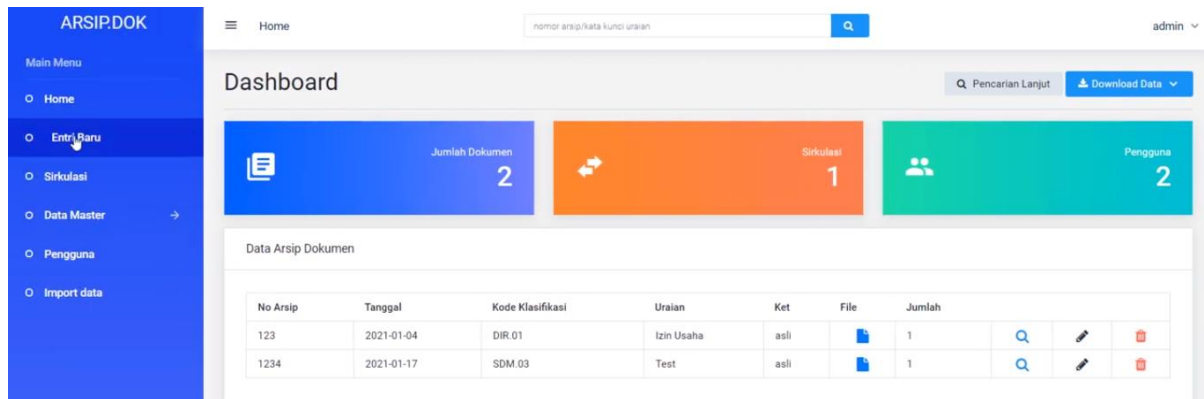


UI PROTOTYPE

UI DASHBOARD



ENTRI / DATA ARSIP

The 'Entri Arsip Baru' form includes a 'Kembali' link and various input fields for document entry. The form is organized into two columns. The left column contains fields for Nomor Arsip, Tanggal Penciptaan, Pencipta Arsip, Unit Pengolah, Kode Klasifikasi, and Uraian. The right column contains fields for Lokasi Arsip, Jenis Media, Keterangan Keaslian, Jumlah, and File. A file upload area is provided for the File field, with a maximum size limit of 41,944 MB. A 'Simpan' button is located at the bottom left of the form.

VIEW DATA ARSIP

Data Arsip Dokumen									
No Arsip	Tanggal	Kode Klasifikasi	Uraian	Ket	File	Jumlah			
123	2021-01-04	DIR.01	Izin Usaha	asli		1			
1234	2021-01-17	SDM.03	Test	asli		1			

Data Arsip

[Edit Arsip](#)

[← Kembali](#)

Nomor Arsip : 123

Tanggal Penciptaan : 04-Jan-2021

Retensi tgl: 04-Jan-2026

Pencipta Arsip : Direktur

Unit Pengolah : Unit Arsip Pimpinan

Kode Klasifikasi : DIR.01 - Keputusan Direksi Perusahaan

Uraian : Izin Usaha

Lokasi Arsip : Direktur


Jenis Media : PDF

Keterangan Keaslian : ASLI

Jumlah : 1

Nomor Box :

File : [SURAT_IZIN_USAHA.pdf](#)



























Nama penginput :  admin

File Preview







SURAT IZIN USAHA

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

MENU KLASIFIKASI

Master Klasifikasi			
Entry Data Baru			
← Kembali			
Kode	Nama		
DIR.01	Keputusan Direksi Perusahaan		
KEU.01	Rencana Anggaran		
KEU.02	Realisasi Anggaran Pegawai		
KEU.03	Realisasi Anggaran Umum dan Rumah Tangga		
SDM.01	Rekrutmen Pegawai		
SDM.01.01	Pengangkatan Pegawai		
SDM.02	Mutasi Pegawai		
SDM.03	Pengembangan Pegawai		
SDM.03.01	Pelatihan Pegawai		
SDM.03.02	Beasiswa Pegawai		
SDM.04	Cuti Pegawai		
SDM.05	Pemberhentian Pegawai		
UMUM.01	Inventarisasi Barang Bergerak		

MENU PENGOLAH

Master Pengolah			
← Kembali			
No	Nama Unit Pengolah		
1	Unit Arsip Kepegawalan		
2	Unit Arsip Keuangan		
3	Unit Arsip Pimpinan		

MENU USER

Master User					
← Kembali					
No	Username	Akses Klasifikasi	Akses Modul	Tipe	
1	admin		entridata,sirkulasi,klasifikasi,pencipta,pengolah,lokasi,media,user,import,	admin	 
2	user	sdm,hkp	sirkulasi,	user	 