

## **ATA DA DAILY — PROJETO “MÃO NA MASSA”**

**Curso:** Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas - PUC-MG

**Data:** terça-feira, 11 de novembro de 2025

**Horário:** 19h30 (horário de Brasília)

**Local/Plataforma:** Discord (canal da equipe)

**Tipo de reunião:** Daily/semana (acompanhamento e alinhamento)

### **1. Participantes**

**Presentes:** Alex Ferreira; Daniel Costa; Hugo Caldeira; Lorena Paula; Lukas Duarte; Pedro Coutinho; Tobias Domingos.

**Observação:** Todos os integrantes estavam presentes nesta daily.

### **2. Pauta**

1. Revisão da avaliação do professor na Etapa 4 e identificação dos cards/habilidades pendentes do projeto mobile.
2. Consolidação da lista de habilidades (integração com back-end, relatórios, autenticação, CRUD local, plano e registro de testes de usabilidade, apresentação em vídeo).
3. Esclarecimentos sobre os cards de apresentação (vídeo e slides) e sua relação com as Etapas 4 e 5.
4. Alinhamento final sobre prazos, organização da entrega e exames de dúvidas a partir da gravação da reunião do professor.

### **3. Discussões e deliberações**

O grupo revisou, a partir da rubrica de avaliação e de orientações do professor, a lista de habilidades técnicas ainda pendentes para conclusão da Etapa 4, ressaltando que a quantidade de itens diminuiu com as últimas validações. Consolidou-se que restam cards referentes à integração com back-end, autenticação, relatórios, CRUD com persistência local, plano/registo de testes de usabilidade e material audiovisual.

A equipe orientou os membros que não participaram da reunião anterior a assistirem à gravação para garantir alinhamento igualitário. Tobias Domingos e outros relataram motivos pessoais para ausência no encontro com o professor e reafirmaram o compromisso de atualizar-se via gravação.

Daniel informou o grupo sobre o prazo final da Etapa 4: domingo, 16/11/2025 às 23h59. Todos concordaram com a necessidade de distribuir e acelerar a implementação dos cards restantes. Cada funcionalidade pendente foi associada a responsáveis específicos, e os membros revisaram a divisão para garantir cobertura das demandas técnicas.

#### 4. Encaminhamentos (ações)

Item	Encaminhamento	Responsável(es)	Prazo/Observações
4.1	Revisar a gravação da conversa com o professor, confirmando cards e orientações não capturadas.	Daniel Costa e Tobias Domingos	Até 12/11/2025
4.2	Atualizar a ATA e compartilhar o documento revisado.	Daniel Costa	Até 16/11/2025
4.3	Redistribuir os cards pendentes de funcionalidades técnicas entre os membros.	Equipe	Até 14/11/2025
4.4	Planejar vídeo e apresentação final para a Etapa 5.	Equipe	Até 23/11/2025

#### 5. Encerramento

Nada mais havendo a tratar, a daily da equipe foi **encerrada** às **21h30**, e eu, Daniel Lopes da Costa, fui o responsável pelo registro da presente ATA.