'altra persona L'interlocutore indica un'altra persona da chiamare Rifiuta di nuovo	, ,	take up time for recall' go to Q003 again take up name and tel.
** then go to END2 [If Q004a or $b = 5$] Q007 Ha detto che non ha l'abitudine di partecipare a ir Sarebbe disponibile a rispondere al questionario i		
Sì No Non risponde	(1)	go to Q008 go to END1
[If Q007 = 1] Q008 Potrebbe darmi il suo indirizzo email in modo da i online del questionario?	nviarle	la versione
Indirizzo email:		
Rifiuta	(9)	go to END1
END1 Grazie comunque per la sua disponibilità. Arrivedo Intervistatore:: End call		call; record non-
END2		

Grazie per il suo aiuto. Arrivederci.

Special Screening Questions (asked in some countries only)

FILT050 (Filter before question Q050)

If country = AL, AT, BE, BG, CY, CZ, EE, EL, HR, HU, IS, LT, LV, ME, MK, MT, PT, RO, RS, SI, SK, TR, and <u>first</u> interview in multi-site organisation: Go to Q050

If country = AL, AT, BE, BG, CY, CZ, EE, EL, HR, HU, IS, LT, LV, ME, MK, MT, PT, RO, RS, SI, SK, TR, and <u>second</u> interview in multi-site organisation (i.e. if Q002 was asked): Go to Q100

If country = CH, DE, DK, ES, FI, FR, IE, IT, LU, NL, NO, PL, SE, UK: Go to Q100 $\,$

B. Introductory questions (part of background information)

[Asked to all] Q100 Vorrei verificare innanzitutto qual è la sua funzione all'interno di que sede. È	esta
INT: Multiple answers possible	
 _1) Titolare o socio _2) Direttore generale, direttore di sede o di filiale _3) Altro dirigente _4) Responsabile per la salute e la sicurezza _5) Rappresentante dei lavoratori incaricato della salute e la sicurezza oppure _6) Un altro dipendente incaricato di questo aspetto _7) ## Un consulente esterno per la salute e sicurezza 9) ## Non risponde 	<pre>(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)</pre>
[If Q100_3, _4 or _5 or _6= 1] Q101 La salute e la sicurezza costituiscono la sua funzione principale o si di una delle varie funzioni che svolge in questa sede?	tratta
Funzione principale Una delle varie funzioni ## Non risponde	(1) (2) (9)
[Asked to all respondents in non-screening countries] Q102 Questa sede è un'organizzazione unica oppure vi sono altre sedi in diverse località d'{{Italia}} appartenenti alla stessa azienda o organizzazione?	
Azienda o organizzazione unica Una delle varie sedi di questa organizzazione nel paese ## Non sa ## Non risponde	(1) (2) (8) (9)

[If Q102 = 2 (non-screening countries only)] Q103a Si tratta della sede centrale o di un'affiliata?	
Sede centrale Affiliata ## Non risponde	(1) (2) (9)
[If Q050 = 2 (screening countries only)] Q103b Posso chiederle di confermare se si tratta della sede centrale dell' od organizzazione o di un'affiliata?	azienda
Sede centrale Affiliata ## Non risponde	(1) (2) (9)
[Asked to all] Q104 Quante persone all'incirca lavorano in questa sede in una normale settimana, a prescindere dal fatto che siano fisicamente presenti o svolgano le loro mansioni all'esterno della struttura? [if Q050 or Q102 = 1] Includa i dipendenti diretti, i lavoratori interinali, i subappaltatori lavoratori autonomi. Basta una stima. [if Q050 or Q102 = 2, 8 or 9] Includa i dipendenti diretti, i lavoratori interinali, i subappaltatori lavoratori autonomi, ma solo per la sede locale. Basta una stima.	e i
Intervistatore: aggiungere se necessario: Ogni lavoratore conta come una persona, a prescindere dal fatto che lavori a tempo pieno o parziale (= os conta il numero di persone).	
## Non risponde	(99999)

[Asked to all]

Non risponde

Q105

E grossomodo quante di queste persone sono dipendenti diretti della sede?

Intervistatore: aggiungere se necessario: Con dipendenti diretti intendiamo coloro che risultano nel libro paga dell'organizzazione.

