



جامعة الأقصر كلية السياحة والفنادق



دليل الطالب الجامعي
العام الجامعي 2021 / 2022 م

جامعة الأقصر
كلية السياحة والفنادق
العام الجامعي 2021 / 2022 م

Luxor University
Faculty of Tourism and Hotels
2021 – 2022



الأستاذ الدكتور / محمد محبوب عزوز
رئيس الجامعة



الأستاذ الدكتور / صابر بن جابر عبدالجليل
عميد الكلية

د. أحمد عبيد علي حامد
وكيل الكلية لشئون التعليم
والطلاب



د. خالد سليمان عبدالحليم
وكيل الكلية لشئون الدراسات
العليا والبحوث

د. مايكل مجدي زكي
وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع
وتنمية البيئة



كلية السياحة والفنادق

فهرس المحتويات

بسم الله الرحمن الرحيم

أبنائي الأعزاء طلبة وطالبات الكلية،،،



مرحبا بكم في جامعة الأقصر، ويطيب لي أن أهنيكم جميعا لاختياركم كلية السياحة والفنادق، داعياً المولي العلي القدير أن تسعدوا بها وتقضون فيها اعواماً دراسية مميزة، والتي تتطلب منكم العمل والاجتهاد لتحقيق أهدافكم وما تصبون إليه.

كما يسعدني ان أستمع لأرائكم وملاحظاتكم حول ما ترونه يخدم مصلحتكم وأهدافكم وكذلك العملية التعليمية بالكلية والجامعة تسعى دوماً لتشجيع الكفاءات المتميزة منكم لتخريج كوادر مدربة قادرة على الابتكار والتنافس وتحقيق الريادة في مجال تخصصاتكم وقيادة المجتمع إلى مستقبل أفضل إن شاء الله.

وتعتمد ريادة الجامعة في الفترة القادمة على مدى إمكانية استمرار عمليات التحديث والتطوير ونحن جميعاً في جامعة الأقصر نؤمن بأننا قادرون على تحقيق الأحلام الطموحة والتي سوف تتبلور جميعها في اتجاه هدف واحد وهو المستقبل المشرف لهذه الجامعة وكلياتها المختلفة.

وفقنا الله جميعاً لتقديم خدمة تعليمية متكاملة متميزة، هدفها تميزكم ورفع شأن الكلية والجامعة، وهو ما يؤدي بدوره إلى تقدم ورفع شأن بلدنا العزيزة مصر.

وفقكم الله وسدد خطاكم.. وكل عام أنتم بخير

رئيس الجامعة

الأستاذ الدكتور/ محمد محبوب عزوز

أحبتى طالبات وطلاب كلية السياحة والفنادق



أهلاً ومرحباً بكم في كليتكم مع خالص التهنية وأطيب الأمنيات بمناسبة العام الدراسي الجديد، راجية من المولي عز وجل أن يكون عاماً جامعياً مباركاً ويكون النجاح والتوفيق حليفنا جميعاً.

تعتبر الكلية واحدة من الكليات المتميزة في القطاع السياحي كونها موجودة في أحد أهم المدن التاريخية والأثرية في العالم ويزداد التميز بوجودكم.

قامت إدارة الكلية بتغيير اللوائح الدراسية واعتماد برامج مميزة باللغة الإنجليزية بنظام الساعات المعتمدة رغبة في حصول الطالب علي أكبر قدر من الاستفادة العلمية ومواكبة لسوق العمل الحالي.

تسعي إدارة الكلية جاهدة لتوفير جميع الإمكانيات وتقديم العديد من الخدمات للوصول إلى خريج متميز علمياً يعتز بانتمائه لهذه الكلية قادراً على مواكبة التطور السريع والهائل في سوق العمل السياحي، الأمر الذي يتطلب تكاتف الجميع وصولاً إلى الهدف المنشود.

وفي النهاية.. أتوجه بخالص الشكر والتقدير لإدارة الجامعة لدعمها المستمر واللامتناهي للكلية.

وأدعوكم جميعاً طلابي الأعزاء للمشاركة في الأنشطة الطلابية والفعاليات التي تنظمها أو تشارك فيها الكلية كل حسب ميوله الشخصي، حيث إن إدارة رعاية الشباب بالكلية لا تدخر جهداً لتقديم خدماتها لطلاب الكلية، وفي الختام أدعوكم لمضاعفة الجهد وصولاً إلي التفوق والابتكار والابداع والمنافسة.

أسأل الله لنا ولكم دوام التوفيق والسداد

وكل عام أنتم بخير

عميد الكلية

الأستاذ الدكتور / صابر بن جابر عبد الجليل

كل عام أنتم بخير طلاب وطالبات كلية السياحة والفنادق

أطيب وأرق الأمنيات لكم بعام دراسي سعيد وأنني إذ أنتهر الفرصة لأعبر عن سعادتني لانضمامكم لكتيبة النجاح بكلية السياحة والفنادق.



تعد كلية السياحة والفنادق واحدة من أهم كليات جامعة الأقصر لما لها من دور خدمي في المجتمع المحلي نظراً لوجودها في مدينة النور والحضارة وأرض التاريخ "مدينة الأقصر".

نسعى جاهدين للوصول إلي الصدارة والتميز بمساندة إدارة الجامعة وبفضل وجود مجموعة متميزة من السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وبمساعدة هيكل إداري متميز وبالتأكيد ننتظر مساعدتكم وهو ما بدأناه بالفعل منذ فترة قريبة بتعديل بعض اللوائح واستحداث مقررات من شأنها رفع كفاءة الخريجين لمواكبة سوق العمل بالإضافة إلى تفعيل البرامج المميزة باللغة الإنجليزية وهو الأمر الذي سيساعدكم في المستقبل القريب لتكونوا قدر المسؤولية رافعين اسم الجامعة والكلية لمكان مرموق.

وأدعوكم جميعاً للمشاركة في أنشطة رعاية الشباب والفعاليات التي تنظمها الكلية أو تشارك فيها.

وفي النهاية.. أسأل الله أن يمن علينا جميعاً وعلى محبيكم بالخير والصحة وأن يكون عاماً جامعياً مليئاً بالنجاح والتوفيق.

وفقنا الله وإياكم وكل عام أنتم بخير

وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

د. أحمد عبيد علي حامد

جامعة الأقصر

جامعة الأقصر هي جامعة حكومية غير ربحية تقدم برامج نوعية عالية الجودة لكافة شرائح المجتمع تحت شعار التعليم للجميع وتسهم في إنتاج المعرفة وخدمة المجتمع بما يحقق متطلبات التنمية المجتمعية وتتطلع إلى إحداث طفرة تعليمية وبحثية تدعم خطط التنمية المستدامة وتساهم في حل مشكلات المجتمع المحلي والإقليمي والعالمي عن طريق التعليم والتعلم والبحث العلمي.

بدأت جامعة الأقصر كفرع من جامعة جنوب الوادي يضم عدد 6 كليات هي كلية الفنون الجميلة وكلية السياحة والفنادق وكلية الحاسبات والمعلومات وكلية الألسن وكلية الآثار وكلية الطب، ورغم حداثة الجامعة إلا أن تاريخ إنشاء كلياتها بدأ بكلية الفنون الجميلة عام 1996 / 1997م ثم كلية السياحة والفنادق عام 2008/2009م ثم كليات الحاسبات والمعلومات والألسن وتبعتها كلية الآثار عام 2016 / 2017م، وأخيراً كلية الطب التي أنشئت عام 2019/2020م.

صدر القرار بتأسيس جامعة الأقصر برقم 1481 لسنة 2019 ومقرها محافظة الأقصر، تلك البقعة التي شهدت بزوع فكر الحضارة المصرية القديمة وتتابع على أرضها حضارات عده وصولاً إلى العصر الحديث.

محافظة الأقصر هي أكبر متحف مفتوح في العالم يحتضن بين جنباته ملامح تاريخية وأثاراً من عصور مختلفة ما بين معابد ومقابر وشواهد حضارية تدل على سموها وعظمة ماضيها الأمر الذي يستوجب أن تستمر بوصفها منارة علمية في المستقبل، ومن هنا جاءت فكرة إنشاء جامعة الأقصر كي تستلهم الماضي لتعبر بالمحافظة إلى الحاضر المشرق.

رؤية الجامعة:

الريادة والابتكار في التعليم والبحث العلمي على المستويين المحلي والدولي بما يحقق التنمية المجتمعية المستدامة.

