

Orden del día Reunión de 4 p.m. a 6 p.m.

1. David Pérez Sánchez (Product Owner) Explica brevemente la pila del producto (product backlog). Duración 15 minutos.
2. Todos los asistentes realizan la estimación de las historias de usuario aplicando la técnica de Planning Pocker. Duración 15 minutos.
3. Los usuarios finales en conjunto con el product owner determinan la importancia (prioridad) de cada historia de usuario. Duración 10 minutos.
4. Todos los presentes dan a conocer su disponibilidad de trabajo. Duración 10 minutos.
5. Se dan a conocer la ocupación de los roles Scrum Master y Scrum Team. Asimismo se registra el porcentaje de dedicación a la ejecución del proyecto. Duración 15 minutos.
6. A partir del tiempo disponible para la ejecución del proyecto, se determinan la **duración de cada sprint** y en consecuencia **el número de sprints** que pueden permitirse y **la cantidad de puntos de historia** (estimación) que incluirá cada uno. Duración 10 minutos.
7. Se distribuyen los puntos de historias en los diferentes sprints considerando la importancia de las historias. Duración 20 minutos.
8. Se definen los **estados** que experimentarán las tareas durante la ejecución del sprint. Duración 10 minutos.
9. Se establece hora y lugar para el Scrum diario. Duración 10 minutos.
10. Se redacta la minuta de la reunión y firman los asistentes. Duración 10 minutos.

## Minuta de Reunión

### Información:

Tipo de Reunión	Scrum Meeting
Proyecto	Sistema Administrativo de Equipo Brigadista y Médico de la UP-Chiapas

### Información de la reunión:

Lugar	Suchiapa, Chiapas.
Fecha	05 de noviembre de 2018
Convocada por:	Salvador Jeremías López Gómez
Personas convocadas a la reunión	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ David Pérez Sánchez (Product Owner)</li><li>▪ Gamadiel Estrada Guzmán (Equipo de Desarrollo)</li></ul>

### Acuerdos y compromisos:

1. Se explicaron las diferentes historias de usuario que conforman la primera parte del proyecto al Scrum Team, siendo 9 las que se pudieron recopilar durante el análisis y mapeo de visual de historias de usuario.
2. Se estimaron las duraciones de las historias de usuario mediante un voto mayoritario usando Planning Poker. La duración va de 3 a 7 días.
3. Mediante el análisis de los requerimientos recopilados en un inicio y de los objetivos, se determinó la importancia que cada historia debía tener, siendo de 1 a 8 la prioridad de estas.
4. Se acordó la disponibilidad de trabajo que cada integrante iba a poder otorgar al desarrollo del trabajo, acordando horarios y días de trabajo.
5. Se definieron los roles de Scrum Master y Scrum Team:
  - Scrum Master: Salvador Jeremías López Gómez
  - Scrum Team: Todos los integrantes del equipo.
6. Se determinó que se usarán **2 sprints** para completar esta primera parte del proyecto, ambos sprints durarán **una semana**; el primer sprint contará con **28** puntos de historia y el segundo con **23** puntos de historia.
7. Se distribuyeron los puntos de historia en cada sprint, quedando de la siguiente forma:
  - 1° sprint: 10 puntos de historia
  - 2° sprint: 12 puntos de historia

8. Se definieron los estados “**Por hacer**”, “**En proceso**” y “**Finalizado**” para las diferentes tareas que se van a ejecutar en el desarrollo de los sprints.
9. Se acordó que el Scrum diario sería de 10 a.m. a 10:30 a.m., este tendría una duración máxima de 30 minutos y sería en laboratorio de cómputo 2 de IDS que funge como salón para el 7° cuatrimestre de esta misma carrera. No existen juntas fuera de estos horarios o días.
10. Todos los asistentes mostraron acuerdo a los puntos antes dichos y queda bajo firma la aceptación de todos los puntos expuestos en esta minuta.

### Firmas de los Asistentes



---

David Pérez Sánchez  
Product Owner



---

Salvador Jeremías López Gómez  
Scrum Master



---

Gamadiel Estrada Guzmán  
Scrum Team