___ Numero di dipendenti diretti nella sede → Filter to END if <5 employees or if "Non risponde" ## Tutte (programmer: insert figure from Q104) (99999) → END ## Non risponde [Asked if figure given in Q105 is larger than figure given in Q104] Q105 check Il numero di dipendenti diretti che ha appena indicato è maggiore del numero totale di persone che lavorano nella sede indicato alla domanda precedente. È sicuro che il dato sia corretto o desidera correggere uno dei due dati? I dati forniti sono corretti (1) L'interlocutore desidera correggere il dato relativo al numero totale (Q104) (2) L'interlocutore desidera correggere il dato relativo ai dipendenti diretti (Q105) (3)L'interlocutore desidera correggere entrambi i dati (4)## Non risponde (9)Q106_txt: Le domande che seguono si riferiscono a tutte le persone che lavorano in questa sede in una normale settimana, inclusi lavoratori interinali, subappaltatori e lavoratori autonomi presenti nella struttura. D'ora in poi ci riferiremo a tutti questi gruppi come "lavoratori". [Asked to all] Q107 Ci sono lavoratori che hanno difficoltà a comprendere la lingua parlata all'interno della struttura? Sì (1) No (2)

(9)

[Asked to all] Q110 E quanti lavoratori circa hanno dai 55 anni in su? Nessuno (1) Meno di un quarto (2) Tra un quarto e la metà oppure (3)Più della metà della forza lavoro (4)## Non risponde (9)[Asked to all] Q111 Ci sono lavoratori che lavorano regolarmente da casa, ad esempio un giorno alla settimana? Sì (1) No (2) ## Non risponde (9)[Asked to all, except for Hungary and Turkey, and in Montenegro if sector information available from the address] Q112 Stando alle informazioni nel repertorio, questa sede appartiene al settore [[*]]. È corretto? Sì (1) (2) No ## Non risponde (9)*Text for the respective NACE sector at the 2-digit level inserted here from official translations of the NACE codification. [If Q112 = 2 or 9]Q113 Potrebbe descrivere brevemente l'attività principale della sede?

Non risponde

(9)

[Asked to all]

Q114

La sede fa parte del settore pubblico?

Intervistatore: aggiungere se necessario: Un'organizzazione del settore pubblico è interamente o parzialmente di proprietà dello Stato.

Sì	(1)
No	(2)
## Non risponde	(9)

[Asked if Q114 = 2 or 9]

Q115

Qual è l'anno approssimativo di inizio di attività della sede? Tenga conto anche del periodo trascorso in altre località o con un altro proprietario.

Intervistatore: Digitare nella casella l'anno indicato. Se l'interlocutore non è in grado di fornire spontaneamente l'anno di fondazione, selezionare "Non sa" e leggere le categorie visualizzate sullo schermo!

Anno: (allow values from 1500 to 2014)

Non sa (9998) ## Non risponde (9999)

[Asked if Q115 = 9998]

Q115x

Secondo lei, quale tra I seguenti periodi corrisponde meglio all'anno di inizio?

Prima del 1990	(1)
Tra il 1990 e il 2005	(2)
Tra il 2006 e il 2010 oppure	(3)
Dopo il 2010	(4)
## Non risponde	(9)

C. Day-to-day health and safety management Part I: Available expertise and general policy

Le domande che seguono riguardano l'organizzazione degli aspetti di salute e sicurezza nella sua sede.

[Asked to all]

Q150

A quali servizi relativi a salute e sicurezza, interni o esterni che siano, fate ricorso?

	Sì	No	Non risponde
_1) Medico del lavoro	(1)	(2)	(9)
_2) Psicologo	(1)	(2)	(9)
 _3) Esperto nella progettazione e nell'allestimento ergonomici delle postazioni di lavoro 	(1)	(2)	(9)
_4) Specialista della salute e sicurezza	(1)	(2)	(9)
_5) Esperto in prevenzione degli incidenti	(1)	(2)	(9)

[Asked to all]

Q155

Esiste un documento che spiega le responsabilità e le procedure per la salute e sicurezza alle persone che lavorano nella sede?

