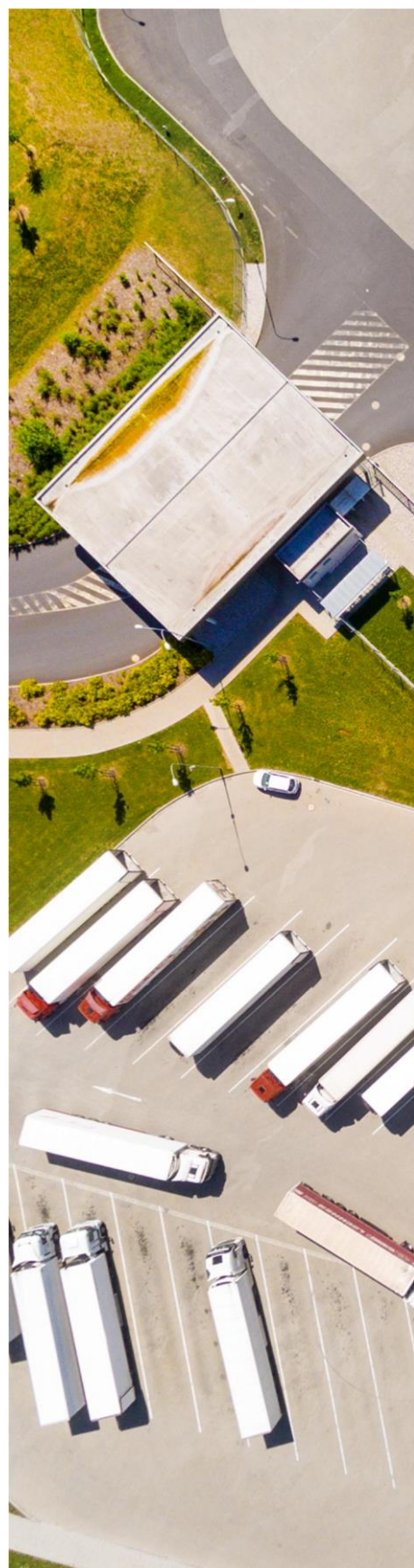




Manuel d'utilisation du Transporteur



1. Créer un compte.....	3
2. Première configuration du compte.....	8
3. Autres utilisateurs.....	13
4. Nouvelle mission disponible.....	14
5. Réserver un voyage.....	15
6. Arrivée AGS.....	20
7. Quitter AGS parking.....	21
8. Arrivée au port.....	22
9. Informations sur le voyage.....	23
10. Paiement.....	24
11. Recharge de compte.....	26
12. Factures.....	27



1. Créer un Compte

1. Cliquez sur le lien suivant pour être dirigé vers la page d'inscription.

Link - <https://apps.agsparking.com/pad/login.htm?tp>



The screenshot shows a web browser window with the title "Port Access Dakar". The main heading is "Connexion du transporteur". Below this, there is a "Type de compte" section with two radio buttons: "Entreprise" (selected) and "Individuel". Below that is an "Adresse e-mail" label and a text input field containing "Adresse e-mail". This is followed by a "Mot de passe" label and a text input field containing "Mot de passe". To the right of the password field is a link "Mot de passe oublié?". Below the password field is a blue button labeled "Identifiez-vous". At the bottom, there is a link "Vous n'avez pas de compte?" and a blue button labeled "Créer un compte".

Exemple de la page de connexion

Créer un Compte

2. Cliquez sur "Créer un compte", il vous amène sur la page d'inscription.
3. Cliquez sur "Bouton d'entreprise" sous Type de compte - Assurez-vous de saisir toutes les données et cliquez sur la case "Je ne suis pas un robot".



