

HƯỚNG DẪN SINH VIÊN NỘP BÀI THI TIỂU LUẬN/BÁO CÁO TRÊN PHẦN MỀM ELEARNING

I. Giới thiệu

Tài liệu này hướng dẫn sinh viên cách thức nộp bài thi kết thúc học phần (KTHP) hình thức thi Tiểu luận/Bài tập lớn/Báo cáo trên phần mềm Elearning của Trường Đại học Công nghệ Đông Á (gọi tắt là Trường) theo địa chỉ <http://elearning.eaut.edu.vn>

Đối tượng thi: Sinh viên (SV) đủ điều kiện dự thi và có tên trong Danh sách thi.

II. Yêu cầu đối với sinh viên

1. Hoàn thành bài thi KTHP theo đúng đề thi được giao

- Sinh viên phải chủ động hoàn thành bài thi theo đúng hướng dẫn của giảng viên về các yêu cầu của đề thi đã được giao. Lưu ý đảm bảo đúng tiến độ về thời gian làm bài và nộp bài thi trên Elearning.
- Lưu File bài thi đúng định dạng và đặt tên theo mẫu sau:
 - + Bài thi cá nhân: Mã đề thi_MSSV_Tên SV_Bài thi
 - + Bài thi làm nhóm: Mã đề thi_Tên nhóm_Bài thi
- Đối với bài thi làm nhóm, Trưởng nhóm SV phải hoàn thành thêm **Phiếu đánh giá mức độ hoàn thành công việc** (theo biểu mẫu BM.T07), phiếu này được cả nhóm thông qua, ký tay xác nhận và scan bản đã ký để nộp trên Elearning.

2. Nội bài thi KTHP bản mềm trên Elearning

- Sinh viên nhận đường **link** nộp bài thi kết thúc học phần và thời gian nộp bài trên phần mềm Elearning từ Khoa/Giảng viên.
- Chỉ những SV đủ điều kiện dự thi được cấp quyền nộp bài thi bản mềm trên Elearning bằng tài khoản Trường đã cấp cho SV trong vòng 2 ngày đã được thiết đặt tại vị trí nộp bài thi.
 - + SV được giao bài thi theo cá nhân thì cá nhân SV đó phải đăng nhập đúng tài khoản của mình để nộp bài thi.
 - + SV được giao bài thi theo nhóm thì chỉ trưởng nhóm được phân quyền nộp bài. Trưởng nhóm chịu trách nhiệm với các thành viên trong nhóm về việc nộp bài thi trên Elearning.
- Khi quá thời hạn nộp bài thi SV không nộp được bài:
 - + Đối với bài thi cá nhân SV: không có bài nộp trên Elearning thì cá nhân SV nhận 0 điểm thi KTHP.
 - + Đối với bài thi làm nhóm: không có bài của Trưởng nhóm nộp trên Elearning thì tất cả thành viên trong nhóm đều nhận 0 điểm thi KTHP.

III. Hướng dẫn nộp bài thi trên Elearning

Lưu ý: sinh viên phải ghi nhớ thông tin “**Hạn chót**” là thời gian kết thúc nộp bài trên Elearning, quá thời hạn này hệ thống đóng sinh viên không nộp được bài thi.

Sinh viên cần thực hiện các bước sau để nộp bài thi bản mềm trên Elearning:

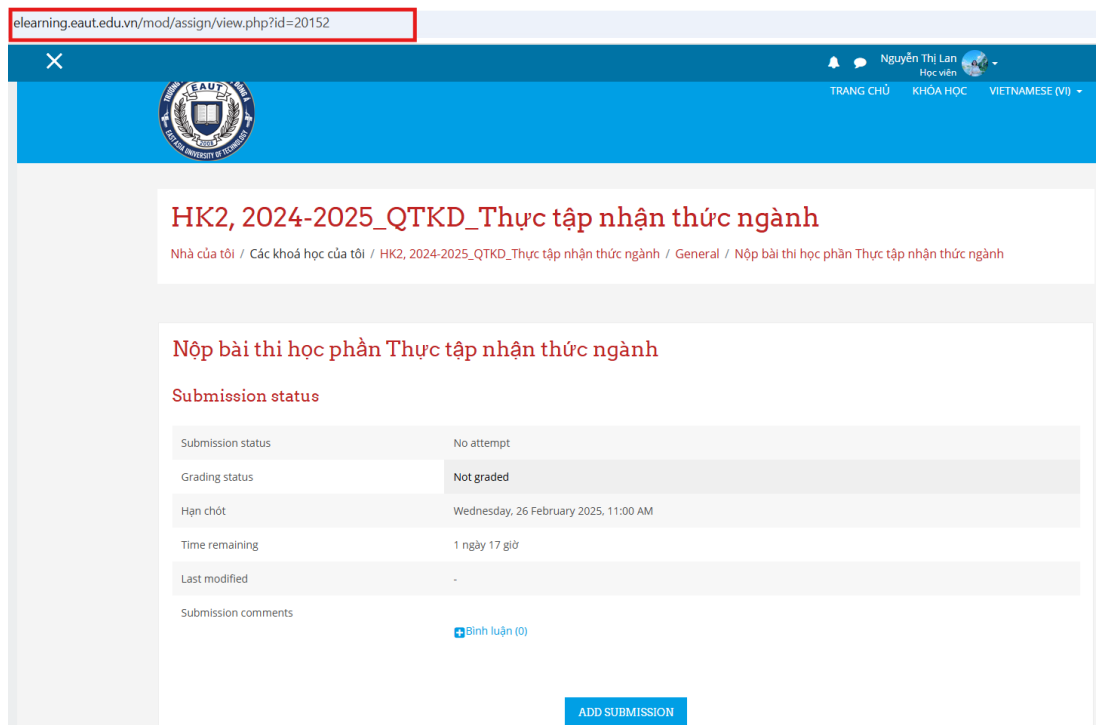
- **Bước 1:** Truy cập hệ thống Elearning qua địa chỉ <http://elearning.eaut.edu.vn>
- **Bước 2:** Đăng nhập hệ thống, sinh viên nhập thông tin tài khoản Elearning tại vùng LOGIN/ĐĂNG NHẬP, sinh viên nhập chính xác **Username, Password**

<input type="text" value="Username"/>	<input type="text" value="Kí danh"/>
<input type="password" value="Password"/>	<input type="password" value="Mật khẩu"/>
<input type="checkbox"/> Remember username	<input type="checkbox"/> Nhớ tài khoản
<input type="button" value="LOG IN"/>	<input type="button" value="ĐĂNG NHẬP"/>


Kích nút **LOG IN** hoặc **ĐĂNG NHẬP** => Hệ thống hiển thị giao diện sau khi đăng nhập

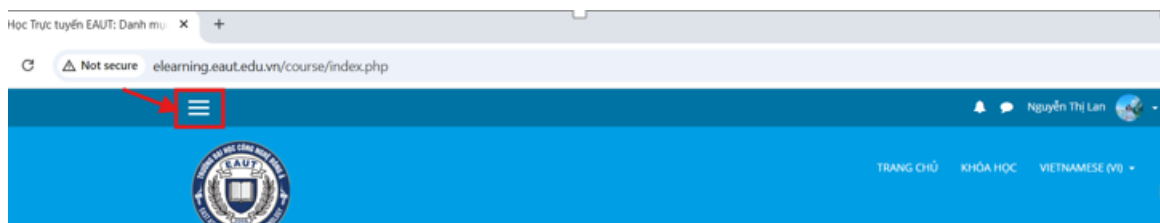
The screenshot displays the Elearning system interface after a successful login. The top navigation bar includes the EAUT logo, user name (Nguyễn Thị Lan), and links to TRANG CHỦ, KHÓA HỌC, and VIETNAMESE (VI). The main content area shows the user's profile and a COURSE OVERVIEW section. The COURSE OVERVIEW section includes a timeline and a list of courses with progress indicators. The courses listed are K12 tiếng Anh (0%), Hệ quốc tế (0%), HK2, 2024-2025_QTKD_Thực tập nhận thức ngành (100%), and HK2, 2023-2024_Thi KTHP_ Tiếng Anh 2 (75%). The right sidebar shows the user's private files and a list of active members.