Sì	(1)
No	(2)
## Sì, ma solo per alcune categorie di lavoratori	(3)
## Non risponde	(9)

[Asked to all]

Q156

Viene stabilito ogni anno un budget per le misure e le attrezzature per la salute e sicurezza nella sede?

Sì	(1)
No	(2)
## Non risponde	(9)

[Asked to all]

Q157

La sua sede organizza visite mediche periodiche per controllare lo stato di salute dei lavoratori?

Sì	(1)
No	(2)
## Non risponde	(9)

[Asked to all]

Q158

La sua sede adotta una o più delle seguenti misure per promuovere la salute tra i lavoratori?

	Sì	No	Non risponde
_1) Sensibilizzazione a un'alimentazione sana	(1)	(2)	(9)
_2) Sensibilizzazione alla prevenzione di dipendenze quali fumo, alcol o droghe	(1)	(2)	(9)
_3) Promozione di attività sportive al di fuori dell'orario di lavoro	(1)	(2)	(9)
_4) Promozione di esercizi per la schiena, stretching o altri esercizi fisici sul lavoro	(1)	(2)	(9)

[Asked to all]

Q160

Si analizzano regolarmente le assenze per malattia nell'ottica di migliorare le condizioni di lavoro?

Sì	(1)
No	(2)
## Non risponde	(9)

[If q105 >49 and <99999]

Q161

Esiste una procedura di assistenza ai lavoratori che tornano al lavoro dopo un'assenza prolungata per malattia?

Intervistatore: aggiungere se necessario: Se la sede non ha registrato finora casi di lavoratori che sono tornati al lavoro dopo assenze prolungate per malattia, desideriamo sapere se è stata stabilita una procedura nell'eventualità di casi simili.

Sì	(1)
No	(2)
## Non risponde	(9)

[If q105 >19 and <99999]

Q162

Nella sua sede, le questioni relative alla salute e sicurezza sono discusse al massimo livello dirigenziale regolarmente, saltuariamente o praticamente mai?

Regolarmente	(1)
Saltuariamente	(2)
Praticamente mai	(3)
## Non pertinente	(4)
## Non risponde	(9)

[If q105 >19 and <99999]

Q163

I capisquadra e superiori gerarchici nella sua sede ricevono una formazione su come gestire la salute e sicurezza nelle loro équipe?

Sì	(1)
No	(2)
## Solo alcuni	(3)
## Non risponde	(9)

[if $(Q100_3, Q100_4, Q100_5, Q100_6 \text{ or } Q100_9 = 1)$ and $Q100_1, Q100_2 \neq 1$] Q164a

Ha mai seguito personalmente una formazione su come gestire la salute e sicurezza?

[if $Q100_1$ or $Q100_2 = 1$]

Q164b

Ha mai seguito personalmente una formazione su come gestire la salute e sicurezza nella sua sede?

Sì	(1)
No	(2)
## Non risponde	(9)

[Asked to all]

Q165

Negli ultimi 3 anni, la sua sede ha mai ricevuto una visita di {{ispettori del lavoro}} per controllare le condizioni di salute e sicurezza?

Sì	(1)
No	(2)
## Non risponde	(9)

[Asked to all, size depending on national thresholds for these bodies]

Q166

Quali delle seguenti forme di rappresentanza dei lavoratori sono presenti nella sua sede?

	Sì	No	Non risponde
_1) {{Rappresentanza sindacale unitaria o aziendale}}	(1)	(2)	(9)
_2) {{Organizzazione sindacale}}	(1)	(2)	(9)
_3) {{Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza}}	(1)	(2)	(9)
_4) {{Comitato per la salute e la sicurezza}}	(1)	(2)	(9)

D. (Traditional and new) health and safety risks in the establishment

[Asked to all]

Q200

I rischi e pericoli dipendono dal tipo di attività. Per ciascuno dei seguenti fattori di rischio, mi dica se è presente o meno nella sua sede, anche se è attualmente sotto controllo e indipendentemente dal numero di lavoratori interessati.