رسالة الجامعة:

تسعي جامعة الأقصر لخلق بيئة تعليمية محفزة وبحوث مميزة لتخريج كوادر قادرة على المنافسة محلياً ودولياً لتحقيق ريادة علمية طبقاً لمعايير الجودة بما يخدم المجتمع ويحقق التنمية المستدامة إلى جانب سعيها لتوفير بيئة تكنولوجية داعمة للتعلم المستمر والبحث العلمي والابتكار وريادة الأعمال.

الأهداف:

- إعداد طلاب متميزين في مجالات تخصصهم، قياديين ومنتجين في مجتمعاتهم.

- تطوير قدرات البحث العلمي والابتكار في المجالات ذات الأهمية الوطنية والدولية.
- توسيع نطاق الاعتماد الدولي للجامعة ولبرامجها الأكاديمية وتعزيز سمعتها دولياً.
- الاهتمام بتنمية التكنولوجيا وتطويرها والاستفادة منها في تطوير المجتمع.
- ترسيخ ثقافة الابتكار وريادة الأعمال في بيئة العمل المؤسسي.
- تعزيز دور الجامعة في إنتاج ونقل المعارف والمهارات والإسهام في رقي الآداب والفنون والعلوم المتقدمة لخدمة المجتمع.
- دعم برامج تحافظ على التراث الإنساني العالمي وبصفه خاصة لمدينة الأقصر.
- ضمان تقديم كافة الخدمات الإدارية وفق معايير الجودة والكفاءة والشفافية.
- تهيئة البيئة المناسبة للتعليم المستمر والمحافظة على مسار التطوير من خلال عمليات التقييم المستمرة لكل من الأنشطة الجامعية لضمان تحقيق التميز بأعلى معايير الجودة.
- توثيق الروابط العلمية والثقافية مع الجامعات والهيئات العلمية ومراكز البحوث والتطوير الإقليمية والدولية.

كليات الجامعة:

1. كلية الفنون الجميلة.
2. كلية السياحة والفنادق.
3. كلية الحاسبات والمعلومات.
4. كلية الألسن.
5. كلية الآثار.
6. كلية الطب.

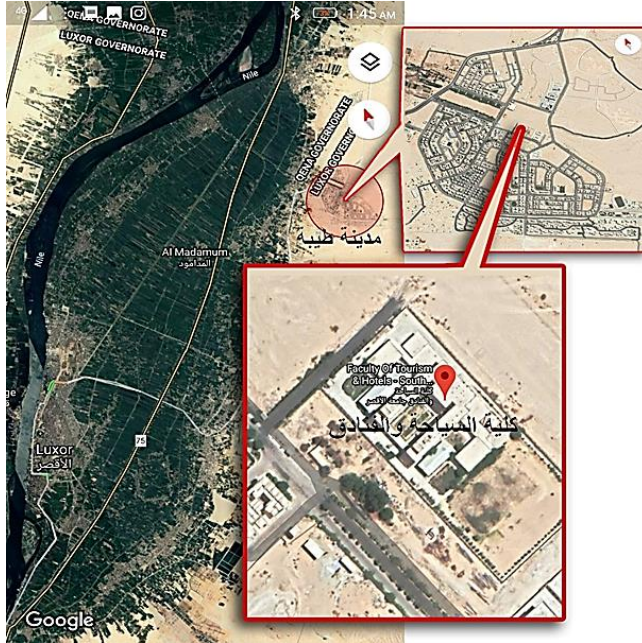
وجاري الإنتهاء من كليات التربية والعلوم لإفتتاحها قريباً.

الباب الأول

كلية السياحة والفنادق

الموقع الجغرافي للكلية:

تقع كلية السياحة والفنادق بمدينة طيبة الجديدة بمحافظة الأقصر بالقرب من مقر جهاز المدينة.



قرار إنشاء الكلية:

أنشئت كلية السياحة والفنادق، جامعة الأقصر عام 2007م كأحد الكليات التابعة لجامعة جنوب الوادي بقرار رئيس الجمهورية رقم (224) لسنة 2007م، وبدأت الدراسة بها في العام الجامعي 2008 / 2009م بقسمي الدراسات السياحية والدراسات الفندقية وتم تأجيل الدراسة بقسم الإرشاد السياحي.

بدأت الدراسة بالكلية بتطبيق اللائحة الداخلية لكلية السياحة والفنادق، جامعة المنيا (مرحلة البكالوريوس) طبقاً للقرار الوزاري رقم (3469) بتاريخ 11 / 3 / 2008م الصادر في هذا الشأن إلى أن صدر القرار الوزاري رقم (3179) بتاريخ 5 / 10 / 2009م والخاص باعتماد اللائحة الداخلية للكلية لمرحلة البكالوريوس بعد موافقة مجلس جامعة جنوب الوادي آنذاك بجلستيه بتاريخ 29 / 6 / 2009م و 27 / 8 / 2009م وموافقة لجنة قطاع السياحة والفنادق بجلسه 19 / 8 / 2009م.

وفي عام 2010 م تم إجراء بعض التعديلات على عدد المحاضرات والدروس التطبيقية وتوزيع بعض الدرجات لبعض المقررات بعد موافقة لجنة قطاع السياحة والفنادق بجلستها بتاريخ 22 / 5 / 2010 م.

بدأت الدراسة بمرحلة الدراسات العليا بالكلية عام 2018م طبقاً للقرار الوزاري رقم (1614) بتطبيق اللائحة الداخلية لمرحلة الدراسات العليا لكلية السياحة والفنادق- جامعة حلوان بنظام الساعات المعتمدة والصادرة بالقرار الوزاري رقم (925) بتاريخ 13 / 5 / 2007م والقرارات المعدلة له، وذلك بجميع الأقسام العلمية بالكلية "الدراسات السياحية، الدراسات الفندقية، الإرشاد السياحي".

والجدير بالذكر أنه تم اعتماد لائحة أكاديمية جديدة لمرحلة البكالوريوس بالكلية بالقرار الوزاري رقم (4141) بتاريخ 10/9/2018 م وهي اللائحة التي طرأ عليها العديد من التغييرات لتواكب سوق العمل السياحي وتم تطبيقها من العام الجامعي 2018/2019م بقسمي الدراسات السياحية والدراسات الفندقية فقط إلى أن وافقت لجنة قطاع التعليم السياحي والفندقي على بدء الدراسة بقسم الإرشاد السياحي بدءاً من العام الجامعي 2019/2020م وصدر القرار الوزاري في هذا الشأن رقم (2362) بتاريخ 4 / 7 / 2019م.

وتحقيقاً لمطموح الكلية المستمر الذي يسعى إلى الارتقاء بالعملية التعليمية ومواكبة التطور المستمر في المناهج التعليمية الدولية خاصة التي تتعلق بصناعة السياحة وإدارة الفنادق محلياً وعالمياً والأساليب الحديثة في الإرشاد السياحي، وأيضاً تحقيقاً لتوجهات الدولة نحو تطوير كافة اللوائح الأكاديمية لتواكب المعايير الدولية، ارتأت الكلية أنه من الضروري تعديل اللائحة لمواكبة التطور الأكاديمي والتعليمي الدولي لتكون بنظام الساعات المعتمدة وهو النظام الذي يتيح للطالب حرية اختيار بعض المقررات الدراسية من بين قائمة كبيرة من المواد الاختيارية بالإضافة إلى المقررات الإجبارية التي تخدم التخصص الدقيق، ويتيح النظام للطالب تأجيل دراسة بعض المقررات والفروق الفردية بين الطلاب.

تهدف اللائحة الجديدة بنظام الساعات المعتمدة لتجويد العملية التعليمية، فهو أحد الأنظمة القادرة على تغيير نمط التعليم الجامعي، حال توفير كافة الإمكانيات اللازمة لنجاحه والاستفادة منه.

الدراسة في الكلية:

هناك نوعين من الدراسة في الكلية: دراسة أكاديمية وأخرى تطبيقية يحدث من خلالهما نوع من التوازن ليحصل الطالب على عدد مناسب من المقررات النظرية والتطبيقية التي تتعلق بأصول المعارف المهنية، كما تهدف الكلية لتحقيق نوع آخر من التوازن بين المواد التخصصية والمساعدة ولهذا جاء افتتاح مركز فنون الطهي المجهز بأحدث الوسائل العالمية التعليمية وأحدث معدات المطابخ الحديثة بالتعاون مع الإتحاد المصري للغرف السياحية وهو مركز معتمد يقدم برامج

فنون الطهي بجودة عالية لتدريب الطهارة وفقاً للمعايير الدولية لفن الطهي الاحترافي كما يمنح الطلاب شهادة معترف بها دولياً.

