

Facharzt-Termin-Verwaltungstool

8

Unsere Vision

Einheitliches und onlinebasiertes Terminverwaltungssystem für Patienten, wo kurzfristig frei gewordene und allgemeine Termine in verschiedenen Facharztpraxen zur Verfügung gestellt und gebucht werden können. Suche nach Fachärzten in der Umgebung und bestimmten Fachrichtungen unter Berücksichtigung der gesetzlichen Rahmenbedingungen und Regelungen, sodass z.B. bei vergebenen Terminen nur für den Arzt und seine Mitarbeiter sowie der Patient einsehbar sind.

Einsatzkontext

Ärzte können freie Termine online veröffentlichen und Patienten können dann nach der Registrierung und Anmeldung am System, diese Termine für sich reservieren. Reservierte Termine können bis zu einem Tag vorher wieder entfernt werden

Plattform / Technologie Java Web App

MySQL

Rahmenwerke
SpringBoot Vaadin
Maven JPA

Vorgehensmodel

Erweiterte Wasserfallenmodell

Veranstaltung:

Verbundstudium Master of Science (Wirtschaftsinformatik)

Semester:

Sommersemester 2017

Modul:

Fortgeschrittene Softwaretechnologie

Team Nr. 6

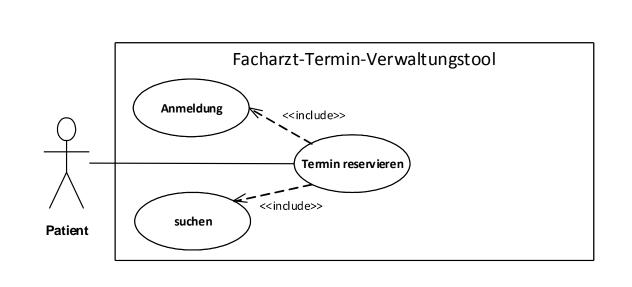
Daniel Janßen
Daniel Schmidt
Felix Nguyen
Tim Scherer

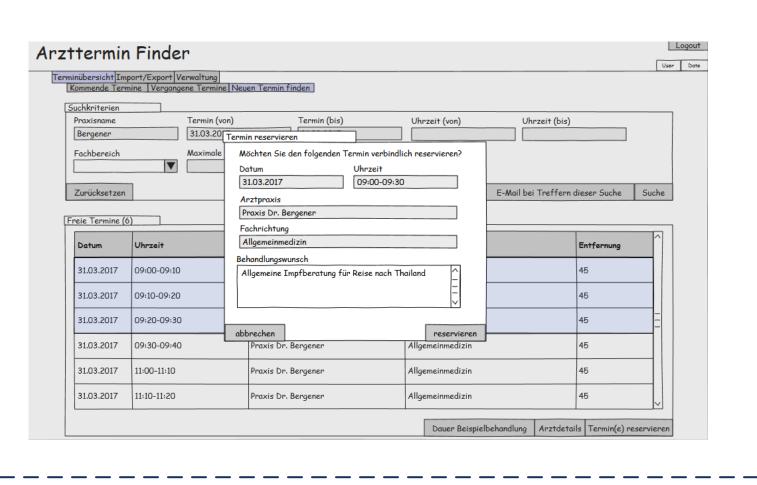
<u>Anforderungen</u>

Die Nicht-funktionalen Anforderungen sind allgemeingültig und gelten für alle Funktionen und Use Cases des Facharzt-Termin-Verwaltungstool. Der Fokus liegt dabei in den Bereichen Sicherheit und Benutzbarkeit, da die Bedienung durch hauptsächlich nicht IT versierten Fachkräfte erfolgt. Darüber hinaus werden die funktionalen Anforderungen und weitere Artefakte exemplarisch anhand der hoch priorisierten Funktion "Termin reservieren" dargestellt

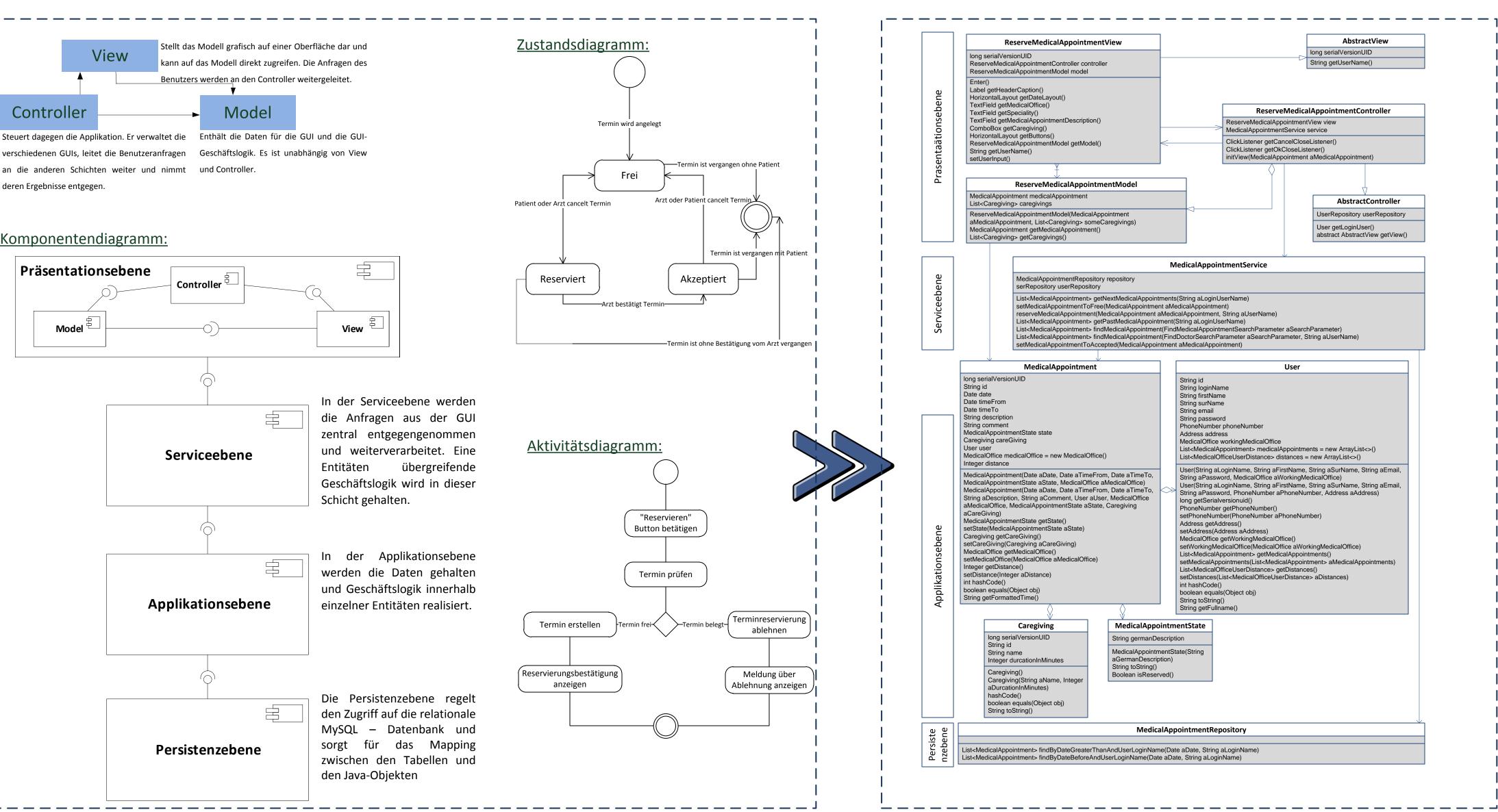
Kategorien	Unterkategorie	Nicht-funktionale Anforderungen
Kompatibilität	Interoperabilität	Importieren von Daten aus gängigen Kalendern
Portabilität	Installierbarkeit	Anwendung soll webbasiert sein
	Anpassungsfähigkeit	Kompatibilität zu den gängigen Browsern soll gegeben sein
Wartbarkeit	Modifizierbarkeit	Umsetzen von Änderungen an der Anwendung sollen mit minimalen Systemausfall durchführbar sein
Leistung und Effizienz	Zeitverhalten	Kurze Antwortzeiten (<0,5s) bei Interaktion mit der Anwendung bis die erste Reaktion dem Anwender sichtbar gemacht wird
Zuverlässigkeit	Wiederherstellbarkeit	Datenwiederherstellung der letzten 14 Tage muss gegeben sein
Benutzbarkeit	Lernförderlichkeit	Intuitive und übersichtliche Bedienoberfläche ohne großen Einarbeitungsaufwand, welches mit durchschnittlichen Softwareerfahrungen zu bewältigen ist
	Fehlererkennung	Fehlerhafte Eingaben sollen abgefangen und eine Alternative angezeigt werden
	Zugänglichkeit	Anwendung soll über ein Browser zugänglich sein
Sicherheits-anforderungen	Vertraulichkeit	Zugriff auf Patientendaten darf nur durch autorisiertem Personal erfolgen. Die Daten sollen verschlüsselt gespeichert werden.
	Integrität	Änderungen von Terminen darf nur durch autorisiertem Personal erfolgen
	Nachweisbarkeit	Aufzeichnen jeder Tätigkeit innerhalb des Systems
	Zurechenbarkeit	Verwenden von eindeutigen und zuweisbaren Benutzernamen
	Authentizität	Überprüfung des Authentizität des Anwenders beim Aufruf

