# <u>הוראות שימוש בGUI</u>

- 1	- 1	ш	- 1	

2	הוראות עבור תרחיש שימוש הוצאת הזמנה תקופתית
11	הוראות עבור תרחיש של הוצאת הזמנה מספק עקב מחסורשל הוצאת הזמנה מספק
17	הוראות שימוש עבור תרחיש שימוש עדכון מלאי והתראה על חוסרים
26	הוראות עבור תרחיש שימוש של הוספת ספק

#### הוראות עבור תרחיש שימוש הוצאת הזמנה תקופתית

.1

תחילה יש להפעיל את המערכת במצב "מנהל תקשורת ספקים" על ידי הרצת הפקודה:

#### java -jar adss2023\_v03.jar GUI SuppliersManager

נא לשים לב שקובץ בסיס הנתונים SuperLee.db נמצא באותה תיקייה כמו הקובץ adss2023\_v03.jar.

.2

כעת מוצג למשתמש מסך login.

	LOGIN
Username:	
Password:	
	LOGIN

יש להיכנס בעזרת שם משתמש וסיסמא של משתמש מסוג מנהל קשר ספקים או מנהל חנות וללחוץ LOGIN. משתמש שאין לו את ההרשאות המתאימות לא יורשה להיכנס למערכת ממסך זה



.3

כעת יש לבחור את הספק לו מעוניינים להוסיף הזמנה תקופתית על ידי לחיצה על הספק ברשימה

	SUPPLI	ERS LIST	
1. 22222222 - AharonySupplies			
2. 111111111 - ShapiroLtd			
3. 333333333 - Friedman&Co.			
4. 444444444 - HefetzHafatzim			
5. 555555555 - Osem			
	ADD SUPPLIER		
	Filter by id:		
	Filter by name:		
	Filter by supply area:		

ניתן גם לפלטר את הספקים על פי ח"פ, שם או תחום הספקה

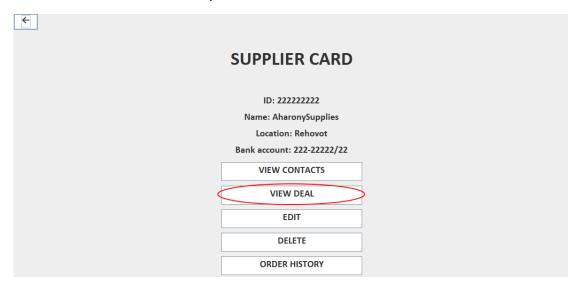
#### **SUPPLIERS LIST**

1. 22222222 - AharonySupplies

ADD SUPPLIER		
Filter by id:		
Filter by name:		
Filter by supply area:	clothing	

.4

לאחר בחירת הספק המתאים ייפתח כרטיס הספק. יש ללחוץ על הפתור "View Deal" על מנת לראות את ההסכם עם הספק.



."Periodic Orders" ייפתח פירוט ההסכם עם הספק. יש ללחוץ על הכפתור

Delivers: false Days to deliver: 4 Payment method: ongoing DEAL PRODUCTS PERIODIC ORDERS DEAL DISCOUNTS	Days to deliver: 4 Payment method: ongoing  DEAL PRODUCTS  PERIODIC ORDERS	Days to deliver: 4 Payment method: ongoing DEAL PRODUCTS PERIODIC ORDERS	DE	EAL CARD
Payment method: ongoing  DEAL PRODUCTS  PERIODIC ORDERS	Payment method: ongoing  DEAL PRODUCTS  PERIODIC ORDERS	Payment method: ongoing  DEAL PRODUCTS  PERIODIC ORDERS	C	Delivers: false
DEAL PRODUCTS  PERIODIC ORDERS	DEAL PRODUCTS  PERIODIC ORDERS	DEAL PRODUCTS  PERIODIC ORDERS	Da	ays to deliver: 4
PERIODIC ORDERS	PERIODIC ORDERS	PERIODIC ORDERS	Paymer	nt method: ongoing
			DE	EAL PRODUCTS
DEAL DISCOUNTS	DEAL DISCOUNTS	DEAL DISCOUNTS	PEI	RIODIC ORDERS
			DE	EAL DISCOUNTS

.6

New Periodic Order כעת יש ללחוץ על הכפתור

F PERIODIC ORDERS			
1. Branch number: 0			
Filter by branch:  NEW PERIODIC ORDER			

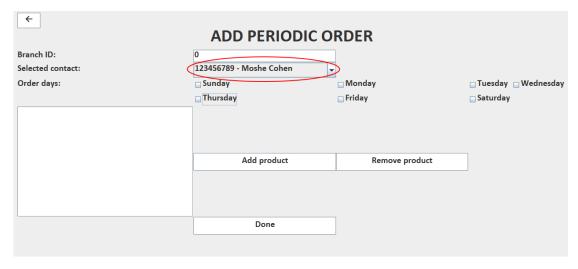
7. ייפתח תפריט הוספת ההזמנה התקופתית.