Port Access Dakar

Enregistrement

1. Type de compte

Type de compte

☒ Entreprise ☐ Individuel

➤ Suivant

2. Identifiez-vous -

3. Login - Création du mot de passe

4. Details du compte

5. Examiner et Soumettre

Exemple de la page d'inscription

Créer un Compte

4. Cliquez sur Suivant pour vous amener à Email Vérification
5. Cliquez sur "Envoyer le code de vérification" - Un email vous sera envoyé avec un code de vérification.
6. Entrez le "code de vérification" fourni dans l'e-mail qui vient de vous être envoyé.



Exemple de courrier électronique avec code de vérification

7. Le message "Adresse électronique XXXX vérifiée avec succès" apparaîtra
8. L'écran de saisie de la création du mot de passe apparaît -
Assurez-vous que la procédure de création du mot de passe est respectée.

*Assurez-vous de suivre correctement les instructions relatives au mot de passe.
Une grande lettre et un caractère spécial
(par exemple!!%% # doit être utilisé).
Prenez soin de noter le mot de passe
que vous avez créé en toute sécurité.*



9. Entrez et confirmez les détails du mot de passe.
10. L'écran "Détails du compte" apparaît ensuite. Remplissez tous les informations relatives à votre organisation. Assurez-vous que toutes les informations sont correctes car les comptes doivent être examinés manuellement pour approbation.
11. Un écran de révision et d'envoi apparaît. Vérifiez que toutes les données sont correctes. Si vous constatez une erreur, cliquez sur l'onglet ci-dessus correspondant aux données que vous devez modifier.

12. Un message "Votre inscription est réussie" apparaîtra. Il vous demandera également de vous connecter en utilisant votre email et votre mot de passe.

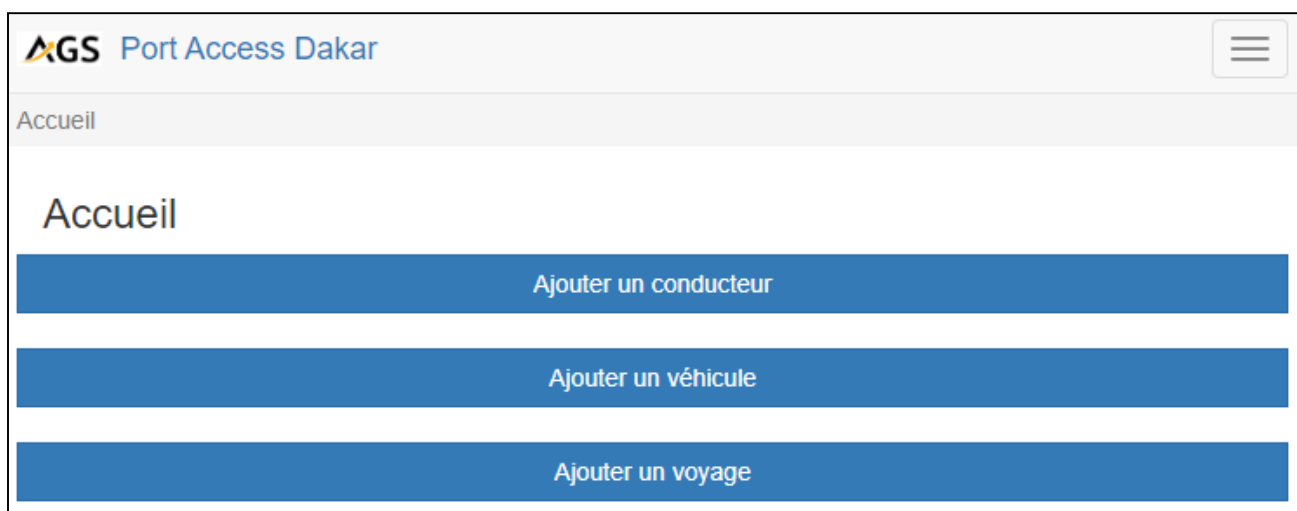
13. Vous recevrez un email confirmant votre inscription réussie, vous avisant également que votre compte sera activé peu de temps après un examen manuel des informations.



Remarque: Vous ne pourrez pas vous connecter à votre compte avant son activation. Vous pouvez toujours vous connecter à votre compte et répertorier vos véhicules et votre conducteur (détaillé dans les étapes suivantes) en attendant l'activation.

2. Première Configuration du Compte

1. Une fois que vous avez enregistré votre compte et que votre entreprise a été approuvée, vous devez vous connecter au compte et entrer les informations relatives à tous vos camions et conducteurs.



Exemple du premier écran que vous voyez après vous être connecté à votre compte

Première Configuration du Compte

2. Informations sur le camion - Pays / Immatriculation / Marque / Couleur

Ajouter un véhicule

← Retour

Pays d'enregistrement

Senegal ▼

Numéro d'enregistrement

Faire

Couleur

✓ Soumettre

Exemple d'écran d'ajout de véhicule

Première Configuration du Compte

3. Retournez à la page d'accueil et entrez les informations sur le chauffeur.

Remarque: Il est essentiel que ces informations soient mises à jour et correctes à tout moment. Des mises à jour et informations importantes seront envoyées aux conducteurs inscrits concernant leur voyage, y compris des informations sur les retards, les conditions de circulation, le moment de quitter l'aire de stationnement et d'autres mises à jour essentielles.


Ajouter un chauffeur

← Retour

Prénom

Nom de famille

Numéro de portable



Adresse e-mail - Optionnel

Pays d'émission

▼

Numéro du permis de conduire

La langue

▼

✓ Soumettre

Exemple d'écran d'ajout de pilote

Première Configuration du Compte



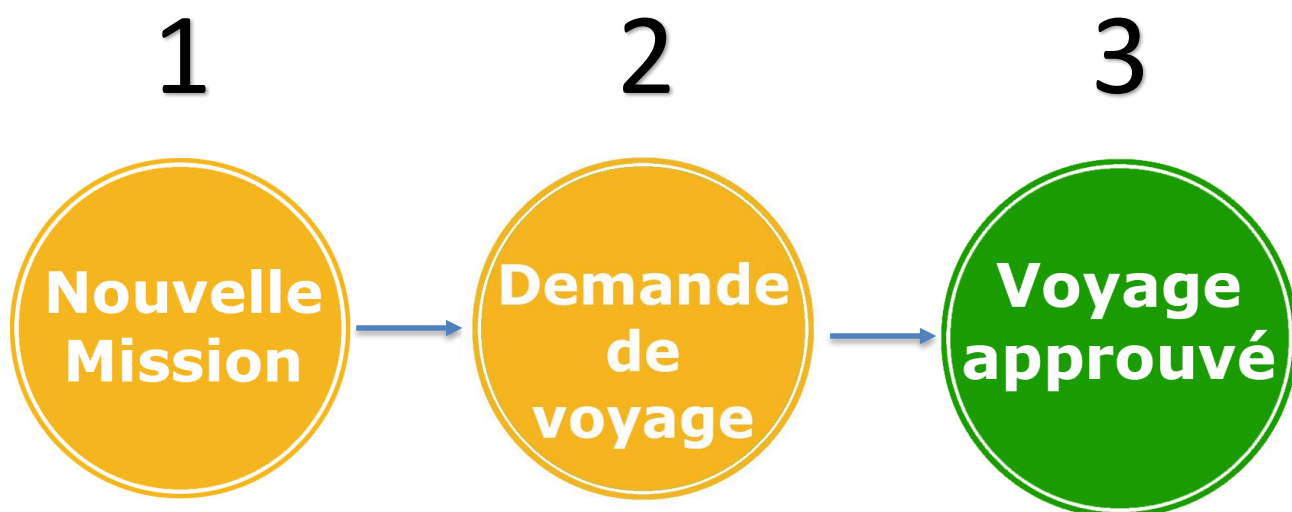
Ajouter un Chauffeur - YouTube



Ajouter un Véhicule - YouTube

Première Configuration du Compte

4. Une fois toutes ces informations ajoutées au système, vous devez maintenant attendre que l'opérateur du port vous attribue une mission.
5. Lorsque l'opérateur du port, par exemple DP World, vous attribue une mission, vous recevez une mise à jour par courrier électronique.
6. Vous devez maintenant vous connecter au système et réserver vos voyages vers le port.



