

CAPACITACIÓN OFFICE 365





DIEGO FERNANDO LEON ALEXANDER CASTIBLANCO







Office 365



- ¿Qué es?
- ¿Cuáles son sus ventajas?
- ¿Cómo funciona?
- ¿Qué funcionalidades ofrece?









Correo electrónico – Exchange Online



- 50GB de buzón de correo
- Archivado online
- Sincronización con los dispositivos móviles
- Calendario y contactos compartidos
- Seguridad antispam y antimalware







Correo electrónico – Exchange Online









Mensajería instantánea – Skype For Business



- Chat, audio y video conferencia
- Comunicaciones unificadas
- Presencia e integración con dispositivos móviles







Mensajería instantánea – Skype For Business









Almacenamiento en la nube - OneDrive



OneDrive

for Business

- 1TB (1000GB) de almacenamiento
- Sincronización con los dispositivos móviles
- Archivos compartidos (internos y externos)
- Coautoría y colaboración





Correo electrónico – Exchange Online









Office online











- Coautoría y colaboración
- Edición Online edición y guardado instantáneo
- Edición On Premises Edición y guardado manual





Office online















Tips de Soporte











- Microsoft Support and Recovery Assistant for Office 365
- Microsoft Remote Connectivity Analizer
- Microsoft Lync Connectivity Analyzer







Gracias Спасибоありがとう Merci Danke 감사합 Thank you Teşekkürler Danke Thank you Obrigado Спасибо Ike Obrigado Merci 라사합니다 Gracias Merci Thank you Danke Teşekkürler Gracias Thank you Cпасибо Gracias Danke Obrigado Merci Thank you Gracias Danke Merci Obrigado Merci Thank you Gracias Danke Merci Obrigado Teşekkürler 라사합니다 Cпасибо Teşekkürler 라사합니다 Cпасибо Gracias Thank you Cпасибо Gracias Thank you Cпасибо Gracias 日本 Thank you Gracias Danke Norci Obrigado Teşekkürler 라사합니다 Thank you Gracias Danke Inacuбо Teşekkürler Thank You