€	ADD PERIODIC O	RDER	
Branch ID:			
Selected contact:	123456789 - Moshe Cohen		
Order days:	☐ Sunday	☐ Monday	□ Tuesday □ Wednesday
	☐ Thursday	☐ Friday	☐ Saturday
	Add product	Remove product	
	Done		

ראשית יש לציין את הסניף אליו ההזמנה התקופתית מיועדת.

<b>←</b>			
	ADD PERIODIC O	RDER	
Branch ID:	0		
Selected contact:	123456789 - Moshe Cohen		
Order days:	Sunday	☐ Monday	□ Tuesday □ Wednesday
	☐ Thursday	☐ Friday	☐ Saturday
	Add product	Remove product	
	Done		
	Zone		

לאחר מכן יש לבחור איש קשר מתוך אנשי הקשר של הספק על מנת שיהיה משויך להזמנה תקופתית זו.



לאחר מכן יש לבחור את הימים בהם ההזמנה התקופתית תצא על ידי סימון הימים המתאימים.

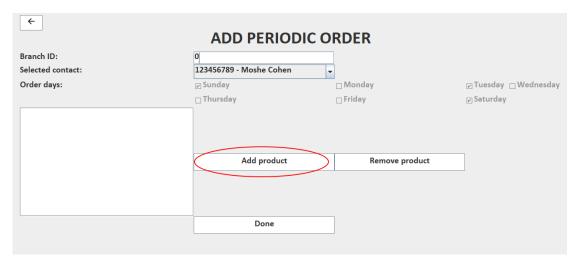
<del>←</del>	ADD PERIODIC	ORDER	
Branch ID:	0		
Selected contact:	123456789 Moshe Cohen	-	
Order days:	☐ Sunday	✓ Monday	☐ Tuesday ☐ Wednesday
	Thursday	☐ Friday	✓ Saturday
	Add product	Remove product	
	Done		
	-		

נא לשים לב כי אם לספק מוגדרים ימי הספקה קבועים אז לא ניתן יהיה להגדיר ימי הספקה להזמנה התקופתית, וההזמנה התקופתית תצא בימי ההספקה של הספק.

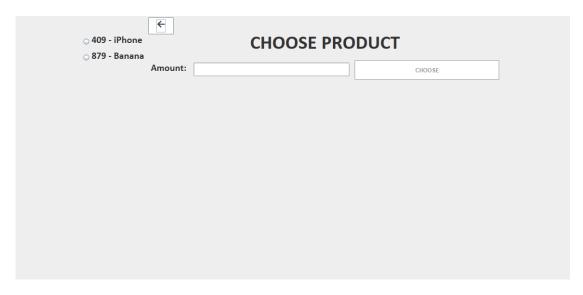
F	ADD PERIODIC O	RDER	
Branch ID:			
Selected contact:	12345 <del>6789</del> - Moshe Cohen		
Order days:	☑ Sunday	☐ Monday	
	□Thursday	☐ Friday	☑ Saturday
	Add product	Remove product	
	Done		

כעת יש לבחור מוצרים עבור ההזמנה התקופתית.

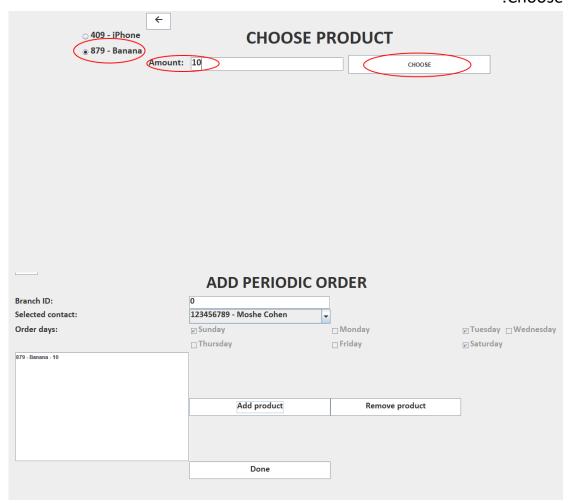
."Add Product" ראשית יש ללחוץ על הכפתור



תיפתח רשימה של המוצרים המסופקים על ידי הספק.