- **Bước 3:** Truy cập vào giao diện nộp bài thi học phần bằng các thao tác sau:
Cách 1: Tại giao diện sau khi đăng nhập dán **link** nộp bài thi KTHP đã nhận được, ví dụ Link là <http://elearning.eaut.edu.vn/mod/assign/view.php?id=20152>
⇒ Hệ thống hiển thị **Giao diện nộp bài thi học phần**

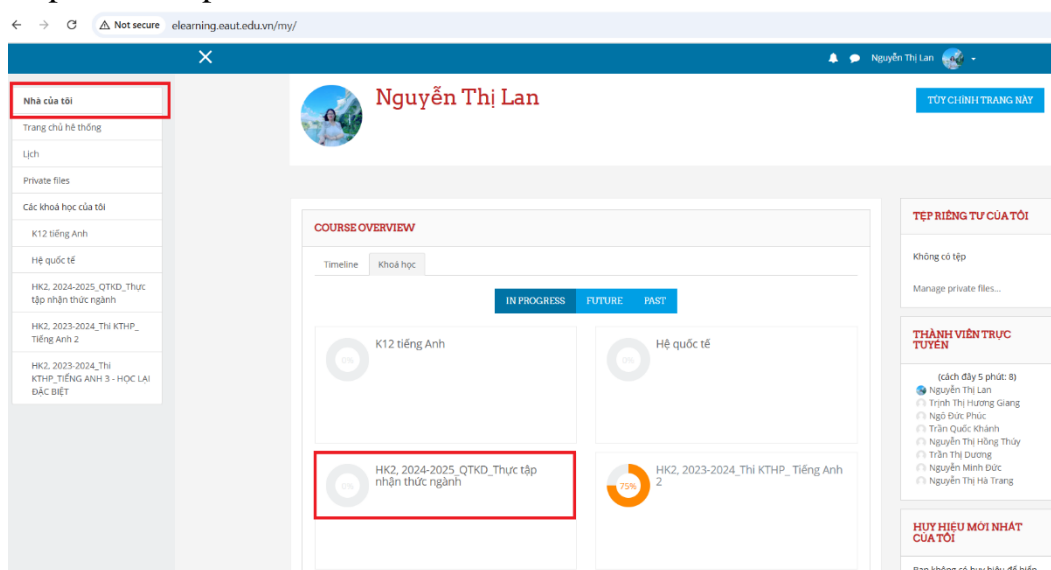


Cách 2: Tại giao diện sau khi đăng nhập

- Kích chọn nút  trên thanh công cụ để mở danh mục



- Kích chọn mục “Nhà của tôi”, sau đó chọn đúng khóa thi tương ứng với học phần để nộp bài thi



⇒ Hệ thống hiển thị giao diện khóa tổ chức thi



- Kích chọn vào biểu tượng nộp bài  => hệ thống hiển thị Giao diện nộp bài thi học phần, sinh viên xem thông tin về **thời gian nộp bài thi**.

+ Nếu chưa đến thời hạn nộp bài thi => Giao diện nộp bài thi học phần có thông tin thời gian bắt đầu nộp bài tại “**Submission status**” và thời gian kết thúc nộp bài tại “**Hạn chót**” và chưa hiển thị nút nộp bài thi.

