

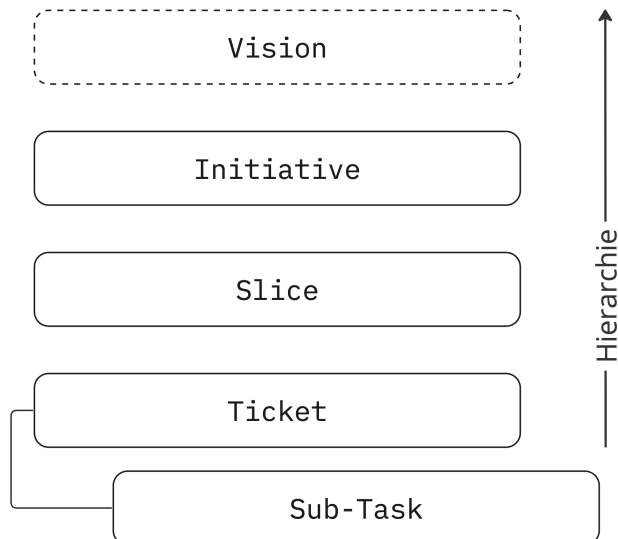


Sub-Task

Innerhalb des Job Tickets befindet sich das Sub-Task. Der Sub-Task ist dafür da, **innerhalb** des **Job Tickets** festzustellen, was genau zu tun ist und Transparents darüber, an welchem Punkt sich die Arbeit befindet.

Wenn die Aufgabe daraus bestehen würde, eine Dokumentation anzulegen, wären die Sub-Task's ungefähr so was wie:

1. Dokument anlegen
2. Dokumentation ausfüllen
3. Dokument abnehmen lassen
4. Dokument als .pdf mit Titel XY abzuspeichern in Ordner XX



Die Sub-Task's haben etliche Vorteile. Im allerersten dient es dazu, festzustellen, ob der Ticket Cut richtig angewandt wurde. Das kann sehr gut sein für unerfahrene mit dem Refinement und Ticket Cutting.

Der zweite Vorteil der Sub-Tasks ist, dass sie anzeigen können, wie viel Arbeit noch innerhalb des Job-Tickets aussteht. Wenn das Ticket von einer anderen Person übernommen werden muss oder soll, wissen alle sofort, an welcher Stelle sie einsteigen müssen. Das Beispiel ist natürlich sehr einfach gehalten - bei einem komplexeren Ticket ist der Mehrwert natürlich höher.