יש לבחור אחד מהם ולציין את הכמות בהזמנה התקופתית, ולאחר מכן ללחוץ Choose.



ניתן לחזור על תהליך זה עד השלמת המוצרים עבור ההזמנה התקופתית. ניתן "Remove Product" למחוק מוצר על ידי בחירתו מהרשימה ולחיצה על הכפתור

<b>←</b>	ADD PERIODIC	ORDER	
Branch ID: Selected contact:	0 123456789 - Moshe Cohen		
Order days:	☑ Sunday	□ Monday	
	☐Thursday	☐ Friday	✓ Saturday
879 - Banana - 10	Add product	Remove product	
	Done		

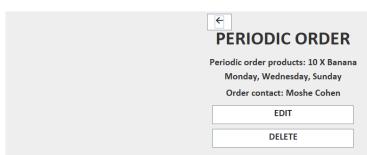
9. כעת, לסיום תהליך יצירת ההזמנה התקופתית, יש ללחוץ Done.

←	ADD PERIODIC O	RDER	
Branch ID:	0		
Selected contact:	123456789 - Moshe Cohen 🔻		
Order days:	<b>☑</b> Sunday	□ Monday	□ Tuesday □ Wednesday
	☐Thursday	☐ Friday	✓ Saturday
979 - Banana - 10			_
	Add product	Remove product	
	Done		

כעת ההזמנה התקופתית נוספה להסכם עם הספק, והיא תצא באופן אוטומטי בחצות כאשר יגיע אחד הימי האספקה שלה.

ניתן לראות פרטים על ההזמנה התקופתית ברשימת ההזמנות התקופתיות.

	<b>►</b> PERIO	DIC ORDERS	
1. Branch number: 0 2. Branch number: 1			
	Filter by branch:		
	NEW PERIODIC ORDER		



# הוראות עבור תרחיש של הוצאת הזמנה מספק עקב מחסור

ראשית נכנסים לתקייה בה נמצא הג'אר adss2023\_v03. נכנסים ל באותה תיקייה ורושמים את השורה הבאה:

java -jar adss2023\_v03.jar GUI WarehouseWorker

#### enter ולוחצים

C:\Windows\System32\cmd.exe - java -jar adss2023_v03.jar GUI WarehouseWorker	_	$\times$
Microsoft Windows [Version 10.0.22621.1848] (c) Microsoft Corporation. All rights reserved.		
C:\studies\semester d\stuff\ADSS_Group_F\release>java -jar adss2023_v03.jar GUI WarehouseWorker		

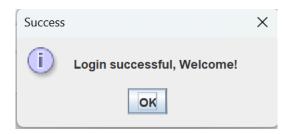
### כעת נפתח החלון הבא:

		_	X
	LOGIN		
Username	:		
Password			
Branch ID			
	LOGIN		
		_	

#### יש למלא את פרטי משתמש מסוג מחסנאי או מנהל חנות

		_	×
	LOGIN		
Username:	Niro		
Password:	•••••		
Branch ID:	2		
	LOGIN		

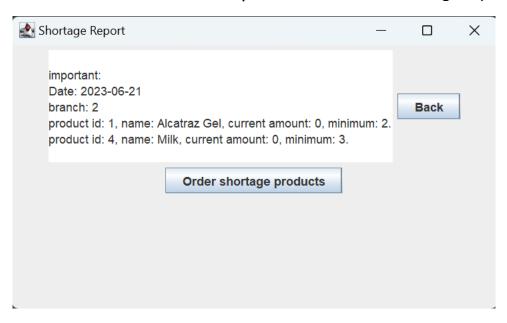
אם המשתמש קיים, הסיסמה נכונה ויש לו הרשאת גישה יפתח החלון הבא:



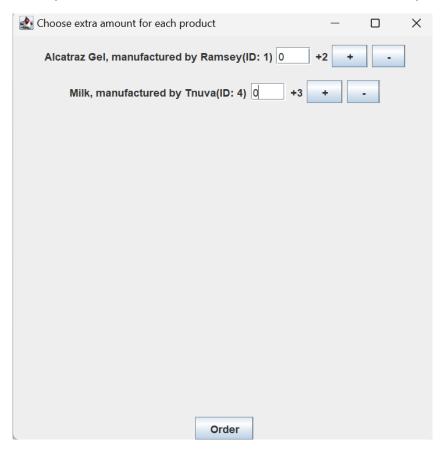
יוביל לחלון של התפריט הראשי עבור עובד מלאי: ok לחיצה על