لقد أخذت الكلية على عاتقها الاهتمام بالجانب التطبيقي والعملي أيضاً من خلال تأسيس فندق الكلية التعليمي لخدمة العملية التعليمية وتدريب وتأهيل الطلاب على كافة أعمال الضيافة بشكل متكامل. كما تسعى الكلية لتوفير شركة سياحة تعليمية داخل مبنى الكلية لخدمة العملية التعليمية لتدريب وتأهيل الطلاب على تنظيم وتنفيذ البرامج السياحية وحجز تذاكر الطيران وتنظيم الحفلات والمؤتمرات إضافة الى المتحف التعليمي الذي أسس لخدمة طلاب قسم الإرشاد السياحي ويضم مجموعات متنوعة من المستنسخات التي تمثل الحقب التاريخية المختلفة.

اللغات في الكلية:

تعتبر اللغات الأجنبية بالكلية عنصر أساسي في الدراسة، فاللغة هي الرصيد الذي يعتمد عليه خريجي الكلية في حياتهم العملية والتي تحتم عليهم التعامل مع كثير من الجهات الأجنبية، ولهذا يوجد معمل للغات مجهز بأحدث الوسائل التعليمية السمعية والبصرية لدعم المهارات اللغوية بالإضافة إلى صالة الأنشطة التعليمية المهداة من المركز الثقافي الإيطالي والمزودة بمكتبة للكتب الإيطالية.

الجدير بالذكر أنه تم استحداث بعض البرامج المميزة باللغة الإنجليزية بمرحلة البكالوريوس بجميع الأقسام، الأمر الذي سيساعد الطالب علي اتقان الجوانب العلمية باللغة الإنجليزية بالإضافة إلى توفير الخريج المناسب لسوق العمل.

الدرجات العلمية التي تمنحها الكلية:

تمنح الكلية درجة بكالوريوس السياحة والفنادق في التخصصات التالية:

- الدراسات السياحية.
- الدراسات الفندقية.
- الإرشاد السياحي.

رؤية الكلية:

رائدون في التعليم والتدريب السياحي والفندقي والبحث العلمي ومشاركون في تنمية البيئة وخدمة المجتمع بما يؤهلنا للمنافسة على المستويين المحلي والعالمي.

رسالة الكلية:

تسعي كلية السياحة والفنادق "جامعة الأقصر" لتخريج كوادر متميزة ومدرّبة في مجال السياحة والفنادق والإرشاد السياحي وتأهيلهم لسوق العمل والمساهمة في دعم عملية الإبداع والتطوير للدراسات والبحوث السياحية وزيادة التعاون والشرابة مع جامعات التميز المحلية والعالمية وتعميق الاستفادة منها.

أهداف الكلية:

تهدف كلية السياحة والفنادق "جامعة الأقصر" إلى ما يلي:

- إعداد خريج مؤهل ذو خلفية علمية متميزة وقادر على المنافسة والابتكار.
- الارتقاء بمنظومة الدراسات العليا وجودة وأخلاقيات البحث العلمي.
- خدمة المجتمع المضيف من خلال تشجيع المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة المحيطة.
- تطوير القدرة المؤسسية لدعم الفاعلية التعليمية والتأهيل للاعتماد.
- تعزيز العلاقات الدولية.

نبذة مختصرة عن الأقسام العلمية:

تضم الكلية ثلاثة أقسام علمية ويبدأ التخصص من الفرقة الأولى باللغتين العربية والإنجليزية حسب طبيعة البرنامج الذي يختاره الطالب بالإضافة إلى دراسة لغة أجنبية ثانية يختارها الطالب من بين اللغات التي تتيحها الكلية كل عام مثل الألماني والفرنسي والإيطالي.

قسم الدراسات السياحية:

تقوم الدراسة في قسم الدراسات السياحية على جانبين:

الجانب النظري: يتمثل في إلقاء محاضرات للطلاب عن طريق السادة أعضاء هيئة التدريس والأكاديميين والخبراء.

الجانب العملي: ويتمثل في تطبيقات عملية طوال فترة الدراسة بالإضافة إلى التدريب الصيفي الإجباري للطلاب في شركات السياحة والطيران ووكالات السفر.

ويوجد بالقسم برامج باللغة العربية وأخرى مميزة باللغة الإنجليزية بمصروفات دراسية إضافية وهو الأمر الذي تنتهجه الكلية من أجل تجويد العملية التعليمية وتوفير بيئة تعليمية مناسبة وملائمة لاحتياجات سوق العمل.

وبعني القسم بدراسة المقررات ذات الصلة بالسياحة مثل مقررات أعمال شركات السياحة وأعمال شركات الطيران والتخطيط والتسويق السياحي والدعاية والإعلان السياحي ومقررات ذات صلة بإدارة الضيافة الجوية وإدارة الحفلات والمؤتمرات وإدارة المزارات السياحية والإدارة الاستراتيجية والقيادة وريادة

الأعمال وإدارة المطارات والاسواق الحرة وغيرها من المقررات التي تدعم وتنمي مهارات الطلاب.

تقوم الكلية بتشجيع الطلاب على التدريب العملي لربط الجانب الأكاديمي مع الجانب العملي حيث بالتدريب في شركات ووكالات السياحة والسفر لمدة شهر/ شهرين في فصل الصيف.

قسم الدراسات الفندقية:

تقوم الدراسة في قسم الدراسات الفندقية على جانبين:

الجانب النظري: يتمثل في إلقاء محاضرات للطلاب عن طريق السادة أعضاء هيئة التدريس والأكاديميين والخبراء.

الجانب العملي: ويتمثل في تطبيقات عملية طوال فترة الدراسة في المطبخ والمطعم وفندق الكلية التعليمي، بالإضافة إلى التدريب الصيفي الإجمالي للطلاب في شركات الفنادق والمنتجعات ومنشآت الضيافة المختلفة.

ويوجد بالقسم برامج باللغة العربية وأخرى مميزة باللغة الإنجليزية بمصروفات دراسية إضافية وهو الأمر الذي تنتهجه الكلية من أجل تجويد العملية التعليمية وتوفير بيئة تعليمية مناسبة وملائمة لاحتياجات سوق العمل.

وتقوم الدراسة بالقسم لأساسيات الإدارة الفندقية وتسمى أيضاً بإدارة الضيافة وهي تعني بكل ما له علاقة بإدارة الفنادق والمنتجعات والمطاعم، حيث يتعلم الطالب كل ما له علاقة بالفندق ومنشآت الضيافة، ومرحلة نشأة وتطور صناعة الفنادق عبر العصور وحتى الوقت الحالي، والتعرف على أنواع التصنيف المتبع دولياً ومحلياً للفنادق، والتعرف على أسس وشروط التقييم للفنادق، والهيكل التنظيمي للفنادق، ووصف الوظائف للأقسام الفندقية، والإلمام بالسياسات المختلفة المتبعة في إدارة الفنادق.

ومن ضمن المقررات على سبيل المثال: المكاتب الأمامية والاشراف الداخلي وخدمة الاغذية والمشروبات وتصميم قوائم الطعام وتخطيط الوجبات وإدارة الموارد البشرية والتسويق الفندقي والقيادة وريادة الاعمال والمحاسبة والإحصاء وهي المقررات التي تمكن الخريج من مواكبة التطور الهائل في صناعة الضيافة.

تقوم الكلية بتشجيع الطلاب على التدريب العملي لربط الجانب الأكاديمي مع الجانب العملي حيث بالتدريب في أقسام المطابخ، المطاعم، أقسام المكاتب الأمامية، المطاعم لمدة شهر/ شهرين في فصل الصيف.

قسم الإرشاد السياحي:

تقوم الدراسة في قسم الإرشاد السياحي على جانبين:

الجانب النظري: يتمثل في إلقاء محاضرات للطلاب عن طريق السادة أعضاء هيئة التدريس والأكاديميين والخبراء.

الجانب العملي: ويتمثل في تطبيقات عملية طوال فترة الدراسة في المناطق والمواقع الأثرية المختلفة لاسيما وأن الكلية داخل نطاق أحد أهم المدن الأثرية والتاريخية على مستوى العالم، بالإضافة إلى التدريب الصيفي للطلاب والذي يتيح فرصة التعامل مع المرشدين القدامى.

الجدير بالذكر أن الدراسة بالقسم باللغة الإنجليزية فقط كونه قسم مميز بمصروفات دراسية وهو الأمر الذي تنتهجه الكلية من أجل تجويد العملية التعليمية وتوفير بيئة تعليمية مناسبة وملائمة لاحتياجات سوق العمل.

