<p> Каждый год российские публичные должностные лица публикуют информацию о своем доходе и недвижимости (антикоррупционные декларации, подробнее <a href="https://ru.wikipedia.org/w/index.php?oldid=95203799" rel="nofollow">https://ru.wikipedia.org/w/index.php?oldid=95203799</a> . Декларации публикуются на сайтах ведомств в форматах: Microsoft Word, Microsoft Excel или PDF, Наша задача - преобразовать их к единому формату <a href="https://ru.wikipedia.org/wiki/JSON" rel="nofollow"> JSON </a>. Чиновников, которые публикуют свои декларации, мы называем <b>декларантами</b>. Декларанты обязаны публиковать информацию о себе и ближайших родственниках. </p>

Окно задания разделено на две части. Слева – входная информация. Справа – выходная, справа находятся кнопки редактирования, а под ними - окно для ввода выходного json (информации в формате json). Ваша задача - перенести в информацию о первом найденном декларанте из таблицы слева в окно ввода справа, сохранив <b>всю</b> существенную информацию.   
<p><b>Внимание!</b> В названиях кнопок редактировании подчеркнуты горячие клавиши этих кнопок, горячие клавиши очень ускоряют работу. </p>

<p><b>Внимание!</b> Каждое задание выполнятся довольно долго, лучше работать с хорошей мышью и на десктопе (как работать на таче я вообще себя не представляю) </p>

<h2> Входная информация (левая часть задания)</h2>

<p>Над входной таблицей находится заголовок всего документа. Из этого заголовка обычно берется год, для которого были составлены эти декларации. </p>

<p> Дальше идет сама таблица, которая состоит из следующих частей: </p>  
 <p> 1. Заголовки колонок (выделено жирным); </p>  
 <p> 2. Название отдела или подведомственной организации, которое было найдено над случайным куском входной таблицы (</p>)

<p> 3. Сам случайный кусок таблицы (</p>)

Название отдела или подведомственной организации может встречаться внутри случайного куска, тогда он не выделен жирным, но важно, что декларанта надо относится к ближайшему сверху отделу или подведомственной организации.

<h2> Основное окно ввода (правая часть задания)</h2>

<p> В основном окне ввода можно работать просто как в обычном окне для редактирования (текстовый редактор). Можно добавлять поля, заменять символы, удалять строки и пр. Важно, что после редактирования у вас должен получиться синтаксически правильный json. После редактирования, нажмите кнопку "Проверка", чтобы проверить, что скобки и запятые в json стоят правильно. В принципе, вы может полностью набрать весь выходной json руками. Кнопки сверху только помогают это делать быстрее.

</p><h2> Кнопка «Обрезать» </h2>

Первая задача – определить границы информации о первом декларанте и его родственниках. Вы мышкой выделяете строки, которые относятся к <b> первому </b> декларанту и его родственникам. Выделение должно начинаться со строки, в которой есть фамилия. Выделение должно быть полным, т.е. за ним должно быть либо новая фамилия, либо конец таблицы. Неполное выделение – это большая ошибка. Дальше вы нажимаете кнопку «Обрезать», в таблице остаются только выделенные строки, а выходном json появляется информация о границах информации. Если обрезали неверно, нажмите кнопку «Откатить». <b>Осторожно!</b> Не потеряйте название отдела или подведомственной организации, иначе вы отнесете декларанта к другому отделу или вообще забудете это сделать.

<div> <img src="http://www.aot.ru/images/InstCutTable.png"> </div>

<h2> Кнопка «ФИО» </h2> -

Дальше вы находите фамилию, имя и отчество (возможно, там будут инициалы), все выделяете мышкой, нажимаете кнопку «ФИО». В выходном json появляется запись persons, в которой указано ФИО декларанта (поле name\_raw). Без выделения вам будет предложено ввести ФИО самому без копирования.

<div> <img src="http://www.aot.ru/images/InstFio.png"> </div>

<h2> Кнопка «Отдел» </h2> -

После обрезки вы находите название отдела или подведомственной организациии (возможно, эта информация отсутствует). Эта информация обычно записана одной общей строкой над декларантом. Все выделяете мышкой, нажимаете кнопку «Отдел». В выходном json появляется запись department. <b>Внимание!</b> Не надо выделять департаменты из колонок должностей или заголовка таблиц, можно только из таблицы, где они обычно занимают всю строку:

<div> <img src="http://www.aot.ru/images/InstDepart.png"> </div>

<h2> Кнопка «Роль» </h2>

Вы находите роль декларанта (или должность декларанта), все выделяете мышкой, нажимаете кнопку «Роль». В выходном json к декларанту добавляется поле role. Без выделения вам будет предложено ввести должность самому без копирования.