	f		
Use Case ID:	UC3	3	
Use Case Name:	Termin	Fermin reservieren	
Akteure:		Patient	
Beschreibung:		Der Patient möchte bei einem Facharzt seiner Wahl einen Termin	
		reservieren.	
Auslöser:		Der Patient betätigt im Anschluss an die erfolgreiche Terminsuche über einen Button die Funktion "Termin reservieren"	
		Der Patient besitzt einen gültigen Account auf der Website	
Vorbedingungen:		"Terminbuchung"	
		2. Der Patient hat sich erfolgreich eingeloggt.	
		3. Der zu reservierende Termin muss verfügbar sein	
Ergebnisse und Nachbedin- gungen:		Der Patient reserviert erfolgreich einen Termin Der Patient erhält eine Bestätigung zur erfolgreichen Terminze.	
		Der Patient erhält eine Bestätigung zur erfolgreichen Terminre- servierung	
		Der Patient betätigt die Funktion "Termin reservieren"	
Normaler Ablauf:	System zeigt dem Patienten die aus dem Suchprozess gewähl-		
	ten Daten (Tag, Uhrzeit, Terminart)		
	3. Der Patient gibt eine Terminbeschreibung ein		
	4. Patient bestätigt die Reservierung		
		5. System bucht die Reservierung	
		6. System gibt eine Meldung über die erfolgreiche Reservierung	
		und der Info über eine Reservierungsbestätigung per E-Mail 5a. In Schritt 5 wird die Reservierung vom Endkunden nicht bestätigt	
		Endkunde bricht die Reservierung ab	
		System fragt Endkunden nach Änderung der Termindaten	
		3. Endkunde bestätigt den Wunsch nach Änderung der Terminda-	
		ten	
Alternative Abläufe:		4. Use Case UC1 (Termin suchen) wird aufgerufen	
Alternative A	biauie.	The In Cobritt Fusing dia Docomianung yang Englyundan night hastitist	
		5b. In Schritt 5 wird die Reservierung vom Endkunden nicht bestätigt 1. Endkunde bricht die Reservierung ab	
		System fragt Endkunden nach Änderung der Termindaten	
		Endkunde lehnt eine Änderung ab	
		4. System bricht den Reservierungsprozess ab	
		1. Datenbank ist nicht verfügbar und die Reservierung schlägt fehl	
Ausnahmen:		→ Schritt 5 ist zu wiederholen. Meldung an den Anwender. Wenn	
		es länger nicht möglich ist, soll der Anwender informiert wer-	
		den	
Includes / ex	cludes:	-	
Anwendungshäu	ıfigkeit:	häufig	
Spezielle Anforderungen:		1. Dauer zwischen Bestätigung der Reservierung und dem darauf	
		folgenden Informationsscreen darf nicht länger als 5 Sekunden	
		dauern.	
Rahmenbed	ingung:	 Patient muss deutsch sprechen können System (Frontend und Backend) steht zur Verfügung 	
M	lockups	07terminübersicht_termin_reservieren_patient.png	









Ausgangssituation:

- Team besteht aus vier Teammitgliedern
- statt aus den üblichen sechs
- 1x Systemadministrator, 2x Projektleiter im Bereich SAP und einen hauptberuflichen Programmierer

Aufgabenverteilung:

Programmierer legt in Abstimmung mit den anderen fest, was für die

Prototypenerstellung genutzt wird und programmiert hauptsächlich Alle anderen Teammitglieder erledigen

sien

Werkzeuge zur Teamzusammenarbeit: Github als zentrales Repository

Trello zur Aufgabenverteilung und Darstellung des Fortschritts der Einzelaktivitäten, die nach den Meilensteinen strukturiert sind Kommunikation erfolgt über eine Whatsapp Gruppe



Ablauf der Teamkorrespondenz:

Kurze Diskussionen via Whatsapp Meetings sind an Präsenzveranstaltungen gelegt worden, wo auch komplexere Diskussion geklärt worden sind sowie die Besprechung der Feedbacks und die daraus resultierenden Aufgaben

