

BERITA ACARA PEMUSNAHAN ARSIP

Nomor :

Pada hari ini tanggalbulantahun, yang bertanda tangan di bawah ini, berdasarkan Jadwal Retensi Arsip dan berdasarkan penilaian kembali arsip telah melaksanakan pemusnahan arsip....., sejumlah tercantum dalam Daftar Pertelaan Arsip terlampir.....lembar, penghancuran secara total dengan cara.....

Saksi-saksi

Manajer Arsip/Kepala Kantor

(.....)

(.....)

(.....)

(.....)