	Sì	No	Non risponde
_1) Posture stancanti o dolorose, incluso il fatto di stare seduti per lunghi periodi	(1)	(2)	(9)
_2) Sollevamento o spostamento di persone o carichi pesanti	(1)	(2)	(9)
_3) Rumore forte	(1)	(2)	(9)
_4) Movimenti ripetitivi con le mani o con le braccia	(1)	(2)	(9)
_5) Ambienti caldi, freddi o con correnti d'aria	(1)	(2)	(9)
_6) Rischio di incidenti con macchinari o utensili manuali	(1)	(2)	(9)
_7) Rischio di incidenti con veicoli durante il lavoro ma non sul percorso casa-lavoro	(1)	(2)	(9)
_8) Sostanze chimiche o biologiche sotto forma di liquidi, fumi o polveri	(1)	(2)	(9)
_9) Maggiore rischio di scivolare, inciampare e cadere	(1)	(2)	(9)

[Asked to all]

Q201

Oltre ai rischi citati, ci possono essere anche altri rischi alla salute derivanti dal modo in cui è organizzato il lavoro, dalle relazioni sociali sul lavoro o dalla situazione economica. Mi dica per ciascuno dei seguenti rischi se è presente o meno nella sede.

	Sì	No	Non risponde
_1) Stress dovuto a ritmi serrati	(1)	(2)	(9)
_2) Scarsa comunicazione o collaborazione all'interno dell'organizzazione	(1)	(2)	(9)
_3) I lavoratori non hanno voce in capitolo sul loro ritmo di lavoro o sui processi di lavoro	(1)	(2)	(9)
_4) Incertezza del posto di lavoro	(1)	(2)	(9)
_5) Interazione con clienti, pazienti, allievi, ecc. difficili	(1)	(2)	(9)
_6) Orario di lavoro lungo o irregolare	(1)	(2)	(9)
_7) Discriminazioni fondate ad esempio sul genere, l'età o l'origine etnica	(1)	(2)	(9)

[Asked if any of Q200_1 to 9=1 or any of Q201_1 to $_7=1$]; only items ticked with "yes" in Q200 (for items 1 to 9) respectively Q201 (for items 10 to 16) are shown

Q202

Per quali dei seguenti rischi la sua sede non dispone di informazioni o di misure preventive adeguate [per affrontarli]?

Intervistatore: Sono possibili più risposte	
_1) Posture stancanti o dolorose, incluso il fatto di stare seduti per lunghi periodi	(1)
_2) Sollevamento o spostamento di persone o carichi pesanti	(1)
_3) Rumore forte	(1)
_4) Movimenti ripetitivi con le mani o con le braccia	(1)
_5) Ambienti caldi, freddi o con correnti d'aria	(1)
_6) Rischio di incidenti con macchinari o utensili manuali	(1)
_7) Rischio di incidenti con veicoli durante il lavoro	(1)
_8) Sostanze chimiche o biologiche	(1)
_9) Maggiore rischio di scivolare, inciampare e cadere	(1)
_10) Stress dovuto a ritmi serrati	(1)
_11) Scarsa comunicazione o collaborazione all'interno dell'organizzazione	(1)
_12) I lavoratori non hanno voce in capitolo sul loro ritmo di lavoro o sui processi di lavoro	(1)
_13) Incertezza del posto di lavoro	(1)
_14) Interazione con clienti, pazienti, allievi, ecc. difficili.	(1)
_15) Orario di lavoro lungo o irregolare	(1)
_16) Discriminazioni fondate ad esempio sul genere, l'età o l'origine etnica	(1)
_17) ## Nessuno di questi	(1)
_99) ## Non risponde	(1)

E. Day-to-day OSH management Part II: Risk Assessments

[Asked to all]

Q250

Nella sua sede si effettuano regolarmente valutazioni dei rischi sul luogo di lavoro?

Intervistatore: aggiungere se necessario: Con valutazione dei rischi si intende un esame strutturato di ciò che sul lavoro potrebbe provocare danno alle persone e di come questi rischi verranno controllati.

Sì	(1)
No	(2)
## Non risponde	(9)

[if Q250 = 1]

Q251

Le valutazioni dei rischi sul luogo di lavoro sono condotte principalmente da personale interno o appaltate a fornitori di servizi esterni?

Condotte principalmente da personale interno	(1)
Appaltate principalmente a fornitori di servizi esterni	(2)
## Nei due modi praticamente in egual misura	(3)
## Non risponde	(9)

[if Q250 = 1]

Q252

Quali dei seguenti aspetti sono regolarmente esaminati durante queste valutazioni dei rischi sul luogo di lavoro?

