ADMINISTRACIÓN ÁREA INCLUSIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD





MISIÓN

Formar profesionales con una sólida base cultural, científica y tecnológica con la capacidad de generar espacios de inclusión a Personas con Discapacidad en los ámbitos educativo, laboral y social en instituciones públicas y privadas.



VISIÓN

Ser para el 2018 considerado un referente nacional en el tema de la Inclusión a Personas con Discapacidad y ser reconocido como un Programa Educativo de excelencia con enfoque incluyente por la formación de profesionales comprometidos con la cultura del respeto a los derechos de las Personas con Discapacidad.

ADMINISTRACIÓN ÁREA INCLUSIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD





PERFIL DE INGRESO

- Contar con una buena formación científica básica, así como conocimientos y capacidades relacionadas con la vida social pueden ser condición suficiente para asimilar la enseñanza y desarrollar las aptitudes y facultades profesionales del modelo educativo en el plan de estudios.
- Tener acreditados los estudios de educación media superior, con un promedio mínimo de 70.
- Presentar kardex y certificado que acrediten sus estudios de bachillerato.
- Presentar el examen de diagnóstico EXANI-II.
- Por el carácter intensivo de los estudios se requiere un estudiante de tiempo completo (plan a 2 años); sin embargo en la modalidad de despresurizado (plan a 3 años) podrán acceder alumnos que trabajen y cuyo horario sea compatible al escolar.

ADMINISTRACIÓN ÁREA INCLUSIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD





PERFIL DE EGRESO

Presentación

El Técnico Superior Universitario en Administración área Inclusión a Personas con Discapacidad cuenta con las competencias profesionales necesarias para su desempeño en el campo laboral, en el ámbito local, regional y nacional.

Competencias profesionales

Las competencias profesionales son las destrezas y actitudes que permiten al Técnico Superior Universitario desarrollar actividades en su área profesional, adaptarse a nuevas situaciones, así como transferir, si es necesario, sus conocimientos, habilidades y actitudes a áreas profesionales próximas.

Competencias Genéricas:

- Desarrollar e implementar proyectos de inclusión a personas con discapacidad, mediante la gestión de recursos, haciendo uso de la metodología de proyectos y estrategias de capacitación, con apego a la normatividad aplicable y tendencias en prácticas para la creación de entornos incluyentes
- Desarrollar y fortalecer las habilidades instrumentales, interpersonales, sistémicas y gerenciales para comunicarse en un segundo idioma.

ADMINISTRACIÓN ÁREA INCLUSIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD



Competencias Específicas:

- 1. Administrar los recursos de las organizaciones, mediante la aplicación de metodologías y herramientas tecnológicas de planeación estratégica, financieras, mercadotecnia y gestión de calidad para contribuir a su desarrollo económico, social y ambiental y de su entorno.
 - 1.1. Formular la planeación estratégica organizacional haciendo uso de técnicas de diagnóstico, aplicación del proceso administrativo y mercadológico para la optimización de recursos.
 - 1.2. Evaluar la información financiera integral utilizando técnicas de registro contable y métodos de análisis financiero para la toma de decisiones.
 - 1.3. Implementar sistemas de calidad a través de la aplicación de normas y estándares nacionales e internacionales, con un enfoque sustentable para el desarrollo de la organización y de su entorno.
- 2. Desarrollar e implementar proyectos de inclusión a personas con discapacidad, mediante la gestión de recursos, haciendo uso de la metodología de proyectos y estrategias de capacitación, con apego a la normatividad aplicable y tendencias en prácticas para la creación de entornos incluyentes
 - 2.1. Gestionar recursos de fondos públicos y privados mediante técnicas de investigación, alianzas estratégicas y de acuerdo a la normatividad aplicable, para contribuir al fortalecimiento de la organización y de la atención a las personas con discapacidad.
 - 2.2. Desarrollar proyectos de inclusión a través de la selección de fondos de financiamiento, metodologías de proyectos y estrategias de inclusión laboral, para implementar y fortalecer programas para personas con discapacidad.
 - 2.3. Coordinar la implementación de proyectos de inclusión de personas con discapacidad considerando el programa establecido, la planeación, supervisión y evaluación de las actividades, para garantizar el cumplimento de los objetivos.

ADMINISTRACIÓN ÁREA INCLUSIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD



Escenarios de actuación

El Técnico Superior Universitario en Administracióna área Inclusión a Personas con Discapacidad podrá desenvolverse en:

- Instituciones públicas y privadas del sector salud.
- Instituciones y organismos públicos relacionados con los derechos y servicios a personas con Discapacidad.
- Empresas Socialmente Responsables.
- Instituciones educativas incluyentes
- Dependencias públicas federales, estatales y municipales
- Su propia empresa proporcionando servicios de asesoría.

Ocupaciones profesionales

El Técnico Superior Universitario en Administracióna área Inclusión a Personas con Discapacidad podrá desempeñarse como:

- Coordinador de Programas de Atención a Personas con Discapacidad.
- Coordinador del Departamento de Inclusión Laboral.
- Coordinador del Departamento de Inclusión Educativa.
- Especialista en Vinculación Institucional.
- Consultor de Inclusión
- Auditor de Inclusión