ويعني قسم الإرشاد السياحي على دراسة جميع الحضارات المختلفة التي عاصرتها مصر كالحضارة المصرية القديمة واليونانية الرومانية والقبطية والإسلامية بصورة شيقة بالإضافة إلى دراسة الكتابة المصرية القديمة ومدى أهميتها بالإضافة إلى دراسة تاريخ وحضارة مصر القديمة، وأثار مصر القديمة، وتراث مصر الثقافي اللامادي، والأدب المصري القديم، والإرشاد السياحي وتاريخ ومعالم مصر الحديثة.

ويضم البرنامج التعليمي للقسم مجموعة من الزيارات والرحلات الدراسية التعليمية لزيارة المواقع الأثرية المختلفة داخل محافظة الأقصر وكافة أنحاء مصر (أسوان، القاهرة، الإسكندرية، ...) كما يكتسب الطالب الطرق المثلى لكيفية التعامل مع السائحين المصريين والأجانب من خلال دراسة أساليب الإرشاد السياحي.

المواصفات العامة لخريج الكلية:

(برامج مميزة لغات بمصروفات)	
(ساعات معتمدة)	الدراسات السياحية
	الإرشاد السياحي
	الدراسات الفندقية
(برامج دراسية باللغة العربية)	
البرامج التي بدأت الدراسة بها من العام الجامعي 2020 / 2021 م:	
(ساعات معتمدة)	الدراسات السياحية
	الدراسات الفندقية

وتسعى إدارة الكلية جاهدة لتأهيل الكوادر البشرية من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين والعاملين بشكل متواصل من خلال توفير التدريب اللازم لتقديم خدمة تعليمية متميزة وعقد الندوات وورش العمل والمؤتمرات كجزء من أنشطة الكلية من جهة وتدعيم لخبرات جميع المنتسبين للكلية.

أعداد أعضاء هيئة التدريس بالكلية						
الدرجة العلمية	القسم	أستاذ	أستاذ مساعد	مدرس	مدرس مساعد	معيد
الدراسات السياحية		1	2	2	5	1
الدراسات الفندقية		--	1	4	2	1
الإرشاد السياحي		--	1	3	1	--
اجمالي						10

المراكز والوحدات الخاصة بالكلية:

- مركز الخدمة العامة للسياحة والضيافة.
- مركز القياس والتقويم.
- وحدة ضمان الجودة والاعتماد.
- المجلة العلمية للكلية.

أمثلة لبعض الاتفاقيات المفعلة:

- اتفاقية التعاون بين الكلية ومؤسسة مصر الخير وكلية السياحة والفنادق (جامعة حلوان) ومؤسسة مصر الخير و TVET II للتدريب الفندقي من أجل التشغيل.
- اتفاقية تعاون لتدريب الطلاب مع فندق شتجنبرجر نايل بالاس الأقصر.
- اتفاقية تعاون لتدريب الطلاب مع فندق سنوستا سان جورج الأقصر.

وهناك العديد من برتوكولات التعاون مع الجهات المعنية بصناعة السياحة
من أجل توفير فرص عمل لخريجي الكلية.

نظام الدراسة في مرحلة البكالوريوس (نظام الساعات المعتمدة)

وأهم بنود اللائحة الأكاديمية

لكلية السياحة والفنادق - جامعة الأقصر

نظام الدراسة:

تمنح جامعة الأقصر درجة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة بناءً على اقتراح مجلس كلية السياحة والفنادق في البرامج والتخصصات المحددة بلائحة الكلية بعد استيفاء متطلبات التخرج.

الشروط العامة للقبول:

تخضع جامعة الأقصر لنظام القبول بالجامعات المصرية الحكومية ويتم قبول الطلاب الوافدين من كافة الدول بعد موافقة الإدارة العامة لشئون الطلاب الوافدين والجهات المختصة في دولة الإيفاد وفقاً لشروط القبول التي يحددها المجلس الأعلى للجامعات ويكون التقدم للكلية عن طريق مكتب التنسيق.

متطلبات الالتحاق:

يتم ترشيح الطلاب المستجدين عن طريق مكتب التنسيق طبقاً للشروط العامة المنظمة لعملية الترشيح للقبول في الجامعات المصرية ويشترط في طلاب الثانوية العامة المرشحين من قبل مكتب التنسيق أن يكونوا حاصلين على مجموع 70% على الأقل في اللغة الأجنبية الأولى كما يشترط اجتياز الطلاب للمقابلة الشخصية وفقاً للقواعد التي يضعها مجلس الكلية، ويجوز قبول خريجي مدارس ودبلومات المعاهد الفنية المعتمدة للسياحة والفنادق الذين يرغبون في الالتحاق بالكلية بشرط اجتيازهم المقابلة الشخصية وفقاً للقواعد التي يضعها مجلس الكلية ووفقاً لشروط القبول التي يحددها مكتب التنسيق.

النظام الدراسي:

النظام الدراسي المتبع هو نظام الساعات المعتمدة، وفيه يقسم العام الدراسي إلى فصلين دراسيين أساسيين (فصل الخريف وفصل الربيع) ومدة كل منهما 15 أسبوعاً دراسياً غير شامل فترة الامتحانات وفصل دراسي ثالث (فصل الصيف) مدته 8 أسابيع على أن تضاعف فيه عدد الساعات الدراسية الأسبوعية المخصصة لكل مقرر بناءً على موافقة مجلس القسم المختص بالبرنامج.

الساعات المعتمدة:

الساعة المعتمدة عبارة عن وحدة قياس أكاديمي لتحديد وزن كل مقرر في الفصل الدراسي الواحد وهي تعادل ساعة نظرية واحدة أسبوعياً، أو ساعتان (تطبيقي/ عملي) أسبوعياً. ويقصد بالساعات المعتمدة ما يلي:

- الساعات النظرية هي: ساعات المحاضرات النظرية.
- الساعات التطبيقية/ العملية هي: ساعات توجه للتدريب (التطبيقي/ العملي) على مهارات مرتبطة بالمادة العلمية التي تم شرحها من خلال الساعات النظرية والتي يتم من خلالها ممارسة الطالب لنشاط علمي لتطبيق الأفكار النظرية.

البرامج الدراسية:

يكون لكل برنامج دراسي خطة دراسية متكاملة تحتوي بالإضافة إلى مقررات متطلبات الجامعة الإلزامية على مقررات متطلبات الكلية الإلزامية والاختيارية ومتطلبات البرنامج الدراسي الإلزامية والاختيارية التي تطرحها الكلية، بحيث يكون لكل مقرر دراسي مواصفات تحدد المحتوى والمعلومات الأساسية والمهنية للمقرر طبقاً لمقتضيات النظام الداخلي للكلية والخطط الدراسية والمناهج ومتطلبات البرنامج الدراسي التي تقترحها مجالس الأقسام العلمية ويوافق عليها مجلس الكلية، ويعتمدها مجلس الجامعة.

وتشمل الخطة الدراسية لكل برنامج المتطلبات التالية:

1. متطلبات الجامعة الإلزامية (4 ساعات معتمدة): يجب على جميع الطلاب دراستها عند اختيار أي برنامج دراسي على النحو التالي:

اسم المقرر	نظري	تطبيقي	أجمالي ساعات المقرر
الحاسب الآلي وتطبيقاته	1	2	2
حقوق الإنسان ومكافحة الفساد	2	----	2
إجمالي ساعات متطلبات الجامعة الإلزامية			4

2. متطلبات الكلية الإلزامية والاختيارية (32 ساعة معتمدة) وهي التي يتحتم على جميع طلاب الكلية دراستها عند اختيار أي قسم أو برنامج تخصصي.
3. متطلبات القسم/ البرنامج الدراسي التخصصي الإلزامية والاختيارية (108 ساعة معتمدة): وهي التي تخصص لها باقي الساعات المعتمدة وتكون من بين المقررات التي تطرحها الكلية، على أن تراعى فيها قواعد ضمان الجودة والاعتماد والقواعد التي تضعها لجان القطاع المتخصصة والمعايير الأكاديمية القياسية القومية (NARS).

كود البرنامج	اسم البرنامج	متطلبات الجامعة الإلزامية	متطلبات الكلية الإلزامية	متطلبات الكلية الاختيارية	متطلبات البرنامج الإلزامية	متطلبات البرنامج الاختيارية	إجمالي الساعات المعتمدة
TS	الدراسات السياحية	4	28	4	96	12	144
HM	الدراسات الفندقية	4	28	4	96	12	144
TG	الإرشاد السياحي	4	28	4	96	12	144

مدة الدراسة:

يمنح الطالب درجة البكالوريوس في السياحة والفنادق تخصصات (الدراسات السياحية، الدراسات الفندقية، الإرشاد السياحي) بعد اجتيازه بنجاح عدد 144 ساعة معتمدة طبقاً للوائح المعتمدة للكلية والتي يكون بها عدد سنوات الدراسة 4 سنوات أساسية وبعدها أدنى ثلاث سنوات ونصف وذلك بعد إكماله جميع متطلبات البرنامج الدراسي والساعات المعتمدة المطلوبة.

