



Guía de Usuario – Trabajador



Nombre de la Aplicación: Gestor de Tareas



Versión: 1.0



Rol: Trabajador



Objetivo: Explicar paso a paso cómo usar el panel de trabajador para gestionar tareas.



Índice

1. Inicio de Sesión
 2. Menú Lateral
 3. Panel Principal
 4. Mis Tareas
 5. Calendario
 6. Cerrar Sesión
-

1 - Inicio de Sesión

Cuando ingresas a la aplicación:




- Accede con tu **usuario y contraseña** proporcionados.
- Presiona “**Iniciar Sesión**” para entrar al panel de trabajo.



En la pantalla de inicio de sesión, asegúrate de usar las credenciales correctas.

2 - Menú Lateral

A la izquierda encontrarás un **menú verde corporativo** con estas opciones:

Icono	Opción	Descripción
	Inicio	Resumen de tareas y notificaciones.
	Mis Tareas	Lista completa de tareas asignadas.
	Calendario	Visualización de tareas en calendario.

📌 *Haz clic en cada opción para acceder a su funcionalidad.*

3 - Panel Principal

Es la sección central de la pantalla.

Aquí verás el contenido según la opción seleccionada en el menú lateral:

- Resumen general.
 - Detalles de tareas.
 - Calendario interactivo.
-

4 - Mis Tareas

En esta sección puedes:

☒ Ver todas tus tareas asignadas.

☒ Abrir una tarea para:

- Leer instrucciones detalladas.
- Marcar como “**Completada**” cuando la termines.
- Agregar comentarios si es necesario.

📌 *Cada tarea tiene un estado: pendiente ☒, en proceso  o completada .*

5 - Calendario

Visualiza tus tareas organizadas por día y semana:

- ☒ Consulta qué tareas tienes en los próximos días.
 - ☒ Da clic en una tarea del calendario para abrirla directamente.
-

6 - Cerrar Sesión

Haz clic en el **icono de usuario** en la parte superior derecha y selecciona “**Cerrar Sesión**” para salir de forma segura.

Estilo Visual

La aplicación utiliza un diseño **verde corporativo** con iconos intuitivos. El logo se muestra en el menú lateral superior.

Nota Final

Esta guía está diseñada para ayudarte a navegar y usar el panel de trabajador de manera eficiente.