<h2> Кнопка «Доход» </h2>

Вы находите доход декларанта, все выделяете мышкой, нажимаете кнопку «Доход». В выходном json к декларанту добавлятся поле incomes. <b>Осторожно</b>, доход может быть записан в тысячах рублей, тогда его надо умножит на 1000 (чтобы он был записан в рублях).

<h2> Кнопка «Год» </h2>

<p>Год подачи декларации обычно записывается в заголовке над таблицей. Осторожно, в заголовке могут быть другие даты, не относящиеся к году публикации деклараций. Если в заголовке года нет, тогда надо поискать его в заголовках колонок таблиц. Если года нигде нет, надо добавить во входной json строку:

</p>  
 <p>"year" : "-1"</p>

<h2> Кнопка «Транспорт» </h2>

Вы выделяете полностью выделяете <b>одну</b> ячейку с транспортными средствами и нажимаете кнопку «Транспорт». Важно, что ячеек может быть много, тогда придется нажимать кнопку несколько раз. В одной ячейке может быть информация о многих транспортных средствах, вы никак это не разбиваете и не делите.

<h2> Недвижимость </h2>

Мы разделяем два основных вида владения недвижимостью:   
 <p> <b>“В пользовании”</b> – декларант не владеет, а только пользуется объектом недвижимости, например, государственные квартиры.</p>

<p> <b>“В собственности”</b> – декларант владеет объектом недвижимости индивидуально или, возможно, с кем-то еще вместе.</p>

Объекты иногда записываются в отдельных колонках, а иногда идут вперемешку в одной колонке.

У всех объектов недвижимости есть следующие параметры: тип (квартира, жилой дом, сарай, дача…), площадь и страна.

У объектов, которые находятся в собственности, обычно указывают подтип владения (индивидуальная, долевая, совместная …).

Когда объекты недвижимости идут вперемешку тип недвижимости и подтип владения пишутся в одну ячейку, которую не надо разбивать на части, прям так и оставляйте - «квартира долевая ½»

<h2> Кнопка «Кол-во» (недвижимость)</h2>

Все кнопки недвижимости выделены зеленым цветом. С самого начала вы считаете количество объектов недвижимости (квартир, жилых домов и пр) во всех колонках и нажимаете кнопку «Кол-во», вводите туда количество найденных объектов. Нет объектов, нажимаете кнопку, вводите 0. В конце программа проверит, что число найденных объектов недвижимости совпадает с числом добавленных.

<h2> Кнопка «Недвижимость» </h2>

Выделяете мышкой тип недвижимости (квартира, жилой дом, сарай, дача…), нажимаете кнопку «Недвижимость». У вас появляется диалог, в котором надо дополнительно указать: вид владения (см. выше) и кто владеет этой недвижимостью. <b> Внимание!</b> Если в колонке идут вперемешку государственная недвижимость и частная, надо ставить, что вид недвижимости не определен (хотя вы понятно может его определить, но этого делать не надо!

<p>  
По умолчанию указывается, что все объекты недвижимости находятся в России, если это не так, надо обязательно это потом поменять с помощью зеленой кнопки «Страна».

</p>

<h2> Кнопка «Площадь» </h2>

Выделить площадь объекта недвижимости и нажмите кнопку «Площадь», значение площади будет добавлено к последнему объекту недвижимости. Если площади нет, укажите -1 в значении площади.

<h2> Кнопка «Страна» </h2>

Если квартира находится не России (может быть написано «Россия», «РФ», «РОССИЯ» и пр.) тогда нажмите эту кнопку, выделив страну в таблице, страна будет добавлена к последнему объекту недвижимости. Если объект находится в России, ничего нажимать не надо.

<h2> Завершение редактирования </h2>

<p>После переноса всей информации нажмите кнопку «Полнота». Программа проверить наличие некоторых обязательных полей. Важно, что эта кнопка не может проверить, все ли вы перенесли или нет из входной таблицы. Например, если вы забыли указать квартиру, это будет вашей ошибкой, пожалуйста, переносите все. </p>