标题 ： （活动名称）计划书活动负责人 ： 名字， 学号

主办单位 ： 系会 ／ 社团名称

1. 活动宗旨：
2. 活动日期：
3. 活动时间：
4. 活动地点：
5. 主办单位：
6. 联办单位／协办单位（若有， 若无可放－）：
7. 活动对象：
8. 收费（若有， 若无可放— ) ：
9. 筹委名单（附班级， 学号和联络号码）：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 筹委 | 姓名 | 班级 | 学号 | 联络号码 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. 工作职责：

|  |  |
| --- | --- |
| 筹委 | 职责 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ，． |  |

1. 活动宣传方式：
2. 工作进度表：

|  |  |
| --- | --- |
| 日期 | 工作内容 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. 活动流程：

|  |  |
| --- | --- |
| 时间 | 流程 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. 场地规划图（若有， 若无可放－） ：
2. 竞赛规则（竞赛类活动必填， 若无可放－）：
3. 财政预算：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 收入 | 单价  (RM) | 数量 | 总额  (RM) | 开销 | 单价  (RM) | 数量 | 总额  (RM) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 总额 |  |  | RM | 总额 |  |  | RM |