# Actividad de INNER JOIN, LEFT JOIN y RIGHT JOIN:

1. Empleados y sus Departamentos: Liste el emp\_no, first\_name, last\_name y dept\_no de todos los empleados.

```
SELECT
e.emp_no,
e.first_name,
e.last_name,
de.dept_no

FROM
employees e
INNER JOIN dept_emp de ON e.emp_no = de.emp_no
```

2. Departamentos y Jefes de Departamento: Liste el dept\_name, emp\_no, first\_name y last\_name de todos los departamentos junto con sus actuales jefes.

```
SELECT

d.dept_name,
e.emp_no,
e.first_name,
e.last_name

FROM

departments d

INNER JOIN dept_manager dm ON d.dept_no = dm.dept_no

INNER JOIN employees e ON dm.emp_no = e.emp_no
```

3. Peliculas no Rentadas Identifique las películas (film\_id, title) que nunca han sido rentadas.

```
SELECT
   f.film_id,
   f.title
FROM
   film f
   LEFT JOIN inventory i ON f.film_id = i.film_id
   LEFT JOIN rental r ON i.inventory_id = r.inventory_id
WHERE
   r.rental_id IS NULL
```

# Tarea de INNER JOIN, LEFT JOIN y RIGHT JOIN:

- 1. Empleados y sus Departamentos (con nombre):
  - Liste el emp\_no, first\_name, last\_name y dept\_name de todos los empleados.
  - o Ordenar resultado por emp\_no DESC.

```
SELECT
    e.emp_no,
    e.first_name,
    e.last_name,
    d.dept_name
FROM
    employees e
    JOIN dept_emp de ON e.emp_no = de.emp_no
    JOIN departments d ON de.dept_no
ORDER BY
    e.emp_no DESC;
```

- 2. Empleados y Salarios Vigentes:
  - Muestra el first\_name, last\_name y el salario vigente de los empleados que tienen salarios vigentes, es decir, aquellos cuya fecha to\_date es '9999-01-01'.
  - Ordenar resultado por first\_name ASC.

```
SELECT

e.emp_no,

e.first_name,

e.last_name,

s.salary

FROM

employees e

INNER JOIN salaries s ON e.emp_no = s.emp_no

AND s.to_date = '9999-01-01'

ORDER BY

e.first_name ASC;
```

#### 3. Departamentos y Jefes de Departamento con Sueldos Altos:

- Liste el número de departamento (dept\_no), el nombre del departamento (dept\_name), el nombre y apellido de los jefes (first\_name, last\_name) y sus salarios (salary). Solo incluya los jefes que tienen un salario superior a \$80,000.
- o Ordenar resultado por dept\_no DESC.

```
SELECT
    d.dept_no,
    d.dept_name,
    e.first_name,
    e.last_name,
    s.salary
FROM
    departments d
    INNER JOIN dept_manager dm ON d.dept_no = dm.dept_no
    INNER JOIN employees e ON dm.emp_no = e.emp_no
    INNER JOIN salaries s ON e.emp_no = s.emp_no
    WHERE
    s.salary > 80000
ORDER BY
    d.dept_no DESC;
```

## 4. Películas Sin Inventarios. (film, inventory):

- o Identifique las películas (film\_id, title) que no tienen inventario en ninguna tienda.
- o Ordenar resultado por film\_id ASC.

```
SELECT
   f.film_id,
   f.title
FROM
   film f
   LEFT JOIN inventory i ON f.film_id = i.film_id
WHERE
   i.inventory_id IS NULL
ORDER BY
   film_id ASC;
```

#### 5. Alquileres y Detalles de Pagos. (rental, payment):

- Liste los alquileres (rental\_id, rental\_date) junto con los detalles de los pagos realizados (payment\_id, amount, payment\_date).
- Ordenar resultado por rental\_id ASC.

```
SELECT
    r.rental_id,
    r.rental_date,
    p.payment_id,
    p.amount,
    p.payment_date
FROM
    rental r
    INNER JOIN payment p ON r.rental_id = p.rental_id
ORDER BY
    r.rental_id ASC;
```

## 6. Actores y Películas. (actor, film\_actor, film):

- Muestre todos los actores (actor\_id, first\_name, last\_name) y las películas (film\_id, title) en las que han actuado.
- Ordenar resultado por actor\_id ASC.

```
SELECT

a.actor_id,

a.first_name,

a.last_name,

f.film_id,

f.title

FROM

actor a

INNER JOIN film_actor fa ON a.actor_id = fa.actor_id

INNER JOIN film f ON fa.film_id = f.film_id

ORDER BY

a.actor_id ASC;
```

#### 7. Películas sin Actores.

- Muestre todas las películas (film\_id, title) que no tienen actores asociados.
- o Ordenar resultado por film\_id ASC.

```
SELECT
f.film_id,
f.title
FROM
film f
LEFT JOIN film_actor fa ON f.film_id = fa.film_id
WHERE
fa.actor_id IS NULL
ORDER BY
f.film_id ASC;
```

# Ejercicios de GROUP BY y HAVING:

1. Liste el número de identificación de los empleados junto con el salario más bajo que hayan percibido, considerando únicamente a aquellos empleados de género masculino.

```
SELECT
    e.emp_no,
    MIN(s.salary) salario_minimo
FROM
    employees e
    INNER JOIN salaries s ON e.emp_no = s.emp_no
WHERE
    e.gender = 'M'
GROUP BY
    e.emp_no;
```

2. Identifique aquellos empleados que han tenido más o igual de tres roles o títulos diferentes a lo largo de su carrera en la empresa. Muestre el número de identificación del empleado y la cantidad de roles que ha tenido.

```
SELECT

e.emp_no,

COUNT(DISTINCT t.title) titulos

FROM

employees e

INNER JOIN titles t ON e.emp_no = t.emp_no

GROUP BY

e.emp_no

HAVING

titulos >= 3;
```