על מנת להוציא הזמנה מספק עקב מחזור במוצר, יש ללחוץ על Shortage report. הלחיצה תוביל למסך הבא

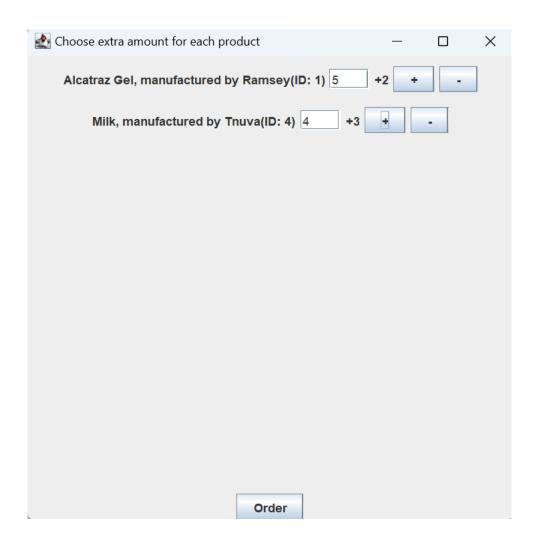


במסך זה ניתן לראות את כל המוצרים שאינם עומדים במינימום הנקבע עבורם. כעת יש ללחוץ על Order shortage product. הלחיצה תוביל למסך הבא:



בחלון זה יש לכתוב את פרטי הזמנה, בפרט יש לכתוב כמה מכל מוצר אתה רוצה להזמין (בנוסף לכמות הנדרשת בשביל להשלים למינימום). האחד יוכל לרשום מספר בשדה המתאים או להשתמש בכפתורים המתאימים (+ להעלות את המספר ב 1, - להוריד את המספר ב 1)

לדוגמה כאן אני מזמין 5+2 ג'ל לשיער (+2 להשלים למינימום של המוצר) וגם 4+3 להשלים למינימום של המוצר)

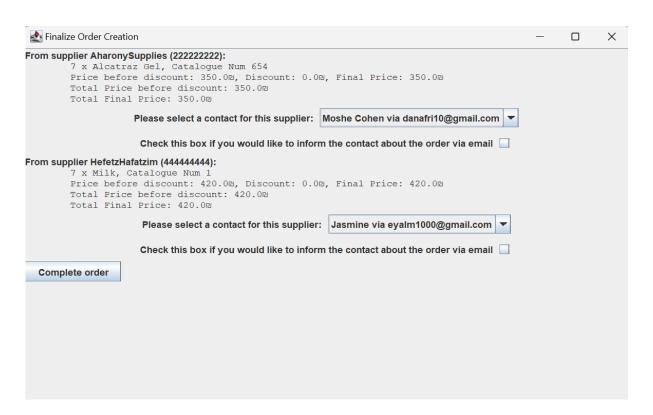


לאחר שמילאת את פרטי ההזמנה יש ללחוץ על Order.

יש לשים לב: במקרים מסויימים לא יהיה אפשרות לקיים את ההזמנה ובמקרים אלו יופיע לך הודעת שגיאה מתאימה לדוגמה

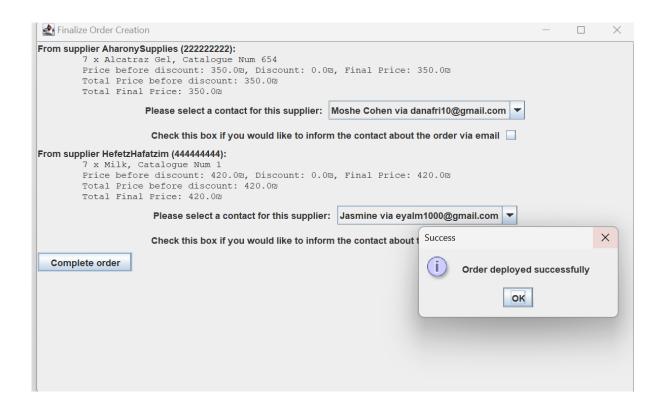


#### הלחיצה תוביל למסך הבא:

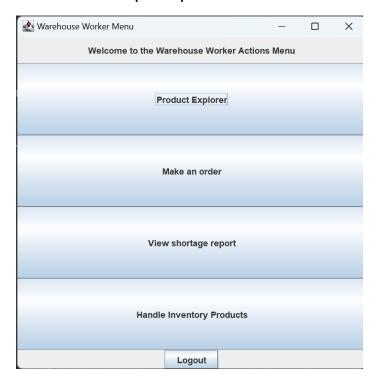


בחלון זה פרטי ההזמנה יופרטו, יש לבחור את אמצעי התקשורת המועדף עם הספק. לאחר מכן יש ללחוץ Complete order. לחציה על כפתור זה תייצר את ההזמנה מהספק.