3. Autres Utilisateurs

1. Il est possible d'ajouter d'autres utilisateurs à votre compte pour leur permettre d'effectuer des réservations et des paiements. Les utilisateurs supplémentaires seront également informés des nouvelles missions dès qu'elles vous seront assignées.

2. Connectez-vous simplement à votre compte et sélectionnez "utilisateurs"

3. Cliquez sur ajouter

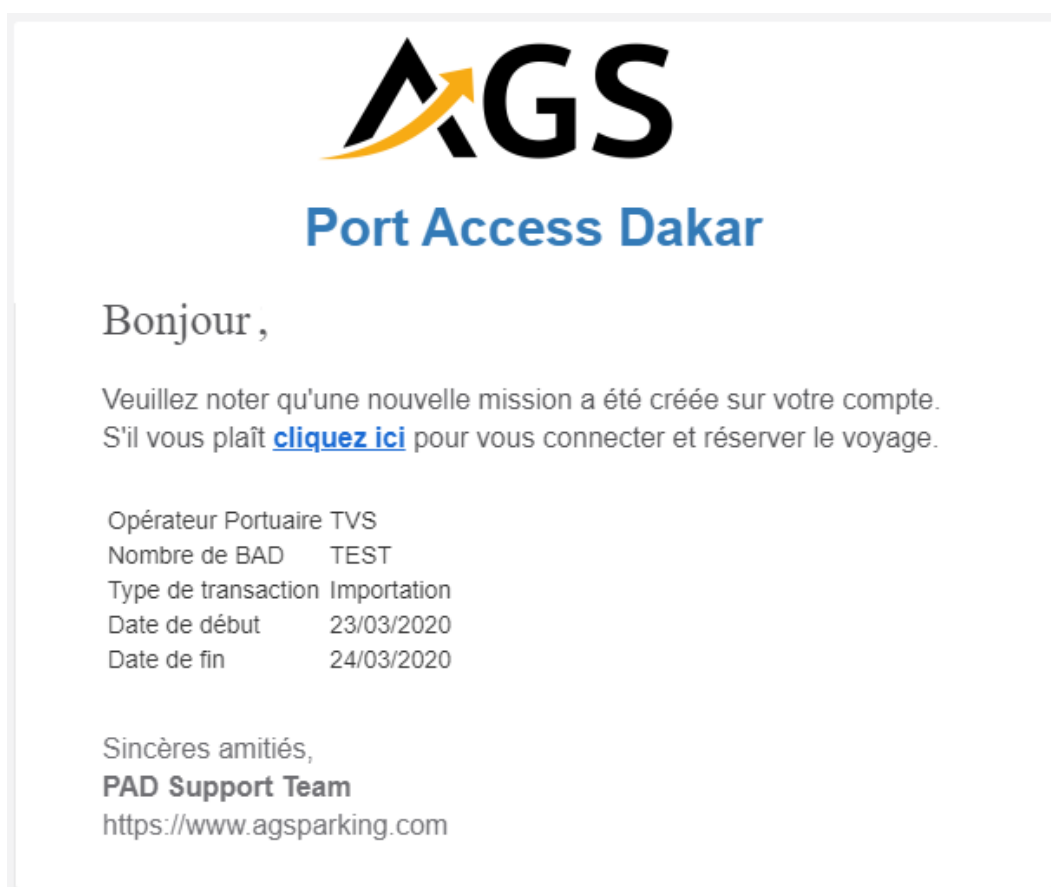


4. Entrez les détails du nouvel utilisateur

5. Les comptes d'utilisateurs peuvent être activés et désactivés à partir de cette section

4. Nouvelle Mission Disponible

Lorsqu'une nouvelle mission devient disponible avec un opérateur de port, vous recevrez le courrier électronique suivant avec les détails nécessaires pour réserver un voyage.



