



أسمى معاني الشكر والتقدير لفخامة السيد الرئيس / عبد الفتاح السيسي –  
رئيس الجمهورية على الإهتمام بجنوب الصعيد والدعم المتواصل وتذليل  
الصعوبات من أجل إنشاء كلية طب الأقصر للإرتقاء بالمنظومة الصحية  
والتعليم العالي ضمن إستراتيجية رؤية مصر ٢٠٣٠ في الصحة والعدالة  
الإجتماعية والتعليم والبحث العلمي.



### كلمة معالي السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة

ابنائي الأعزاء طلبة وطالبات الكلية..

مرحباً بكم في جامعة الأقصر، ويطيب لي أن أهنئكم جميعاً لإختياركم كلية الطب والتي سوف تسعدون بها وتقضون فيها أعواماً دراسية مميزة، والتي تتطلب منكم العمل والاجتهاد لتحقيق أهدافكم وما تصبون إليه ، كما يسعدني أن أسمع آرائكم وملاحظاتكم حول ما ترونه يخدم مصلحتكم وأهدافكم وكذلك العملية التعليمية بالكلية، والجامعة تسعى دوماً لتشجيع الكفاءات المتميزة منكم لتخرج كوادر مدربة قادرة على الابتكار والتنافس وتحقيق الريادة في مجال تخصصاتكم وقيادة المجتمع إلى مستقبل أفضل إن شاء الله .

وقد حملت الجامعة على عاتقها منذ نشأتها إعداد خريج مزود بالمعارف النظرية والخبرات العملية والسلوكيات الإيجابية ، ولديه القدرة على توظيفها في بناء ذاته وتنمية مجتمعة، وذلك بتقديم تعليم عالي الجودة وفقاً لمعايير عالمية ، وتطوير مستوى الخدمات الأكاديمية المقدمة للطلاب، وتحسين البرامج الأكاديمية بما يتوافق مع حاجة سوق العمل لمواجهة الحياة وتحدياتها في الحاضر والمستقبل.

وفقنا الله جميعاً لتقديم خدمة تعليمية متكاملة متميزة هدفها تميزكم ورفع شأن الكلية والجامعة والتي سوف تؤدي إلى تقدم ورفع شأن بلدنا العزيزة مصر.

رئيس الجامعة

أ.د/ محمد محبوب عزوز



### كلمة معالي السيد الأستاذ الدكتور/ عميد الكلية:

ابنائي وبناتي طلاب كلية الطب الجدد مع اشراقة عام جامعي جديد نستقبله بالبشرى والسرور والأمل لنسلك درب العلم وسبيل المعرفة بكل نشاط وهمة تصميمنا على بلوغ اهدافنا وتحقيق طموحاتنا ، يسعدني أن ارحب بكم في كليتكم، واسأل الله العلي العظيم أن تسعدوا بحياتكم الجامعية الجديدة، وادعوكم لبذل الجهد في سبيل تحصيل العلم والحرص على آداب مهنة الطب وهي أسمى المهن وهذا يتطلب الكثير من الحرص والاخلاص في العمل أثناء الدراسة وبعد التخرج ، فاحرصوا أيها الابناء على الاستفادة من كل ما تقدمه الكلية والتزموا بالقيم والتقاليد والنظم الجامعية، وذلك لتخرج طبيب مزود بالمعرفة والمهارات اللازمة ومؤهل علمياً للتعامل مع مشاكل المرضى الصحية بكفاءة وفاعلية مع مراعاة آداب المهنة.

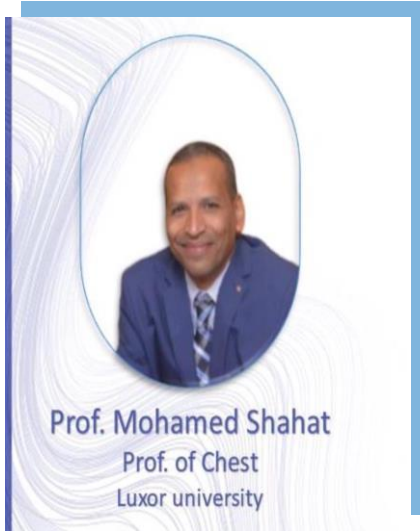
يسعدنا أن نقدم لكم هذا الدليل والذي يتضمن كل ما يحتاجه الطالب من معلومات عن نشأة الكلية وأنشطتها وأقسامها المختلفة وكذلك لائحة الكلية ونظام الدراسة بها، كما نقدم لكم رؤية ورسالة الكلية وواجبها في تخريج طبيب ذو مواصفات عالية الجودة قادر على المنافسة في سوق العمل المحلي والعربي والدولي.

ونحن من جهتنا سنبذل قصارى الجهد لتذليل كل الصعوبات التي تواجهكم ومستعدون في أى وقت للحوار والتواصل المباشر بيننا وبينكم فأنتم أبناؤنا وفلذة أكبادنا ونحن هنا كلنا مسخرون لخدمتكم.

وأخيراً أتمنى لكم التوفيق في دراستكم وأوصيكم ببذل قصارى الجهد كي تكونوا أطباء صالحين تساهمون في رفعة هذا الوطن.

عميد الكلية

أ.د/ حمدي محمد حسين



### كلمة معالي السيد الأستاذ الدكتور/ وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

أبنائي الأعزاء طلاب كلية الطب أهنيكم بمناسبة بدء العام الدراسي الجديد " كل عام أنتم بخير " مرحباً بكم في كلية الطب سعدنا بكم لإختياركم كلية طب الأقصر الوليدة، كما أثني على أختياركم لمهنة الطب العريقة ذات المقام الرفيع والهمة العالية التي لا تتوانى في بذل الجهود للتخفيف عن الآخرين ومساعدتهم، سوف نكون في خدمتكم لتقديم خدمة تعليمية متكاملة متميزة، وسوف أسعى جاهداً لتقديم كل ما أستطيع لحل جميع المشكلات ومواجهة كل الصعاب التي قد تصادفكم داخل الكلية، وأنتظر منكم الكثير من الجد والإجتهاد والإنضباط والنشاط وأن تقضوا أعواماً دراسية مميزة.

أبنائي وبناتي الطلاب لايفوتني أيضاً أن أدعوكم إلى أن تضعوا أقدامكم على أول طريق المشاركة الإجتماعية الإيجابية من خلال مشاركتكم في إختيار من يمثلكم داخل الكلية في إتحاد الطلاب وذلك تدريب عملي أولي على الممارسات الديمقراطية الصحيحة والمشاركات المجتمعية بصفة عامة.

أبنائي وبناتي الطلاب أدعو الله أن يكلل جهودكم بالنجاح وأن تكون دراستكم بالكلية مثمرة وناجحة وذخرة بالذكريات السعيدة.  
وفقنا الله وإياكم لما فيه الخير.

وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

أ.د/ محمد شحات بدوي

## نشأة كلية الطب

تأسست كلية طب الأقصر بعد صدور قرار إنشاء الكلية بتاريخ ٢٠١٨/٢/٧ م وهي إحدى كليات جامعة الأقصر في صعيد مصر بعد أن كانت كلياتها فرعاً تابعاً لجامعة جنوب الوادي وقد تم فصل جامعة الأقصر واستقلالها رسمياً عن جامعة جنوب الوادي بقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ١٤٨١ لسنة ٢٠١٩.

## رؤية ورسالة كلية الطب

### الرؤية:

تطبيق البرامج التعليمية عالية الجودة ودعم البحث العلمي والشاركة مع المجتمع وتخرج طبيب ماهر قادر على مواكبة التطورات المتلاحقة في مجال الممارسة العملية والبحث العلمي وخدمة البيئة والمجتمع.

