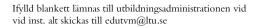


## ANSÖKAN OCH BESLUT EXAMENSARBETE

Ifylld blankett lämnas till utbildningsadministrationer	vic
vid inst. alt skickas till edutvm@ltu.se	

Ansökan gäller kurskod (se utbildningsplan/kursplan)

Student						
Namn		Personnummer				
Program		Inriktning				
Postadress		Postnr och ort				
Telefon/mobil		E-postadress (studentanvändare)				
Examensarbetet						
Arbetsnamn/Preliminär tite	I					
Datum för planerad start		Rapporten ska sekretessbeläggas				
		☐ Obs! Avtal mellan institutionen och företaget måste skrivas				
Obl bilagor		I vilken examen ska det planerade examensarbetet ingå				
☐ Tydlig arbetsbeskrivning	inkl genomförandeplan	☐ Civilingenjör 300 hp				
☐ Studiemeritförteckning		☐ Master 120 hp				
	pecificeras på baksidan av denna	☐ Högskoleingenjör 180 hp ☐ Annan:				
blankett  Finns tillfrågad/önskad evar	ninator? Om ja, uppge examinators nam					
Namn	etaget/avdelning inom LTU	Titel				
Företag/avdelning vid LTU		Postadress				
Postnr och Ort		E-post				
Härmed intvoas att	ovanstående uppgifter är ko	rrekta				
Datum	Härmed intygas att ovanstående uppgifter är korrekta  Datum Studentens underskrift + namnförtydligande					
	ļ					
	Bedömning av förkunskapskrav (ifylls av institutionen)					
Poängkrav enligt aktuell ku Datum	rsplan kontrollerad Kontrollerat av		☐ Uppfylls			
Datum	Kontrollerat av		☐ Uppfylls ej			
			- Oppryns ej			
Beslut (ifylls av institutionen)  ☐ Tillstyrks (erforderligt djup inom området samt förkunskapskrav uppfylls)  ☐ Avelås en nätte side						
□ Avslås, se nästa sida  Datum Examinator/huvudutbildningsledare, underskrift+ namn förtydligande						
I						
Registrering (ifylls av institutionen)						
Prov 0001 Start av examensarbete termin/datum		Prov 0002 Opponering av annat examensarbete, datum				
Prov 0003 Muntlig presentation		Prov 0004 Godkänd skriftlig rapport				





## Kvarvarande kurser

För att få påbörja examensarbetet ska det särskilda förkunskapskravet uppfyllas, se aktuell kursplan. Om du har kurser kvar som ska ingå i din examen ska du redogöra för vilka kurser det är och när du planerar att göra dem klart (ange vilka moment av kursen som är oavslutat). Avklarade kurser från andra lärosäten som inte finns med in din studiemeritförteckning ska också anges

Kurskod Kursnamn	Datum då kursen ska vara avklarad		
☐ Kvarvarande kurser överensstämmer med Ladok (kontrolleras av utb.adm)			
Motivering till avslag			