*Exemple de courrier électronique avec numéro BAD / export -
Opérateur - Type de voyage (import / export) et plage de temps
pendant laquelle la mission sera disponible.*

5. Réserver un Voyage



La réservation de vos voyages permet à AGS de:

- Vous donner un accès prioritaire au port
- Gérer le trafic portuaire
- Réduire les temps d'attente
- Donner aux conducteurs l'accès au parking
- Donner aux conducteurs l'accès aux installations AGS
- Mettre à jour les conducteurs avec des informations de voyage
- Entrée automatique à AGS et au port



Réserver un Voyage



L'absence d'enregistrement des voyages entraînera:

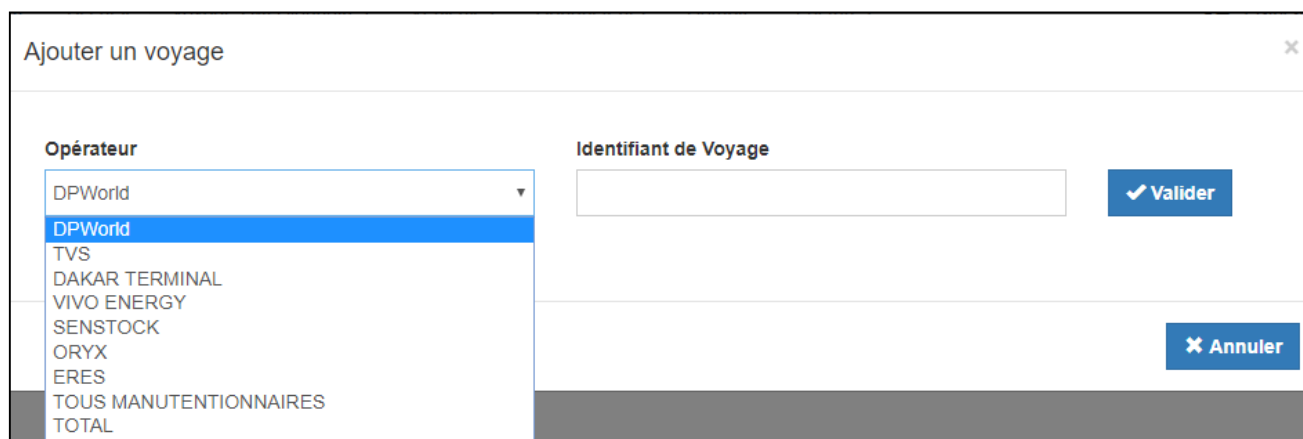
- Pas d'accès direct au port
- Redirection vers le parking AGS
- Retards importants dans l'accès au port
- Pas de mises à jour pour les chauffeurs
- Pas d'utilisation du système automatisé



Pendant les heures d'affluence au port, si votre véhicule n'a pas encore été réservé et que vous arrivez simplement chez AGS, vous serez placé à la fin de la file d'attente, ce qui peut entraîner plusieurs heures de retard, car les voyages pré-réservés seront prioritaires.

Réserver un Voyage

1. Connectez-vous à votre compte.
2. Sélectionnez «Ajouter un voyage» dans l'écran principal.
3. Sélectionnez l'opérateur de destination dans la liste déroulante (DPW / TVS, etc.).



The screenshot shows a web form titled "Ajouter un voyage" with a close button (X) in the top right corner. The form is divided into two main sections. On the left, under the heading "Opérateur", there is a dropdown menu. The menu is open, showing a list of operators: DPWorld (highlighted in blue), TVS, DAKAR TERMINAL, VIVO ENERGY, SENSTOCK, ORYX, ERES, TOUS MANUTENTIONNAIRES, and TOTAL. On the right, under the heading "Identifiant de Voyage", there is a text input field. To the right of this field are two buttons: a blue "✓ Valider" button and a blue "✕ Annuler" button.