3. Liste todos los departamentos cuyo salario promedio de sus empleados sea mayor a \$60,000. Muestre el nombre del departamento y el salario promedio correspondiente.

```
SELECT

d.dept_name,

AVG(s.salary) salario_promedio

FROM

departments d

INNER JOIN dept_emp de ON d.dept_no = de.dept_no

INNER JOIN salaries s ON de.emp_no = s.emp_no

GROUP BY

d.dept_name

HAVING

salario_promedio > 60000;
```

# Tarea de GROUP BY y HAVING:

#### 1. Número de empleados por género:

Dentro de la base de datos de la compañía, es fundamental tener una visión clara de la distribución demográfica de los empleados. Calcule y muestre la cantidad total de empleados separados por su género, indicando cuántos empleados masculinos y femeninos hay en la empresa.

```
SELECT
e.gender,
COUNT(e.emp_no) numero_empleados
FROM
employees e
GROUP BY
e.gender;
```

#### 2. Departamentos con más de 1000 empleados:

Para determinar qué departamentos requieren una gestión más detallada debido a la magnitud de empleados que contienen, liste todos los departamentos con más de 1000 empleados. Los resultados deben mostrar el nombre del departamento y la cantidad de empleados en ese departamento.

```
SELECT
d.dept_name,
COUNT(de.emp_no) numero_empleados

FROM
departments d
INNER JOIN dept_emp de ON d.dept_no = de.dept_no

GROUP BY
d.dept_name

HAVING
numero_empleados > 1000;
```

#### 3. Los 5 títulos más comunes:

Cada empleado tiene un rol o título que define sus responsabilidades y posición dentro de la empresa. Para entender mejor la distribución de roles, identifique los cinco títulos de trabajo más frecuentes en la organización y muestre cuántos empleados tienen asignados cada uno de esos títulos.

```
SELECT
t.title,
COUNT(t.emp_no) numero_empleados

FROM
titles t

GROUP BY
t.title

ORDER BY
numero_empleados DESC

LIMIT 5;
```

## 4. Identificación de Departamentos Sin Asignaciones Actuales de Empleados

Dentro de la estructura de la base de datos de la empresa, los empleados asignados a departamentos tienen una columna llamada to\_date en la tabla dept\_emp. Esta columna señala hasta cuándo está programada la asignación del empleado a ese departamento. Si un empleado está actualmente asignado a un departamento, la columna to\_date tendrá el valor '9999-01-01', indicando que esa asignación no tiene una fecha de finalización programada y está en vigor. Basándose en esta estructura, identifique aquellos departamentos que, según los registros actuales, no tienen ningún empleado asignado a ellos. Muestre el nombre de cada uno de esos departamentos y la cantidad de empleados actuales en cada departamento, que en este caso sería cero.

```
SELECT

d.dept_name,

COUNT(de.emp_no) AS numero_empleados_actuales

FROM

departments d

LEFT JOIN dept_emp de ON d.dept_no = de.dept_no

AND de.to_date = '9999-01-01'

GROUP BY

d.dept_name

HAVING

numero_empleados_actuales = 0;
```

# Tarea de SUBCONSULTAS:

#### 1. Número de empleados por género:

Dentro de la base de datos de la compañía, es fundamental tener una visión clara de la distribución demográfica de los empleados. Calcule y muestre la cantidad total de empleados separados por su género, indicando cuántos empleados masculinos y femeninos hay en la empresa.

```
SELECT
    catalogo_generos.gender,
        SELECT
            COUNT(e.emp_no)
        FROM
            employees e
        WHERE
            e.gender = catalogo_generos.gender
    ) numero_empleados
FROM
        SELECT
            e.gender
        FROM
            employees e
        GROUP BY
            e.gender
    ) catalogo_generos;
```

## 2. Departamentos con más de 1000 empleados:

Para determinar qué departamentos requieren una gestión más detallada debido a la magnitud de empleados que contienen, liste todos los departamentos con más de 1000 empleados. Los resultados deben mostrar el nombre del departamento y la cantidad de empleados en ese departamento.

# 3. Los 5 títulos más comunes:

Cada empleado tiene un rol o título que define sus responsabilidades y posición dentro de la empresa. Para entender mejor la distribución de roles, identifique los cinco títulos de trabajo más frecuentes en la organización y muestre cuántos empleados tienen asignados cada uno de esos títulos.

```
SELECT
    catalogo_titulos.title,
        SELECT
           COUNT(t.emp_no)
        FROM
            titles t
        WHFRF
            t.title = catalogo_titulos.title
    ) numero_empleados
FROM
    (
        SELECT
           DISTINCT t.title
        FROM
           titles t
   ) catalogo_titulos
ORDER BY
   numero_empleados DESC
LIMIT 5;
```

## 4. Identificación de Departamentos Sin Asignaciones Actuales de Empleados

Dentro de la estructura de la base de datos de la empresa, los empleados asignados a departamentos tienen una columna llamada to\_date en la tabla dept\_emp. Esta columna señala hasta cuándo está programada la asignación del empleado a ese departamento. Si un empleado está actualmente asignado a un departamento, la columna to\_date tendrá el valor '9999-01-01', indicando que esa asignación no tiene una fecha de finalización programada y está en vigor. Basándose en esta estructura, identifique aquellos departamentos que, según los registros actuales, no tienen ningún empleado asignado a ellos. Muestre el nombre de cada uno de esos departamentos y la cantidad de empleados actuales en cada departamento, que en este caso sería cero.