resident University

Student Board

PRESIDENT UNIVERSITY STUDENT BOARD PRESIDENT UNIVERSITY

Jababeka Education Park, Jl. Ki Hajar Dewantara, Kota Jababeka, Cikarang Baru, Bekasi 17550 – Indonesia Phone (021) 8910 9762-6, Fax (021) 8910 9768 Email: pusb@presiden.ac.id, http://www.president.ac.id



STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE (SOP) MITRA MEDIA & KOLABORASI ACARA PUSB 2025 X SANCTUS CABINET

A. DEFINISI

- Mitra Media: Kerja sama yang diajukan pihak eksternal kepada President University Student Board (PUSB) sebagai mitra media untuk mempublikasikan acara yang diadakan oleh pihak eksternal (organisasi, perusahaan, Lembaga Swadaya Masyarakat /LSM, dll).
- Kolaborasi Acara: Kerja sama yang diselenggarakan dan diajukan oleh pihak eksternal kepada President University Student Board untuk membuat dan mencapai program kerja sama.

B. SKALA

Kerja sama dapat diajukan oleh pihak internal maupun eksternal President University.

C. PROSEDUR MITRA MEDIA

- Mengirimkan proposal kerja sama mitra media kepada PUSB melalui Instagram DM (@pusbpresuniv) atau email (pusb@president.ac.id).
- Waktu pengiriman minimal 7 (tujuh) hari sebelum acara.
- Setelah mengirimkan proposal kerja sama harap konfirmasi kepada **Devan Agip** Algifhari (085129537160).
- Proposal kerja sama akan diperiksa dan dikonfirmasi oleh External Affairs President University Student Board maksimal 3 (tiga) hari setelah pengajuan kerja sama diterima.
- Harap menyediakan Nota Kesepahaman (Memorandum of Understanding/MoU) tentang kerja sama setelah External Affairs memberikan konfirmasi.
 - Penandatanganan Nota Kesepahaman (Memorandum of Understanding/MoU) akan dilakukan pada 3 (tiga) hari setelah terjadinya kesepakatan.

PRESIDENT UNIVERSITY STUDENT BOARD



PRESIDENT UNIVERSITY

Jababeka Education Park, Jl. Ki Hajar Dewantara, Kota Jababeka, Cikarang Baru, Bekasi 17550 – Indonesia Phone (021) 8910 9762-6, Fax (021) 8910 9768 Email: pusb@presiden.ac.id, http://www.president.ac.id



- Harap mengirimkan konten atau materi yang akan dipublikasikan selambatlambatnya 3 (tiga) hari sebelum tanggal publikasi pada Nota Kesepahaman (Memorandum of Understanding/MoU).
- Harap mengirimkan poster untuk diposting di feeds atau insta story dalam ukuran 1:1, 3:4, atau 9:16. Pilih salah satu atau keduanya sesuai kebutuhan.

D. PROSEDUR KOLABORASI ACARA

- Mengirimkan proposal kerja sama ke alamat email PUSB (pusb@president.ac.id).
- Proses pengiriman proposal kerja sama harus dilakukan paling lambat 30 (tiga puluh) hari sebelum hari pelaksanaan acara.
- Setelah mengirimkan proposal kerja sama harap konfirmasi kepada Bibiana Daniela Novianti Missa (085191432440).
- Proposal kerja sama harus berisi informasi sebagai berikut:
 - Nama program
 - Tujuan program
 - Konsep program
 - Tanggal, waktu, dan tempat penyelenggaraan acara
 - Target audiens
 - Bentuk dan penawaran kerja sama
 - Narahubung
- Proposal kerja sama akan diperiksa dan dikonfirmasi oleh External Affairs President University Student Board maksimal 5 (lima) hari setelah proposal kerja sama diterima.
- External Affairs President University Student Board akan melakukan rapat (online/offline) dengan pihak terkait untuk membahas lebih lanjut mengenai proposal kerja sama, apabila dibutuhkan.
- Harap menyediakan Nota Kesepahaman (Memorandum of Understanding/MoU) tentang kerja sama setelah dikonfirmasi oleh External Affairs.
- Penandatanganan Nota Kesepahaman (Memorandum of Understanding/MoU) akan dilakukan paling lambat 3 (tiga) hari setelah terjadinya kesepakatan.

PRESIDENT UNIVERSITY STUDENT BOARD



PRESIDENT UNIVERSITY

Jababeka Education Park, Jl. Ki Hajar Dewantara, Kota Jababeka, Cikarang Baru, Bekasi 17550 – Indonesia Phone (021) 8910 9762-6, Fax (021) 8910 9768



Email: pusb@presiden.ac.id, http://www.president.ac.id

E. SYARAT DAN KETENTUAN

- Mitra media
 - Publikasi acara mitra media hanya dapat dilakukan di Instagram (story dan feeds) dan Twitter.
 - b. Publikasi acara mitra media hanya dapat dilakukan sekali (harap kirimkan caption dan poster yang tidak dapat diubah).
 - c. Publikasi acara mitra media akan diturunkan 1 (satu) minggu setelah acara selesai.
- Kolaborasi Acara
 - a. Publikasi acara kolaborasi acara sesuai dengan Nota Kesepahaman (Memorandum of Understanding/MoU).
 - b. PUSB berhak membatalkan dan meminta ganti rugi dalam bentuk apapun jika pihak eksternal tidak melakukan hal-hal sesuai MoU yang disetujui. Bentuk ganti rugi akan diajukan oleh PUSB dan disepakati oleh kedua belah pihak.

Kami tidak menerima tawaran kerja sama yang diajukan apabila:

- Tujuan kerja sama bertentangan dengan visi dan misi President University atau President University Student Board.
- Kerja sama mengharuskan Presiden Badan Eksekutif Mahasiswa untuk membayar biaya tertentu.
- Kolaborasi mitra media untuk program penggalangan donasi oleh instansi tanpa melibatkan pihak President University.
- Kerja sama memiliki target audiens yang bukan berasal dari mahasiswa, akademisi, atau kelompok lain yang bukan merupakan audiens media sosial President University Student Board.
- Kolaborasi mengenai program, acara, atau mitra media yang mengandung unsur SARA dan politik.
- Kolaborasi yang dapat menyebabkan kerugian materiil ataupun non-materiil pada pihak atau kelompok tertentu.

*Catatan: Proposal kerja sama yang sesuai dengan persyaratan yang ditentukan akan melalui proses diskusi dan seleksi lebih lanjut dengan mempertimbangkan aspek-aspek tertentu oleh President University Student Board.