Exemple d'écran de réservation de voyage

4. (DP World uniquement) Entrez le numéro de votre ticket que vous a attribué DP World et sélectionnez Suivant. Sur l'écran suivant, entrez simplement un chauffeur et complétez la réservation.

Réserver un Voyage

5. Pour tous les autres opérateurs, entrez votre Bon A Délivrer numéro et cliquez sur suivant.
6. Sur l'écran suivant, vous devrez saisir le véhicule, le conducteur et l'heure d'entrée du port demandée, pour chaque véhicule utilisant ce B.A.D.
7. Ce voyage doit être approuvé par l'exploitant du port et AGS. Vous serez averti dès que cela sera entièrement approuvé.



YouTube

Réserver un Voyage

Si votre mission est "importation", vous recevrez et un SMS vous expliquant quand arriver et confirmant la réservation, vous devez vous rendre à AGS et quand il est temps de partir, le chauffeur recevra un autre SMS lui disant de partir.

Si le type de mission est une importation urgente, veuillez passer directement à l'entrée du port à l'heure indiquée. Vous ne serez pas autorisé à accéder avant l'heure demandée, vous pouvez entrer directement dans le port autant de fois que nécessaire pour terminer votre mission.



6. Arrivée AGS

Les comptes en règle seront automatiquement approuvés pour entrer via notre système de caméras de détection d'immatriculation avancées



Les comptes qui ne sont pas en règle (financièrement...) ou qui ne sont pas correctement réservés devront s'adresser à l'opérateur du kiosque et régler les problèmes avant d'entrer dans le parking.

Les systèmes de reconnaissance d'immatriculation avancés d'AGS Parking sont en place autour des zones de stationnement et des ports, offrant rapidité, sécurité et sécurité renforcée à tous les utilisateurs du port.

7. Quitter AGS Parking

1. Au moment opportun, le conducteur recevra un SMS l'informant qu'il est temps de quitter le parking et de se rendre au port.



2. Si un conducteur tente de quitter le parking avant de recevoir sa notification, il lui sera demandé de retourner sur le parking et de ne pas être autorisé à entrer dans le port.

Remarque: Si le camion quitte le parking de manière incorrecte, il peut être facturé à nouveau pour entrer dans AGS pour le même trajet.

3. Après avoir reçu la notification SMS de quitter le stationnement, les barrières de stationnement s'ouvriront automatiquement à l'approche du camion.

AGS Parking travaillera avec tous les opérateurs du port pour assurer la bonne circulation du trafic dans le port. Nous serons informés de toute difficulté liée à la fluidité du trafic et à la capacité de l'opérateur, par exemple. En cas de panne de la machine, nous demandons à tous les conducteurs de faire preuve de respect en cas de retard et de vérifier régulièrement leur téléphone, car dans de bonnes conditions, nous pouvons libérer les véhicules plus tôt que nécessaire.

8. Arrivée au port

Les conducteurs qui ont suivi les étapes et ont traversé le parking AGS seront reçus au port et autorisés à entrer.



Les chauffeurs qui n'ont pas suivi les étapes et les instructions n'auront pas accès au port et seront redirigés vers AGS, il n'y aura aucune exception. Les systèmes automatisés contrôlent l'accès et ne permettent pas l'entrée de véhicules lorsque le processus n'a pas été suivi.

Les arrivées non programmées doivent s'attendre à des retards importants lorsque le port est occupé, car votre arrivée sera placée en dernier sur la liste d'accès. Si, par exemple, les 3 prochaines heures sont entièrement réservées en ligne, votre véhicule doit attendre que tous ces véhicules aient été expédiés au port.