#### כעת יופיע לך חלון המציין שההזמנה הושלמה



#### לחיצה על ok תחזיר אותך למסך הראשי:



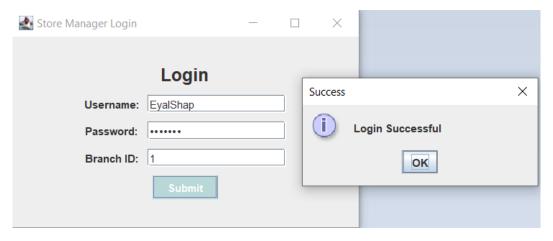
כעת תוכל להתנתק מהמערכת או להמשיך לבצע פעולות נוספות במערכת.

# הוראות שימוש עבור תרחיש שימוש עדכון מלאי והתראה על חוסרים

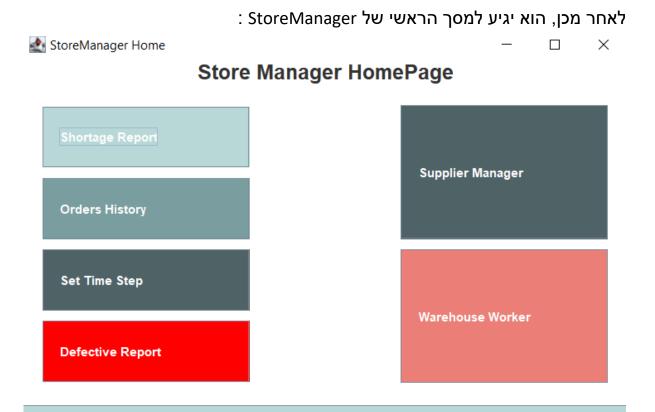
ראשית לפני כל תרחיש יש לעבור במסך ההתחברות ולהתחבר עם משתמש בעל הרשאות מנהל חנות.

store Manager Login		_	$\times$
	Login		
Username:			
Password:			
Branch ID:			
	Submit		

עבור הענף יש להכניס את הענף הרצוי, למשל ענף מספר 1.

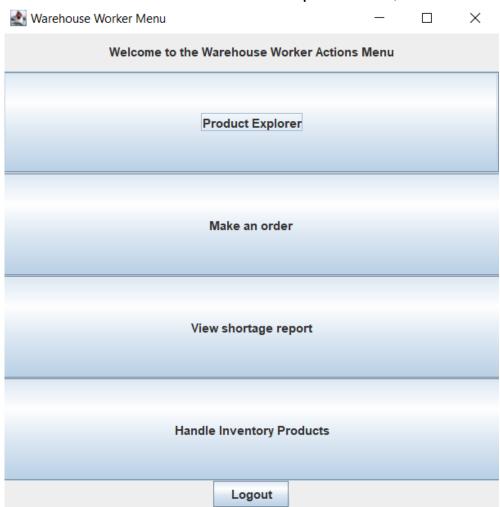


ניתן לראות שבעת הזנת פרטים נכונים, המשתמש מתחבר בהצלחה למערכת.



"Warehouse Worker" על המשתמש ללחוץ על הכפתור שנקרא

#### : לאחר הלחיצה, ייפתח המסך הבא

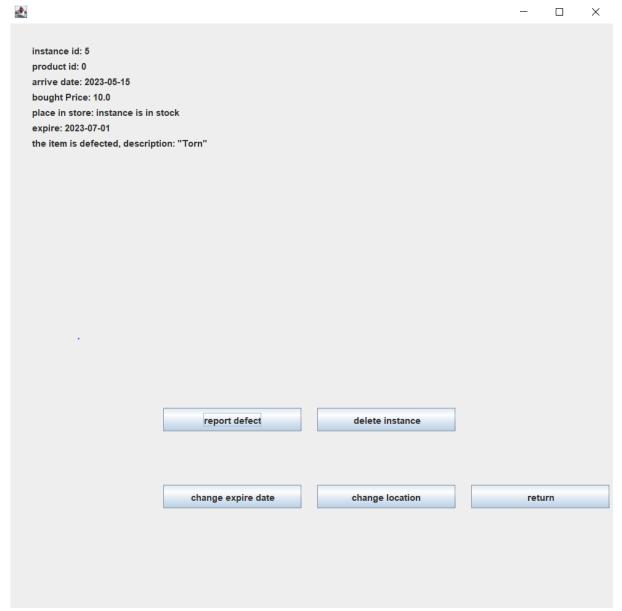


לאחר מכן, על המשתמש ללחוץ על "Handle Inventory Products". המסך הבא ייפתח :

