

# Lenguaje y literatura.

## Unidad 1: La Comunicación Humana

### Lenguaje y Literatura – 1º Año de Bachillerato

---

#### 1.1. La comunicación y sus elementos

La comunicación es el proceso mediante el cual los seres humanos intercambiamos ideas, emociones, información y conocimientos. Permite la convivencia, el aprendizaje y la construcción de la cultura.

#### Elementos del proceso comunicativo

##### 1. Emisor

- Persona que produce y envía el mensaje.
- Ejemplo: un estudiante dando una exposición.

##### 2. Receptor

- Persona que recibe e interpreta el mensaje.
- Ejemplo: los compañeros que escuchan la exposición.

##### 3. Mensaje

- La información que se transmite: datos, emociones, instrucciones, etc.

##### 4. Canal

- Medio por el cual se envía el mensaje.
- Ejemplos: voz, teléfono, WhatsApp, radio, texto escrito.

##### 5. Código

- Sistema de signos que se utiliza para transmitir el mensaje.
- Ejemplos: idioma español, lenguaje de señas, símbolos matemáticos.

##### 6. Contexto

- La situación en la que sucede la comunicación: lugar, momento, tema, relaciones entre los participantes.

## 7. Retroalimentación (feedback)

- La respuesta del receptor hacia el emisor.
  - Permite confirmar si el mensaje se entendió.
- 

## 1.2. Tipos de comunicación

### 1.2.1 Comunicación verbal

Uso de palabras, ya sea de forma **oral** o **escrita**.

- Oral: conversaciones, discursos, clases.
- Escrita: mensajes de texto, cuentos, artículos, correos electrónicos.

### 1.2.2 Comunicación no verbal

Se expresa sin palabras.

- Gestos
- Posturas
- Miradas
- Tono de voz
- Señales visuales
- Imágenes
- Lenguaje corporal

La comunicación no verbal puede **complementar**, **contradecir** o **reforzar** un mensaje verbal.

---

## 1.3. Barreras de la comunicación

Las barreras son obstáculos que dificultan la correcta interpretación del mensaje.

**Tipos comunes de barreras:**

### 1. Físicas

- Ruido, mala conexión, distancia, mala iluminación.

## 2. Semánticas

- Malentendidos por el significado de las palabras.
- Ejemplo: palabras con doble sentido o tecnicismos desconocidos.

## 3. Psicológicas

- Prejuicios, emociones fuertes, estrés, timidez.

## 4. Culturales

- Diferencias de costumbres, normas o expresiones.

### Cómo superarlas

- Usar un lenguaje claro.
- Pedir retroalimentación.
- Mantener contacto visual.
- Adaptarse al público.
- Evitar entornos ruidosos.

---

## 1.4. Funciones del lenguaje

Según la intención del emisor, el lenguaje puede cumplir distintas funciones:

### 1. Referencial

- Informar o describir hechos.
- Ejemplo: “La célula es la unidad básica de la vida.”

### 2. Emotiva

- Expresar sentimientos y emociones.
- Ejemplo: “Estoy feliz por tu logro.”

### 3. Apelativa

- Dar órdenes, pedir algo o persuadir.
- Ejemplo: “Por favor, cierra la puerta.”

### 4. Poética

- Embellecer el mensaje; uso estético del lenguaje.
- Ejemplo: poesía, slogans.

## **5. Fática**

- Verificar que la comunicación funciona.
- Ejemplo: “¿Me escuchas?”, “Hola, hola”.

## **6. Metalingüística**

- Hablar sobre el lenguaje mismo.
- Ejemplo: “La palabra ‘casa’ es un sustantivo.”

---

### **1.5. Procesos de comunicación**

La comunicación puede ser:

#### **1.5.1 Unidireccional**

El emisor envía información y el receptor no responde.

Ejemplo: la radio, un anuncio en televisión.

#### **1.5.2 Bidireccional**

Hay intercambio de información.