### الرسالة:

### تعمل كلية طب الأقصر جامعة الأقصر على:

- ١- تخريج أطباء حاصلين على شهادة علمية معتمدة دولياً تمكنهم من العمل أو استكمال الدراسة في جميع المراكز العلمية والدولية.
- ٢- تأهيل الطلاب أكاديمياً وإكلينيكياً بما يتوافق مع المعايير الدولية وبما يمكنهم من المنافسة في سوق العمل الإقليمي والدولي.
- ٣- إعداد الطلاب لاكتساب القدرة على التعلم الذاتي المستمر بتطبيق أحدث الممارسات في طرق التعليم والتعلم الطبي.

### الأهداف:

- ١- التركيز على تنمية قدرات الطالب من خلال تطبيق مبدأ التعلم الذاتي ليصبح قادراً على التعلم المستمر والعمل في نظام صحي متكامل.
- ٢- الاهتمام بحل المشكلات الطبية وتنمية المهارات المهنية الإكلينيكية الأساسية منذ بداية الالتحاق بالكلية عن طريق الدراسة التكاملية للجسم الأدمي.
- ٣- التوجه نحو نظام الدراسة التكاملية أفقياً ورأسياً لتحقيق الدمج والتداخل بين العلوم الأساسية والإكلينيكية.
- ٤- الاعتماد على نظام دراسي يوازن بين التدريب الميداني في وحدات الرعاية الصحية المختلفة والتدريب داخل المستشفيات الجامعية.
- ٥- تنمية مهارات التواصل الفكرية والإكلينيكية والقيادية.
- ٦- اشتغال نظام الدراسة على قرارات إختيارية تراعى ربط الطالب بالبيئة وتنمية المهارات الذهنية والوجدانية اللازمة لخريج كلية الطب.



## ■ استراتيجيات التعليم والتعلم

- تتبنى الكلية أحدث طرق إستراتيجيات التعليم والتعلم في مجالات التعليم الطبي التالية:
- **التعلم القائم على الكفاءات:** بما يحقق صقل المهارات المطلوبة من الخريج طبقا للمعايير المحلية والإقليمية والدولية
- **التعلم التكاملي:** من خلال التكامل بين العلوم الطبية الأساسية والإكلينيكية بعضها البعض.
- **التعلم القائم على الحالات:** بما يعزز مهارات التفكير التحليلي والإكلينيكي والتشخيصي وحل المشكلات
- **التعلم النشط:** من خلال التوسع في مشاركة الطالب في عملية التعلم وتحقيق المخرجات التعليمية.
- **التعلم الذاتي والتعلم التعاوني:** من أجل تنمية قدرات الطالب في التعلم الذاتي والمستمر والعمل في فريق.
- **التعلم المدمج (Blended Learning).**

## البرنامج الدراسي بكلية الطب

### ■ الدرجة العلمية:

تمنح جامعة الأقصر بناء علي موافقة مجلس كلية طب الأقصر درجة البكالوريوس في الطب والجراحة بعد النجاح في جميع الوحدات الدراسية الإجبارية و الاختيارية وإستيفاء متطلبات الجامعة.

### ■ البرنامج الدراسي بنظام النقاط المعتمدة:

- ١- يعتبر نظام النقاط المعتمدة طريقة منهجية لتوصيف البرامج الدراسية عن طريق تحديد نقاط معتمدة لأجزاء البرامج الدراسية استنادا إلى الجهد الدراسي المبذول من الطالب للوصول للأهداف التعليمية.
  - ٢- يركز نظام النقاط المعتمدة على العبء الإجمالي للطالب وليس قاصرا على ساعات التواصل الدراسي مع الأساتذة (contact hours)
  - ٣- يتم توزيع النقاط المعتمدة على كل المقررات (إجبارية أو اختيارية) وتمنح النقاط المعتمدة فقط عندما يكمل الطالب دراسة المقرر ويؤدي كل الامتحانات المطلوبة بنجاح.
  - ٤- كل نقطة معتمدة تشمل ٢٥ - ٣٠ ساعة جهد و نشاط مبذول من الطالب .
  - ٥- تعكس النقاط المعتمدة مقدار الجهد المطلوب لكل وحده من المقرر ويشمل ساعات الإتصال مثل حضور المحاضرات والدروس العملية والإكلينيكية والورش العلمية (وتمثل نسبة ٥٠% من إجمالي النقاط) و حضور الإمتحانات التكوينية (Formative assessment) مع التغذية الراجعة (وتمثل نسبة ١٠% من إجمالي النقاط) وأنشطة الدراسة الحرة والتعلم الذاتي (وتمثل نسبة ٤٠% من إجمالي النقاط)
  - ٦- إجمالي النقاط المعتمدة للبرنامج الدراسي: ٣١٨ نقطة موزعة على المقررات المختلفة (موضحة بالمادة رقم ٢١)
  - ٧- يقسم الجهد الدراسي للطالب إلى:
- ساعات دراسية بالكلية: بواقع ٥-٦ ساعات يوميا بما لا يقل عن ٣٠ ساعة أسبوعيا.

## دليل الطالب - كلية الطب

- ساعات الدراسة الحرة و التحصيل المنزلي و حضور الإمتحانات التكوينية مع التغذية الراجعة بما لا يقل عن ٣٠ ساعة إسبوعيا.
- ٨- يتم توثيق أنشطة الدراسة الحرة و التعلم الذاتي (التي تمثل ٤٠ ٪ من الأنشطة التدريسية في نظام النقاط المعتمدة) في ملف الانجاز (portfolio) و يفضل استخدام الملف الالكتروني.
- ٩- يشترط لدخول الإمتحان النهائي لكل مقرر تحصيل ٧٥ ٪ من النقاط المعتمدة.

### ■ مدة الدراسة :

- ١- مدة الدراسة لنيل درجة البكالوريوس في الطب والجراحة خمس سنوات دراسية + سنتين تدريب تأسيسيتين الزاميتين ( ٢+٥ ).
- ٢- عدد الفصول الكلية خلال الخمس سنوات الدراسية يساوي ١٠ فصول دراسية (semesters)
- ٣- يشتمل الفصل الدراسي الأول أسبوع تمهيدي
- ٤- مراحل الدراسة: المرحله الاولى (preclinical phase) من الفصل الدراسي الأول إلى الفصل الدراسي الخامس والمرحلة الثانية (clinical phase) من الفصل الدراسي السادس إلى العاشر
- ٥- مدة كل فصل دراسي في الثلاث سنوات الدراسية الأولى (١٥-١٨ أسبوع) دراسة فعلية.
- ٦- مدة كل فصل دراسي في السنة الدراسية الرابعة والخامسة (٣٦-٤٠ أسبوع) دراسة فعلية.
- ٧- مدة الفصول و السنوات الدراسية:

السنة الدراسية	الفصل الدراسي الاول	الفصل الدراسي الثاني
السنة الدراسية الاولى	١٥ اسبوع	١٦ اسبوع
السنة الدراسية الثانية	١٥ اسبوع	١٧ اسبوع
السنة الدراسية الثالثة	١٧ اسبوع	١٨ اسبوع
السنة الدراسية الرابعة	٣٦ اسبوع متصل	
السنة الدراسية الخامسة	٤٠ اسبوع متصل	

- تقسم الخمس سنوات الدراسية لنيل بكالوريوس الطب والجراحة إلى ثلاث مستويات وتشمل الآتي:
- المستوى الأول: (Principles level) وتشمل مجمل الفصلين الدراسيين (الاول والثاني)
- المستوى الثاني: (Organ system level) وتشمل مجمل الفصول الدراسية (الثالث والرابع والخامس)
- المستوى الثالث: (Clinical level) وتشمل (الفصل الدراسي السادس الى العاشر)

### ■ التعليم الهجين:

- يجوز لمجلس الكلية بعد أخذ رأي مجلس القسم المختص وحسب طبيعة المقررات الدراسية أن يقرر تدريس مقرر أو أكثر بنمط التعليم الهجين، بحيث تكون الدراسة في المقرر بنسبة ٦٠-٧٠ ٪ وجها لوجه وبنسبة ٣٠-٤٠ ٪ بنظام التعليم عن بعد وعلى أن يتم عرض ذلك على مجلس شئون التعليم والطلاب بالجامعة للموافقة ورفعها إلى مجلس الجامعة لإعتماده.

### ■ الهيكل الإداري للبرنامج الدراسي كما يلي: (Curriculum Committee)

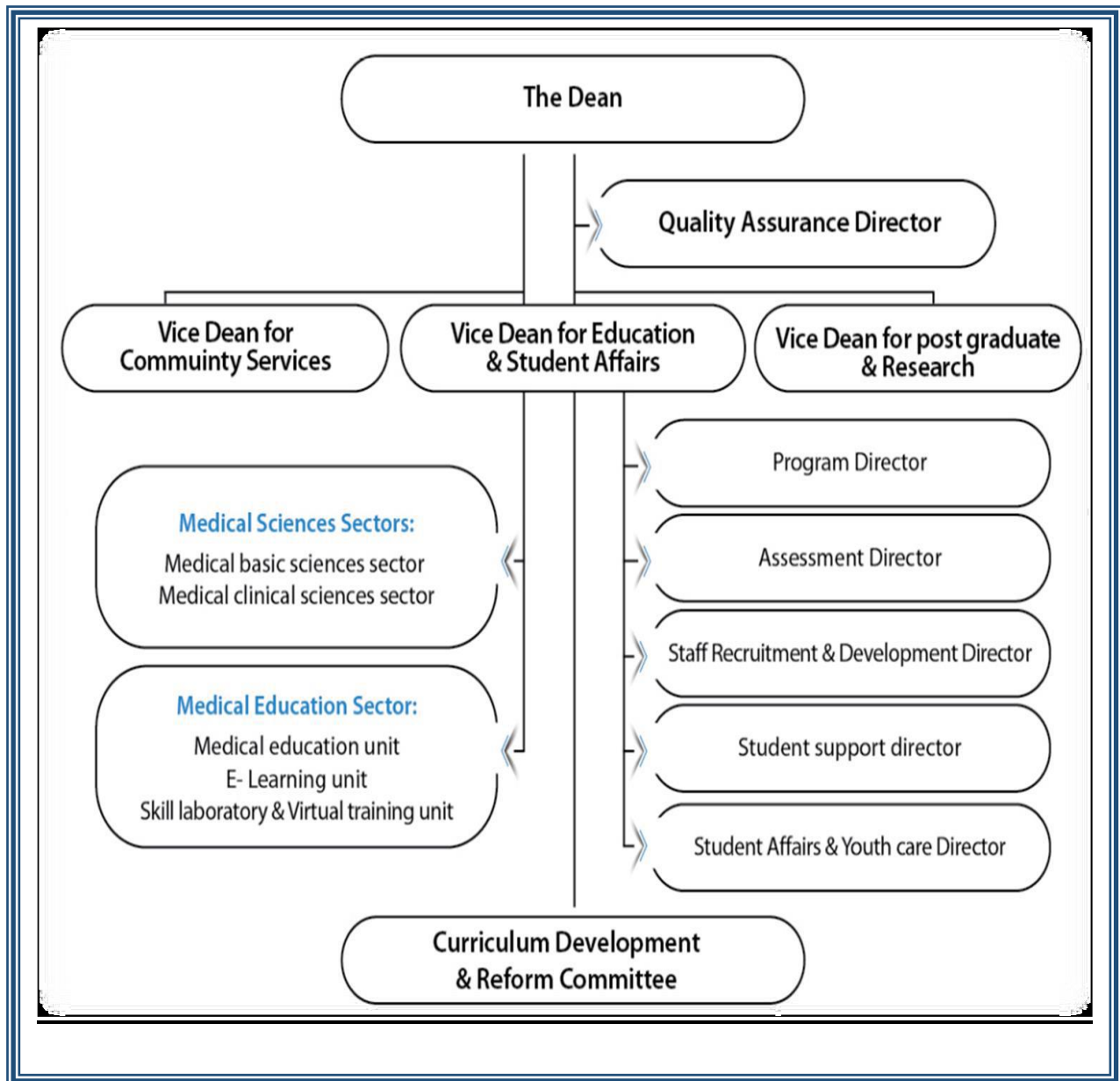
- ١- عميد الكلية و يرشح مديرا للبرنامج الدراسي و اللجنة العليا لإدارة البرنامج الدراسي على النحو التالي:  
تتكون من ١٣ عضوا وتشمل:-
  - وكيل الكلية لشئون الطلاب
  - عضو من وحدة ضمان الجودة
  - أعضاء من هيئة التدريس ممثلين لبعض التخصصات الأكاديمية والإكلينيكية بنسبة ٣:٤
  - ويراعى مشاركة ممثل عن الطلاب
- ٢- تكون اللجنة سلطة عليا لتنفيذ ومتابعة البرنامج ولا يسمح بتغيير أي جزء من البرنامج إلا بعد موافقة اللجنة.
- ٣- تتبع اللجنة مجلس الكلية وتقدم تقاريرها إلي المجلس دورياً.
- ٤- تعقد اللجنة اجتماعات علي الأقل مرتين كل شهر.
- ٥- ينضم مدير البرنامج أو المشرف عليه إلي عضوية مجلس الكلية.

### ■ مسئوليات لجنة البرنامج:

تكون اللجنة مسئولة بشكل عام على الأشراف على البرنامج الدراسي لمرحلة البكالوريوس بشكل كامل من حيث التصميم، إدارة التنفيذ، المتابعة ، تقييم البرنامج، ضمان التنسيق، التعديل و التقويم وتقديم المقترحات لمجلس الكلية.



## الهيكل التنظيمي لكلية الطب

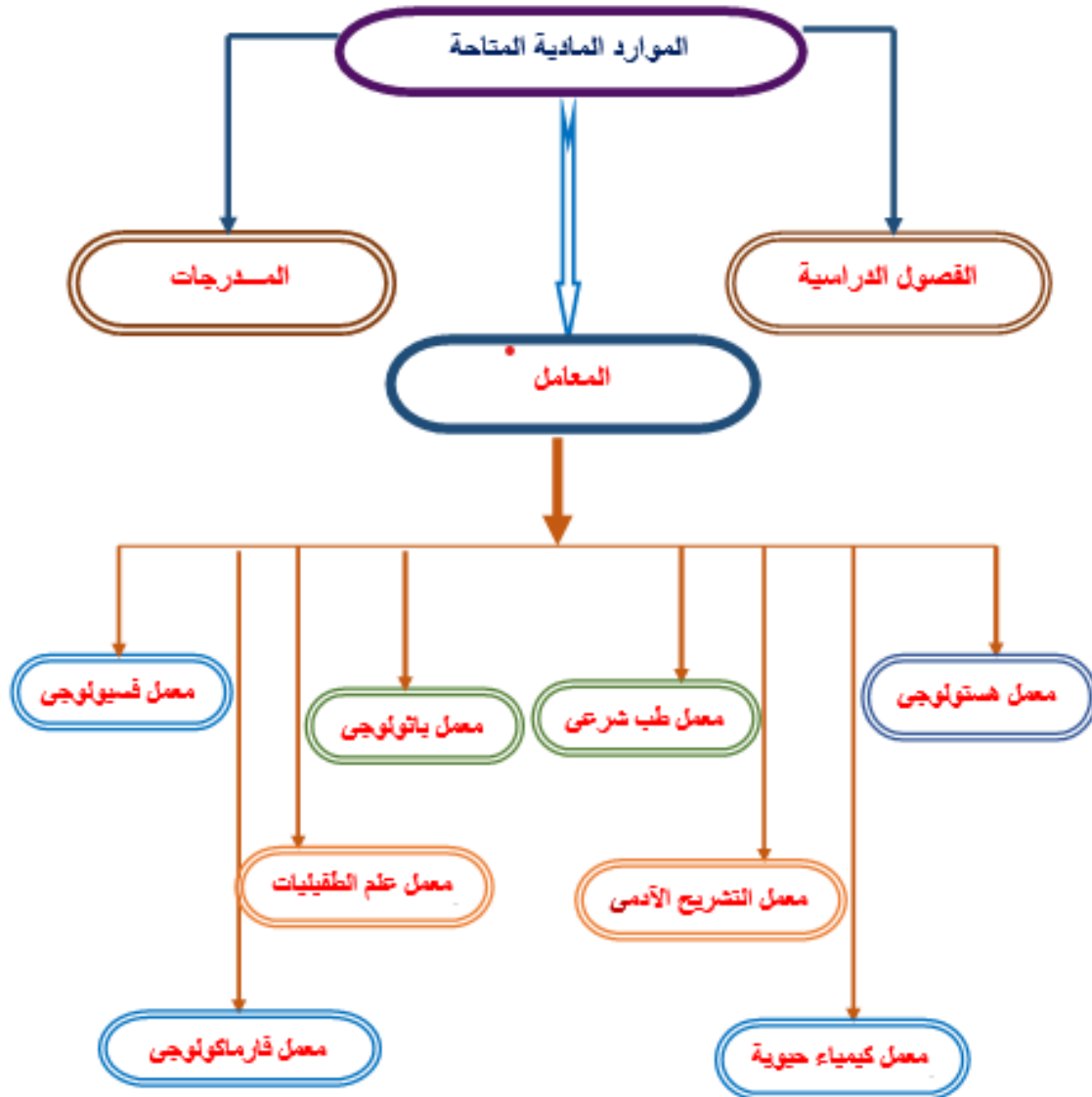


## الهيكل الأكاديمي

### أعضاء هيئة التدريس المعينون بكلية طب الأقصر

م	الإسم رباعي	الصفة
١	أ.د/ حمدي محمد حسين شحات	عميد الكلية
٢	أ.د/ محمد شحات بدوي أحمد	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب
٣	أ.د/ محمد عبدالله عباس عثمان	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
٤	أ.د/ محمد خليل أبو المجد أحمد العماري	أستاذ متفرغ
٥	د/ مصطفى يوسف أحمد محمد	مدرس
٦	د/ محمد عطيتو حامد عطيتو	مدرس
٧	مني جوده مغربي عبدالنبي	مدرس مساعد
٨	رضوى أنس أبو القاسم محارب	مدرس مساعد
٩	محمود أحمد مبارك محمد عوض الله	مدرس مساعد
١٠	سالي أحمد كامل إمام	مدرس مساعد

## الإمكانات المادية بكلية الطب

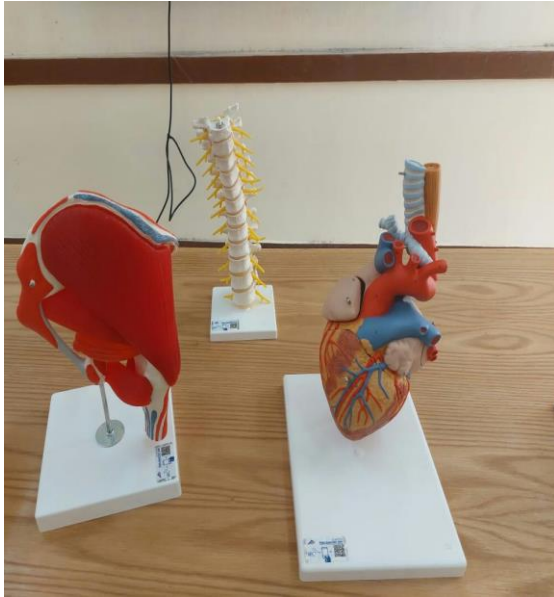


## تجهيزات معمل المحاكاه











## سياسات قيد الطلاب بكلية الطب

### ■ أولاً: قبول الطلاب المصريين:

- ١- يقبل البرنامج الطلاب المستجدين المرشحين للقبول بكلية الطب عن طريق مكتب التنسيق بوزارة التعليم العالي.
- ٢- يحدد مجلس الكلية في نهاية كل عام دراسي عدد الطلاب المقبولين للتحويل إلى المستوى الدراسي الثاني و المستوى الدراسي الثالث و ذلك للكليات التي تطبق لائحة مماثلة.
- ٣- يجوز أن يعفى الطالب المحول للكلية من حضور بعض المقررات الدراسية أو من أداء الامتحانات فيها إذا ثبت أنه حضر مقررات تعادلها أو أدى بنجاح امتحانات تعادلها في جامعة معترف بها و يكون الإعفاء بقرار من رئيس الجامعة بعد موافقة مجلس الكلية و مجلس شئون التعليم و الطلاب بعد أخذ رأى لجنة البرنامج.

### ■ ثانياً: قبول الطلاب الوافدين:

يتم قبول الطلاب الوافدين وفقاً للقواعد التي تحددها وزارة التعليم العالي والشروط الموضوعية لديها من خلال الإدارة العامة للقبول ومنح الطلاب الوافدين بالوزارة.

### ■ ثالثاً: إيقاف القيد:

- ١- يجوز لمجلس الكلية أن يوقف قيد الطالب لمدة سنتين دراسيتين متتاليتين أو متفرقتين خلال سنوات الدراسة في الكلية على أن يتقدم الطلاب الراغبون في إيقاف قيدهم أو أولياء أمورهم بتقديم طلب مشفوعاً بالمستندات لعذر مقبول يمنعه من الانتظام في الدراسة، وفي حالة الضرورة يجوز لمجلس الجامعة زيادة مدة وقف القيد.
- ٢- يكون التقدم بطلب إيقاف القيد في مواعيد يحددها مجلس الكلية وفقاً لقانون الجامعات ولائحة التنفيذية.

### ■ رابعاً: فصل الطلاب

- يختص مجلس الكلية بالنظر في فصل الطلاب الذين إستنفذوا مرات الرسوب ( طبقاً للمادة ٨٠ من اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات وتعديلاته، على النحو التالي:
- ١- الحد الأقصى للدراسة بالمستوى الدراسي الأول ( مجمل الفصلين الدراسيين ١، ٢ ) سنتان دراسيتان (سنة كمستجد و سنة باقى للإعادة)
  - ٢- طلاب الفصول الدراسية الثلاث التالية (٣ و ٤ و ٥): الحد الأقصى للدراسة إجمالي ٥ سنوات
  - ٣- الحد الأقصى للدراسة في السنتين الرابعة و الخامسة ١٠ سنوات
  - ٤- لا ينتقل الطالب من المرحله الاولى (preclinical phase) الى المرحله الثانيه (clinical phase) الا بعد نجاحه فى جميع المقررات.

#### ■ خامساً: الرسوم والمصروفات الدراسية:

- ١- لا يصبح الطالب مقيداً بالكلية إلا بعد سداد المصروفات الدراسية المقررة.
- ٢- فى حالة عدم سداد الطالب للمصروفات يتم حجب نتائج الطالب ولا يسمح بإنتقاله للمستوى الأعلى لحين سداد الرسوم المستحقة ويحرم من دخول أى إمتحان فى الفصل الدراسى الجديد إذا لم يقم بسداد الرسوم المستحقة ويعتبر راسباً فى هذا الفصل الدراسى.
- ٣- فى حالة عدم سداد الرسوم الدراسيه المقرره عند دخول الطالب الإمتحان النهائى المؤهل لدرجة البكالوريوس يتم حجب نتائج الطالب ولا يتم منحه الدرجة العلمية إلا بعد تسديد كامل الرسوم المستحقة.
- ٤- يسدد الطالب الباقي للإعادة الرسوم الدراسية المقررة على المستوى الدراسى بالكامل.

#### ■ نظام الدراسة و الأحكام العامة

- ١- الدراسة بالكلية نظامية وعلى الطالب متابعة الدروس النظرية والعملية والإكلينيكية وقاعات البحث، ولمجلس الكلية الحق أن يقرر حرمان الطالب من التقدم إلى بعض أو كل الامتحانات المقررة للفصل الدراسى فى حالة تغيبه (بدون عذر مقبول) عن الدراسة بنسبة تتجاوز ٢٥% من الدروس المقررة وفى هذه الحالة يعتبر الطالب راسباً فى الفصل الدراسى الذى حُرم من التقدم للإمتحان فيه.
- ٢- الطلاب الباقون للإعادة أو الطلاب المحرمون من التقدم الى الإمتحانات مطالبون بالإنضمام فى حضور الدروس العملية والإكلينيكية وإستيفاء نسبة الحضور مثلهم مثل الطلاب المستجدين

#### ■ مواعيد بداية الدراسة:

- يحدد مجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية بداية ونهاية كل عام وفصل دراسي وفقاً للخطة الدراسية للبرنامج.
- يحدد السيد أ.د عميد الكلية مواعيد امتحان الدور الأول عقب نهاية كل وحدة تعليمية (Block) في الفصول الدراسية الخمسة الأولى (من الفصل الدراسي ١ الى الفصل الدراسي ٥).
- ويعقد امتحان الدور الأول للوحدة التعليمية للفصل الدراسي السادس عقب نهاية التيرم والوحدات التعليمية في السنة الرابعة والخامسة عقب نهاية العام.

#### ■ المقررات الدراسية الإلزامية:

- ١- يبين الجدول الآتى خطة الدراسة لكل فصل/ سنة دراسية وبيان أسماء و توزيع الوحدات التعليمية/المقررات وعدد النقاط المعتمدة والنهاية العظمى لدرجات كل وحدة / مقرر.
- ٢- إجمالي النقاط المعتمدة للبرنامج الدراسي = ٣١٨ نقطة معتمدة

مجموع النقاط والاسابيع والساعات التدريسيه والدرجات الكلية لكل فصل دراسي				
الفصل الدراسي	مجموع النقاط	مجموع الاسابيع	مجموع الساعات	مجموع الدرجات
الاول	٣٠	١٥	٣٧٧,٥	٤٥٠
الثاني	٣٠	١٦	٣٨٦	٤٥١
الثالث	٣٠	١٥	٣٩٠	٣٩٠
الرابع	٣٠	١٧	٤٥١	٣٩٠
الخامس	٣٠	١٦	٣٩٩	٤٢٩
السادس	٣٣	١٨	٤٩٥	٦١٠
السابع	٣٣	١٨	٤٩٥	٦٧٠
الثامن	٣١	١٨	٤٦٥	٥٨٠
التاسع	٣٦,٥	٢٠	٥٧٧	٧٣٠
العاشر	٣٤,٥	٢٠	٥٧٢	٦١٠
الاجمالي	٣١٨	١٧٣	٤٦٠٧,٥	٥٣١٠

### Curriculum Map for Undergraduate Program for Luxor Faculty of Medicine

**First year/ First semester: 15 weeks /30 points: preclinical phase**  
(introduction, principles blocks and vertical "Patient, Physician & Society (PPS)" themes)

Module	Code	Total Points	Week (s)	Learning activities				Assessment tools				
				Contact		Formative assessment	Directed Self Learning	Mid-term	Portfolio	Final		Total Marks
				points	hours					Written	Clinical	
				50% Total Points	Contact Points *25	10% total points	40% total points	20%	10%	45%	25%	Total points *15
Principles of studying medicine	PSM-101	1	1	0.5	15	-----	0.5	3	2	6	4	15
Principles of microscopic and macroscopic structures	PMM-101	12	7	6	150	0.5	5.5	36	18	81	45	180
Cell biology and function	CBF-101	12	7	6	150	0.5	5.5	36	18	81	45	180
*Vertical (1)	VER1-101	5	Vertical	2.5	65	0.5	2	15	7	34	19	75
<b>Total</b>	-----	<b>30</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>380</b>							<b>450</b>

\*Vertical (1):

Patient, Physician & Society includes a) Introduction to Being a Physician, b) Ethics, Law & Professionalism, and c) Behavioral Medicine

٢٠

### First year/Second semester: 16 weeks/30points: preclinical phase

(introduction, principles blocks and vertical "Introduction to Patient Care" themes)

Module	Code	Total Points	Week (s)	Learning activities				Assessment tools				
				Contact		Formative assessment	Directed Self Learning	Mid-term	Portfolio	Final		Total Marks
				points	hours					Written	Clinical	
				50% Total Points	Contact Points *25	10% total points	40% total points	20%	10%	45%	25%	Total points *15
Infection and immunity	INI-102	12.5	8	6.5	162.5	0.5	5.5	38	19	84	47	188
Mechanisms and principles of therapy of diseases	MPT-102	12.5	8	6.5	162.5	0.5	5.5	38	19	84	47	188
*Vertical (2)	VER2-102	5	Vertical	2.5	65	0.5	2	15	7	34	19	75
<b>Total</b>		<b>30</b>	<b>16</b>	<b>15.5</b>	<b>390</b>							<b>451</b>

\*Vertical (2): \*Introduction to Patient Care (1) includes a) Introduction to Physical Examination, b) Medical Interviewing and c) Clinical Experiences 1

## ■ المقررات الاختيارية

### القواعد و القوانين التنظيمية:

- ١- بداية من العام الدراسي الثانى و خلال فترة الدراسة يلتزم الطالب بإختيار وإجتياز عدد ٦ مقرر إختيارى.
- ٢- يختار الطالب مقرر إختيارى واحد في كل فصل دراسى - العام الدراسى الثانى (٢) و الثالث (٢) و الرابع (١) و الخامس (١) من العدد المتاح من المقررات الإختيارية وفقاً للخطة الدراسية.
- ٣- يختار الطالب العدد المطلوب من المقررات الإختيارية وفقاً للخطة الدراسية بالمقررات الإختيارية.
- ٤- يجب أن يحصل الطالب على ٥٠% من النهاية العظمى للنجاح في المقررات الاختيارية
- ٥- لا تضاف الدرجات الحاصل عليها الطالب فى المقررات الإختيارية المدرجة إلى درجات الفصل الدراسى أو المجموع التراكمى ولا يؤثر الرسوب فى هذه المقررات على إنتقال الطالب من مستوى دراسى إلى المستوى الأعلى إلا فى الانتقال من المرحلة الأولى (فصول ١ - ٥) إلى المرحلة الثانية (فصول ٦ - ١٠) وكذلك فى الحصول على درجة البكالوريوس.
- ٦- فى حالة عدم إجتياز المقرر الاختيارى يجوز للطالب إعادة نفس المقرر أو إختيار مقرر آخر بعد موافقة مجلس الكلية
- ٧- لا يقل عدد الطلاب لكل مقرر إختيارى عن ٥٠ طالب
- ٨- الحد الأدنى للحضور هو ٧٥%
- ٩- يجوز لمجلس الكلية إضافة مقررات اختيارية بناءً على موافقة لجنة البرنامج.

### قواعد الإمتحانات و تقييم الطلاب

يشكل تقييم الطلاب جزءاً لا يتجزأ من الأنشطة التعليمية العامه وينبغي أن يكون تصميم تقييم الطلاب مبني على الجدارات و نواتج التعلم المطلوبه من البرنامج التعليمي.

١- يجب ان يكون تقييم الطلاب مبنياً على التقييم (المدمج) أو المتكامل وليس تقييم المواد الدراسية و يتم وضع جدول المواصفات الخاص (Blueprinting) بكل وحدة تعليمية أو مقرر (مع مراعاة قواعد تقييم الطلاب المذكوره في المعايير المرجعيه من الهيئه القوميه لضمان جوده التعليم في جمهورية مصر العربيه).

٢- توضع جميع إمتحانات البرنامج الدراسي الموسع بناء على مخطط عام للتقييم وجدول مواصفات (Assessment blue print and exam specification table) يراعي مخرجات التعلم المستهدفة.

٣- يشتمل التدريس فى كل مقرر أو وحدة تعليمية على نظام تقييم تكويني (Formative assessment) و تقييم تراكمي (Summative assessment) يشتمل على أعمال السنة والإمتحانات الدورية والنهائية.

٤- يلتزم منسقو الوحدات التعليمية والمقررات بعمل إختبارات تكوينية (Formative assessment) مرة واحدة لكل وحدة أو مقرر على الأقل لا تحتسب له درجات ويكون حضوره شرط لدخول الإختبارات التراكمية و يستعمل نظام ملف الإنجاز الإلكتروني أو الورقى لمتابعه الطلاب مع إعطاء تغذية راجعه للطلبة عن التقييم الخاص بهم.

٥- يتم تقييم أداء الطالب على مدار الوحدة الدراسية (Continuous assessment) بالإضافة إلى الإمتحانات الفصلية النهائية.

٦- ويمكن توزيع درجات التقييم المستمر على الانتظام فى حضور جلسات التعلم المعتمد على الفريق (Team Based Learning)، المشاركة في مجموعات النقاش، إمتحانات قصيرة (Mini quizzes) أثناء دراسة الوحدة أو إجراء بحث فى مواضيع يكلف بها الطالب.

٧- لا يسمح للطالب الدخول الي الإمتحانات إلا إذا إستوفي نسبة ٧٥٪ للحضور و النقاط المعتمدة لكل مقرر او وحدة تعليمية.

٨- بالنسبة لأعمال السنة تتم فى نهاية المقرر أو الوحدة التعليمية أو الفصل الدراسي ويختبر الطالب بما يعادل ٣٠٪ من الدرجات تخصص منها ٢٠٪ لإمتحان أعمال السنة و ١٠٪ لتقييم أنشطة التعلم الذاتى وفقاً لملف إنجاز الطالب.

٩- يعقد الاختبار النهائى عقب كل بلوك فى الفصول الدراسية الخمس الأولى (preclinical phase) وآخر الفصل الدراسي السادس ويعقد الاختبار النهائى فى السنتين الرابعة والخامسة اخر العام

و يعادل ٧٠٪ من الدرجات ( ٤٥٪ إختبار تحريرى مدمج و ٢٥٪ على الإختبار العملى أو إختبار المهارات لكل مقرر أو وحدة تعليمية بالنسبة للفصول الدراسية الخمس الأولى) و (الى ٤٠٪ إختبار تحريرى مدمج و ٣٠٪ على الإختبار العملى أو الإكلينيكي لكل مقرر او وحدة تعليمية بالنسبة للفصل الدراسى السادس و السنتين الرابعة والخامسة).



١٠ - لا ينتقل الطالب من المرحلة الأولى (الخمس فصول الأولى- preclinical phase) إلى المرحلة الثانية (clinical phase) إلا بعد نجاحه في جميع المقررات و الوحدات التعليمية في (الخمس الفصول الدراسية الأولى).

١١ - يعقد فصل صيفي في حالة الطالب الذي لم يكتسب ما هو مطلوب من نقاط كحد أدنى وحرر من دخول إمتحانات الدور الأول في نهاية الوحدة التعليمية، لا يسمح للطالب بدخول امتحان ثان ألا بعد إكتساب النقاط المعتمدة من جديد والحد الأقصى للفصول الدراسية في الفصل الصيفي ألا يزيد عن ٢٥ نقطة.

١٢ - يتم استخدام الطرق الحديثة في التقييم والتقويم سواء في الامتحانات التحريري أو العملية الطبيعية كل مقرر / وحدة تعليمية وبما يحقق مخرجات العلم المستهدفة.

■ في الأمتحان التحريري باستخدام:

- a) Short Essay questions (SAQs)
- b) Multiple Choice Questions (MCQs)
- c) Single Best Answer (SBA)
- d) Extended Matching Questions (EMQs)
- e) Problem Solving Questions (PSQs)

■ في الأمتحان الاكلينيكي والعملى باستخدام:

- 1- Objective Structured Clinical Examination (OSCE)
- 2-Objective Structured Practical Examination (OSPE)
- 3-Direct Obsevation of Procedural Skills (DOPS)
- 4-Case Based Discussions (CBD)
- 5-Mini Clinical Evaluation Exercise (mini-CEX)

## دليل الطالب - كلية الطب

١٣- مدة الاختبار النهائي للوحدة التعليمية أو المقرر الدراسي ثلاث ساعات إذا كانت نقاط المقرر ستة نقاط فأكثر، وساعتين إذا كانت النقاط أكثر من اثنين إلى خمس نقاط ، ومدة الامتحان ساعة واحدة للمقرر ذو نقطة واحدة أو نقطتين.

### ١٤- آلية التظلم بنتائج الامتحانات:

- التظلم الشكوى حق مشروع لكل الطلاب وللطالب أن يتظلم من نتيجة امتحانة خلال اسبوعين من إعلان النتيجة ورقياً أو إلكترونياً.
- تشكل لجنة لتظلمات الطلاب بالكلية طبقاً لقرارات مجلس الجامعة في هذا الشأن.
- يقدم طلب التظلم إلى مكتب السيد العميد بعد سداد رسوم التظلم المنصوص عليها بقرارات مجلس الجامعة ويتم تحويل التظلم إلى السيد وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب .
- يتم تحويل التظلمات بواسطة وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب إلى اللجنة المشكلة لفحص التظلمات حيث تتولى مراجعة رصد الدرجات وفقاً للوائح الجامعة والكلية حيث يتم فحص التظلم في حضور الطالب وعضو هيئة تدريس المادة أو أكثر ( ممن له صلة بامتحانات المقرر ) ويمكن الطالب من اطلاع كراسة الاجابة التحريرية وورق التصحيح الالكتروني فقط دون الامتحان الشفوي أو العملي أو أعمال السنة طبقاً لقرارات مجلس الجامعة كما يتم التأكد تصحيح جميع الأسئلة ورصد الدرجات لها وكذلك التأكد من صحة تجميع الدرجات الكلية لورقة الإجابة دون إعادة تصحيح الأسئلة.
- تصدر اللجنة قرارها خلال أسبوعين من تاريخ استلام التظلم باللجنة ويرفع قرارها إلى لجنة شئون التعليم والطلاب بالكلية ويعتمد من مجلس الكلية.

### ■ الامتحانات الالكترونية:

يجوز لمجلس الكلية بعد أخذ رأي مجلس القسم المختص و حسب طبيعة المقررات الدراسية أن يقرر عقد الإمتحان الكترونياً في مقرر أو أكثر كما يجوز عقد الإمتحان في كل المقررات أو جزء منها بما يسمح بتصحيحه الكترونياً، على أن يتم عرض ذلك على مجلس شئون التعليم والطلاب بالجامعة للموافقة ورفعها إلى مجلس الجامعة لإعتماده.

### ■ ومواعيد انعقاد الامتحانات:

- ١- يلتزم منسقو الوحدات التعليمية والمقررات بعمل إختبارات تكوينية مرة واحدة لكل وحدة أو مقرر على الأقل.
- ٢- بالنسبة للفصول الدراسية ١، ٢، ٣، ٤، ٥ تعقد إمتحانات الدور الأول النهائية عقب نهاية كل وحدة تعليمية (Block) والدور الثاني قبل بداية العام الدراسي التالي عدا الدور الثاني للفصل الدراسي الخامس.
- ٣- يعقد إمتحان الدور الثاني للفصل الدراسي الخامس قبل بداية انعقاد الفصل الدراسي السادس ويراعي مجلس الكلية تحديد موعد بداية انعقاد الفصل الدراسي السادس بما يسمح بمدة زمنية كافية بين نهاية إمتحانات الدور الأول وبداية إمتحانات الدور الثاني للفصل الدراسي الخامس.
- ٤- بالنسبة للفصل الدراسي السادس تعقد جميع إمتحانات الدور الأول في نهاية هذا الفصل وإمتحانات الدور الثاني قبل بداية العام التالي.

## دليل الطالب - كلية الطب

٥- بالنسبة للعامين الدراسيين الرابع والخامس تعقد إمتحانات الدور الأول النهائية بجميع المقررات في نهاية الفصل الدراسي الثاني و الدور الثاني في نهاية إجازة الصيف.

٦- مع مراعاة أنه يجوز لمجلس الكلية تعديل مواعيد الإمتحانات وإعتمادها من مجلس الجامعة.

### ■ القواعد المنظمة لانتقال الطلاب من فصل دراسي إلى آخر وقواعد إستكمال البرنامج

١- في حالة رسوب الطالب في الدور الأول للفصل الدراسي الأول أو الثاني في مقررات / وحدات تعليمية تعادل ٥٠٪ من النقاط المعتمدة للسنة الدراسية فإنه ينتقل إلى الفصل الدراسي التالي في نفس المرحلة على أن يعيد الدراسة في هذه المقررات أو الوحدات التعليمية في فصل دراسي لاحق بما لا يتجاوز العبء الأكاديمي لكل فصل دراسي و عند إعادة دراسة الوحدة التعليمية أو المقرر يجب علي الطالب اجتياز نسبه حضور علي الأقل ٧٥٪ من النقاط على الأقل وإنتهائه من كل الأنشطة والتقييم التكويني لبرامج النقاط المعتمدة.

٢- في حاله رسوب الطالب في الدور الأول والثاني في مقررات أو وحدات تعليمية تعادل أكثر من ٥٠٪ من النقاط المعتمدة فإنه لا ينتقل إلى السنة الدراسية التالية في نفس المرحلة و يبقى لإعادة و عند إعادة دراسة الوحدة أو المقرر التعليمي يجب علي الطالب إعادة اكتساب عدد محدد من النقاط المعتمدة من نقاط المقرر (يحددها لجنة البرنامج بناء على اقتراح منسق المقرر أو الوحدة) بشرط تحصيل الطالب ل٧٥٪ من النقاط على الأقل في هذا المقرر إجمالاً و إنتهائه من كل الأنشطة و التقييم التكويني في برامج النقاط المعتمدة.

٣- لا يسمح للطالب الراسب بدخول امتحان المقرر/الوحدة التعليمية لأكثر من ٤ مرات و بعد أقصى ٤ سنوات دراسية، سنتين لكل مرحلة دراسية بالإضافة للخمس سنوات الأساسية (المنصوص عليها في المادة ١٥٤ من اللائحة التنظيمية لقانون الجامعات) إلا إذا أوقف قيده بعذر مقبول.

٥- لا ينقل الطالب من المرحله الاولى (preclinical) الى المرحله الثانيه (clinical) إلا عند نجاحه في جميع المقررات والوحدات التعليمية أو الدورات السريرية الخاصة بالمرحلة.

٦- كي ينجح الطالب في وحدة أو مقرر يجب أن يحصل علي ٦٠٪ من المجموع الكلي و ٤٠٪ في درجات الامتحان النظري.

٧- الطالب الراسب يحسب له حد أقصى ٦٠٪ من الدرجة الكلية في إمتحان الدور الثاني وعند إعادة دراسة الوحدة أو المقرر التعليمي و تحصيله نسبه ٧٥٪ من النقاط المعتمدة علي الأقل و إنتهائه من كل الأنشطة و التقييم التكويني في برامج النقاط المعتمدة يكون الحد الأقصى لدرجته في الإمتحان التراكمي ٨٤,٩٪ أو يؤخذ أحسن درجتين حصل عليهما الطالب في نفس المقرر.

٨- في حالة الطالب الذي لم يكتسب ما هو مطلوب من نقاط كحد أدني وحرّم من دخول إمتحانات الدور الأول في نهاية الوحدة التعليمية، لا يسمح للطالب بدخول إمتحان ثانٍ إلا بعد اكتساب النقاط المعتمدة من جديد (مع إتاحة فصول دراسية صيفية) وفي هذه الحالة يكون الحد الأقصى لمجموع درجات هذا المقرر ٨٤,٩٪.

٩- يمكن للطالب إعادة الدراسة لوحدة تعليمية أو أكثر أو تأجيلها وفي هذه الحالة يعيد إكتساب النقاط المعتمدة من جديد وتحتسب له الدرجة التي يحصل عليها بعد أقصى ٨٤,٩٪.

١٠- الحد الأقصى للفصول الدراسية في الفصل الصيفي ألا يزيد عن ٢٥ نقطة

١١- مع مراعاة إستيفاء متطلبات كل مقرر / وحدة تعليمية.

### ■ إحتساب الدرجات:

- النهاية العظمى لكل مقرر أو وحدة تعليمية (بلوك) = عدد النقاط المعتمدة X ١٥ للخمس فصول الدراسية الأولى و = عدد النقاط المعتمدة X ٢٠ للفصول الدراسية من السادس إلى العاشر.
- و يحدد في توصيف كل مقرر أو وحدة تعليمية (بلوك) خطة الامتحانات و توزيع الدرجات .
- شرط دخول الإمتحان النهائي لكل مقرر = تحصيل ٧٥٪ من النقاط المعتمدة
- يتم ترتيب طلاب المستوى الدراسي / الفرقة الدراسية طبقاً للمجموع التراكمي.

### ■ أ- النظام المعتاد ( الدرجات )

**تقسم الدرجات التي يحصل عليها الطالب في كل مقرر وكذلك المجموع التراكمي على الوجه التالي :**

النسبة	التقدير
٨٥٪ فأكثر	A ممتاز
٧٥٪ - ٨٤,٩٩٪	B جيد جداً
٦٥٪ - ٧٤,٩٩٪	C جيد
٦٠٪ - ٦٤,٩٩٪	D مقبول
بأقل من ٦٠٪	F راسب
أقل من ٣٠٪	F- ضعيف جداً

### ■ ب- نظام النقاط المعتمدة يقسم الطلاب طبقاً للجدول التالي:

Definition according to ECTS grading system	Approximate equivalent in ECTS		Marking system*
	Best/ next		
ممتاز (Excellent)	A	10%	More than 85%
جيد جداً (Very good)	B	25%	From 85% to less than 75%
جيد (Good)	C	55%	From 75% to less than 65%
مقبول (Satisfactory)	D	10%	From 65% to less than 60%
ضعيف (Insufficient)	F		From 60% to less than 30%
ضعيف جداً (Highly insufficient)	F-		Less than 30%

\*تقديرات طبقاً للنظام بجمهورية مصر العربية.

## مركز الدعم الطلابي STUDENT SUPPORT CENTER

### ■ الهدف

- العمل على زيادة إنتماء الطلاب للكلية عن طريق تقديم دعم طلابي بصورة حضارية.
- إختصاصات المركز
- تقديم الدعم للطلاب من خلال فرق مشكلة للدعم النفسي والصحي والأكاديمي والمادي.
- تنظيم إتفاقيات التبادل الطلابي.
- تنظيم مجموعات من الخدمات الطلابية تهدف إلى تنمية مهارات الطلاب مثل تنظيم دورات تعلم اللغات ودورات تنمية المهارات الطبية.
- فريق الدعم الأكاديمي
- تقديم الدعم الأكاديمي لكافة الطلاب عن طريق الآتي:
- الإرشاد الأكاديمي

- يعتبر الإرشاد الأكاديمي أحد الركائز الأساسية الداعمة للعملية التعليمية بكلية الطب ويختص القائمين بالإرشاد الأكاديمي بتقديم الخدمات التالية:
- دعم الطلاب في التأقلم مع الحياة الجامعية ومتطلباتها وتوفير النصح والمشورة اللازمة لذلك.
- تعريف الطلاب ببنود اللائحة المنظمة للحصول على الدرجة العامة وتقديم الإرشاد اللازم في المواقف المختلفة.
- تقديم الدعم الأكاديمي اللازم لمساعدة الطالب على إتمام دراسته والحصول على درجة البكالوريوس بنجاح.
- متابعة الطلاب ومناقشة التحصيل الدراسي لهم ومساعدتهم وإرشادهم في اختيار المقررات الدراسية للتسجيل بكل فصل مع الأخذ في الإعتبار خريطة الدراسة للتسجيل ومتطلبات المقررات وكذلك المستوى الدراسي للطالب.
- رعاية الطلاب المتفوقين وتقديم الدعم اللازم لهم للحفاظ على مستواهم الدراسي المرتفع.
- رعاية الطلاب المتعثرين ومساعدتهم في الإرتقاء بمستواهم التعليمي.
- فريق الدعم الصحي

### الفئة المستهدفة

- جميع الطلاب المقيدون بالكلية
- أعضاء فريق الدعم الصحي
- يتم تقديم الدعم الصحي للطلاب من خلال منظومة التأمين الصحي
- مهام الفريق
- الترتيب للكشف الطبي على الطلاب الجدد سنوياً (تخصيص المكان-توفير الأطباء-إعداد ملفات للطلاب).
- إعداد قاعدة بيانات صحية لكافة الطلاب.
- تقديم الرعاية الصحية للطلاب على مدار العام بما فيها الخدمات الطبية الطارئة والرعاية الصحية لذوي الأمراض المزمنة.
- فريق الدعم النفسي

يختص فريق الدعم النفسي بتوفير الآتي للطلبة.

### المسح الدوري

- يقوم فريق الدعم النفسي بوضع خطة لبرنامج المسح الدوري لطلاب الكلية في أول فصل دراسي كما يتم إتاحة الإستماره الخاصة بالمسح questionnaire على المنصة التعليمية للطلاب للإستخدام الشخصي في أي وقت أثناء العام الدراسي.
- يشمل المسح: الإكتئاب - القلق المرضي - الضغط الزائد ومصادره.
- للطلاب الحق في رفض الإشتراك في برنامج المسحي الدوري.

### البرامج المصممة

- إما برامج نفسية: مثال مهارات العلاج السلوكي
- أو برامج بالتعاون مع فريق الدعم الأكاديمي: مثال برنامج محاربة الضغوط
- يتولى فريق الدعم النفسي تدريب الطلاب المتطوعين على البرامج في الأجزاء التي لا تتطلب خبرة في الطب النفسي مثل تدريب المهارات.

### الإستشارات النفسية الفردية

- يتم توجيه الطالب عند الحاجة للإستشارات النفسية الفردية من خلال المتخصصين في العيادات التابعة للأكاديمية وكذلك المستشفى الجامعي التابع لكلية الطب.

### الدعم المادي

في الحالات الإنسانية الخاصة يحق لرأسه الجامعه تنظيم أسلوب سداد المصروفات الدراسية.

## **نظام تأديب الطلاب**

- ١- الطلاب المقيدون بالبرنامج خاضعون للنظام التأديبي المبين في قانون تنظيم الجامعات المصرية قانون ٤٩ لعام ١٩٧٢ والقوانين المكمله له.
- ٢- يجب الإلتزام التام بجميع اللوائح التي تنظم كل ما يتعلق بالدراسة والإختبارات والانضباط (من حيث المظهر والسلوك) والتقييد بالأنظمة والقوانين الجامعية، وللجامعة الحق في اتخاذ ما يلزم حيال المخالف لتلك الأنظمة (وقد يصل ذلك إلى الفصل من الجامعة)، علماً بأن الطالب/ الطالبة لا يعفى من عدم معرفة هذه الأنظمة واللوائح.



## دليل الطالب - كلية الطب



## دليل الطالب - كلية الطب







## كلية طب الأقصر تحت الإنشاء



## المحتوى

م	الموضوع	الصفحة
١	شكر لفخامة السيد رئيس الجمهورية	١
	كلمة السيد الأستاذ الدكتور / رئيس الجامعة	٢
٢	كلمة السيد الأستاذ الدكتور / عميد الكلية	٣
٣	كلمة السيد الأستاذ الدكتور / وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	٤
٤	نشأة كلية الطب	٥
٥	رؤية ورسالة كلية الطب	٥
٦	استراتيجيات التعليم والتعلم	٦
٦	البرنامج الدراسي بكلية الطب	٧
٧	الهيكل الإداري للبرنامج الدراسي	٩
٨	الهيكل التنظيمي لكلية الطب	١٠
٩	الهيكل الأكاديمي	١٢
١٠	الإمكانات المادية	١٣
١١	تجهيزات معامل المحاكاة	١٤
١٢	صور المعامل والقاعات	١٥
١٣	سياسات قيد الطلاب بكلية الطب	١٧
١٤	نظام الدراسة و الأحكام العامة	١٨
١٥	القواعد و القوانين التنظيمية	٢١
١٦	قواعد الإمتحانات و تقييم الطلاب	٢٢
١٧	القواعد المنظمة لانتقال الطلاب من فصل دراسي إلي آخر و قواعد إستكمال البرنامج	٢٥
١٨	احتساب الدرجات	٢٦
١٩	مركز الدعم الطلابي STUDENT SUPPORT CENTER	٢٧
٢٠	نظام تأديب الطلاب	٢٨

## عنوان الكلية

الأقصر - مدينة طيبة الجديدة - نهاية شارع السنترال

الموقع على صفحة التواصل الاجتماعي: <https://www.facebook.com/الاقصر/112526971198533> كلية- الطب- جامعة-

موقع الكلية على صفحة الجامعة: <http://www.luxor.edu.eg>





### المتابعة والإشراف

أ.د/ حمدي محمد حسين

عميد الكلية

### لجنة المراجعة

أ.د/ محمد شحات بدوي

د/ مني جوده مغربي

د/ رضوي أنس أبو القاسم

وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

### الإعداد

أ/ أسماء العزب محمد

### المراجعة النهائية

د/ علا علي إبراهيم