	Sì	No	Non risponde
_1) Sicurezza di macchinari, attrezzature e impianti	(1)	(2)	(9)
_2) If Q200_8 = 1 Sostanze chimiche o biologiche pericolose	(1)	(2)	(9)
_3) Posture di lavoro, lavori fisicamente pesanti e movimenti ripetitivi	(1)	(2)	(9)
_4) Esposizione a rumore, vibrazioni, caldo o freddo	(1)	(2)	(9)
_5) Relazioni gerarchiche tra lavoratori e superiori	(1)	(2)	(9)
_6) Aspetti organizzativi quali pianificazione del lavoro, pause o turni	(1)	(2)	(9)

[If Q250 = 1 and Q111 = 1] Q253a Le valutazioni dei rischi riguardano anche i luoghi di lavoro da casa?	
Sì	(1)
No	(2)
## Solo in alcuni casi	(3)
## Non risponde	(9)
[If Q250 = 1 and Q104 > Q105 and Q104 < 99999] Q253b	
Le valutazioni dei rischi riguardano solo i dipendenti diretti o anche a tipi di lavoratori presenti nella sua sede?	Itri
Riguardano solo i dipendenti diretti	(1)
Riguardano anche altri tipi di lavoratori	(2)
## Riguardano solo alcuni degli altri tipi di lavoratori	(3)
## Non risponde	(9)
[if Q250 = 1] Q254 In che anno è stata effettuata l'ultima valutazione dei rischi sul luogo lavoro?	o di
Anno: [allow values from 1970 to 2014]	
## Non sa	(9998)
## Non risponde	(9999)
[if Q254 = 1970 to 2014 or 9998] Q255 La valutazione è stata documentata per iscritto?	
Sì	(1)
No	(2)
## Non risponde	(9)

[if Q254 = 1970 to 2014 or 9998]

Q256

A chi sono stati comunicati i risultati della valutazione dei rischi sul luogo di lavoro?

	Sì	No	Non risponde
_1) Direzione	(1)	(2)	(9)
_2) [If Q166_3 = 1]: {{Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza}}	(1)	(2)	(9)
_3) [If Q166_1 = 1]: {{Rappresentanza sindacale unitaria o aziendale}}	(1)	(2)	(9)
_4) [If Q166_2 = 1]: {{Organizzazioni sindacali}}	(1)	(2)	(9)
_5) Lavoratori stessi	(1)	(2)	(9)

[If Q250=1]

Q258b

Se a seguito di una valutazione dei rischi si devono adottare delle misure, i lavoratori vengono solitamente coinvolti nella loro elaborazione e attuazione?

Sì	(1)
No	(2)
## Dipende dal tipo di misure	(4)
## Non risponde	(9)

[if Q250 = 1]

Q259

Nella sua sede, la procedura di valutazione dei rischi è considerata un metodo utile per gestire la salute e sicurezza?

Sì	(1)
No	(2)
## Ci sono opinioni discordanti in merito	(3)
## Non risponde	(9)

[If Q250 = 2]

Q261

Vi sono dei motivi specifici per cui non si conducono regolarmente valutazioni dei rischi? Per ciascuna delle seguenti affermazioni, mi dica se si applica o meno al suo caso.

	Sì	No	Non risponde
_1) i rischi e pericoli sono comunque già noti	(1)	(2)	(9)
_2) non vi sono problemi seri	(1)	(2)	(9)
_3) la procedura è troppo complicata	(1)	(2)	(9)
_4) mancano le competenze necessarie	(1)	(2)	(9)

[If Q250 = 2]

Q262

Vengono adottate altre misure per controllare gli aspetti di salute e sicurezza nella sua sede?

Sì	(1)
No	(2)
## Non risponde	(9)

[If Q262 = 1]

Q263

In che cosa consistono questi altri controlli? Si tratta di ...