9. Informations sur le voyage

Des informations en direct sur tous les voyages peuvent être consultées via votre compte

Une fois qu'un voyage a été demandé, les états suivants s'affichent;

- En attente de validation
- Refusée
- Approuvé
- Stationnement au parking
- Sortie prématurément du parking
- En transit
- Port entré
- Entrée de port refusée
- Terminé



Les opérateurs portuaires peuvent également voir l'état actuel de tous les voyages dans le menu Voyages

10. Paiement



Mobile Money



Espèces

- Le paiement doit être effectué pour entrer dans la zone portuaire. Nous acceptons les espèces, l'argent mobile ou les virements bancaires.
 - Orange Money
 - Wari
 - Ecobank
- Les paiements peuvent être effectués en ligne via votre compte ou au kiosque au niveau de l'entrée.

Remarque: des frais supplémentaires peuvent s'appliquer pour les Paiements au niveau du kiosque et également pour les paiements en espèces.

Paieinent

- Actuellement, nous acceptons les paiements en espèces jusqu'à 20.000 FCFA au kiosque pour les paiements anticipés. Nous accepterons également les paiements en espèces pour des valeurs plus importantes au bureau pendant les heures de travail normales.
- Les comptes post-payés, sur lesquels une facture est envoyée à la fin de chaque mois, peuvent être organisés sur demande.
- Nous pouvons également fixer une limite de crédit sur les comptes prépayés sur demande.



11. Recharge de compte

Païement

Nom du compte
 Nom de la compagnie
 Solde du compte

Modalité de paiement

Prénom

 Nom de famille

Numéro de portable



Montant de recharge

En cas de paiement réussi, un reçu électronique sera envoyé à l'utilisateur.

✓ Effectuer le paiement

Exemple d'écran de paiement dans votre compte

- Les paiements peuvent être effectués en ligne via Orange, Wari ou Ecobank. Ce service est instantané et peut vous délivrer un reçu dès l'acceptation de votre paiement.

12. Factures et Paiements

AGS Port Access Dakar Factures Français ▼

Accueil / Factures

Factures Filtre Rafraîchir

Code	Transporteur	Total	Date d'échéance	Est payé?	Date de paiement	Type de Paiement	date créée	
IUHS87KJO9	Port Logistics	10000 XOF	10/10/2019	✗			01/10/2019	↓
TRG69K5DA	Port Logistics	10000 XOF	10/09/2019	✓	11/09/2019 00:00	En espèces	01/09/2019	↓
H7HR5TUA9K	Port Logistics	16000 XOF	10/08/2019	✓	09/08/2019 10:15	Virement	01/08/2019	↓

Page: 1 of 1 Showing 3 of 3 rows 20 ▼

Paiements Rafraîchir

Type de Paiement	Nom du Payeur	Numéro de portable	Montant	Date de paiement	Numéro de reçu	
Orange Money	Test TWO	221775083936	500 CFA	27/02/2020	202002270xlweMtlb7	↓

Page: 1 of 1 Afficher 1 de 1 lignes 20 ▼

- Tous les paiements et les transactions peuvent être consultés en ligne via le compte du transporteur.
- Les factures peuvent être téléchargées et imprimées à partir du site.

Factures



Facture: TRG69K5DA

Date de la facture : 13/09/2019

Numéro du client : 1001 - Kealen Transporter

Palement du : 05/09/2019

Modalité de paiement : au comptant

Date de vente/de prestation : 05/09/2019

Désignation de la prestation	Quantité	Prix unitarie HT	TVA	Total TTC
Trip for Port Operator: DPWorld; Type: Pick Up Import	2	3900 CFA	100 CFA	8000 CFA
Trip. for Operator: DPWorld; Type: Drop Off Export	1	1900 CFA	100 CFA	2000 CFA
			300 CFA	10000 CFA



AGS Parking
Rocade Fann-Bel Air
Dakar
Sénégal