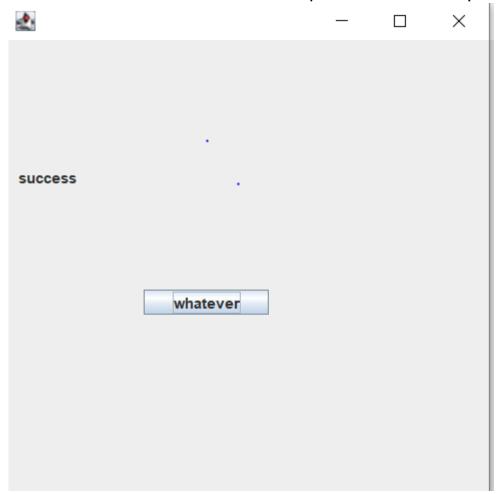


במסך זה ישנם מספר אפשרויות : חזרה למסך הקודם, הוספת פריט והצגה של פריט.

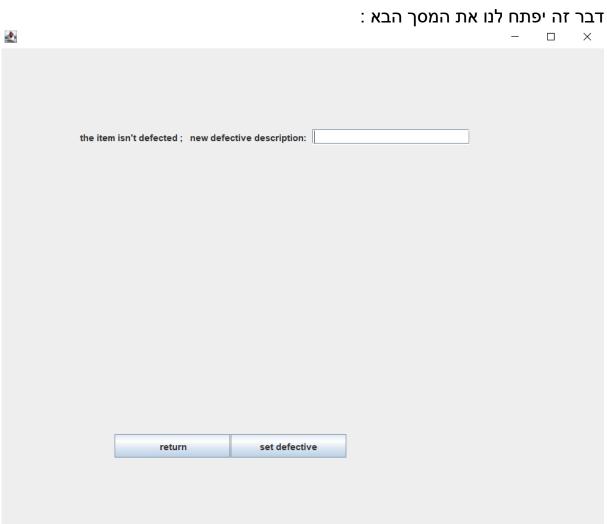
על מנת להציג פריט יש להכניס את הDו של הפריט וללחוץ על "Show". יפתח לנו המסך הבא :



ניתן לראות שאפשר לבצע מספר פעולות על המוצר : ניתן לדווח עליו כפגום, למחוק אותו, לשנות את המיקום שלו ולשנות את תאריך התפוגה שלו. : ניתן לראות כי כאשר מוחקים את הפריט מופיעה ההודעה הבאה



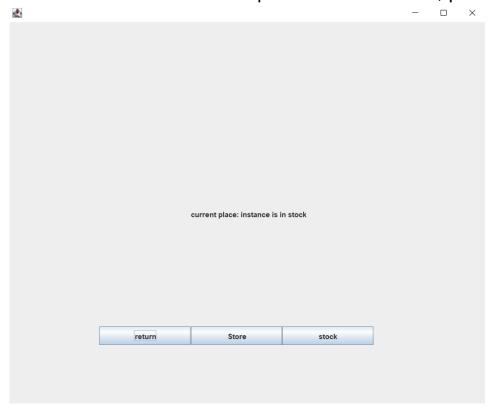
אם אני רוצה לדווח על המוצר כפגום, אני צריך ללחוץ על כפתור "report defective".



במסך זה ניתן לרשום את סיבה שבגללה המוצר פגום.