Ejemplo: conversaciones, debates, clases participativas.

---

### **1.6. Importancia de la comunicación en la vida cotidiana**

La comunicación nos permite:

- Relacionarnos con otras personas.
- Resolver problemas.
- Participar en la sociedad.
- Transmitir valores y cultura.
- Aprender y enseñar.
- Expresar emociones.
- Integrarnos en el ámbito laboral.

---

### **1.7. Actividades recomendadas para esta unidad**

#### **1. Identificación de elementos comunicativos**

Analiza un corto de YouTube e identifica emisor, receptor, mensaje, canal, etc.

#### **2. Diagnóstico de barreras**

En grupos, simulen una conversación con diferentes barreras (ruido, malentendidos, distracciones).

#### **3. Mapa conceptual de funciones del lenguaje.**

#### **4. Ejercicios de comunicación no verbal**

Expresar una emoción solo con gestos.

#### **5. Mini exposición**

Hablar 1 minuto sobre un tema personal aplicando claridad, volumen y coherencia.

---

### **1.8. Evaluación sugerida**

- Prueba escrita sobre conceptos clave.
- Actividad práctica de análisis comunicativo.
- Participación en debates o exposiciones.
- Ejercicios de análisis de textos y mensajes.

## **Unidad 2: Lectura y Comprensión Textual**

La Unidad 2 busca fortalecer la capacidad de interpretar, analizar y producir textos de distintos tipos. También desarrolla habilidades de pensamiento crítico a través de la lectura.

---

### **2.1. Tipos de textos**

#### **1. Textos narrativos**

Relatan hechos reales o imaginarios, con personajes, ambiente y un desarrollo temporal.

##### **Elementos básicos:**

- Narrador (protagonista, omnisciente, testigo).
- Personajes (principales y secundarios).
- Tiempo y espacio.
- Trama (inicio, nudo, desenlace).

**Ejemplos:** cuentos, novelas, anécdotas.

---

#### **2. Textos descriptivos**

Su objetivo es mostrar cómo es algo, una persona, un lugar o una situación.

##### **Características:**

- Usa adjetivos.
- Detalla características sensoriales.
- Puede ser objetivo (basado en hechos) o subjetivo (con emociones).

**Ejemplos:** descripciones de personajes, paisajes, perfiles, reseñas.

---

#### **3. Textos expositivos**

Explican un tema de manera clara y objetiva.

##### **Características:**

- Buscan informar.

- Se basan en datos reales.
- Usan lenguaje formal.

**Ejemplos:** artículos científicos, informes, enciclopedias.

---

#### **4. Textos argumentativos**

Buscan convencer al lector mediante razones y evidencias.

**Estructura:**

- Tesis (idea principal).
- Argumentos (razones que la apoyan).
- Conclusión.

**Ejemplos:** editoriales, ensayos, debates, discursos persuasivos.

---

#### **5. Textos instructivos**

Indican pasos para realizar una acción.

**Características:**

- Uso de verbos en modo imperativo.
- Orden cronológico.
- Claridad y precisión.

**Ejemplos:** recetas, manuales, instructivos de uso.

---

### **2.2. Estrategias de comprensión lectora**

#### **1. Identificación de idea principal**

La idea principal es la información más importante del texto.  
Las ideas secundarias amplían o explican la principal.

**Técnicas:**

- Buscar palabras clave.

- Resumir cada párrafo en una frase.
  - Preguntarse: “¿De qué trata realmente?”
- 

## **2. Paráfrasis**

Reescribir un texto con palabras propias manteniendo el significado original.

### **Funciones:**

- Verificar comprensión.
  - Evitar plagio.
  - Simplificar ideas.
- 

## **3. Resumen**

Reducir el texto conservando solo lo esencial.

### **Reglas básicas:**

- Identificar ideas principales.
  - Omitir ejemplos y detalles.
  - Mantener el orden del texto original.
- 

## **4. Inferencias**

Deducciones basadas en información que *no está explícita* en el texto, pero se puede concluir.

### **Ejemplos:**

- Deducir emociones del personaje.
  - Analizar causas no descritas directamente.
  - Predecir lo que sucederá.
- 

## **5. Causa y efecto**



Relacionar qué provoca algo (causa) y lo que ocurre después (efecto).

**Ejemplo:**

*Cayó un tormentón (causa), así que se inundaron las calles (efecto).*

---

## **2.3. Análisis de textos**

Esta sección trabaja habilidades más avanzadas:

### **1. Tono del texto**

La actitud del autor: alegre, serio, irónico, crítico, nostálgico.

### **2. Propósito comunicativo**

- Informar
- Convencer
- Entretener
- Advertir
- Explicar

### **3. Público objetivo**

El grupo de personas a quienes va dirigido el texto.

### **4. Coherencia y cohesión**

- **Coherencia:** que las ideas se relacionen entre sí.
  - **Cohesión:** que el texto esté conectado mediante conectores, pronombres y relaciones lógicas.
- 

## **2.4. Actividades sugeridas**

### **1. Análisis de cuento corto**

Leer un cuento (por ejemplo, “La gallina degollada”, “Casa tomada”, “El almohadón de plumas”) y elaborar:

- Resumen
- Personajes

- Tono
  - Tema central
  - Tipo de narrador
- 

## **2. Reseña de un libro**

El estudiante elige un libro corto y escribe:

- Descripción del contenido
  - Opinión personal
  - Recomendación
- 

## **3. Mapa conceptual de un artículo**

Después de leer un artículo informativo:

- Identificar ideas principales
  - Organizar conceptos en un mapa
- 

## **4. Debate**

A partir de un texto argumentativo:

- Identificar tesis y argumentos
  - Preparar postura a favor o en contra
- 

## **2.5. Producción textual**

Los estudiantes elaborarán textos aplicando lo aprendido:

- Narraciones breves
- Descripciones de personajes o lugares
- Ensayos argumentativos cortos
- Resúmenes de textos informativos

- Análisis comparativo de dos textos

### Unidad 3: Producción Textual

#### Objetivo general:

Que el estudiante sea capaz de **producir textos coherentes, cohesionados y adecuados**, aplicando estructuras formales, normas gramaticales y técnicas de planificación, redacción y revisión.

---

#### 3.1. Proceso de escritura

El proceso de escritura es un conjunto de pasos que ayudan a producir textos claros, organizados y con un propósito definido. Se compone de **cuatro fases fundamentales**:

---

##### ✓ 1. Planificación

Es la etapa donde se organizan las ideas antes de escribir.

Incluye:

- **Definir el propósito:** ¿Informar? ¿Narrar? ¿Convencer?
- **Identificar al público:** ¿Docentes? ¿Compañeros? ¿Lectores generales?
- **Crear un bosquejo:** ordenar ideas principales y secundarias.
- **Recopilar información:** notas, lecturas, entrevistas, observación.

#### Ejemplo (para un ensayo):

Tema: “El impacto de las redes sociales en los jóvenes”.

Ideas principales: Influencia emocional, uso responsable, riesgos, beneficios.

---

##### ✓ 2. Redacción

Se desarrolla el primer borrador del texto siguiendo un orden lógico.

Características:

- Se escribe sin preocuparse todavía por errores.
- Se buscan conectores adecuados (por ejemplo: además, sin embargo, por lo tanto...).

- Se desarrolla cada párrafo con una **idea principal** y detalles de apoyo.
- 

### ✓ 3. Revisión

Implica analizar si el texto cumple con su función y si está bien estructurado.

Criterios:

- **Coherencia:** claridad en las ideas.
  - **Cohesión:** uso correcto de conectores, pronombres y referencias.
  - **Adecuación:** tono apropiado según el tipo de texto.
  - **Estructura:** introducción, desarrollo, conclusión.
- 

### ✓ 4. Edición

Es la corrección final del texto.

Incluye:

- Ortografía
- Gramática
- Puntuación
- Uso adecuado de mayúsculas
- Formato

**Tip:**

Leer en voz alta ayuda a identificar errores de fluidez.

---

## 3.2. Coherencia y cohesión textual

### Coherencia

Es la relación lógica entre las ideas dentro del texto.

Un texto es coherente cuando:

- No tiene contradicciones.

- Las ideas siguen un orden adecuado.
- Cada párrafo desarrolla un punto específico.

**Ejemplo NO coherente:**

Los volcanes son peligrosos. A mí me gusta el helado de chocolate.  
(No tienen relación).

---

**Cohesión**

Es la unión gramatical entre las ideas.

Se logra mediante:

- **Conectores:** primero, luego, aunque, finalmente...
- **Pronombres:** él, ella, eso...
- **Sinónimos:** para evitar repeticiones.
- **Elipsis:** omitir datos obvios sin perder claridad.

**Ejemplo con cohesión adecuada:**

María estudió para el examen. **Sin embargo**, no obtuvo la nota esperada.

---

**3.3. Tipos de párrafos**

---

**✓ Párrafo narrativo**

Cuenta hechos o eventos.

Estructura:

- Introducción de personajes o situaciones.
- Desarrollo de acciones.
- Final o cierre.

**Ejemplo:**

Aquella tarde llovía mucho cuando Luis decidió salir de casa...

---

### ✓ Párrafo descriptivo

Presenta características de personas, lugares, animales, objetos o situaciones.

Tipos:

- **Descripción objetiva:** precisa y sin emociones.
- **Descripción subjetiva:** incluye sentimientos u opiniones.

#### **Ejemplo:**

El jardín tenía flores rojas intensas que perfumaban el ambiente.

---

### ✓ Párrafo expositivo

Explica un tema de forma clara y objetiva.

#### **Ejemplo:**

La fotosíntesis es el proceso mediante el cual las plantas producen su alimento...

---

### ✓ Párrafo argumentativo

Presenta opiniones respaldadas con razones y evidencias.

Estructura:

- Tesis
- Argumentos
- Conclusión

#### **Ejemplo:**

El uso de celulares en clase puede ser beneficioso, ya que permite acceso rápido a información...

---

## **3.4. Textos funcionales y académicos**

Son textos utilizados en contextos formales y educativos.

---

## ✓ 1. Ensayo

Texto argumentativo que presenta una opinión fundamentada.

Estructura:

1. **Introducción:** idea central o tesis.
  2. **Desarrollo:** argumentos, evidencias, ejemplos.
  3. **Conclusión:** reflexión final o recomendación.
- 

## ✓ 2. Reseña

Describe y evalúa una obra (libro, película, obra de teatro, dispositivo tecnológico, etc.).

Incluye:

- Datos generales
  - Resumen
  - Opinión personal
  - Valoración final
- 

## ✓ 3. Informe

Expone resultados de una investigación o actividad.

Partes:

- Portada
  - Introducción
  - Desarrollo
  - Resultados
  - Conclusiones
- 

## ✓ 4. Carta formal

Se usa para solicitar, informar o presentar documentos.

Formato básico:

- Lugar y fecha
  - Destinatario
  - Cuerpo del mensaje
  - Despedida
  - Firma
- 

### **3.5. Ortografía y gramática aplicadas a la producción textual**

Incluye:

#### **✓ Acentuación**

- Palabras agudas, graves y esdrújulas.
- Acentos diacríticos (té/te, más/mas...).

#### **✓ Uso correcto de los signos de puntuación**

- Punto y coma
- Dos puntos
- Coma
- Paréntesis
- Comillas

#### **Ejemplo:**

Quiero comprar tres cosas: pan, leche y huevos.

---

#### **✓ Concordancia**

Relación adecuada entre:

- Sujeto y verbo
- Género



- Número

**Incorrecto:**

*La personas son amable.*

**Correcto:**

Las personas son amables.

---

### ✓ Uso adecuado de tiempos verbales

Mantener el mismo tiempo verbal en un párrafo o narración.

## UNIDAD 4 – Comunicación y Medios

---

### 4.1. La comunicación en la sociedad

#### ¿Qué es la comunicación?

Es el proceso mediante el cual las personas intercambian información, ideas, sentimientos o conocimientos. Puede ser verbal (hablada, escrita) o no verbal (gestos, imágenes, tono de voz).

#### Elementos de la comunicación:

1. **Emisor:** quien envía el mensaje.
2. **Receptor:** quien recibe el mensaje.
3. **Mensaje:** contenido transmitido.
4. **Código:** idioma o símbolos utilizados.
5. **Canal:** medio por el cual circula el mensaje (voz, papel, internet).
6. **Contexto:** situación en la que ocurre la comunicación.
7. **Retroalimentación:** respuesta del receptor.

#### Barreras de la comunicación:

- Ruido físico (sonidos externos).
- Ruido psicológico (prejuicios).

- Ruido semántico (confusión de palabras).
  - Ruido cultural (costumbres diferentes).
- 

## 4.2. Medios de comunicación

### Medios tradicionales:

- **Prensa escrita:** periódicos, revistas.
- **Radio:** programas informativos y culturales.
- **Televisión:** noticias, documentales, entretenimiento.

### Medios digitales:

- Redes sociales.
- Portales de noticias.
- Blogs, podcasts, videos educativos.

### Funciones de los medios:

- **Informar:** brindar datos y hechos verificables.
  - **Educar:** apoyar el aprendizaje.
  - **Entretener:** ofrecer contenido recreativo.
  - **Formar opinión:** influir en la forma en que las personas ven la realidad.
- 

## 4.3. Alfabetización mediática

### ¿Qué significa alfabetización mediática?

Es la capacidad de analizar, interpretar, evaluar y crear mensajes en distintos medios de comunicación, especialmente digitales.

### Habilidades que desarrolla:

- Pensamiento crítico.
- Interpretación de noticias.
- Identificación de contenido falso o manipulador.

- Uso responsable de redes sociales.

#### **Criterios para evaluar información en línea:**

1. **Fuente confiable.**
  2. **Autor identificado.**
  3. **Datos verificables.**
  4. **Fecha actualizada.**
  5. **Propósito del mensaje (informar, vender, manipular).**
- 

#### **4.4. Publicidad y propaganda**

##### **Publicidad:**

- Busca **convencer** al público de comprar productos o servicios.
- Usa imágenes llamativas, música, colores.
- Apela a emociones como felicidad, éxito o seguridad.

##### **Propaganda:**

- Busca influir en ideas, valores o creencias.
- Puede ser política, religiosa o social.
- Puede manipular si no se analiza críticamente.

##### **Recursos persuasivos en ambos:**

- Esloganes.
  - Estereotipos.
  - Testimonios de “expertos”.
  - Emociones fuertes.
  - Información parcial.
- 

#### **4.5. Uso responsable de redes sociales**

##### **Buenas prácticas:**

- Verificar información antes de compartirla.
- Respetar la privacidad propia y ajena.
- Evitar lenguaje ofensivo o discriminatorio.
- Controlar el tiempo de uso.
- Proteger datos personales.

#### **Riesgos comunes:**

- Noticias falsas.
  - Suplantación de identidad.
  - Ciberbullying.
  - Adicción digital.
- 

#### **4.6. Actividades sugeridas**

- Analizar una noticia real y verificar sus fuentes.
- Comparar dos anuncios publicitarios e identificar técnicas de persuasión.
- Escribir una opinión crítica sobre el impacto de las redes sociales.
- Crear una infografía sobre las funciones de los medios de comunicación.

### **Unidad 5: Producción Textual Creativa y Académica**

#### **5.1. Escritura de textos narrativos**

##### **¿Qué es un texto narrativo?**

Es un tipo de texto que cuenta hechos reales o imaginarios, organizados en una secuencia lógica. Tiene personajes, tiempo, espacio y un conflicto que avanza la historia.

##### **Elementos de la narración**

- **Narrador:**
  - **Protagonista:** cuenta su propia historia.
  - **Testigo:** observa lo que ocurre.

- **Omnisciente:** conoce todo lo que sucede.
- **Personajes:** protagonistas, antagonistas, secundarios.
- **Ambiente o contexto:**
  - **Tiempo:** cuándo ocurre.
  - **Espacio:** dónde ocurre.
  - **Atmósfera:** emoción predominante.
- **Trama o estructura:**
  - Inicio
  - Nudo
  - Desenlace

### **Técnicas narrativas básicas**

- Uso de diálogos.
- Descripciones sensoriales (vista, oído, tacto, gusto, olfato).
- Construcción de tensión.
- Cohesión (conectores temporales: luego, después, más tarde).

### **Actividad sugerida**

Escribe un relato corto sobre una experiencia personal donde un evento inesperado cambió tu día.

---

## **5.2. Escritura de textos expositivos y argumentativos**

### **Texto expositivo**

Explica un tema de manera clara, objetiva y ordenada.

#### **Estructura:**

1. **Introducción:** presenta el tema.
2. **Desarrollo:** explica con datos, ejemplos, definiciones.
3. **Conclusión:** retoma las ideas principales.

**Características:**

- Lenguaje claro y formal.
  - Uso de conectores: por ejemplo, además, en cambio.
  - Uso de recursos gráficos: tablas, esquemas (opcional).
- 

**Texto argumentativo**

Busca convencer usando razones y evidencias.

**Estructura:**

1. **Tesis:** opinión principal.
2. **Argumentos:** razones que la apoyan.
  - Ejemplos
  - Datos
  - Citas de expertos
3. **Conclusión:** refuerza la tesis.

**Tipos de argumentos:**

- De autoridad.
- De causa y efecto.
- De ejemplo.
- Comparativos.

**Actividad sugerida**

Escribe un texto argumentativo respondiendo:

**¿Es importante leer literatura clásica en el bachillerato? Justifica.**

---

**5.3. Taller de producción textual****Propósito del taller**

Desarrollar la capacidad de planear, redactar, revisar y publicar textos de diversos tipos.

## **Etapas del proceso de escritura**

### **1. Planificación**

- Lluvia de ideas
- Esquema o mapa conceptual
- Definir propósito y audiencia

### **2. Redacción**

- Escribir un primer borrador sin preocuparse por errores

### **3. Revisión**

- Revisar contenido, coherencia, estilo
- Ajustar ideas y reorganizar párrafos

### **4. Corrección**

- Ortografía
- Gramática
- Puntuación

### **5. Publicación**

- Compartir el texto final (impreso o digital)

## **Herramientas de apoyo**

- Diccionario en línea
- Correctores gramaticales
- Aplicaciones de notas
- Técnicas de lectura crítica

## **Actividad sugerida**

Crea un proyecto final que incluya:

- 1 texto narrativo
- 1 texto expositivo

- 1 texto argumentativo
- Todos deben estar revisados y corregidos.
- 

#### **5.4. Comprensión y análisis de textos producidos**

##### **Objetivo**

Evaluar críticamente los propios textos y los de otros.

##### **Elementos de análisis**

- Claridad y coherencia.
- Uso correcto de conectores.
- Organización lógica.
- Adecuación al propósito comunicativo.
- Riqueza lingüística (variedad de vocabulario).
- Corrección ortográfica.

##### **Estrategias de análisis**

- Lista de verificación (checklist).
- Lectura en voz alta.
- Revisión por pares.
- Reescritura guiada.