HK2, 2024-2025_QTKD_Thực tập nhận thức ngành


Nhà của tôi / Các khoá học của tôi / HK2, 2024-2025_QTKD_Thực tập nhận thức ngành / General / Nộp bài thi học phần Thực tập nhận thức ngành

Nộp bài thi học phần Thực tập nhận thức ngành

Submission status

This assignment will accept submissions from **Tuesday, 25 February 2025, 10:30 AM**

Submission status	No attempt
Grading status	Not graded
Hạn chót	Wednesday, 26 February 2025, 11:00 AM
Time remaining	2 ngày
Last modified	-
Submission comments	
Bình luận (0)	

+ Nếu đã đến thời hạn nộp bài thi=> Giao diện nộp bài thi học phần có thời gian kết thúc nộp bài tại “**Hạn chót**” và nút nộp bài thi 

Nhà của tôi / Các khoá học của tôi / HK2, 2024-2025_QTKD_Thực tập nhận thức ngành / General / Nộp bài thi học phần Thực tập nhận thức ngành

Nộp bài thi học phần Thực tập nhận thức ngành

Submission status

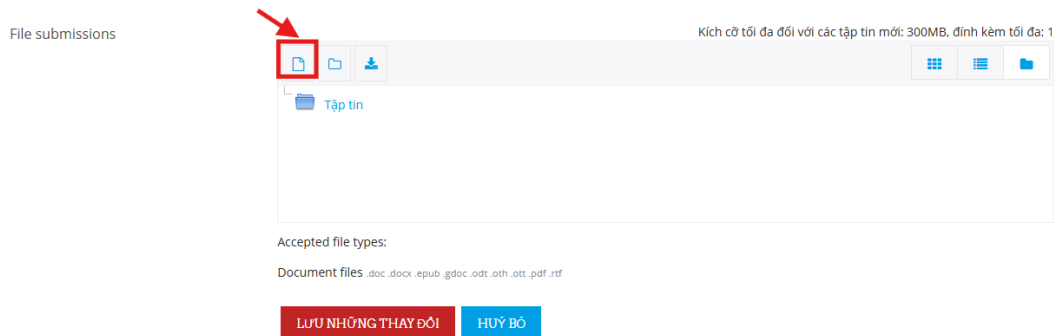
Submission status	No attempt
Grading status	Not graded
Hạn chót	Wednesday, 26 February 2025, 11:00 AM
Time remaining	1 ngày 23 giờ
Last modified	-
Submission comments	
Bình luận (0)	



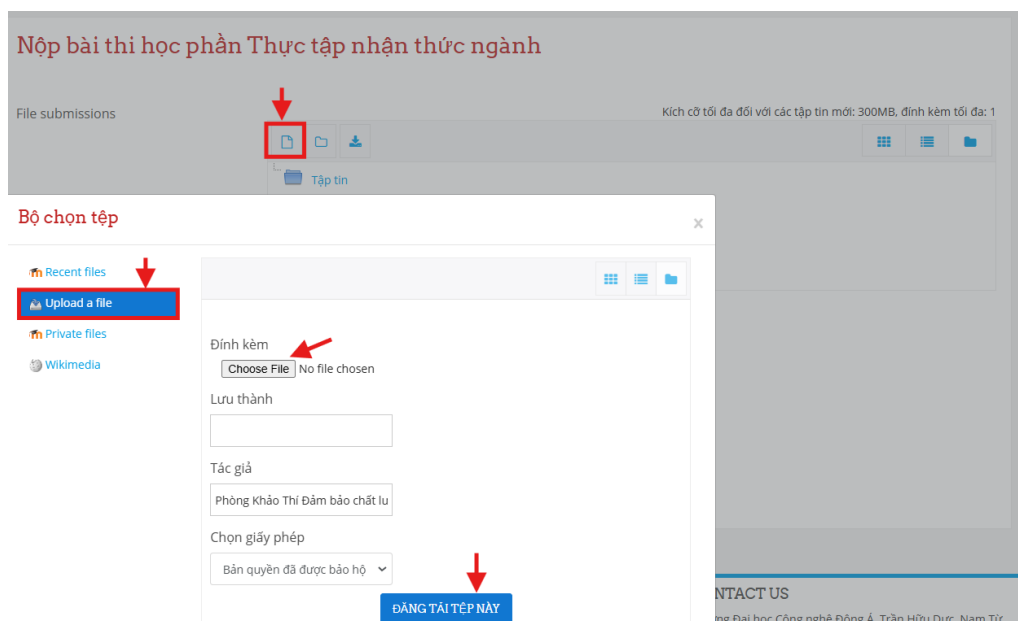
- **Bước 4: Nộp bài thi** tại giao diện nộp bài thi

