

*Je vous ai appris à tricher, truander, resquiller et vous redevenez honnête dès que j'ai le dos tourné !*

EXAMEN : OUTILS BUREAUTIQUE 1

MIAGE-GI

NIVEAU : L1 MIAGE

DURÉE : 3H

CONSIGNES : TOUS DOCUMENTS AUTORISÉS ET LE RENDU SE FAIT PAR

MAIL A L'ADRESSE : papasarko@gmail.com

EXERCICE 1 : CREATION D'UNE FACTURE AVEC LES FONCTIONS EXCEL – 10 POINTS

SAISIE ET MISE EN FORME DES DONNÉES

- ✓o CRÉATION D'UNE LISTE DÉROULANTE
- ✓o AFFECTATION D'UNE LISTE DÉROULANTE À UNE CELLULE
- ✓o CRÉATION D'UNE MATRICE POUR LA RECHERCHE DES VALEURS
  - o UTILISATION DE LA FORMULE DATE
  - o AFFICHER LES DONNÉES ISSUES D'UNE MATRICE DANS UNE CELLULE  
RECHERCHE(VALEUR\_CHERCHÉE ;TABLE\_MATRICE ;NO\_INDEX\_COL  
;(VALEUR\_PROCHE))
  - o CRÉATION D'UNE CONDITION POUR LA GESTION DES VALEURS DANS LES  
CELLULES
- ✓o CALCUL DU PRIX HT DE CHAQUE PRODUIT AVEC LA FONCTION PRODUIT
- ✓o CALCUL DU TOTAL HT DE LA FACTURE AVEC LA FONCTION SOMME
- ✓o CALCUL DU TOTAL TVA AVEC LA FONCTION PRODUIT
- ✓o CALCUL DU TOTAL TTC AVEC LA FONCTION SOMME
  - o AFFICHAGE D'UN MESSAGE SUR LA FACTURE SI LA TVA=0 AVEC LA  
FONCTION SI
  - o CRÉATION D'UN BOUTON DE COMMANDE AFIN D'EXÉCUTER UNE TACHE  
PARTICULIÈRE
  - o CRÉATION D'UNE MACRO POUR L'EXÉCUTION DES BOUTONS
  - o CRÉATION D'UNE MACRO POUR AUTOMATISER LE NUMÉRO DE LA  
FACTURE
  - o CRÉATION DE LA PROCÉDURE IMPRESSION DE LA FACTURE  
SPECIMEN DEMANDE

*Je vous ai appris à tricher, truander, resquiller et vous redevenez honnête dès que j'ai le dos tourné ?*

<Nom de la compagnie>

<Adresse postale>

<Détails du contact>

<Téléphone>

**FACTURE**

LOGO

DESTINATAIRE

<Nom>

<Nom de la société>

<Adresse postale>

<Téléphone, Email>

ENVOYER À

<Nom>

<Département>

<Adresse postale>

<Téléphone>

No de facture: #FAC0001

Date: 11/11/11

Paiement dû: 12/12/12

DESCRIPTION	QTÉ	PRIX UNITAIRE	TOTAL
			0.00
			0.00
			0.00
			0.00
			0.00
			0.00
			0.00
			0.00
			0.00
			0.00

SOUS-TOTAL 0.00

REMISE 0.00

SOUS-TOTAL MOINS LES REMISES 0.00

TAUX D'IMPOSITION 0.00%

TAXE TOTAL 0.00

EXPÉDITION, MANUTENTION 0.00

**SOLDE DÙ 0.00€**

Merci pour votre entreprise

Infos additionnelles

<Ajouter les instructions de paiement ici>

<Ajoutez des informations telles que la garantie et la politique de retour ici>





*Je vous ai appris à tricher, truander, resquiller et vous redevenez honnête dès que j'ai le dos tourné !*

**CONTIENT :** CHAQUE MODULE CONTIENT DES MATIÈRES.

**COMPREND :** UNE FILIÈRE CONTIENT DES MODULES DÉTERMINÉS EN FONCTION DU CYCLE D'ENSEIGNEMENT, DE LA FILIÈRE ET DU NIVEAU. UN MODULE EST INCLU DANS UN CYCLE SOIT EN TANT QUE MODULE MAJEUR, COMPLÉMENTAIRE OU TRANSVERSAL

**COORDONNE :** UNE FILIÈRE EST COORDONNÉE PAR UN PROFESSEUR,

**RESPONSABLE :** UN MODULE A POUR RESPONSABLE UN PROFESSEUR

**T.A.F :**

1- CRÉER LA BASE DE DONNÉE SOUS ACCESS

2- CRÉER LES RELATIONS ENTRE LES DIFFÉRENTES ENTITÉS

3- INSÉRER DANS CHAQUE TABLE 10 ENREGISTREMENTS

4. CRÉER TOUS LES FORMULAIRES POUR CETTE APPLICATION DE GESTION :

N.B : POUR CHAQUE FORMULAIRE L'UTILISATEUR DOIT ÊTRE CAPABLE DE :

LISTER TOUS LES ENREGISTREMENTS AVEC UNE ZONE DE RECHERCHE