

Dalil Bousseiri

2ème année de BTS Sio option slam

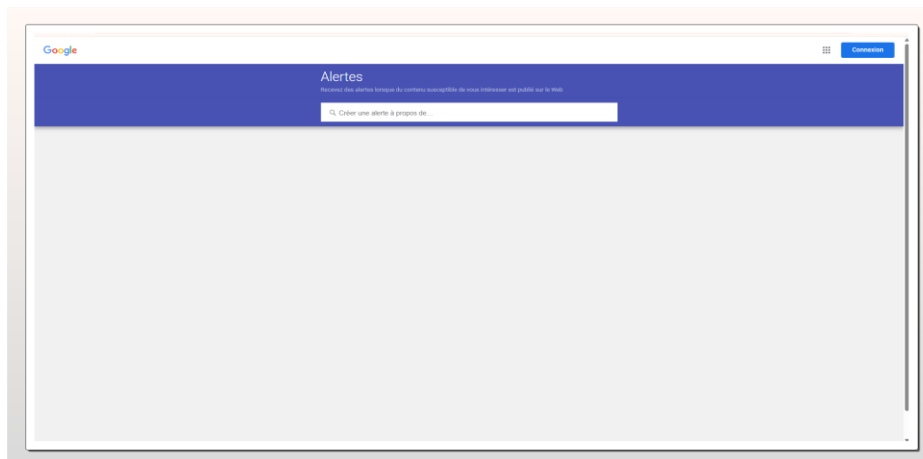
Documentation d'utilisation de Google Alertes

Introduction

Google Alertes est un outil gratuit de Google qui permet de surveiller le web pour suivre des sujets d'actualités, des marques, des concurrents ou encore des thèmes spécifiques. Il envoie des notifications par e-mail à chaque fois qu'un nouveau contenu correspondant aux critères d'alerte est trouvé.

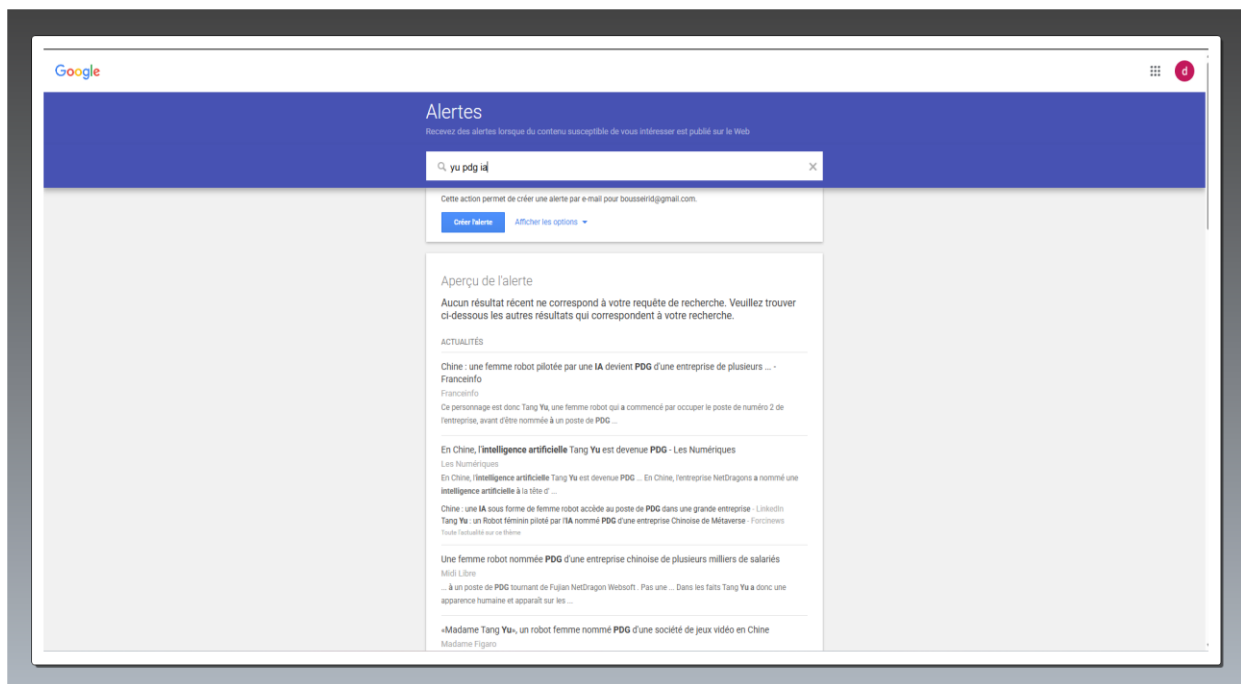
Accéder à Google Alertes

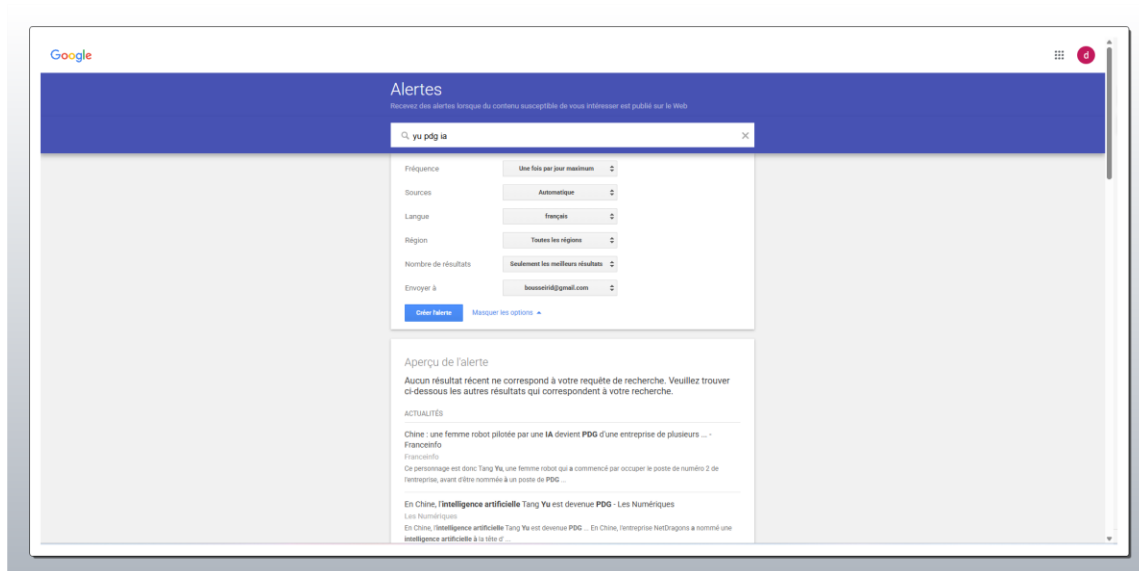
1. Rendez-vous sur le site : <https://www.google.com/alerts>
2. Connectez-vous à votre compte Google si ce n'est pas déjà fait



Créer une alerte

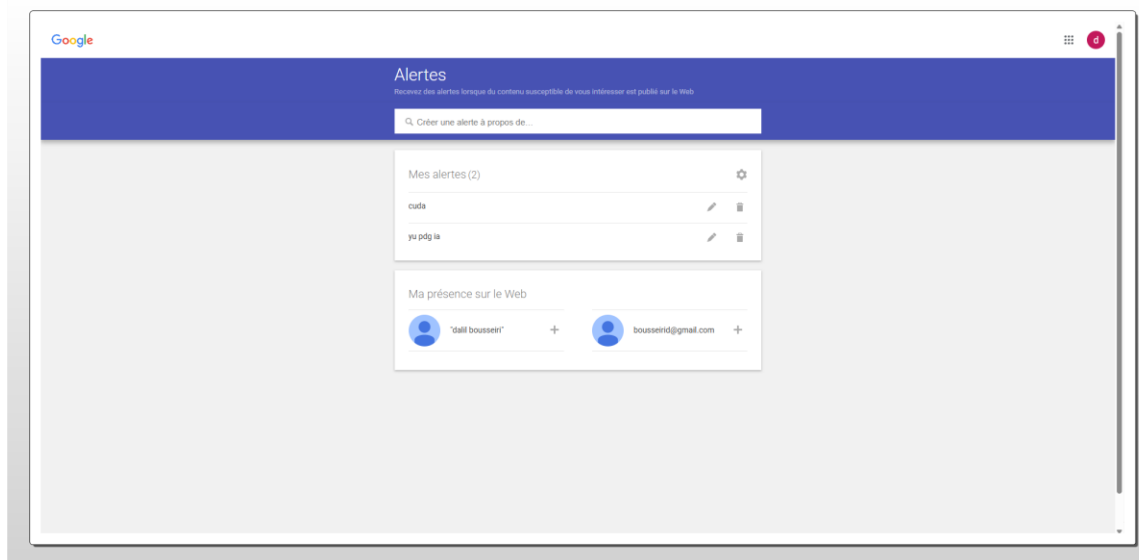
1. Dans la barre de recherche, entrez le mot-clé ou l'expression à surveiller.
2. Cliquez sur "Afficher les options" pour affiner votre alerte :
 - a. **Fréquence** : Immédiatement, une fois par jour, une fois par semaine.
 - b. **Sources** : Actualités, blogs, web, vidéos, discussions, livres.
 - c. **Langue** : Choisissez la langue des contenus surveillés.
 - d. **Région** : Monde entier ou un pays spécifique.
 - e. **Nombre de résultats** : Tous les résultats ou uniquement les plus pertinents.
 - f. **E-mail de réception** : Choisissez l'adresse e-mail pour recevoir les alertes.
3. Cliquez sur "Créer l'alerte".





Gérer ses alertes

1. Sur la page Google Alertes, retrouvez la liste de vos alertes actives.
2. Pour modifier une alerte, cliquez sur l'icône en forme de crayon.
3. Pour supprimer une alerte, cliquez sur l'icône en forme de corbeille.



Conclusion

Google Alertes est un outil puissant pour rester informé en temps réel sur des sujets qui vous intéressent. Il permet d'effectuer une veille efficace et de ne manquer aucune actualité importante.