

1. ¿Qué es Office 365?
- a) Una suite de aplicaciones de productividad en línea
  - b) Un programa de diseño gráfico
  - c) Un software de edición de video

Solución: a

2. ¿Cuál de las siguientes aplicaciones no forma parte de Office 365?
- a) Word
  - b) Excel
  - c) Photoshop

Solución: c

3. ¿Cuál es la función de OneDrive en Office 365?
- a) Almacenamiento en línea de archivos y documentos
  - b) Edición y creación de presentaciones
  - c) Comunicación en línea con otros usuarios

Solución: a

4. ¿Qué aplicación de Office 365 se utiliza para enviar correos electrónicos?
- a) Outlook
  - b) PowerPoint
  - c) Publisher

Solución: a

5. ¿Qué aplicación de Office 365 se utiliza para crear hojas de cálculo?
- a) Word
  - b) Excel
  - c) Access

Solución: b

6. ¿Cuál de las siguientes opciones permite a los usuarios colaborar en tiempo real en un documento?
- a) Compartir un enlace de descarga
  - b) Enviar un archivo adjunto por correo electrónico
  - c) Compartir un documento en línea con permisos de edición

Solución: c

7. ¿Cuál de las siguientes aplicaciones de Office 365 es útil para la gestión de proyectos?
- a) Excel
  - b) Outlook
  - c) Planner

Solución: c

8. ¿Cuál es la función de Microsoft Teams en Office 365?
- a) Comunicación y colaboración en línea entre miembros de un equipo
  - b) Edición de documentos y hojas de cálculo
  - c) Almacenamiento en línea de archivos y documentos

Solución: a

9. ¿Qué aplicación de Office 365 se utiliza para crear presentaciones?
- a) PowerPoint
  - b) Word
  - c) Excel

Solución: a

10. ¿Cuál de las siguientes opciones permite a los usuarios trabajar en un documento sin conexión a Internet?
- a) Trabajar en línea
  - b) Descargar el archivo y editarlo en el equipo local
  - c) No es posible trabajar sin conexión a Internet en Office 365

Solución: b