العبء الدراسي:

- يتقدم الطالب لتسجيل المقررات كل فصل دراسي، وبعده أقصى 18 ساعة معتمدة بحيث يستوفى شروط التسجيل في كل مقرر، وبعد استشارة المرشد الأكاديمي، وفي المواعيد المحددة بتوقيتات التسجيل وقواعده التي تصدرها الكلية سنوياً وتنتشر في دليل الطالب أو عبر الموقع الإلكتروني أو بأي وسيلة أخرى، ولا يعتبر التسجيل نهائياً إلا بعد دفع رسوم الخدمة التعليمية المقررة لكل فصل دراسي حسب مجموع الساعات المعتمدة التي يتحملها الطالب. ويحق للطالب اختيار المقررات الإلزامية والاختيارية التي يدرسها في كل فصل دراسي وفقاً للضوابط.
- يستثنى من الحد الأقصى للمقررات حالات التخرج وبعض الحالات الأخرى التي يحددها مجلس القسم المختص بموافقة مجلس الكلية مثل التحويلات والمقاصة وأي سبب آخر.
- الحد الأدنى لعدد الساعات المعتمدة التي يُسَمَح للطالب بتسجيلها في فصلي الخريف والربيع هو 12 ساعة فيما عدا حالات التخرج أو التعثر وبناءً على موافقة مجلس الكلية.
- بالنسبة للفصل الصيفي يكون الحد الأقصى لعدد الساعات التي يسمح للطالب بتسجيلها 8 ساعات معتمدة ويزداد هذا الحد بما يعادل إضافة مقرر إضافي في الحالات التي يحددها مجلس الكلية مثل حالات التخرج.
- الطالب المتأخر عن مواعيد التسجيل، لا يعد تسجيله في المقررات الدراسية نهائياً، إلا إذا كان هناك مكان، ويدفع رسوم تأخير تسجيل بالإضافة إلى رسوم الخدمة التعليمية المقررة للساعة المعتمدة.
- يحدد مجلس الكلية الحد الأدنى لعدد الطلاب في كل مقرر وفقاً للمتطلبات والمتغيرات.
- تعرض الحالات الأخرى لتجاوز الحدود العليا والدنيا على مجلس الكلية لاتخاذ ما يراه بشأنها وذلك بعد موافقة مجالس الأقسام العملية.

المرشد الأكاديمي:

يحدد مجلس القسم العلمي مرشداً أكاديمياً لمجموعة محددة من الطلاب (يفضل ألا يزيد عن 50 طالب) ويفضل أن يكون من أعضاء هيئة التدريس بالكلية ومن نفس التخصص كلما أمكن، وذلك لتقديم النصائح والإرشاد خلال فترة دراسته ولمساعدته في اختيار المقررات الدراسية الإلزامية والاختيارية اللازمة لمجال

تخصصه ويكون رأي المرشد الأكاديمي استشارياً وليس إلزامياً للطالب وذلك على مدار سنوات الدراسة.

التسجيل:

- يتم التسجيل قبل بداية كل فصل دراسي بأسبوعين على الأكثر بعد استيفاء شروط القيد ودفع الرسوم المقررة، ويعتبر الفصل الصيفي اختياري للطلاب ويتم فتح التسجيل للفصل الصيفي بعد إعلان نتيجة الفصل الدراسي الثاني (الفصل الربيعي) مباشرة.
- تحدد مجالس الأقسام المقررات الدراسية الاختيارية التي سوف تطرحها قبل بداية الفصل الدراسي التالي لمراحل الدراسة المختلفة بفترة لا تقل عن شهر لإتاحة الفرصة للطلاب لاختيار المقررات التي يرغبون التسجيل بها.
- تحدد الكلية مواعيد تسجيل المقررات الدراسية وتدرج على موقع الكلية على شبكة المعلومات أو أيه مطبوعات أو إعلانات داخل الكلية أو كتيب الطلاب إلخ.... قبل الموعد بفترة أسبوعين على الأقل كما تعلن في أقسام الكلية.
- يقوم الطالب تحت إشراف المرشد الأكاديمي بتحديد المقررات الاختيارية ثم يقوم بتعبئة النموذج المخصص واعتماده من المرشد الأكاديمي وتسليمه إلى إدارة شؤون الطلاب.
- تنشئ إدارة شؤون الطلاب بالكلية ملف أكاديمي لكل طالب يحتوي على كامل وثائق الالتحاق، وكذلك على صور من جدولته الدراسي ونماذج الحذف والإضافة وغيره، ويجب أن يتم استيفاء هذا الملف في نهاية كل فصل دراسي.

الرسوم الدراسية:

- يتم تحديد رسوم الخدمة التعليمية المقررة لكل ساعة معتمدة بمعرفة مجلس الجامعة بناء على اقتراح مجلس الكلية سنوياً.
- يوقع الطالب على تعهد بالالتزام بدفع الرسوم التعليمية التي تقترحها الكلية، ويوافق عليها مجلس الجامعة منذ بداية التحاقه بالكلية وحتى تخرجه.
- تحصل رسوم الخدمة التعليمية كل فصل دراسي، وتقدر قيمة رسوم الخدمة التعليمية بعدد الساعات التي يسجل فيها الطالب لكل فصل دراسي، وبحد أدنى ما يقابل رسوم خدمة تعليمية لعدد 12 ساعة معتمدة فصلياً إلا إذا كان عدد الساعات المعتمدة المتبقية للحصول على درجة أقل من ذلك فسيتم محاسبته على الساعات الفعلية للدراسة. وتكون رسوم الخدمة التعليمية للفصل الصيفي معتمدة على عدد الساعات المعتمدة التي سجل فيها الطالب.
- يمكن للكلية وبعد موافقة مجلس الجامعة بناء على اقتراح مجلس الكلية تحديد رسوم إضافية للساعة المعتمدة للفصل "الدراسي الصيفي".

المتطلب السابق للمقرر:

لا يسمح للطالب بالتسجيل في أي مقرر دراسي يشترط له اجتياز متطلب سابق إلا بعد اجتيازه ذلك المتطلب السابق.

الحذف والإضافة:

يحق للطالب ان يحذف/ يضيف أي مقرر قبل نهاية الاسبوع الثاني من بداية الفصل الدراسي (الخريف- الربيع) أو نهاية الاسبوع الأول من فصل الصيف بشرط أن يتم الاحتفاظ بعدد الساعات المعتمدة المطلوبة في كل فصل دراسي وذلك بعد تعبئة نموذج الحذف والإضافة واعتماده من المرشد الأكاديمي دون أن يظهر المقرر الذي تم حذفه في سجله الدراسي.

الانسحاب من المقرر:

يسمح للطالب بالانسحاب من المقرر الدراسي قبل نهاية الأسبوع الثامن من بداية فصل الخريف والربيع والأسبوع الرابع من الفصل الصيفي بعد تعبئة نموذج الانسحاب واعتماده من المرشد الأكاديمي. وفي هذه الحالة لا تحسب للطالب ساعات هذا المقرر ويرصد للطالب تقدير منسحب (w) Withdrawal في سجله الدراسي بشرط ألا يكون الطالب قد تجاوز نسبة الغياب المقررة قبل الانسحاب. وتعرض حالات الانسحاب الاضطراري على مجلس الكلية لاعتمادها على ألا يخل الانسحاب بالعبء الدراسي للطالب وإذا تم الانسحاب بعد الفترة المحددة يعتبر الطالب راسباً في المقرر ويرصد له التقدير "F".

الانسحاب من الفصل الدراسي:

تتم أمور الانسحاب من الفصل الدراسي طبقاً للقواعد التالية:

- يجوز للطالب الانسحاب الكلي من الفصل الدراسي ويكون انسحابه بتوصية من المرشد الأكاديمي بموافقة مجلس الكلية على ألا يتجاوز ذلك نهاية الأسبوع الثامن من بداية فصل الخريف والربيع ونهاية الأسبوع الرابع من بداية الفصل الصيفي.
- يعتبر الطالب منسحباً من الفصل الدراسي إذا لم يسجل.
- لا يجوز أن يتجاوز مجموع عدد الفصول التي ينسحب منها الطالب عن أربعة فصول دراسية متتالية أو متفرقة وإلا فيلغى بعدها تسجيل الطالب في الكلية وذلك بما لا يتعارض مع قانون تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية.
- يسمح للطالب بالانسحاب من البرنامج الدراسي بعد التسجيل عند استدعائه لأداء الخدمة العسكرية ويرصد له تقدير منسحب لأداء الخدمة العسكرية Military Withdrawal (MW)، ولا يعد هذا الانسحاب ضمن الفرص الأربعة المسموح له بها سلفاً.

