

Zarządzenie nr 4/2019

**Dziekana Wydziału Ekonomii i Zarządzania w Gdyni Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku
z dnia 23 stycznia 2019 r.**

**w sprawie harmonogramu składania arkuszy ocen prac dyplomowych
oraz raportów badania w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym
w semestrze zimowym roku akademickiego 2018/2019**

Działając na podstawie § 29 ust.1 pkt 5 i 9 Statutu Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku nadanego uchwałą nr 1/43/2016 Zarządu Centrum Rozwoju Szkół Wyższych TEB Akademia sp. z o. o. z dnia 15 grudnia 2016 r. zarządzam co następuje:

§1

Promotor jest zobowiązany wysłać pracę studenta do Jednolitego Systemu Antyplagiatowego w poszczególnych terminach obron prac dyplomowych w semestrze zimowym roku akademickiego 2018/2019 w następujących terminach:

- I termin obron prac dyplomowych odbywający się w dniach 25.02.2019 r. – 01.03.2019 r. – **do 29.01.2019 r.**
- II termin obron prac dyplomowych odbywający się w dniach 18.03.2019 r. – 22.03.2019 r. – **do 25.02.2019 r.**

§2

Promotor jest zobowiązany również dostarczyć do dziekanatu wypełniony arkusz oceny pracy dyplomowej (zgodny z Uchwałą Rady Wydziału Finansów i Zarządzania nr 9/2019) oraz podpisane raporty ze wszystkich przeprowadzonych prób badania w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym (zgodnie z Zarządzeniem Dziekana nr 3/2019) w semestrze zimowym roku akademickiego 2018/2019 w następujących terminach:

- I termin obron prac dyplomowych odbywający się w dniach 25.02.2019 r. – 01.03.2019 r. – **do 10.02.2019 r.**

- II termin obron prac dyplomowych odbywający się w dniach 18.03.2019 r. – 22.03.2019 r. – do 07.03.2019 r.

§3

Warunkiem przystąpienia studenta do egzaminu dyplomowego jest dostarczenie przez promotora dokumentów wskazanych w §2 w wyznaczonych terminach.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego wydania.

Dziekan
Wydziału Ekonomii i Zarządzania w Gdyni
Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku

prof. nadzw. dr hab. Artur Kozłowski

