



SURAT PERMOHONAN

Nomor : 14011/SCT/OP-GA/XII/2023

Tanggal : 6 Desember 2023

Kepada Yth,
Departemen Procurement
PT Jasamarga Tollroad Maintenance

di tempat

Dengan Hormat,

Dalam rangka menunjang proses pengadaan barang/jasa di lingkungan PT Jasamarga Tollroad Maintenance, bersama ini kami sampaikan permohonan penggantian *User ID* dan *Password* guna kepentingan mengakses aplikasi *e-Procurement*, *e-Catalog* dan *VMS*.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Tempat, Tanggal-Bulan-Tahun

PEMOHON

Amirullah
General Affair Manager

PIMPINAN PERUSAHAAN



Yanuar Setiawan
Direktur Utama

PT Starindo Cleaning Technologies

Management Office : Green Sedayu Bizpark Cakung GS 3 No. 20, Jl. Cakung Cilincing Timur, Jakarta 13910 | P +62 21 2246 1046 | E corporate@starindocleaning.com
Warehouse & After Sales Services : Green Sedayu Bizpark Cakung GS 5 No. 17, Jl. Cakung Cilincing Timur, Jakarta 13910 | P +62 21 4682 1497 | E customer.care@starindocleaning.com
www.starindocleaning.com



SURAT KUASA

Nomor : 14012/SCT/OP-GA/XII/2023

Tanggal : 6 Desember 2023

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Yanuar Setiawan

Jabatan : Direktur Utama

Selaku **PEMBERI KUASA**, dengan ini memberikan kuasa kepada :

Nama : Amirullah

Jabatan : General Affair Manager

Selaku **PENERIMA KUASA**.

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama **PEMBERI KUASA** selaku Penyedia Barang/Jasa diberikan kewenangan mengajukan penggantian *User ID, Password / Email* untuk kepentingan penggunaan aplikasi *Vendor Management System (VMS)*, dengan ketentuan bahwa kuasa ini diberikan tanpa Hak Substitusi kepada pihak lain.

Demikian surat kuasa ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 6 Desember 2023

PENERIMA KUASA

Amirullah
General Affair Manager

PEMBERI KUASA



Yanuar Setiawan
Direktur Utama