حضور المقررات والانتذار للغياب:

يعد حضور الطلاب المحاضرات النظرية والتطبيقية/ العملية جزءاً جوهرياً وأساسياً من العملية التعليمية ولا يسمح للطلاب بدخول الامتحان النهائي إلا إذا حضر 75% على الأقل من الساعات التدريسية للمقرر، على أن ينذر الطالب بعد غيابه أسبوعين بدون عذر مقبول عن حضور الساعات التدريسية ويعطى انذاراً ثانياً إذا تجاوزت مرات غيابه 3 أسابيع، ويحرم الطالب من دخول امتحان نهاية الفصل الدراسي إذا تجاوز غيابه 4 أسابيع ويرصد له في سجله الدراسي تقدير منسحب أساسي (إجباري) من المقرر (FW) Forced Withdrawal

تحويل المسار (تغيير البرنامج الدراسي):

- يجوز للطلاب تغيير البرنامج الدراسي بعد قضائه فترة في الكلية (تحدد الفترة من مجلس الكلية) وذلك بعد أخذ رأى المرشد الأكاديمي وبموافقة مجلسي القسمين واعتماد مجلس الكلية بشرط أن تنطبق عليه شروط البرنامج الدراسي الذي يريد التحويل إليه والمعتمدة مسبقاً من مجلس الكلية.
- يجوز احتساب مقررات سبق للطلاب دراستها واجتيازها على أن تكون من متطلبات البرنامج الدراسي الجديد وبشرط معادلتها بالبرنامج المحول إليه بالرجوع إلي توصيف المقررات باللائحة علي أن يعتمد من مجلس القسم المحول إليه الطالب ومن مجلس الكلية.
- يجوز انتقال الطالب من كلية أخرى بشرط حصوله على نسبة النجاح المحددة للقبول بالكلية في سنة حصوله على شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها واجتيازها لاختبارات القبول بالكلية. ويجوز احتساب مقررات سبق دراستها واجتيازها في الكلية المراد التحويل منها على أن تكون من متطلبات البرنامج الجديد وعلى ألا يكون قد سبق حصوله على أية درجة علمية بناء على دراسته لهذه المقررات، ووفقاً لما يقره مجلس القسم ومجلس الكلية.

الانذار الأكاديمي:

- ينذر الطالب أكاديمياً إذا حصل على معدل تراكمي CGPA أقل من 2 في نهاية الفصل الدراسي الثاني من التحاقه بالدراسة أو أي فصل دراسي آخر بعد ذلك.
- يوضع الطالب المنذر أكاديمياً تحت المراقبة الأكاديمية في الفصل الدراسي التالي ولا يسمح له بالتسجيل في أكثر من 12 ساعة معتمدة إلا في حالات التخرج بعد اقتراح مجلس القسم وموافقة مجلس الكلية.
- إذا حصل الطالب الموضوع تحت المراقبة الأكاديمية في فصل دراسي على متوسط CGPA 2 أو أكثر ترفع عنه المراقبة الأكاديمية.

الفصل من الكلية:

يفصل الطالب من الكلية في الحالات التالية:

- إذا تجاوز عدد مرات الانسحاب المسموح بها (4 مرات) طبقاً للمادة (17) من هذه اللائحة بما لا يخالف قانون تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية.
- لا يجوز تجاوز هذه المدة القصوى للدراسة إلا بقرار من مجلس الجامعة، بناءً على توصية من مجلس القسم المختص ومجلس الكلية، وبعذر مبرر ومقبول.
- إذا لم ينه دراسته في المدة المحددة طبقاً لقانون تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية.
- إذا صدر بحقه قرار فصل لسبب سلوكي أو أخلاقي.
- إذا حرم من دخول الامتحان النهائي لجميع المقررات لفصلين دراسيين.

إلغاء القيد:

الطالب الذي يلغي قيده بناءً على طلبه لا يحق له العودة للدراسة، إلا بعد تقديم طلب التحاق جديد، موضحاً به مبررات العودة، ويعرض على مجلس الكلية وفي حالة التوصية بالموافقة يعرض على مجلس الجامعة، وفي حالة الموافقة يعامل الطالب معاملة الطالب المستمر بناءً على وضعه السابق في الكلية قبل إنهاء قيده وذلك بما لا يتعارض مع المدة المحددة طبقاً لقانون تنظيم الجامعات.

متطلبات التخرج:

يمنح الطالب الدرجة الجامعية الأولى (البكالوريوس) بعد استكمال جميع المتطلبات التالية:

- إتمام جميع متطلبات الساعات المعتمدة المطلوبة في البرنامج الدراسي بنجاح سواء كانت إجبارية أو اختيارية طبقاً للخطة الدراسية للكلية.
- الحصول على معدل تراكمي عام لا يقل عن 2.

الأعمال الفصلية:

- يتم تقييم نشاط ومستوى الطالب في مقرر ما بمجموع درجة الأعمال الفصلية ودرجة الامتحان النهائي لهذا المقرر. ودرجة الأعمال الفصلية للمقررات هي مجموع درجات أنشطة الطالب المختلفة طبقاً لطبيعة المادة الدراسية خلال الفصل الدراسي وقد يشمل التقويم امتحانات تحريرية أو تدريبات عملية أو بحوث أو تقارير أو أي أنشطة تعليمية مختلفة للمقرر.
- كل طالب يتخلف عن أي امتحان معلن مسبقاً من امتحانات أعمال الفصل الدراسي بدون عذر يقبله المحاضر تقدر درجته بصفر في هذا الامتحان، وتدخل في حساب درجة أعمال الفصل أما إذا كان التخلف بعذر مقبول فيمكن للمحاضر أن يسمح للطالب بامتحان استثنائي.

الامتحان النهائي:

- الامتحان النهائي لمقرر عبارة عن امتحان شامل في المقرر، يعقد في نهاية كل فصل دراسي مرة واحدة، ويمكن أن يكون اختباراً نظرياً أو عملياً أو

- شفوياً أو بعض أو كل ذلك بناء على متطلبات ومواصفات المقرر، والدرجة التي يحصل عليها الطالب هي درجة الامتحان النهائي وتحدد طبيعة الامتحان النهائي في اللائحة الداخلية للكلية.
- الدرجة النهائية للمقرر هي مجموع درجة الأعمال الفصلية ودرجة الامتحان النهائي لهذا المقرر، وفقاً للنسب الآتية:
1. في حالات المقررات التي تتضمن ساعات تطبيقية/ عملية تخصص 40% من النهاية العظمى لدرجات المقرر للأعمال الفصلية والتي تشمل درجات أعمال السنة ودرجة الامتحان التطبيقي/ العملي و60% للامتحان النهائي.
 2. يكون حضور الامتحان التطبيقي/ العملي شرط نجاح في المقررات الدراسية التالية:

- إعداد وتجهيز وإنتاج الأغذية (1) - قسم الدراسات الفندقية.
 - إعداد وتجهيز وإنتاج الأغذية (2) - قسم الدراسات الفندقية.
 - خدمة الاغذية والمشروبات - قسم الدراسات الفندقية.
 - الإرشاد السياحي التطبيقي - قسم الإرشاد السياحي.
 - مشروع التخرج - قسمي الدراسات السياحية والدراسات الفندقية.
3. في حالات المقررات التي تتضمن ساعات نظرية فقط تخصص 30% من النهاية العظمى لدرجات المقرر للأعمال الفصلية و70% للامتحان النهائي.
 4. مقرر الإرشاد السياحي التطبيقي هو مقرر ليس له امتحان تحريري ويتم تقييم الطلاب في المقرر من خلال لجان التقييم التي يشكلها مجلس القسم المختص.

مشروع التخرج:

- هو مقرر دراسي ليس له امتحان تحريري وهو مقرر ممتد يتم تدريسه في المستوى الرابع.
- يتم تقسيم الطلاب على مشرفين من أعضاء هيئة التدريس للإشراف عليهم أثناء انجاز المشروع ويتم ذلك في الفصلين الدراسيين النهائيين بشرط انجاز 4 ساعات معتمدة.
- يتم تقييم الطلاب في مشروع التخرج من خلال لجان التقييم التي يشكلها مجلس القسم المختص ويخصص لمناقشته فترة إضافية بعد الامتحان التحريري يحددها مجلس الكلية بحيث لا تزيد عن أسبوعين.
- يعتبر الطالب الراسب في مشروع التخرج باقياً للإعادة.

