



MÓDULO 1.2

# GENERALIDADES SEGURIDAD E HIGIENE

---

Accidentes e incidentes ✓



## ACCIDENTE / INCIDENTE

---



Es todo suceso imprevisto y no deseado que interrumpe el desarrollo normal de una actividad y origina una o más de las siguientes consecuencias:

- Lesiones personales
- Daños o pérdidas económicas

**ACCIDENTE**



Es todo suceso imprevisto y no deseado que interrumpe o interfiere el desarrollo normal de una actividad sin consecuencias adicionales

**INCIDENTE**

## ¿COMO CONTRIBUIR AL CONTROL DE RIESGOS?

---

**AST**

**USO  
DE EPP**

**IDEAS DE  
MEJORA**

**CAPACITACIÓN**

**NO ACTOS  
INSEGUROS**

**REPORTAR  
CONDICIONES  
INSEGURAS**

**PROCEDIMIENTOS  
Y POLÍTICAS**

**5's**

**NEGÁNDOTE A REALIZAR TRABAJOS INSEGUROS**



## TIENES DERECHO A NEGARTE A REALIZAR UN TRABAJO CUANDO:

---

- No cuentas con capacitación para realizar la actividad
- Detectes o se presenten condiciones inseguras
- No cuentas con el EPP adecuado en base al Análisis de EPP
- No has recibido el entrenamiento en el AST de la actividad a realizar sea o no rutinaria
- La maquinaria o herramienta tiene algún daño que represente un riesgo

## PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES Y LESIONES

---

Para prevenir los accidentes en Magna Celaya, su supervisor es el responsable de:

**Mostrar en todas sus acciones y decisiones su compromiso con cuidar al personal a su cargo para que no sufran accidentes.**

- ✓ Realizar reuniones de seguridad diaria y semanalmente con el personal a su cargo.
- ✓ Realizar recorridos en su área diariamente para identificar y reforzar los actos seguros y corregir los riesgos en la actividades de su personal.
- ✓ Realizar check list de seguridad del supervisor para detectar condiciones inseguras, elaborar y dar seguimiento a su plan de acciones correctivas hasta eliminación o control del riesgo.
- ✓ Elaboración de AST del total de actividades y da seguimiento hasta su complementación.
- ✓ Hacer que su personal reciba la capacitación sobre la forma de hacer su trabajo seguro y para prevención de riesgo.
- ✓ Proporcionar el equipo de protección personal necesario para la actividad a realizar así como la capacitación de uso, cambio y disposición del mismo.
- ✓ Establecer en caso de accidentes de trabajo las causas raíz y las acciones para prevenir la repetición.

# QUÉ HACER EN CASO DE ACCIDENTE, LESIÓN O ENFERMEDAD

## EN CASO DE ACCIDENTE

- ✓ ACCIDENTE
- ✓ LESIÓN
- ✓ ENFERMEDAD

Realizar la investigación de las posibles causas para detectar alternativas de solución.



## INCAPACIDADES

- ✓ Cuando acudas al IMSS y faltes al trabajo debes de solicitar una incapacidad
- ✓ Dar aviso inmediato a servicio médico
- ✓ Toda la documentación emitida por el IMSS debe de presentarse en un lapso de 24 horas (además del formato de riesgo de trabajo ST-7 en dado caso que haya sido emitido por el IMSS)
- ✓ Indícanos tu número de empleado y supervisor para dar el aviso correspondiente

Coloca adecuadamente  
el nombre del patrón:

**MAGNA ASSEMBLY SYSTEMS  
DE MÉXICO S.A. DE C.V.**



## REGRESO A MIS **ACTIVIDADES**

---

- 01** Si el IMSS emitió el formato de riesgo de trabajo ST-7, deberás presentar tu formato de alta ST-2 extendido por el médico del IMSS para el regreso a tus actividades.
- 02** Antes de ingresar a la planta, debes pasar a SERVICIO MÉDICO de MAGNA.
- 03** El médico de planta realizará una valoración médica.
- 04** De acuerdo a la valoración emitirán recomendaciones.