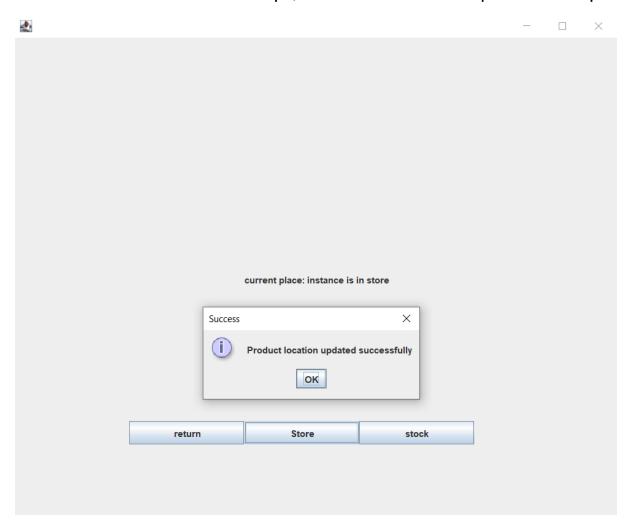
<u>a</u>	$\times$
the item is defected, description: "damaged"; new defective description: damaged .	
Success X	
Product defect description updated successfully	
ОК	
return set defective	

"damaged" כך למשל דיווחתי על מוצר פגום שסיבת פגימותו היא בנוסף, אפשר גם לבצע שינוי מקום של פריט



."stock" כרגע ניתן לראות שהפריט נמצא ב

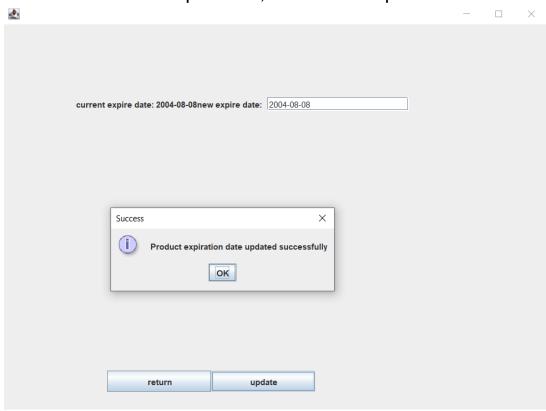
: כך לדוגמה, store", כך לדוגמה מיקומו אם לוחצים על



בנוסף, ניתן גם לשנות את תאריך התפוגה של המוצר, כפי שניתן לראות:

	₫.		-	-	×
	current expire date: 2003-09-09new	expire date:			
	return	update			
ניתן					

לראות כי התאריך כרגע הוא 2003-09-09. כעת אשנה את התאריך ל 2004-08-08, כפי שניתן לראות בתמונה :



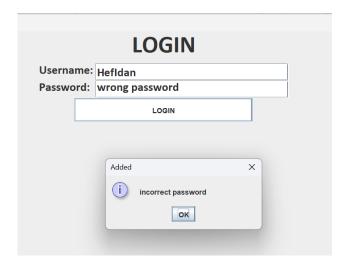
ניתן לראות במסך כי השינוי עבר בהצלחה.

## הוראות עבור תרחיש שימוש של הוספת ספק

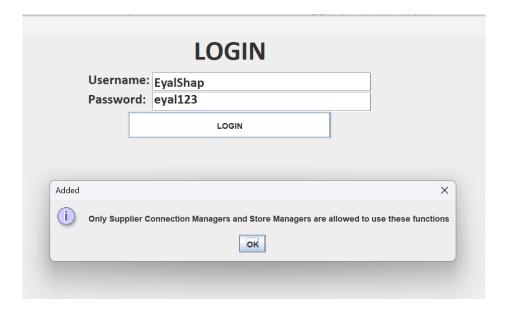
תחילה המשתמש מתחבר דרך מסך הlogin.



במקרה של סיסמה שגויה / משתמש לא קיים, הוא יקבל הודעת שגיאה מתאימה:



בנוסף במקרה ואין למשתמש הרשאת גישה לתפריט ניהול הספקים, הוא יקבל הודעת שגיאה מתאימה:



אם המשתמש קיים, הסיסמה נכונה ויש לו הרשאת גישה, הוא יגיע לחלון של רשימת כל הספקים:

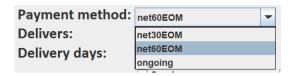
Suppliers List			-	×
	SUPPL	IERS LIST		
1. 22222222 - AharonySupplies 2. 333333333 - Friedman&Co. 3. 11111111 - ShapiroLtd 4. 444444444 - HefetzHafatzim 5. 55555555 - Osem				
	ADD SUPPLIER			
	Filter by id:			
	Filter by name:			
	Filter by supply area:			

על מנת להוסיף ספק חדש, עליו ללחוץ כל הכפתור "ADD SUPPLIER". הלחיצה עליו תוביל למסך הבא:

ADD SUPPLIER							
ID:							
Name:							
Location:							
Bank account:							
Supply areas:							
Payment method:	net30EOM ▼						
Delivers:							
Delivery days:							
	Sunday	☐ Monday ☐ Tuesday					
	Wednesday	☐ Thursday ☐ Friday					
	Saturday						
Days to deliver:							
	Done						

במסך זה עליו למלא את פרטי הספק.