- Kích chọn nút **ADD SUBMISSION**, hệ thống hiển thị giao diện để bắt đầu quá trình nộp bài thi

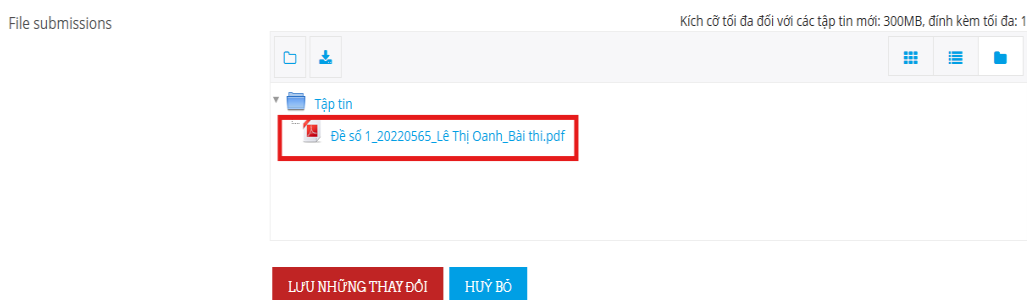
Nộp bài thi học phần Thực tập nhận thức ngành



- Ở mục File submissions chọn nút  để mở cửa sổ chọn file bài thi





- Tại cửa sổ **Bộ chọn tệp**, kích chọn mục **Upload a file**, sau đó kích chọn nút **Choose File**, chọn đúng file bài thi lưu trên máy tính của sinh viên và kích chọn nút **ĐĂNG TẢI TẬP NÀY** để hệ thống nhận file bài thi.



- Kích chọn nút **LƯU NHỮNG THAY ĐỔI** để hoàn thành việc nộp file bài thi lên hệ thống.
- **Bước 5: Kiểm tra bài thi đã nộp hoặc nộp lại bài thi nếu có**
Lưu ý: sinh viên chỉ được phép nộp lại bài thi khi còn thời hạn nộp bài thi.
- Tại giao diện nộp bài thi, sinh viên kiểm tra lại file bài thi đã nộp

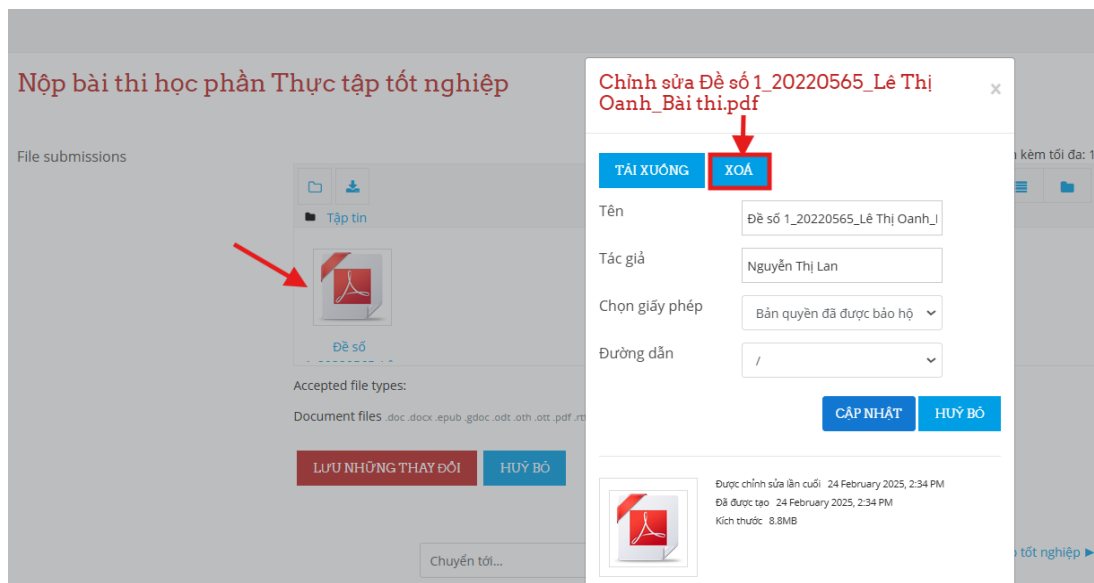
Nộp bài thi học phần Thực tập nhận thức ngành

Submission status

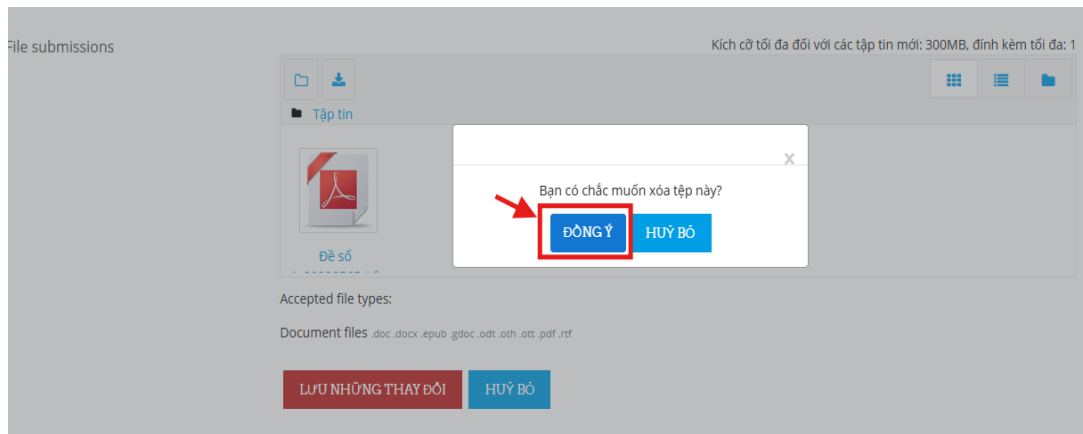
Submission status	Submitted for grading
Grading status	Not graded
Hạn chót	Wednesday, 26 February 2025, 11:00 AM
Time remaining	1 ngày 23 giờ
Last modified	Monday, 24 February 2025, 11:56 AM
File submissions	<div>  Đề số 1_20220565_Lê Thị Oanh_Bài thi.pdf </div>
Submission comments	<div>  Bình luận (0) </div>

SỬA BÀI NỘP

- Trong trường hợp sinh viên cần nộp lại file bài thi, kích chọn nút **SỬA BÀI NỘP** để thao tác chọn lại file bài thi: Kích chọn file bài thi đã nộp, chọn nút **XÓA** để xóa file



The screenshot shows the 'Nộp bài thi học phần Thực tập tốt nghiệp' (Final Practice Course Submission) interface. On the left, under 'File submissions', there is a list of files. A red arrow points to a file icon labeled 'Đề số 1'. Below this, the 'Accepted file types' are listed: Document files (.doc, .docx, .epub, .gdoc, .odt, .oth, .ott, .pdf, .rtf). At the bottom of this section are buttons 'LƯU NHỮNG THAY ĐỔI' (Save Changes) and 'HỦY BỎ' (Cancel). On the right, a modal window titled 'Chỉnh sửa Đề số 1_20220565_Lê Thị Oanh_Bài thi.pdf' is open. It contains fields for 'Tên' (Name), 'Tác giả' (Author), 'Chọn giấy phép' (Choose license), and 'Đường dẫn' (Path). Below these fields are buttons 'CẬP NHẬT' (Update) and 'HỦY BỎ' (Cancel). A red arrow points to the 'XÓA' (Delete) button in the modal. At the bottom of the modal, there is a small thumbnail of the file and its metadata: 'Được chỉnh sửa lần cuối: 24 February 2025, 2:34 PM', 'Đã được tạo: 24 February 2025, 2:34 PM', and 'Kích thước: 8.8MB'.



Hệ thống hiển thị thông báo, kích nút “**ĐỒNG Ý**” => Hệ thống hiển thị giao diện cho phép sinh viên nộp lại file bài thi thao tác như **Bước 4**.