	Sì	No	Non risponde
_1) controllo che le vie di esodo siano sempre sgombre	(1)	(2)	(9)
_2) controllo visivo per verificare che i lavoratori rispettino le norme di sicurezza	(1)	(2)	(9)
_3) ispezioni regolari, ma non documentate, del luogo di lavoro	(1)	(2)	(9)

[Asked to all]

Q264

Nella sua sede, quanto sono considerati importanti i seguenti motivi per affrontare i temi di salute e sicurezza? Per ciascun motivo, mi dica se si tratta di un motivo importante, di un motivo poco importante o se non è un motivo.

	Motivo importante	Motivo poco importante	Non è un motivo	Non risponde
_1) Adempiere agli obblighi legali	(1)	(2)	(3)	(9)
_2) Rispondere alle aspettative dei lavoratori o dei loro rappresentanti	(1)	(2)	(3)	(9)
_4) Mantenere o incrementare la produttività	(1)	(2)	(3)	(9)
_5) Conservare la reputazione dell'organizzazione	(1)	(2)	(3)	(9)
_6) Evitare ammende e sanzioni degli {{ispettori del lavoro}}	(1)	(2)	(3)	(9)

[Asked to all]

Q265

Nella sua sede, quali sono le principali difficoltà nell'affrontare i temi legati a salute e sicurezza? Per ciascuna delle seguenti opzioni, mi dica se si tratta di una difficoltà rilevante, di una difficoltà minore o se non è una difficoltà.

	Motivo importante	Motivo poco importante	Non è un motivo	Non risponde
_1) Mancanza di tempo o di personale	(1)	(2)	(3)	(9)
_2) Mancanza di fondi	(1)	(2)	(3)	(9)
_3) Mancanza di consapevolezza tra il personale	(1)	(2)	(3)	(9)
_4) Mancanza di consapevolezza tra i dirigenti	(1)	(2)	(3)	(9)
_5) Mancanza di competenze o assistenza specialistica	(1)	(2)	(3)	(9)
_6) Burocrazia	(1)	(2)	(3)	(9)
_7) Complessità degli obblighi di legge	(1)	(2)	(3)	(9)

F. New risks: Psychosocial risks and Musculoskeletal disorders

Le domande che seguono riguardano i rischi psicosociali sul luogo di lavoro, come quelli derivanti dal modo in cui è organizzato il lavoro, dalle relazioni sociali al lavoro o dalla situazione economica.

[If q104 >19 and <99999]

Q300

Nella sua sede esiste un piano d'azione per prevenire lo stress legato al lavoro?

Intervistatore: aggiungere se necessario: Lo stress legato al lavoro si fa sentire quando i compiti richiesti ai lavoratori superano la loro capacità di affrontarli o controllarli. Anche se nella sua sede lo stress non è considerato diffuso, vorremmo comunque sapere se sono previste procedure nell'eventualità che lo stress possa diventare un problema.

Sì	(1)
No	(2)
## Non risponde	(9)

[If q104 > 19 and < 99999]

Q301

È prevista una procedura per trattare eventuali casi di mobbing o molestie? Si hanno casi di mobbing o molestie quando uno o più lavoratori o dirigenti vengono maltrattati, umiliati o aggrediti da colleghi o superiori.

Intervistatore: aggiungere se necessario: Anche se nella sua sede il mobbing o le molestie non sono considerate diffuse, vorremmo comunque sapere se sono previste procedure nell'eventualità che possano diventare un problema.

Sì	(1)
No	(2)
## Non risponde	(9)

$[If q104 > 19 and < 99999 and Q201_5 = 1]$

Q302

Ed esiste una procedura per gestire eventuali casi di minacce, maltrattamenti o aggressioni da parte di clienti, pazienti, alunni o altre persone esterne?

Intervistatore: aggiungere se necessario: Anche se nella sua sede tali casi di minacce, maltrattamenti o aggressioni non sono considerati diffusi, vorremmo comunque sapere se sono previste procedure nell'eventualità che possano diventare un problema.

Sì	(1)
No	(2)
## Non risponde	(9)

[Asked to all]

Q303

Negli ultimi 3 anni, nella sua sede sono state adottate una o più delle seguenti misure per prevenire i rischi psicosociali?

Intervistatore: aggiungere se necessario: Con rischi pscicosociali si intendono rischi per la salute quali stress legato al lavoro, mobbing, molestie o violenza sul posto di lavoro.