التدريب الصيفي:

- على الطالب تأدية التدريب الصيفي طبقاً للفرات التدريبية المحددة من قبل الأقسام العلمية بالكلية وتحت إشراف الكلية بالكامل في حدود الإمكانيات المتاحة ويقدم تقريراً وافياً عن فترة التدريب يعتمد عليه القسم المختص ولا تحسب من الساعات المعتمدة التي يدرسها الطالب.

- يعد التدريب العملي شرط أساسي من شروط تخرج الطالب ويحدد مجلس الكلية بناءً على عرض مجالس الأقسام نظام التدريب لطلاب الكلية طبقاً لما هو موضح بجداول الدراسة.
- يعتبر التدريب مادة نجاح ورسوب ولا تمنح شهادة التخرج إلا للطلاب الذين أتموا عملية التدريب الصيفي المشار إليه.
- لا تضاف مادة التدريب إلى مجموع درجات الطالب ولكن تحسب ضمن مواد التخلف.
- يقدم الطالب تقريراً عن التدريب ويناقش في موعد يحدده مجلس الكلية في بداية العام الدراسي الجديد ويقوم القسم المختص بتشكيل لجنة من ثلاثة أعضاء من هيئة التدريس لمناقشة وتقييم الطالب بنظام الجلسات الشفهية مع الالتزام بالقواعد الواردة في اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات في هذا الصدد.

- قسم الدراسات السياحية: يؤدي الطلاب المنقولون للفرقة الثالثة والرابعة تدريباً صيفياً لمدة لا تقل عن شهر ولا تزيد عن شهرين كحد أقصى خلال العطلة الصيفية بأحد شركات السياحة ووكالات السفر أو شركات الطيران أو المطارات أو المنشآت السياحية.

- قسم الدراسات الفندقية: يؤدي الطلاب المنقولون للفرقة الثالثة تدريباً صيفياً في قطاع الأغذية والمشروبات لمدة شهر على الأقل في إعداد وتجهيز الأغذية بالإضافة إلى شهر آخر على الأقل في خدمة الأغذية والمشروبات بأحد منشآت الضيافة في العطلات الصيفية، ويؤدي الطلاب المنقولون للفرقة الرابعة تدريباً صيفياً في قطاع الغرف لمدة شهر على الأقل في إدارة المكاتب الأمامية بالإضافة إلى شهر آخر على الأقل في الإشراف الداخلي بأحد الفنادق في العطلات الصيفية.

- قسم الإرشاد السياحي: يقوم طلاب قسم الإرشاد السياحي المنقولون للفرقة الثالثة والرابعة بالتدريب خلال فترة الصيف على أعمال الإرشاد السياحي ومرافقة المجموعات السياحية وتمثيل الأدوار أو توفير المرشدين السياحيين لتدريب الطلاب على الواقع العملي في المواقع الأثرية والتراثية وذلك لمدة لا تقل عن شهر.

تقدير المقررات (الدلائل الرقمية والرمزية للدرجات والتقييمات):

تقدر الدرجات التي يحصل عليها الطالب في كل مقرر دراسي كالتالي:

الرمز	عدد النقاط	الدرجة	التقدير
A+	4	95% فأكثر	ممتاز
A	3.7	90% الى أقل من 95%	
A-	3.3	85% الى أقل من 90%	

جيد جداً	80% الى أقل من 85%	3	B+
	75% الى أقل من 80%	2.8	B
جيد	70% الى أقل من 75%	2.6	B-
	65% إلى أقل من 70%	2.3	C+
مقبول	60% إلى أقل من 65%	2	C
	55% الى أقل من 60%	1.7	C-
	50% إلى أقل من 55%	1.4	D
راسب	أقل من 50%	0	F
غائب	غ	0	FN

والرموز التي ليس لها نقاط ولا تدخل في حساب المعدل التراكمي فهي كالتالي:

الرمز	التقييم	الملاحظات
W	Withdrawal	يرصد للطالب المنسحب من المقرر
FW	Forced withdrawal	يرصد للطالب المنسحب أساسياً من المقرر
I	Incomplete	يرصد للطالب الذي لم يكمل متطلبات المقرر
MW	Military withdrawal	يرصد للطالب المنسحب لأداء الخدمة العسكرية
TC	مقرر منقول	مقرر تم دراسته خارج الجامعة
IP	مستمر / ممتد	مقرر يستمر لأكثر من فصل دراسي

يُقدر المجموع التراكمي للطالب طبقاً للجدول التالي:

المعدل التراكمي		التقدير	التقدير الوصفي
تقدير نقطة	ممتاز	A	4.0
		A ⁻	من 3.7 إلى أقل من 0.4
	جيد جداً	B ⁺	من 3.3 إلى أقل من 3.7
		B	من 3.0 إلى أقل من 3.3
	جيد	B ⁻	من 2.7 إلى أقل من 3.0
		C ⁺	من 2.3 إلى أقل من 2.7
	مقبول	C	من 2.0 إلى أقل من 2.3
	ضعيف	C ⁻	من 1.7 إلى أقل من 2.0
		D ⁺	من 1.3 إلى أقل من 1.7

	D	من 1.0 إلى أقل من 1.3
ضعيف جداً	F	من 0.0 إلى أقل من 1.0

المعدل التراكمي لدرجات الطالب:

1. لا يحسب للطالب المقرر ضمن الساعات المطلوبة للحصول على الدرجة إذا حصل فيه على تقدير أقل من (D)، ويجب عليه إعادة دراسة هذا المقرر إذا كان أساسياً ويحق للطالب دراسة مقرر بديل إذا كان اختياريًا وتدخل الدرجات الحاصل عليها في محاولاته في حساب المتوسط التراكمي للدرجات CGPA في جميع الفصول الدراسية.

2. حساب المعدل التراكمي للدرجات GPA:

- نقاط تقدير المقرر = عدد الساعات المعتمدة للمقرر × نقاط المقرر.
- المتوسط التراكمي للدرجات GPA لكل فصل دراسي (الأقرب رقمين عشري) وفقاً للمعادلة التالية:

$$\text{نقاط تقدير المقرر (1) + (نقاط تقدير المقرر 2) +}$$

مجموع الساعات المعتمدة لكل المقررات الدراسية التي أكملها الطالب في الفصل الدراسي

3. يتم حساب المعدل التراكمي العام للدرجات CGPA وفقاً للمعادلة التالية:
مجموع نقاط تقدير جميع المقررات التي أكملها الطالب

مجموع الساعات المعتمدة لكل المقررات الدراسية

4. يحصل الطالب على تقدير غير مكتمل (I) إذا تعذر عليه دخول الامتحان النهائي لمقرر أو إتمام بعض متطلباته لأسباب قهرية يقبلها مجلس القسم ويقرها مجلس الكلية شريطة أن يكون قد حضر وأدى 75% على الأقل من متطلبات المقرر بالإضافة لحصوله على 60% على الأقل في الأعمال الفصلية، وعليه أداء الامتحان خلال أسبوعين من بدء الفصل الدراسي التالي وإلا حصل على تقدير راسب (F).

5. يعد الطالب راسباً في حالة عدم اجتيازه نسبة 25% من درجة الامتحان النهائي بنجاح.

6. المقررات التي يحصل فيها الطالب على تقدير (I, W, FW) لا تحسب له كساعات دراسية ولا تدخل في حساب المتوسط التراكمي للدرجات.

7. يسمح للطالب الراسب في مقرر أساسي بإعادته حتى ينجح فيه ويحسب للطالب التقدير الذي يحصل عليه لو نجح في المرة الأولى للإعادة ويكون تقديره بحد أقصى (C) في حالة إعادته للمقرر لأكثر من مرة.

8. بالنسبة للمقرر الاختياري يجوز للطالب تغييره بمقرر آخر عند الرسوب فيه وفقاً للائحة الكلية وعند تكرار الرسوب في نفس المقرر يطبق عليه ما ورد في الفقرة السابقة الخاصة بالمقررات الإجبارية.

9. يرصد في سجل الطالب الدراسي Transcript جميع تقديراته الحاصل عليها في المقررات في جميع محاولاته وعند حساب المعدل التراكمي العام يحتسب تقدير النجاح لأول 8 مقررات فقط يعيد الطالب دراستها أما فيما زاد علي ذلك فيتم احتساب تقدير كل من الرسوب والنجاح في معدله التراكمي، وإذا تكرّر رسوب الطالب في مقرر ما يكتفي باحتساب الرسوب مرة واحدة في معدله التراكمي مع تسجيل عدد المرات التي أدي فيها امتحان هذا المقرر في سجله الأكاديمي.

1. يرصد للطالب المنسحب لأداء الخدمة العسكرية رمز MW والذي يعني Military Withdrawal ويرصد للطالب المسجل في مقرر يدرس لفصلين دراسيين تقدير ممتد في الفصل الدراسي الأول برمز IP.

2. لا يزيد الحد الأقصى لعدد المقررات اللازمة لتحسين المعدل التراكمي العام عن ثلاث مقررات من إجمالي متطلبات التخرج ويسمح للطالب الحاصل على تقدير أقل من (C) بدراسة المقررات مرة أخرى شريطة تسديد الرسوم المقررة للخدمة التعليمية، على أن يحسب له متوسط الدرجة في المحاولتين.

تحويل الساعات المعتمدة:

يجوز أن يعفي الطالب من حضور بعض المقررات الدراسية إذا ثبت أنه حضر مقررات دراسية تعادلها في جامعة أخرى، كما يجوز أن يعفي من دخول الامتحان في بعض المقررات الأخرى إذا ثبت أنه اجتازها أو ما يعادلها في جامعة أخرى بعد موافقة مجلس القسم المختص ومجلس الكلية وذلك دون الإخلال بالمادة 36 من قانون تنظيم الجامعات وذلك وفقاً للشروط التالية:

- أن تكون الساعات المعتمدة المحولة من بين متطلبات الحصول على الدرجة.
- أن يكون قد نجح فيها بتقدير لا يقل عن (C) أو ما يعادلها.
- ألا يزيد مجموع الساعات المعتمدة المحولة عن 25% من مجموع الساعات المعتمدة الدراسية اللازمة للحصول على الدرجة.
- ألا تكون قد احتسبت له من قبل وحصل بموجب دراستها على شهادة أو درجة علمية أخرى.
- تدخل الساعات المعتمدة المحولة من جامعة أخرى أو كلية أخرى في حساب المعدل التراكمي للدرجات CGPA.

مرتبة الشرف:

يمنح الطالب مرتبة الشرف عند التخرج إذا حصل على تقدير لا يقل معدله التراكمي عن 2.8 طوال فترة دراسته وألا يكون قد رسب في أي مقرر خلال دراسته.

لغة التدريس والامتحان:

تكون الدراسة ووضع الامتحان باللغة العربية فيما عدا برامج اللغات فتكون الدراسة والامتحان باللغة الإنجليزية كونها برنامج مميزة باللغة وبمصرفات دراسية.

توزيع الطلاب:

يكون توزيع الطلاب على الأقسام العلمية والبرامج الدراسية وفقاً للنظام الذي يحدده مجلس الكلية بعد أخذ رأى مجالس الأقسام العلمية قبل بداية العام الدراسي بفترة كافية وأن تكون المعايير معلنة وواضحة.

الرحلات العلمية السنوية:

تحدد مجالس الأقسام المختصة خطة الرحلات العلمية السنوية والتي تعد جزءاً مكملاً للدراسة ويعتمدها مجلس الكلية في بداية العام الدراسي وتنفذ هذه الرحلات تحت إشراف هيئة التدريس بالكلية والهيئة المعاونة وإشراف إداري.

يقرر لكل فرقة دراسية خلال العام الدراسي من الفرقة الأولى وحتى الفرقة الرابعة رحلة علمية واحدة لمناطق الجذب السياحي وبيان الرحلات كالتالى:

قسمي الدراسات السياحية والدراسات الفندقية:

- الفرقة الأولى: أسوان.
- الفرقة الثانية: البحر الأحمر.
- الفرقة الثالثة: القاهرة والاسكندرية.
- الفرقة الرابعة: جنوب سيناء أو شمال سيناء.

قسم الارشاد السياحي:

- الفرقة الأولى: المواقع الأثرية والتراثية بمحافظتي الأقصر وأسوان.
- الفرقة الثانية: المواقع الأثرية والتراثية بمحافظات سوهاج، أسيوط، المنيا.
- الفرقة الثالثة: المواقع الأثرية والتراثية بمحافظات القاهرة الكبرى،
الأسكندرية، مرسى مطروح.
- الفرقة الرابعة: المواقع الأثرية والتراثية بمحافظات شمال وجنوب سيناء.

الزيارات العلمية والميدانية:

تحدد مجالس الأقسام العلمية المختصة خطة الزيارات العلمية والميدانية السنوية ويعتمدها مجلس الكلية في بداية العام الدراسي وتنفذ هذه الزيارات تحت إشراف هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين بالكلية.

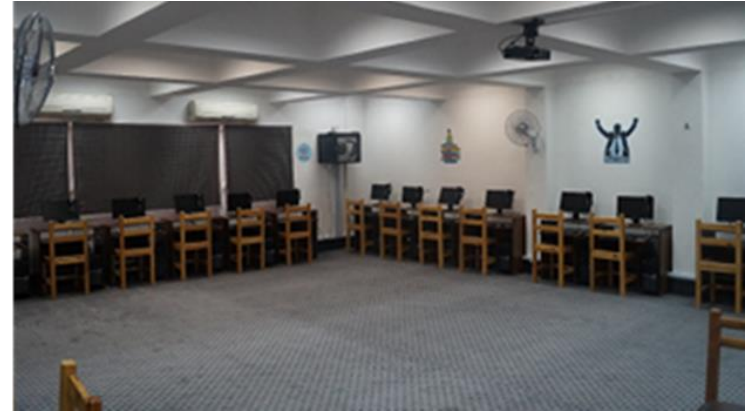
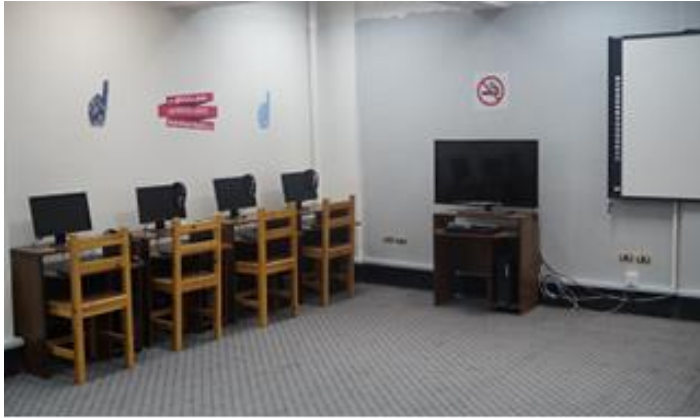
قسم الدراسات السياحية: (المطارات، الموانئ، مراكز المؤتمرات، شركات الطيران، شركات السياحة، شركات الملاحة، منتجعات وشواطئ مصرية، محميات طبيعية) وغيرها.

قسم الدراسات الفندقية: (الفنادق، المطاعم، القرى السياحية، المطارات، الموانئ، الأندية، مراكز المؤتمرات، الفنادق العائمة) وغيرها.

قسم الإرشاد السياحي: (المناطق السياحية والأثرية والتراثية، المتاحف، المزارات السياحية والترفيهية، المحميات الطبيعية) وغيرها داخل الأقصر وخارجها.

الدورات التدريبية والدراسات المتخصصة:

تنظم الكلية العديد من الدورات تدريبية والدراسات المتخصصة بمقابل أو بدون مقابل مادي بناء على موافقة مجلس الجامعة بعد اقتراح مجلس الكلية وتستهدف رفع المستوى العلمي والتكنولوجي أو تقديم الجديد المستحدث من العلم والمعرفة في مجالات السياحة والفندقة والإرشاد السياحي.



معمل اللغات





مركز فنون الطهي



الفندق التعليمي



معمل اللغة الإيطالية



المتحف التعليمي



معمل الحاسب الآلي



أنشطة الكلية:







زيارات وأنشطة ترفيهية



استقبال أطفال من دور الأيتام والإحتفاء بهم



حملات تبرع بالدم





مسابقات ومقاهي ثقافية



وسائل الاتصال بالمؤسسة	
العنوان البريدي: كلية السياحة والفنادق مدينة طيبة الجديدة، الأقصر الرقم البريدي: 85863	
تليفون:	0952210492
فاكس:	0952210405
Mail	info@fth.luxor.edu.eg

مع تحيات

وكالة الكلية لشئون التعليم والطلاب