# BIBLIOTECA FACULTAD DE INGENIERÍA USAC

**MANUAL DE USUARIO** 

INTRODUCCIÓN A LA PROGRAMACIÓN Y COMPUTACIÓN 1 C

DANIEL ESTUARDO CUQUE RUÍZ

202112145

# ÍNDICE

INICIO	З
SESIÓN	4
USUARIOS	5
MODO ADMINISTRADOR	5 7 7
MODO USUARIO NORMAL  Creación de Bibliografía  Carga individual  Carga masiva  Modificación de Bibliografía  Luego se abrirá la ventana, y los campos de texto tendrán los campos anteriores de la bibliografía para poder editarlos.  Eliminación de Bibliografía  Listado de Bibliografía	10 10 11 12 12
REPORTES	13
Reporte de <i>Usuari</i> o	13
Reporte de <i>Bibliografías</i>	14
Reporte de <i>Préstamos</i>	14

#### INICIO

Cuando iniciamos la aplicación, aparecerá una ventana con la visión del proyecto, también podemos presionar el botón de *Acerca de Nosotros*, mostrando una ventana emergente



En la parte superior se encuentra el botón de *Inicio de Sesión*, en donde cerrará la ventana actual y abrirá una ventana para poder colocar las credenciales.



# **SESIÓN**

En esta ventana se podrán ingresar las credenciales de un usuario ya existente



Si el usuario no existe mostrará el siguiente mensaje:



Si el usuario sí existe, pero la contraseña es incorrecta mostrará el siguiente mensaje:



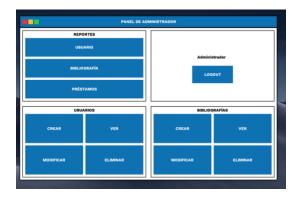
Si el nombre de usuario y contraseña es correcto, abrirá un panel dependiendo del rango que tenga el usuario; existen dos modos: modo administrador, y, modo usuario normal

#### **USUARIOS**

#### MODO ADMINISTRADOR

El Administrador tendrá acceso a distintas opciones tales como:

- Reporte de Usuarios, Bibliografías y Préstamos
- Creación, modificación, eliminación y resumen de Usuarios
- Creación, modificación, eliminación y resumen de Bibliografías



#### Creación de Usuarios

Para la creación de un *Usuario*, se necesitan 6 campos, como se muestran en la imagen.



Si no se llenan todos los campos, se mostrará el siguiente mensaje:



Si el ID de *Usuario*, o el nombre de usuario ya existe, se mostrará el siguiente mensaje:



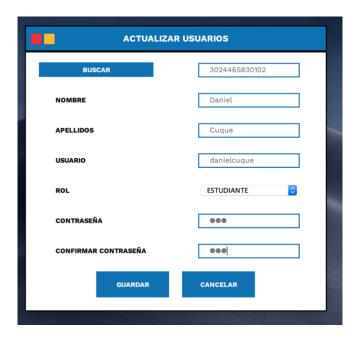


Cuando el Usuario sea creado correctamente, se mostrará el siguiente mensaje:



#### Actualización de Usuario

Para modificar los campos de algún *Usuario* se hace a través de la búsqueda por ID del *Usuario*, a su vez, se necesita que los campos estén llenos y que los campos de contraseña, y confirmar contraseña sean iguales.



#### Eliminación de Usuario

Para la eliminación del *Usuario*, se hará la búsqueda a través del ID del *Usuario*, y se mostrarán los datos del *Usuario* para confirmar que sí sea el usuario correcto que se quiera eliminar.



#### Listado de *Usuario*

Para ver la lista completa de *Usuarios dentro del sistema*, se debe presionar el botón de *Ver*, en el apartado de *Usuarios*, desde el Panel de Administrador.



#### MODO USUARIO NORMAL

Si el rango de *Usuari*o es normal, entonces al iniciar sesión se mostrará el siguiente panel:



El *Usuario podrá buscar alguna Bibliografía* a través de su título o tema de interés en la barra que se encuentra al lado de la etiqueta "BUSCAR".



Luego de buscar la *Bibliografía* deseada, debe presionar el botón *PRESTAR* para realizar el préstamo del libro. Para ver los préstamos que ya ha realizado, debe presionar el botón de *VER PRÉSTAMOS*, y abrirá otra ventana mostrando los préstamos realizados por el usuario.



Se mostrará el título del libro, el tipo de bibliografía y la hora en la que realizó el préstamo. Para devolver el libro, debe seleccionar la fila del préstamo y presionar el botón de *DEVOLVER*.



#### **BIBLIOGRAFÍAS**

#### Creación de Bibliografía

Para la creación de las bibliografías habrá dos métodos, la carga masiva, y la carga individual. En la carga individual se ingresará campo por campo los atributos de la bibliografía. En la carga masiva, habrá un formato especial para ingresar varias bibliografías a la vez.



Carga individual

Para la carga individual se deberá seleccionar el tipo de bibliografía para ingresarla, dependiendo del tipo, se inhabilitarán los campos de texto que no corresponden a los atributos de dicho tipo.

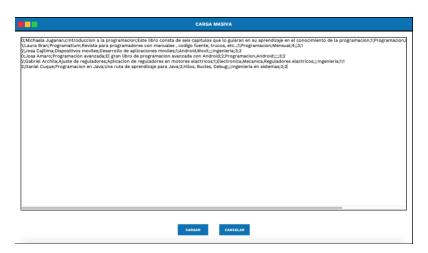


#### Carga masiva

El formato para poder ingresar las bibliografías es el siguiente:

Tipo; Autor; Título; Descripción; Edición; Temas; Frecuencia Actual; Ejemplares; Área; Copias; Disponibles

Debe ir separados por punto y coma (;) los atributos de la bibliografía, y por coma (,) los temas asociados a la bibliografía.



## Modificación de Bibliografía

Para poder actualizar una bibliografía, se abrirá una ventana donde se muestran todas las bibliografías, el administrador puede buscar por medio de la barra de búsqueda el libro por tema o título, y posteriormente debe presionar el botón de *EDITAR*, para abrir una ventana y editar el panel.



Luego se abrirá la ventana, y los campos de texto tendrán los campos anteriores de la bibliografía para poder editarlos.



#### Eliminación de Bibliografía

Para eliminar alguna bibliografía el administrador puede buscar por título o tema, y posteriormente seleccionar la fila en donde se encuentre el libro que se desea eliminar, mostrando al siguiente mensaje.



## Listado de Bibliografía

En la ventana de *Ver Libros* se encontrará un listado de todas las bibliografías que se encuentran dentro del sistema.



#### REPORTES

Sólo el usuario administrador podrá generar reportes en formato HTML. En el apartado de *REPORTES*, habrá botones correspondientes a cada categoría (Usuarios, Bibliografías y Préstamos).

# Reporte de Usuario

En el reporte se encontrarán los datos de los usuarios dentro del sistema, a su vez, la cantidad de préstamos que han realizado.



# Reporte de *Bibliografías*

Se detallan todos los temas existentes dentro del sistema, y cuántas bibliografías están asociadas a ese tema.



# Reporte de Préstamos

Este reporte mostrará todos los préstamos realizados desde el más reciente hasta el más antiguo, junto con el ID del usuario que realizó el préstamo y la hora en la que fue prestado.