	Si	No	Non risponde
 1) Riorganizzazione del lavoro per ridurre il carico e la pressione di lavoro 	(1)	(2)	(9)
_2) Consulenza riservata offerta ai lavoratori	(1)	(2)	(9)
_3) Definizione di una procedura per la risoluzione dei conflitti	(1)	(2)	(9)
_4) Intervento in caso di orario di lavoro pesante o irregolare	(1)	(2)	(9)

[If any of $Q303_1$ to $Q303_4 = 1$]

Q304

Tali misure sono state adottate in seguito a problemi concreti di stress, mobbing, molestie o violenza nella sede?

Sì	(1)
No	(2)
## In parte	(8)
## Non risponde	(9)

[If any of $Q303_1$ to $Q303_4 = 1$]

Q305

I lavoratori hanno avuto un ruolo nell'elaborazione e definizione di misure per far fronte ai rischi psicosociali?

Sì	(1)
No	(2)
## Non risponde	(9)

[If at least one of $Q201_1$ to $Q201_7 = 1$]

Q306a

Considerando la situazione all'interno della sua sede, c'è qualcuno dei seguenti fattori che rende più difficile affrontare i <u>rischi psicosociali</u> rispetto ad altri rischi per la salute?

	Sì	No	Non risponde
_3) Mancanza di consapevolezza tra il personale	(1)	(2)	(9)
_4) Mancanza di consapevolezza tra i dirigenti	(1)	(2)	(9)
_5) Mancanza di competenze o assistenza specialistica	(1)	(2)	(9)
_6) Riluttanza a parlare apertamente di questi problemi	(1)	(2)	(9)

[Asked to all]

Q307

La sua sede dispone di informazioni sufficienti su come includere i rischi psicosociali nella valutazione dei rischi?

Sì	(1)
No	(2)
## Non risponde	(9)

[Asked to all]

Q308

Passiamo ora ai disturbi muscolo-scheletrici quali mal di schiena, dolori a collo, mani, braccia e gambe. Nella sua sede sono previste una o più delle seguenti misure preventive?

	Sì	No	Non risponde
_1) [if Q200_2 = 1]: Attrezzature per il sollevamento e la movimentazione di carichi o per altri lavori fisicamente pesanti	(1)	(2)	(9)
_2) [if Q200_4 = 1]: Rotazione delle mansioni per ridurre i movimenti ripetitivi o lo stress fisico	(1)	(2)	(9)
_3) Esortazione a pause regolari per il personale che lavora in posizioni scomode o statiche, incluso il fatto di stare a lungo seduti	(1)	(2)	(9)
 _4) Attrezzature ergonomiche, per esempio sedie o scrivanie specifiche 	(1)	(2)	(9)

G. Employee participation in OSH issues

[If any of $Q166_1$ to $Q166_4 = 1$]

Q350

Con che frequenza si discute di salute e sicurezza tra i rappresentanti dei lavoratori e la direzione? Tali discussioni vengono organizzate regolarmente, solo quando insorgono problemi specifici legati a salute e sicurezza o mai?

Regolarmente	(1)
Solo quando insorgono problemi specifici	(2)
Mai	(3)
## Non pertinente (non ci sono rappresentanti dei lavoratori)	(7)
## Non risponde	(9)

[If Q350 = 1 or 2]

Q351

E con che frequenza sorgono controversie relative a salute e sicurezza? Spesso, qualche volta o praticamente mai?

Spesso	(1)
Qualche volta	(2)
Praticamente mai	(3)
## Non risponde	(9)

[If Q351 = 1 or 2]

Q352

E su cosa vertono principalmente le controversie?

	Sì	No	Non risponde
_1) Investimento in attrezzature	(1)	(2)	(9)
_2) Offerta di formazione per i rappresentanti dei lavoratori	(1)	(2)	(9)
_3) Offerta di formazione per i lavoratori	(1)	(2)	(9)
_4) Determinazione delle misure da adottare	(1)	(2)	(9)
_5) Grado di coinvolgimento dei lavoratori o dei loro rappresentanti	(1)	(2)	(9)

$[If Q166_3 = 1]$

Q354

Ai {{rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza}} vengono offerte formazioni durante l'orario lavorativo per aiutarli a svolgere le mansioni in ambito di salute e sicurezza?