את שיטת התשלום עליו לבחור מבין מספר קבוע של אפשרויות:

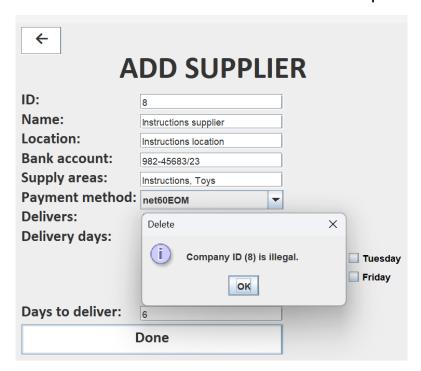


בנוסף, נשים לב שהאפשרות לסמן ימי משלוח קבועים עבור הספק חסומה, כל עוד המשתמש לא יסמן את האפשרות שהספק עושה משלוחים לסופר לי (מכיוון שאם הספק לא עושה משלוחים, ימי המשלוח לא רלוונטיים). אם האפשרות כן מסומנת, המשתמש יוכל לבחור ימי משלוח קבועים:



לאחר סיום מילוי הפרטים, המשתמש לוחץ על כפתור "DONE".

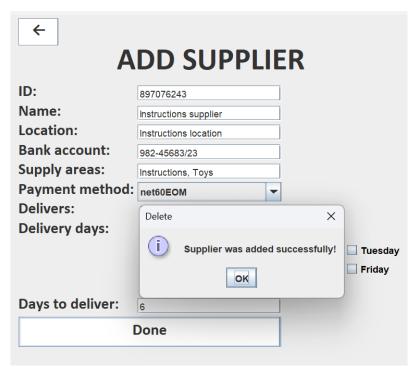
אם ישנם פרטים לא נכונים (מספר ספק שלא מורכב מ9 ספרות, שם או כתובת קצרים / ארוכים מדי, חשבון בנק לא בפורמט המתאים, מספר ימי אספקה שליליים), הוא יקבל הודעת שגיאה מתאימה:



בנוסף אם קיים במערכת כבר ספק עם מספר הספק שהוכנס, נקבל הודעת שגיאה:

ID:  Name: Instructions supplier  Location: Instructions location  Bank account: 982-45683/23  Supply areas: Instructions, Toys  Payment method: net60EOM  Delivers: Delete  A supplier with ID 111111111 already exists. uesday riday  Days to deliver: 6  Done	+	ADD SUPPLIER			
Location:  Bank account:  982-45683/23  Supply areas:  Instructions, Toys  Payment method:  net60EOM  Delivers:  Delete  A supplier with ID 111111111 already exists.  Instructions location  A supplier with ID 111111111 already exists.  Delete	ID:	11111111			
Bank account:  982-45683/23  Supply areas:  Instructions, Toys  Payment method:  net60EOM  Delivers:  Delete  A supplier with ID 111111111 already exists.  OK  Days to deliver:  6	Name:	Instructions supplier			
Supply areas: Instructions, Toys  Payment method: net60EOM  Delivers: Delete   A supplier with ID 111111111 already exists. uesday riday  Days to deliver: 6	Location:	Instructions location			
Payment method: net60EOM  Delivers: Delete  A supplier with ID 111111111 already exists.  Days to deliver:  6	Bank account:	982-45683/23			
Delivers: Delivery days:  i A supplier with ID 1111111111 already exists.  Delays to deliver:  6	Supply areas:	Instructions, Toys			
Delivery days:  i A supplier with ID 111111111 already exists.  Delete X  uesday riday  Days to deliver: 6	Payment metho	od: net60EOM			
A supplier with ID 111111111 already exists.  Days to deliver:  6	Delivers:	Delete X			
Days to deliver: 6	Delivery days:				
Days to deliver: 6		A supplier with ID 111111111 already exists.	uesday		
		OK	riday		
Done	Days to deliver	: 6			
	Done				

אם כל הפרטים נכונים והספק לא מופיע כבר במערכת, נקבל הודעה על כך שהספק התווסף בהצלחה:



לחיצה על כפתור "Ok" תחזיר את המשתמש לחלון רשימת הספקים, ובו יופיע הספק שהוא הוסיף:

