

Indonesia. Sebagai pengelola arsip statis instansi penerima harus yakin benar bahwa arsip yang akan diterima dan dikelola memang benar-benar arsip bernilai guna pertanggungjawaban nasional. Penilaian dilakukan atas dasar Daftar Pertelaan Arsip (DPA) dan uji petik dilapangan untuk menguji ketepatan seleksinya.

2. Pembuatan Berita Acara

Berita Acara Penyerahan Arsip dibuat, mengingat bahwa kegiatan penyerahan arsip terkait dengan pengalihan hak dan wewenang pengelolaan arsip yang bernilai guna sangat tinggi dan bersifat lestari sebagai memori kolektif bangsa.

Oleh karena itu penyerahan arsip harus disaksikan oleh pejabat yang berwenang di instansi yang bersangkutan.

Contoh :

BERITA ACARA PENYERAHAN ARSIP STATIS

Pada hari ini.....tanggal.....bulan.....tahun.....kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama :
Jabatan :

Dalam hal ini bertindak atas nama PT (instansi yang menyerahkan) untuk selanjutnya disebut pihak Pertama.

2. Nama :
Jabatan :

Dalam hal ini bertindak atas Arsip Nasional Republik Indonesia/Badan/ Kantor Kearsipan Daerah Otonom untuk selanjutnya disebut pihak Kedua, menyatakan telah mengadakan serah terima arsip-arsip statis seperti tercantum dalam Daftar Pertelaan Penyerahan Arsip untuk disimpan di Arsip Nasional RI.

Yang Menerima
Pihak Kedua,

Yang Menyerahkan
Pihak Pertama,