Sì	(1)
No	(2)
## Sì, ma solo ad alcuni	(3)
## Non risponde	(9)

$[If Q166_3 = 1]$

Q356

E per quanto riguarda i lavoratori stessi: su quali dei seguenti temi la sua sede offre loro formazione?

[Asked to all others, i.e. if $Q166_3 = 2$ or 9 or missing]

Su quali dei seguenti temi la sua sede offre formazione ai lavoratori?

	Sì	No	Non risponde
_1) Corretti uso e regolazione di attrezzature e mobili	(1)	(2)	(9)
_2) If Q200_8 = 1: Uso di sostanze pericolose	(1)	(2)	(9)
_3) Come prevenire i rischi psicosociali come lo stress o il mobbing	(1)	(2)	(9)
_4) If Q200_2 = 1: Come sollevare e spostare carichi pesanti o persone	(1)	(2)	(9)
_5) Procedure di emergenza	(1)	(2)	(9)

[If Q107 = 1]

Q357

Alcune di queste formazioni sono organizzate anche in altre lingue?

Sì	(1)
No	(2)
## Non risponde	(9)

[Asked to all]

_	_	_	_
$\boldsymbol{-}$	~		О
. ,	. •	7	$\boldsymbol{}$

Si discute regolarmente delle questioni relative a salute e sicurezza durante le riunioni del personale o dell'équipe?

Sì	(1)
No	(2)
## Solo in alcuni reparti	(3)
## Non risponde	(9)

H. Sources of support

[Asked to all]

Q400

La sua sede ha utilizzato informazioni su salute e sicurezza fornite da una delle seguenti organizzazioni?

	Sì	No	Non
			risponde
_1) Organizzazioni dei datori di lavoro	(1)	(2)	(9)
_2) Organizzazioni sindacali	(1)	(2)	(9)
_3) Compagnie di assicurazione	(1)	(2)	(9)
_5) {{Ispettori del lavoro}}	(1)	(2)	(9)
_6) Altri istituti ufficiali per la salute e la sicurezza sul lavoro	(1)	(2)	(9)

[Asked to all]

Q401

È a conoscenza delle campagne "Ambienti di lavoro sani e sicuri" condotte dall'Agenzia europea per la sicurezza e la salute sul lavoro?

Sì	(1)
No	(2)
## Non risponde	(9)

Final background questions

[Asked to all]

Q450

Come valuterebbe il tasso di assenze per malattia nella sua sede rispetto ad altre aziende del settore? Molto elevato, piuttosto elevato, più o meno nella media, piuttosto basso, molto basso?

Molto elevato	(1)
Piuttosto elevato	(2)
Più o meno nella media	(3)
Piuttosto basso	(4)
Molto basso	(5)
## Non risponde	(9)

[Asked to all]

Q451

Come valuta l'attuale situazione economica di questa sede? Molto buona, piuttosto buona, né buona né cattiva, piuttosto cattiva, molto cattiva?

Molto buona	(1)
Piuttosto buona	(2)
Né buona né cattiva	(3)
Piuttosto cattiva	(4)
Molto cattiva	(5)
## Non risponde	(9)

[If Q451 = 3, 4 or 5]

Q452

La situazione economica degli ultimi tre anni ha comportato una riduzione delle risorse disponibili per la salute e sicurezza nella sua sede?

Si	(1)
No	(2)
## Non risponde	(9)

[Asked to all] Q453 È d'accordo a essere contattato nuovamente da noi o dall'Agenzia europea per la sicurezza e la salute sul lavoro nel caso di ulteriori domande per uno studio approfondito basato sulle risposte date in o indagine?	ηuesta
Sì, è d'accordo	(1)
No, non è d'accordo	(2)
## Non risponde	(9)
<pre>[If Q453 = 1] Q454 Per poterla ricontattare a tale scopo, posso chiederle il nome, l'indir e-mail e un numero di telefono diretto?</pre>	izzo
Nome e cognome:	(1)
Indirizzo email:	(2)
Telefono diretto:	(3)
Telefolio diretto.	(3)
## Rifiuta di fornire queste informazioni	(9)
[Read out to all]	

END of the interview.

La ringraziamo per la collaborazione.