



## Procès-verbal FieldWiz Monitoring

**Date :** 01.03.2017  
**Heure :** 9h00  
**Lieu :** D20.22  
**Durée :** 20 minutes

---

**Présent(s) :** Joël Dumoulin, Omar Abou Khaled, Daniel Garcia  
**Excusé(s) :** -  
**Absent(s) :** Elena Mugellini

---

### Agenda :

1. Validation du PV
2. Validation du cahier des charges
  - a. Contexte
  - b. Objectifs
  - c. Tâches
  - d. Planning
3. Objectifs pour la prochaine réunion

---

### Discussions :

1. Structure du cahier des charges
  2. Contenu du cahier des charges
- 

### Décisions :

1. Cahier des charges
  - a. Page de titre : mettre le logo société ASI, HumanTech, nom auteur plus gros
  - b. Contexte : citer la société et 2<sup>ème</sup> paragraphe plus formel
  - c. Objectifs : numéroter les fonctionnalités (confusion dans les objectifs secondaires) et mettre quelques affichages en objectif secondaire
  - d. Faire une page des dates clés (mettre date début et date fin du projet)
  - e. Planning : Séparation les parties en «analyse/ conception/ implémentation/ tests », ajouter les jalons pour la documentation
  - f. Faire une page de référence
2. Rapport : commencer directement à le réaliser



**Tâches à réaliser :**

1. Correction du cahier des charges
  2. Analyse de la connectivité USB en mode OTG
  3. Commencer le rapport
- 

**Prochaine réunion :**

- 08.03.2017, 9h00