

Zarządzenie nr 2/2019

**Dziekana Wydziału Ekonomii i Zarządzania w Gdyni Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku
z dnia 17 stycznia 2019 r.**

**w sprawie harmonogramu przekazywania protokołów i uzupełniania dokumentacji
w semestrze zimowym roku akademickiego 2018/2019**

Działając na podstawie § 11 pkt. 2 Regulaminu Studiów Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku, § 7 Regulaminu Pracy w Wyższej Szkole Bankowej oraz § 1 pkt. 2 umowy zlecenia i § 2 pkt. 6 umowy o dzieło zarządzam co następuje:

§1

Prowadzący zajęcia zobowiązany jest uzupełnić i zamknąć protokoły oraz uzupełnić dokumentację dotyczącą zaliczeń i egzaminów w poszczególnych sesjach egzaminacyjnych w semestrze zimowym roku akademickiego 2018/2019 w następujących terminach:

- sesja egzaminacyjna przedmiotów powtarzanych odbywająca się w dniach 01.12.2018 r. – 20.01.2019 r. – **do 03.02.2019 r.**
- sesja egzaminacyjna zimowa (I termin) sesja ciągła – wypełnienie protokołów elektronicznych – **w ciągu 2 tygodni po przeprowadzonym egzaminie lub zaliczeniu.**
- sesja egzaminacyjna zimowa poprawkowa (II termin) odbywająca się w terminie do 24.02.2019 r. – **do 10.03.2019 r.**

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego wydania.

Dziekan
Wydziału Ekonomii i Zarządzania w Gdyni
Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku

prof. nadzw. dr hab. Artur Kozłowski